



Ministerul Mediului
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 47 din 06.05.2019

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. M.D.I. RODNEI S.R.L.**, cu sediul în comuna Recea, sat Mocira, nr. 76, județul Maramureș, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 1876 din 20.02.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**STAȚIE DE SORTARE/SPĂLARE AGREGATE MINERALE**”, amplasată în localitatea Colțirea, albia majoră a râului Someș, mal drept, în apropierea bornei CSA 67, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 0812 (cod CAEN Rev. 1 - 1421) - Extracția pietrișului și a nisipului.**

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității; referat de evaluare nr. 2859 din 12.03.2019, încheiat în urma verificării amplasamentului; dovada mediatizării solicitării – Glasul Maramureșului din 05.02.2019; contract de preluare a deșeurilor menajere nr. 112 din 30.01.2019, încheiat cu S.C. DEIOSIM COM S.R.L.; plan de situație și plan de încadrare în zonă; dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;

și următoarele acte emise de alte autorități: certificat de înregistrare J24/3074/1994, CUI 8348095 și certificatul constatator al punctului de lucru nr. 1445 din 15.01.2014, emise de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro; <http://apmmm.anpm.ro>



lângă Tribunalul Maramureș; autorizație de gospodărire a apelor nr. 36 - MM din 27.08.2018, emisă de AN Apele Române – ABA Someș – Tisa – SGA Maramureș.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;

- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;

- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de

Pagina 2 din 7



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro; <http://apmmm.anpm.ro>

protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;

- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 1171 din 05.11.2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;

- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 235/2007 privind gestiunea uleiurilor uzate;

- HG nr. 1132/ 2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;

- HG nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;

- Legea nr. 360/2003, privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, republicată în 2014;

- HG nr. 539/2016 pentru abrogarea HG nr. 1408/2008 privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase;

- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Se va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.



Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu completările și modificările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Instalații - Stația de sortare și spălare agregate minerale, cu o capacitate maximă de 30 mc/oră, având în componență următoarele:

- buncăr de agregate;
- benzi transportoare;
- ciururi pentru sortarea agregatelor;
- hidrocyclon pentru recuperare nisip;
- generator electric de 380kw;
- cabină comandă;

Mijloace de transport și utilaje:

- încărcător frontal;
- autobasculante;
- excavator;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: motorină - cca. 70 litri/zi; agregate minerale – cca. 30 mc/oră; apă - cca. 411,20 mc/zi, pentru spălare agregate minerale;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **Alimentarea cu apă** se face din sursă de suprafață (râul Someș), prin intermediul unei pompe submersibile, cu un debit de 50 mc/oră;
- **Apele uzate rezulate din procesul tehnologic de spălare a agregatelor minerale** sunt evacuate într-un bazin de decantare bicompartimentat cu volumul de 250 mc fiecare, de unde după decantare apele sunt evacuate în emisar (râul Someș) printr-un canal deschis cu L-150 m;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Stație de sortare și spălare agregate minerale:

- alimentarea buncărul metalic cu agregate minerale, din care benzile transportoare alimentează ciururile pentru sortarea agregatelor, rezultând diferite sorturi;
- spălarea materialului;



- **depozitarea sorturilor în depozitele de sorturi;**
 - **încărcarea sorturilor în autobasculante și transportul acestora la stația de betoane proprie sau la diverși beneficiari în funcție de comenzi;**
5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **sorturi de diferite granulații – cca. 30 mc/oră;**
6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **nu deține;**
7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **nu au fost declarate;**
8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: **8 ore/zi; 6 zile /săptămână; 180 zile/an.**

II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apă: bazin de decantare bicompartimentat cu volum de 250 mc fiecare pentru epurarea apelor rezultate de la sortarea și spălarea agregatelor minerale;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **pubele ecologice pentru colectarea deșeurilor menajere;**

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot: – conform STAS 10009/1988;**
- **apă: - indicatorii specifici pentru apele uzate evacuate în mediul acvatic (emisar - râul Someș), conform HG nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare.**

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș, după caz;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **anual, până la data de 31 martie, evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;**

- **anual, până la data de 15 martie, titularul completează on-line, pentru anul anterior, chestionarele cu datele aferente activității pe care o desfășoară, în conformitate cu art. 24, punctul g) din Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și a Ordinului MMP nr. 3299/2012. Datele înscrise on-line în chestionare stau la baza întocmirii de către APM** ^{Pagina 5 din 7}



Maramureș a inventarului anual al emisiilor de poluanți atmosferici pentru județul Maramureș și ulterior pentru întocmirea inventarului național;

- orice alte date la solicitarea APM Maramureș.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

| Tip deșeu | Cod deșeu | Cantitate/anual | Mod de eliminare/valorificare a deșeurilor |
|--------------------|-----------|-----------------|---|
| deșeuri menajere | 20 03 01 | cant. variabilă | predate spre eliminare operatorului de salubritate |
| nămol din decantor | 01 05 99 | cant. variabilă | valorificat ca material de umplutură pe diferite terenuri |

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **deșeurile menajere sunt colectate selectiv în pubele ecologice; nămolul este colectat pe o platformă din incinta stației de sortare și spălare a agregatelor minerale;**

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeurile menajere sunt colectate selectiv și depozitate temporar în pubele ecologice; nămolul este depozitat temporar pe o platformă din incinta stației de sortare și spălare a agregatelor minerale;**

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): **nămolul este valorificat ca material de umplutură pe diferite terenuri;**

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecție mediului: **cu mijloace auto proprii și ale terților; cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;**

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere sunt predate operatorului de salubritate;**

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;**

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități : **nu este cazul;**

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) : **nu este cazul.**

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități) : **motorină – cca. 70 litri/zi;**

2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: **este achiziționată de la agenți economici autorizați în comercializarea** Pagina 6 din 7
carburanților;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro; <http://apmmm.anpm.ro>

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **nu este cazul;**
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **nu este cazul;**
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **conform legislației în vigoare.**

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul (protecția solului și a apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele, ca zgomot, prezența azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere(pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): **nu este cazul;**
2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: **nu este cazul.**

Director Executiv,
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN

Întocmit,
consilier Bogdan Ioan TOMA

