



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 147 din 29.11.2019

Ca urmare a cererii adresate de **MIRVA FRUCT SRL**, cu sediul în județul Maramureș, municipiul Baia Mare, str. Firiza, nr. 138B, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 10799 din 25.09.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **MIRVA FRUCT SRL – „Hală de achiziție, prelucrare, valorificare, depozitare ciuperci și fructe de pădure”**, din județul Maramureș, municipiul **Baia Mare, Bd. Independenței, nr. 57C**, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 1039 (cod CAEN Rev. 1 - 1533) – Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.**

Documentația conține: Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Plan de încadrare în zonă, plan de situație și secțiuni; Dovada mediatizării solicitării în Glasul Maramureșului din 11.09.2019; Referat de evaluare nr. 10799/2019 încheiat în urma verificării amplasamentului; Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu; Decizia de emiteră a autorizației de mediu nr. 1085 din 07.10.2019; Act de folosință al spațiului cu viza OCPI Maramureș nr.



15193/07.05.2012; Contracte apă-canalizare nr. 115j/2015 și nr. 190j/2014 (vidanțare) cu VITAL SA, Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenți economici nr. AE7201/2010 cu Drusal SA și următoarele acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 18309646 conform CÎ J24/108/2006 și Certificat constatator nr. 6481/2018 eliberat în baza declarației pe propria răspundere de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul Maramureș; Document de înregistrare pentru siguranța alimentelor nr. 1365 din 18.05.2018 emis de către DSVSA Maramureș; Certificat de conformitate cu normele de igienă și sănătate publică nr. 6439/29.05.2018 emis de către DSP Maramureș; Autorizație de funcționare nr. 13490/2011 emisă de Primăria municipiului Baia Mare;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;



- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 360/2003, privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, republicată în 2014;
- HG nr. 539/2016 pentru abrogarea HG nr. 1408/2008 privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.



AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 BAIJA MARE, strada Iza nr. 1A, județ MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>;

Pag 3 din 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) Spații (proprietate privată a beneficiarului):

Activitatea se desfășoară într-o incintă împrejmuită, cu suprafața totală de 5300 m², cu suprafața construită de 600 m² din care:

- hală producție - de 200 m²;
- cameră de congelare - 24 m²;
- depozit produse finite - 107 m²;
- vestiar - de 60 m²;
- rampă de încărcare - 23 m²;
- sală agregate - de 29 m²;
- incintă tablou electric - 11,5 m²;
- suprafața pietruită - 1200 m²;

b) Dotări

- mese de prelucrare - 5 buc;
- cuve de spălare - 2 buc. (1 x 2500 l și 1 x 1000 l);
- crintă de inox - 1 buc;
- instalație tip tunel de congelare;
- instalație frigorifică (pentru depozitul produse finite proaspete);

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- 2 t/zi ciuperci și 2 t/zi fructe de pădure;
- 50 t/an ciuperci și 100 t/an fructe de pădure;
- ambalaje din carton (cutii și saci) – 2 t/an;
- folie plastic – 150 kg/an;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): alimentarea cu apă din rețeaua publică de alimentare cu apă; evacuarea apelor uzate tehnologice și menajere în bazin etanș vidanjabil; energie electrică de la rețeaua publică de electricitate;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Achiziția materiei prime (ciuperci și fructe de pădure) urmată de comercializarea în stare proaspătă sau congelată.

Operațiunile desfășurate sunt următoarele:

- descărcarea materiei prime din mijloacele de transport;
- recepție cantitativă și calitativă;
- sortarea pe categorii de calitate;
- cântărire;



- ambalarea produselor care se comercializează în stare proaspătă;
- depozitare intermediară în spațiul frigorific;
- congelarea rapidă în tunel frigorific pentru produsele comercializate în stare congelată;
- livrarea la unitatea de comercializare.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: fructe de pădure livrate în stare proaspătă – 45 t/an; fructe de pădure congelate – 45 t/an; ciuperci congelate – 45 t/an;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: nu deține; nu se lucrează în perioada rece a anului;

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu au fost declarate;

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 7 zile/săptămâna, 150 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Ape menajere și tehnologice: bazin etanș vidanjabil de 10 m³ (Lxlxh 4,0x1,7x1,7);

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: platforme (betonate și pietruite) și rigole pentru dirijarea apelor pluviale;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- a) ape – calitatea apelor uzate evacuate, conform HG 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- b) zgomot – conform STAS 10009/2017;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor, art. 1 și a Anexei I din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/05.09.2002;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) **anual**, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49, alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- b) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.



IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate volum	Mod de gestionare a deșeurilor
nămoluri de la spălare, curățare, decojire, centrifugare și separare	02 03 01	2,5 t/lună	se predau la unități specializate
materii care nu se pretează consumului sau procesării	02 03 04	0,5 t/lună	se predau la unități specializate
deșeuri menajere	20 03 01	1 t/lună	predate pentru eliminare la serviciul local de salubritate

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): idem punctul IV.1;

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile sunt colectate și stocate în recipiente specifice de unde sunt predate periodic către firme specializate și autorizate;

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate și autorizate, în vederea valorificării conform punctului 1.2;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unități specializate și autorizate;

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt preluate de către operatorul de salubritate, în vederea depozitării acestora pe un depozit autorizat, cu respectarea prevederilor HG nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: ambalaje din carton (cutii și saci) – 2 t/an, folie plastic – 150 kg/an; lădițe din plastic (10000 buc) și boxpaleți din lemn (100 buc);

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalaje din carton (cutii și saci) și folie plastic - se livrează cu produsul finit; lădițe din plastic și boxpaleți din lemn - pentru livrarea produselor finite, care se reutilizează; eventualele ambalaje din materiale reciclabile se predau la firme specializate și autorizate; se vor respecta prevederile HG nr. 621/2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.



V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul.

VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)]; denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

Director Executiv
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Eva BOLDAN

Consilier
Mihail-Gavril FĂT

