



Agencia Națională pentru Protecția Mediului

Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 26 din 18.03.2019

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. REWE (ROMÂNIA) S.R.L.**, cu sediul în județul Ilfov, sat Ștefăneștii de Jos, comuna Ștefăneștii de Jos, str. Bușteni, nr.7, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 12663 din 13.12.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**SUPERMAGAZIN PENNY MARKET**”, din județul Maramureș, municipiul Sighetu Marmăției, str. Avram Iancu, nr. 20, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 4711 (cod CAEN Rev. 1 - 5211) - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun.**

Documentația conține: Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Plan de încadrare în zonă, plan de situație și secțiuni; Acte de folosință a spațiilor – Contract de locațiune nr. 290 din 30.10.2018 cu Rewe Projektentwicklung România SRL; Dovada mediatizării solicitării în Jurnalul Național din 13.12.2018; Referat de evaluare nr. 441/25.01.2019 încheiat în urma verificării amplasamentului; Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu; Decizia de emitere a autorizației de mediu nr. 89 din 25.01.2019; Contract deșeuri de origine animală nr. 283/2018 cu Eco Burn SRL Ploiești; Contract deșeuri de ambalaje nr. fn/2014 cu Anepal Ambalaje SRL Borlești Argeș; Contract deșeuri de plastic nr. 29/2012 cu Industrial Plastic Recycling SRL București, nr. 125/2010 cu Plastic Recycling Export SRL Voluntari și 90/2009 cu Manon Prest SRL Ilfov;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>



Contract deșeurii de hârtie și carton nr. 890/2012 cu Vrancart SA Adjud și nr. 790/2010 cu Ambro SA Suceava; Contract deșeurii de lemn nr. 210/2014 cu DF Paleta System SRL Ptejmer; Contract deșeurii de ambalaje de la substanțe periculoase nr. 209/2013 cu Global Eco Center SRL Iași; Contract de transfer a responsabilității privind gestionarea ambalajelor nr. 1981/2017 cu Sota Grup 21 SA Pitești; Contract de transfer a responsabilității privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor nr. 293/2017 cu Ecotic Bat SRL București; Contract de transfer a responsabilității privind gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) nr. 231/2017 cu Asociația Ecotic București; Contract prestări servicii de vidanjare separatoare grăsimi organice și hidrocarburi nr. 5/2017 cu Green Recycle SRL; Contract prestări servicii de întreținere a instalațiilor frigorifice nr. 124/2016 cu Interfrig SRL; Contract de prestări servicii nr. 283/2018 cu Eco Burn SRL; Contract prestări servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare nr. 385/2017 cu Elsicom SRL; Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 5J/29.01.20019 cu Vital SA; Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru operatori economici nr. 2038/13.12.2008 cu Herodot Grup SRL;

și următoarele acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 13348610 conform CÎ J23/886/2005 și Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere nr. 117809/2018, emise de către Oficiul Registrului Comerțului București; Decizia etapei de încadrare nr. 4658/29.06.2018; Decizia de emiteră a autorizației de mediu nr. 89/25.01.2019.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Titularul activității are următoarele obligații:
 - să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș, dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș, dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
 - să solicite revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii/revizuirii prezentei autorizații;
 - să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
 - să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
 - să ia măsurile corespunzătoare pentru evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;



- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor;
- să ia toate măsurile de prevenire a scurgerilor accidentale de substanțe și amestecuri în timpul manipulării, transportului, depozitării și/sau utilizării;
- de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați, conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- este obligatorie deținerea în cantități suficiente a materialelor absorbante pentru înlăturarea scurgerilor accidentale de uleiuri uzate, iar predarea acestora se va face doar către unități autorizate din punct de vedere al protecției mediului;
- este interzisă abandonarea deșeurilor și depozitarea deșeurilor generate direct pe sol; deșeurile se vor colecta selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/valorificării sau eliminării acestora;
- În conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare, titularul are următoarele obligații:
 - să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
 - până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
 - să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
 - să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:



- să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului;
 - să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului;
 - să permită accesul autorităților de inspecție și control pe amplasament și la documentele care conțin informații referitoare la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;
 - abandonarea deșeurilor este interzisă;
 - eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;
 - este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu deșeuri și substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
 - este interzisă aruncarea sau evacuarea în cursuri de apă, în lacuri și pe malurile acestora, instalații sanitare ori în rețelele de canalizare, a deșeurilor rezultate;
 - în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică;
 - activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății;
 - personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
 - se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
 - în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, se vor respecta și aplica prevederile OUG nr. 68/2007. În termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, trebuie să informeze: Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș și Garda Națională de Mediu –Serviciul Comisariatul Județean Maramureș;
 - în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare-curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda, de asemenea, la informarea de urgență a Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș, Garda Națională de Mediu – Serviciul Județean;
 - se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
 - activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;
 - fără a produce disconfort în zonă;
- Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:



- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- OUG nr. 75 din 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile din echipamente electrice și electronice;
- Ordinul nr. 1223/715/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului economiei și comerțului privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice, modificat prin Ordinul nr. 706/1667 din 2007 al ministrului mediului și dezvoltării durabile și al ministrului economiei și finanțelor;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile din echipamente electrice și electronice;
- Regulamentul (UE) nr.517/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 privind gazele fluorurate cu efect de seră ;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Titularul va solicita obținerea vizei în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Nerespectarea prevederilor autorizației se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente,



potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu completările și modificările ulterioare.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Suprafața totală: 6463 mp; suprafață construită: 1535 mp; spațiu de tip windfang, ca spațiu tampon de acces în magazin, spațiu de vânzare organizat pe sortimente (mărfuri alimentare și nealimentare), spațiu de manipulare marfă, acces spații sociale, birou, cameră de odihnă personal, vestiar bărbați cu grup social, vestiar femei cu grup social, cameră tehnică, spațiu mașină de curățat pardoseală, cameră frigorifică, cameră congelare, cameră pregătire, zonă acces cărucioare.

2. **Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:** produse alimentare și nealimentare specifice activității de comerț;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **Alimentarea cu apă:** se realizează din rețeaua publică;
- **Evacuarea apelor uzate menajere:** în rețeaua de canalizare publică;
- **Evacuarea apelor pluviale:** separator de hidrocarburi cu evacuare în rețeaua de canalizare publică;
- **Evacuarea apelor tehnologice:** nu rezultă ape tehnologice;
- **Alimentarea cu energie electrică:** de la rețeaua publică de electricitate;

4. **Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** specifice desfășurării activității de comerț;

5. **Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** produse de panificație și patiserie pentru comercializare în magazin;

6. **Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** pentru încălzirea sălii de vânzare se folosesc ventiloconvectoare;

7. **Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):**

- cod CAEN Rev. 2 - 1071 (cod CAEN Rev. 1 - 1581) - Fabricarea pâinii; fabricarea produselor proaspete de patiserie (sub 1 t/zi produs finit);
- cod CAEN Rev. 2 - 4724 (cod CAEN Rev. 1 - 5224) - Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate;

8. **Programul de funcționare:** 16 ore/zi, 7 zile/săptămână, 362 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. **Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):**

Aer: nu deține;

Ape: separator de grăsimi și hidrocarburi;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

Pagina 6 din 10

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; http://apmmm.anpm.ro



Zgomot: nu deține;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: suprafețele parcarilor sunt betonate; pubele pentru colectarea deșeurilor menajere;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;
- apă - calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA 002/2002, aprobat prin HG nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- la solicitarea APM Maramureș;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) **anual**, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare, respectiv anexa nr. 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- b) raportare privind gazele fluorurate cu efect de seră conform Regulamentului (UE) nr. 517/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014;
- c) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate volum	Mod de gestionare a deșeurilor
ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	3700 t/an	se predau la firme specializate autorizate
ambalaje de materiale plastice	15 01 02	700 t/an	se predau la firme specializate autorizate
ambalaje de lemn (paleți, lădițe)	15 01 03	0,6 t/an	se predau la firme specializate autorizate
ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	20 kg/an	se predau la firme specializate autorizate



materii care nu se pretează consumului sau procesării (produse de origine animală depreciate);	02 02 03 02 05 01	0,8 t/an	se predau la firme specializate autorizate
amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	2 kg/an	se predau la firme specializate autorizate
baterii și acumulatori incluși în 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii	20 01 33	1 kg/lună	predau la firme specializate autorizate
ape uleioase de la separatorul de hidrocarburi	13 05 02*	cantitate variabilă	se predau la firme specializate autorizate
echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut de componente periculoși	20 01 35*	colectare în sistem 1 la 1	se predau la firme specializate autorizate
municipale amestecate (menajere)	20 03 01	100 mc/an	predate pentru eliminare la serviciul local de salubritate.

2. Deșuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): idem punctul IV.1;

3. Deșuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile se stochează temporar în containere specifice până la livrare; deșeurile organice (alimente expirate) se depozitează în depozitul frigorific; deșuri din echipamente electrice și electronice depozitate selectiv în cutii din lemn, deșeurile din echipamente electrice și electronice sunt depozitate în containere metalice ulterior predate societăților autorizate conform contractului de transfer de responsabilitate privind colectarea, valorificare și reciclarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice; deșeurile de baterii de mici dimensiuni – depozitate în recipiente specifice;

4. Deșuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unității specializate;

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșuri menajere prin intermediul operatorului



local de salubritate; deșeurile organice (alimente expirate) - preluate de către firme specializate autorizate;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG nr. 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu, inclusiv pentru deșeurile periculoase;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:

- *folosite:* ambalaje din material plastic pentru legume și fructe, paleți din lemn și din material plastic, boxe metalice pentru produse congelate, lădițe din material plastic, lădițe din lemn;

- *comercializate:* pungi mari din material plastic, pungi mici din material plastic, pungi frigorifice;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se reutilizează și se comercializează, cu respectarea prevederilor HG nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

folosite: soluție pentru curățat cuptorul din incinta magazinului; soluție pentru spălat pardosea;

comercializate: substanțe de uz gospodăresc și întreținere corporală;

2. Modul de gospodărire:

• **ambalare:** în ambalajele specifice originale, recipiente metalice și din material plastic, flacoane, închise ermetic, marcate și etichetate corespunzător;

• **transport:** cu mijlocele de transport ale distribuitorilor;

• **depozitare:** în spații special amenajate;

• **folosire/comercializare:** pentru curățarea cuptorului și a spațiilor aferente magazinului; pentru comercializare.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: ambalajele produselor de curățenie folosite, se elimină prin firme specializate și autorizate;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: conform legislației în vigoare;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: conform legislației în vigoare.



VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

**Director Executiv,
Gabriel TĂMÂIAN**



**Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN**

**Consilier,
Bogdan Ioan TOMA**

