



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 11 din 12.02.2019

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. CARREFOUR ROMÂNIA S.A.**, cu sediul în municipiul București, str. Gara Herăstrău, nr. 4C, GREEN COURT BUCHAREST, Clădirea B, etaj 4-7, sector 2, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **11993/26.11.2018**, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu completările și modificările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **HYPERMARKET CARREFOUR**, din municipiul Baia Mare, B-dul București, nr. 53, județul Maramureș, care prevede desfășurarea activității (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 – 4711 (cod CAEN Rev. 1 - 5211) - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;**

Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității;
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri reciclabile nr. 0696CR/31.10.2018 încheiat cu SC MONDOREK SRL;
- Contract nr. 0688CR din 19.09.2018, de colectare și neutralizare deșeuri de origine animală, încheiat cu SC DACORIM PROX SRL;
- Contract de închiriere încheiat cu PK BLACK SRL, privind dreptul de folosință asupra spațiului și de asigurare a utilităților;



- Contract de alimentare cu apă și canalizare nr. 324J/23.11.2018, încheiat între PK BLACK SRL și SC VITAL SA;
- Contract nr. J13248/05.11.2018 de prestări servicii publice de salubritate, încheiat între PK BLACK SRL și SC DRUSAL SA;
- Actul adițional nr. 6/23.07.2018 la contractul privind serviciile de deratizare și dezinsecție, încheiat cu SC VET GENERAL CONSULTING SRL;
- Act adițional nr. 16 din 19.09.2018, la contractul încheiat cu SC RESPIRĂ VERDE SRL, în vederea colectării deșeurilor de uleiuri și grăsimi comestibile uzate;
- Act adițional nr. 5 din 29.06.2018, la contractul încheiat cu SC GREEN GLOBAL FUTURE SRL, în vederea predării deșeurilor de uleiuri sintetice de motor, de transmisie și de ungere;
- Contract de prestări servicii, încheiat cu SC SORGETI SRL, în vederea predării bateriilor uzate tip 3a și 4a;
- Contractul nr.398 din 20.02.2017 privind preluarea obligațiilor de realizare a obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și a obligațiilor de raportare a datelor privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, încheiat cu SC NEXT ECO RECYCLING SA;
- Contractul de transfer de responsabilitate privind realizarea obiectivelor anuale de colectare și reciclare a deșeurilor de baterii și acumulatori, încheiat cu CCR REBAT RO SRL;
- Fișe cu date de securitate ale produselor utilizate;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț Glasul Maramureșului, în data de 20.11.2018;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Referat de evaluare nr. 426 din 18.12.2018 încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu nr. 929 din 20.12.2018 emisă de APM Maramureș;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare ORC- București nr. J40/7766/24.03.1999;
- CUI 11588780;
- Certificat constatator nr. 529258 din 29.10.2018, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- **titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;**



- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;



- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1171 din 05.11.2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.75 din 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor;
- Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Se va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.



I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Suprafața totală Parter+Mezanin parțial = 10532 mp;

Suprafața de vânzare = 7052 mp;

Suprafețe laboratoare = 1040 mp;

Suprafețe spații depozitare (rezerve)=1091 mp;

Suprafața spații tehnice=111 mp;

Suprafața birouri și spații sociale=570 mp;

Alte spații=117,79;

Zone produse non-alimentare:

Comercializare produse electronice și electrocasnice, veselă și produse pentru bucătărie, articole de camping și pentru petrecerea timpului liber, textile pentru femei și bărbați, încălțăminte, produselor pentru noi-născuți, cosmetice, hrană și accesorii pentru animale ;

Zone produse alimentare

Comercializare pește și preparate din pește. Acest sector este prevăzut cu vitrine speciale în care se expun pentru vânzare semipreparatele din pește, care mențin produsele la temperatura constantă de 4°C. Vitrinele frigorifice, atât cele cu temperatura pozitivă cât și cele negative, mențin permanent temperatura pentru care au fost programate. Tot în sectorul de pește există mese de prezentare a peștelui refrigerat care sunt confecționate din inox, dotate cu sisteme de scurgere a apei, chiuvete, dar și acvarii pentru peștele proaspăt.

Sectorul de carne pasăre este dotat cu vitrine în care carnea este expusă pentru vânzare.

În sectorul de măcelărie tradițională se găsesc mașini de tocat carne care sunt răcite la temperatura de 4 °C pentru a se evita contaminarea cărnii. Piese de carne sunt depozitate în vitrinele de prezentare și pe măsură ce acestea se vând sunt aduse altele din frigiderul laboratorului.

Laboratorul de gastronomie și pizza care fabrică și comercializează produse pentru acasă. Acest laborator este dotat cu utilaje care asigură produse de o calitate ridicată.

Sectorul de cofetărie - fabrică produse ce se depozitează în vitrine speciale în vederea comercializării.

Sector legume – fructe ;

Brutăria este dotată cu cuptoare, laminoare, mese de pregătire, malaxoare, care permit realizarea produselor de panificație la înalte standarde de calitate.

Punctul de snacking este situat în vecinătatea raionului gastronomie, aici fabricându-se și comercializându-se produse pentru acasă. Este prevăzut cu instalații și dotări care permit fabricarea produselor la standarde înalte de calitate.

Sectorul de brânzeturi - mășline este prevăzut cu vitrine, feliatoare, cântare, mașini de ambalat ce permit felierea și ambalarea produselor care clienți.

Sectorul mezeluri este de asemenea prevăzut cu vitrine prevăzute cu cârlige ce mențin temperaturi diferite în funcție de natură produselor.



Sectorul lactate este dotat de asemenea cu vitrine frigorifice în care sunt depozitate în vederea comercializării diferitele produse și subproduse lactate.

Sectorul de produse congelate este prevăzut cu vitrine și bacuri de congelare în care temperatura se menține constant. Tot aici se comercializează legume congelate vrac cu vânzare asistată, existând vitrine frigorifice adecvate păstrării în condiții optime de temperatura a produselor expuse

Raion mezeluri – brânzeturi cu servire asistată: Produsele sunt recepționate la departamentul produse proaspete, după aceea sunt depozitate în camera frigorifică special amenajată în acest scop.

Camerele frigorifice sunt construite din materiale ușor lavabile, ce permit spălarea și dezinfectarea ușoară a acestora. Suprafețele camerelor sunt dotate cu rafturi din material inoxidabil.

Din camera frigorifică produsele sunt așezate pe cărucioare, destinate special acestui scop și transportate în sector și depuse în vitrinele frigorifice, pe un traseu prestabilit, care nu se intersectează cu alte trasee de transport alimente.

Produsele sunt așezate în vitrine frigorifice fiind dotate cu termometre digitale, surse de lumina proprii, perdele de aer rece, având compartimentări din polipropilenă alimentară transparentă .

Marfă cumpărată de client este cântărită și ambalată în hârtie specială pentru uz alimentar care este apoi termosudată și etichetată la balanță. În funcție de dorința clientului produsul se poate felia.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: **comercializarea de produse alimentare și nealimentare;**

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):
alimentare cu apă – rețeaua de alimentare cu apă potabilă a localității;
evacuare ape uzate menajere - în rețeaua de canalizare a localității;
evacuarea apelor uzate de la lavoarele din zona gastro – se face prin separator de grăsimi după care sunt evacuate în rețeaua de canalizare a localității;
alimentarea cu energie electrică - este realizată de la rețeaua de energie electrică națională;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:
recepționarea calitativă și cantitativă marfă, expunere marfă spre vânzare, vânzare marfă; eliminare/valorificare deșeurilor rezultate.

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **comercializarea de produse alimentare și nealimentare;**

6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **Instalația de încălzire/ventilație/răcire ce deservește zona de vânzare se compune din 4 agregate tip rooftop, amplasate pe acoperiș prevăzute cu: camera de amestec aer, filtru aer lavabil, baterie răcire agent frigorific R 410 A ecologic, ventilator centrifugal, detecție fum, termostat flacăra, automatizare BMS comandă prin server. Zona laboratoarelor-sunt prevăzute ventilatoare tip turela (hote) cu 2 trepte de turație – 12 buc. În zona de birouri răcire/încălzire se realizează printr-un sistem de ventiloconvertoare tip casetă montate în tavanul fals sau pe perete.**



7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **coduri CAEN REV 2: 1013, 1020, 1032, 1039, 1071, 1072, 1082, 1085, 1089, 1330, 4631, 4632, 4633, 4719, 5210, 5610, 8292**

8. Program de funcționare: **14 ore/zi; 7 zile/săptămână, 365 zile/an;**

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare: **separator de grăsimi pentru apele uzate provenite de la lavoarele din zona gastro;**

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **pubele pentru colectarea selectivă a deșeurilor;**

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988 ;**
- **apă - calitatea apelor uzate evacuate, cu respectarea limitelor impuse prin HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;**

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisii, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare - Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor**, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare, respectiv anexa nr. 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

- orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

cod deșeu cf. HG 856/2002	Denumire	Cantitatea / an	Mod de depozitare	Operator / Frecvența de ridicare	Proveniența
-	Deșeuri colectate selectiv				



20 03 01	deșeuri menajere	350 to	container	DRUSAL SA/ săptămânal	Activitate proprie
02 02 03	materii care nu se pretează consumului și procesării	5 to	Camera frigorifica	DACORIM PROX SRL / aviz DSV	Activitate proprie
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile	5,2 to	Container plastic 1 mc	RESPIRA VERDE / trimestrial	Activitate proprie
20 01 21*	Becuri, neoane	10 kg	Cutie carton	ROREC/ semestrial	clienți
16 06 04	Baterii uz casnic alcaline	6 kg	Cutie carton	CCR REBAT / semestrial	clienți
20 01 35*	echipamente electrice și electronice casate	10,2 to	Spațiu special amenajat	ROREC/ semestrial	clienți
16 06 01*	Baterii auto	1,2 to	Spațiu special amenajat	CCR REBAT / lunar	clienți
13 02 06*	uleiuri sintetice de motor, de transmisie și de ungere (ulei uzat auto)	20 l	Spațiu special amenajat	GREN GLOBAL / anual	clienți
- Deșeuri din ambalaje colectate selectiv					
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	cca 350 to	baloți - spațiu de depozitare deșeuri	MONDOREK SRL / săptămânal	Activitate proprie
15 01 02	ambalaje materiale plastice	cca 35 to	saci - spațiu depozitare deșeuri	MONDOREK SRL / bilunar	Activitate proprie
15 01 03	ambalaje de lemn (europaleți)	15.000 buc.	Spațiu depozitare	returnate la depozitul central și furnizori	Activitate proprie
15 01 04	ambalaje metalice	cca 8 to	Spațiu special amenajat	MONDOREK SRL / lunar	Activitate proprie
15 01 07	ambalaje din sticlă	cca 1 to	Spațiu special amenajat	MONDOREK SRL semestrial	Activitate proprie

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **idem punctul IV.1;**
3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **idem punctul IV.1.**
4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): **deșeurile de ambalaje – sunt presate și balotate cu un utilaj special și sunt predate în vederea reciclării, societăților autorizate în acest sens;**
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecție mediului: **mijloace de transport specializate;**
6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere se colectează periodic, în baza contractului încheiat cu firma de salubritate și se elimină la rampa de deșeuri autorizată; deșeurile organice (alimente expirate) - preluate de către operator economic autorizat în acest sens;**



7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor, art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: folosite: cutii din plastic, tăvițe de plastic; folie stretch – cantități variabile;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se reutilizează și se comercializează, cu respectarea prevederilor Legii nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): utilizate: detergenți și dezinfectanți – cantități variabile;

2. Mod de gospodărire: conform legislației în vigoare;

Mod de ambalare: în ambalajele originale, recipiente metalici, recipiente din material plastic, flacoane, închise ermetic, marcate și etichetate corespunzător;

Mod de transport: cu mijlocele de transport ale distribuitorilor;

Mod de depozitare: în spații special amenajate;

Mod de folosire / comercializare: la curățenie;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: prin operatori economici autorizați;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu este cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: conform legislației în vigoare.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

1. Domeniul [protecția solului și a apelor subterana; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)], denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu este cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe rapoarte: nu este cazul.

Director Executiv,
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN

Întocmit,
consilier - Corina TĂNASE

