

Ghid de Utilizare a sistemului SIM Controlul Poluarii pentru inregistrarea raportarilor COV

Sistemul Integrat de Mediu

v 1.0

18 iulie 2013

Cuprins

Cuprins	2
Introducere.....	3
Evidența versiunilor.....	3
Istoric Versiuni	3
Abrevieri.....	4
Obiectiv	5
Inregistrarea operatorilor economici in Sistemul Integrat de Mediu.....	6
Autentificare portal.....	8
Raportare COV	9
Selectarea anului de raportare.....	9
Identificare raportor.....	10
Bilant solventi.....	12
Adaugare bilant.....	12
Modificare bilant	15
Vizualizare bilant.....	17
Stergere bilant.....	18
Tehnica reducere/Plan sau schema reducere si Monitorizari	18
Adaugare tehnica reducere	18
Modificare tehnica reducere	20
Vizualizare tehnica reducere	20
Stergere tehnica reducere.....	20
Adaugare plan reducere	20
Modificare plan reducere.....	20
Vizualizare plan reducere	20
Stergere plan reducere	20
Lista solventi fraze de risc	20
Adaugare fraza de risc	20
Modificare fraza de risc.....	20
Vizualizare fraza de risc	20
Stergere fraza de risc	20
Actiuni de control	20
Adaugare actiune de control	20
Modificare actiune de control.....	20
Vizualizare actiune de control	20
Stergere actiune de control	20
Generare PDF	20
Transmitere raportare	20

Introducere

Secțiunea introductivă a prezentului document organizează informații generice relevante pentru gestionarea corespunzătoare a documentului, a tipurilor de modificări apărute și a extensiilor acestuia în corelație cu publicările obligațiilor de raportare pentru operatorii economici pe site-ul ANPM.

Evidența versiunilor

Următoarele versiuni ale prezentului document au fost publicate pe site-ul ANPM

Versiune	Data	Tip	Autor	Observații
1.0	19.iulie.2013	Release Document	Agentia Nationala pentru Protectia Mediului	Versiunea 1.0

Istoric Versiuni

Modificare	Descriere	Data Decizie/ Implementare	Motiv
Redactare specificatii de utilizare	Includerea informatiilor relevante pentru realizarea unui flux complet de raportare COV pentru operatorii economici	18 iulie 2013	

Abrevieri

Nr.	Abreviere	Semnificatie	Descriere
1	SIM	Sistemul Integrat de Mediu	Sistemul Integrat de Mediu refera totalitatea subsistemelor de colectare, stocare, diseminare si corelare a informatiilor proprii sau derivate activitatilor cu impact asupra mediului, structurate pe directiile administrative ANPM, prin mecanisme automate sau specifice corelate cu reglementarile legale in vigoare
2	ANPM	Agentia Nationala pentru Protectia Mediului	Agentia Nationala pentru Protectia Mediului
3	APM	Agentia pentru Protectia Mediului	Agentia pentru Protectia Mediului
4	eForm	Formular Electronic de Inregistrare	Reprezinta subsistemul care permite inregistrarea operatorilor economici, persoane fizice sau persoane juridice in SIM
5	Solicitant	n/a	Prin termenul Solicitant se refera absolut toate categoriile de persoane fizice sau juridice care interactioneaza cu institutia ANPM respectiv APM fie in baza unei obligatii de raportare (spre exemplu, obligatia de raportare a conformarii instalatiilor care intra sub incidenta Directivei COV din solventi conform HG 699/2003
6	CUI	Cod Unic de Inregistrare	Codul Unic de Inregistrare eliberat de Ministerul Finantelor pentru fiecare persoana juridica din Romania. Codul este utilizat in SIM pentru identificarea in mod unic a operatorilor economici
7	SIM. Webform. Public	Componenta publica, electronica de inregistrare a cererilor de eliberare si revizuire a actelor de reglementare si de raportari IPPC, COV, EPRTR	Componenta subsistemului SIM.Webform cu functii dedicate de administrare a cererilor privind raportarea sub directivele europene IPPC, COV si EPRTR.

8	COV	Compusi Organici Volatili	Componenta a sistemului SIM, privind reducerea emisiilor de compusi organici volatili datorate utilizarii solventilor organici in anumite activitati si instalatii - Directiva 1999/13/CE
---	-----	---------------------------	---

Obiectiv

Prin acest document, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului pune la dispozitia operatorilor economici un ghid complet de utilizare a subsistemului SIM.Webform.Public, subsistem ce implementeaza functii dedicate obligatiilor de raportare provenite din Directiva COV din solventi, transpusa in legislatia nationala prin HG 699/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru mai multe detalii privind modalitatea electronica de inregistrare, va rugam consultati ghidul de inregistrare publicat pe site-ul <http://www.anpm.ro> sau solicitati mai multe detalii la adresa de mail suportsim@anpm.ro.

Acest ghid este in continuare structurat in sectiuni denumite in mod corespondent cu etapele pe care solicitantii trebuie sa le parcurga pentru. raportarea corecta a obligatiilor pentru Directiva COV din solventi.

In concluzie, începând cu data de 22 iulie 2013 toți operatorii economici care desfasoara activitati ce intra sub incidenta Directivei COV din solventi vor transmite cereri în format electronic, prin intermediul subsistemului SIM.Webform.Public; Acei operatori care nu si-au creat deja un cont de acces in SIM vor folosi optiunea *Inregistrare* disponibila in meniul din partea stanga iar cei care si-au creat deja cont, se autentifica, folosind sectiunea *Autentificare* din Meniu sau butonul aflat in partea din sus a paginii.

Inregistrarea operatorilor economici in Sistemul Integrat de Mediu

Inregistrarea operatorilor economici in SIM se realizeaza prin intermediul formularului online de inregistrare, disponibil la adresa : <http://raportare.anpm.ro> sectiunea „Inregistrare” si parcurgerea celor patru sectiuni : „Titular” , „Locatie” , „Reglementare” , „Cont Acces”:



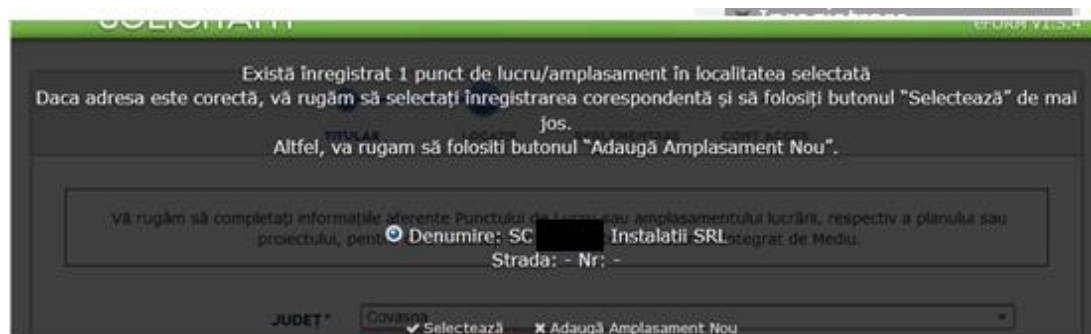
In situatia in care operatorul economic este deja inregistrat in SIM si doreste extinderea accesului si la domeniul EPRTR, acesta se autentifica pe portalul public cu utilizatorul si parola primite si acceseaza regiunea **Profil, Cont Acces**, Adauga cerere cont acces si solicita acces la aplicatia IPPC si EPRTR:



In situatia in care operatorii economici au fost preluati in baza de date automat, pe baza datelor raportate catre agentile de mediu in anii anteriori, inregistrarea se realizeaza prin completarea formularului online de inregistrare, disponibil la adresa : <http://raportare.anpm.ro> sectiunea „Inregistrare”, iar in pasul „Titular” va fi afisat un mesaj prin care operatorul economic este instiintat ca deja este inregistrat in sistem si poate trece la pasul urmator:



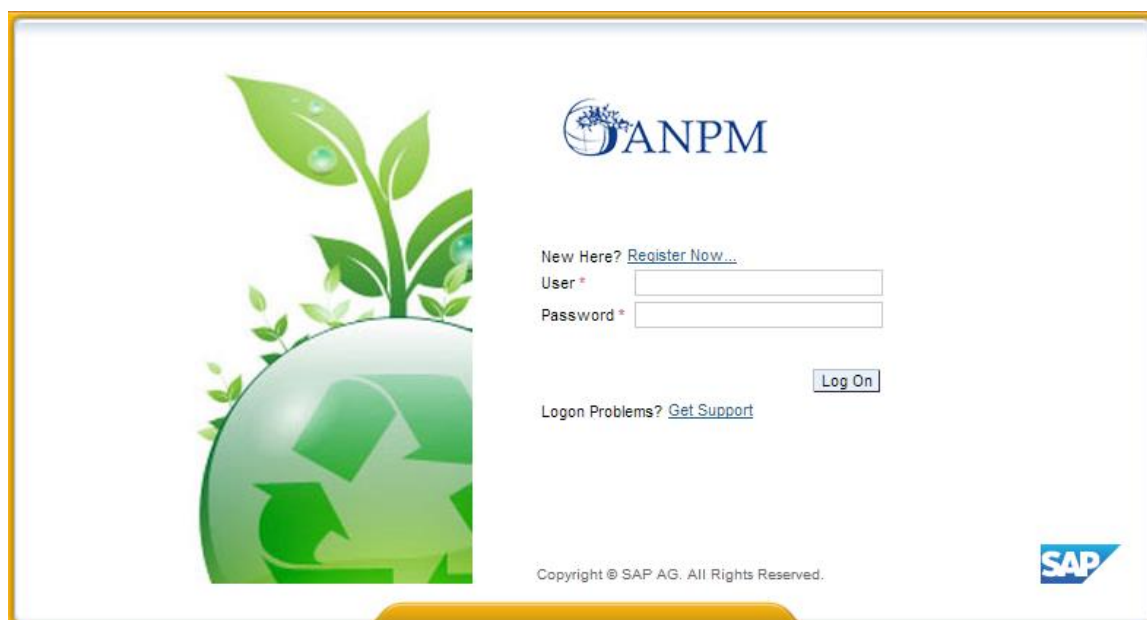
În pasul „Locație” la introducerea datelor punctului de lucru, va apărea o listă cu toate punctele de lucru existente în Județul și localitatea selectată:



La accesarea butonului „Selectează” se precompletează toate câmpurile deja existente în baza de date, urmand ca operatorul economic să completeze doar adresa de email a persoanei de contact și „Copie Imputernicire”.

Autentificare portal

Utilizatorul acceseaza link-ul portalului extern la adresa <http://raportare.anpm.ro>; in aceasta pagina, pasi pentru introducerea userului si parolei sunt prezentati in capturile de mai jos (de urmarit cadranul rosu din prima imagine unde este pozitionat butonul pentru autentificare):



Operatorul economic completeaza numele utilizatorului si parola acceseaza [Log On](#)



Important! Operatorul economic trebuie sa fie inregistrat in portal. In cazul in care operatorul nu a fost inca inregistrat, acesta trebuie sa se inregistreze folosind formularul online de solicitare acces „eForm”.

Important! Parola nu se poate schimba decat printr-o solicitare adresata grupului de suport la adresa de email: suportsim@anpm.ro

apasa butonul apasa butonul Sistemul afiseaza pagina principala a portalului extern:



In sectiunile urmatoare vor fi detaliate pasii de raportare aferenti directivei COV , disponibili in interfata SIM.Controlul.Poluarii.Public.

Raportare COV

Utilizatorul acceseaza din meniu directiva COV.

Selectarea anului de raportare

Utilizatorul selecteaza anul de raportare. Pentru a putea fi selectat, anul de raportare trebuie sa aiba o sesiune activa (Da) si un status „Necompletat” sau „Invalidat” (in cazul in care aceasta a fost respinsa la validare).

Selectare an raportare						
	An Raportare	Data Inceput	Data Sfsarit	Activa	Status	Actiuni
1	2009	01.01.2009	31.12.2014	DA	NECOMPLETAT	Selectare pentru raportare

Identificare raportor

In primul pas se vor introduce datele legate de identificarea raportorului.

► **Detalii amplasament**

Utilizatorul va accesa sectiunea unde va avea disponibile spre vizualizare informatiile amplasamentului impreuna cu detaliile autorizatiei:

▼ Detalii amplasament

Nume:	Operator economic:	Adresa:	CUI:
<input type="text" value="SC SITAR ALB SRL3"/>	<input type="text" value="Marco Baccelli"/>	<input type="text" value="str. Corneliu Baba nr. 2"/>	<input type="text" value="RO16728877"/>
Localitate:	Judet:	Cod postal:	Longitudine WGS84:
<input type="text" value="Oradea"/>	<input type="text" value="Bihor"/>	<input type="text" value="410450"/>	<input type="text" value="21.892"/>
Latitudine WGS84:	Adresa Web:	Observatii:	
<input type="text" value="47.063"/>	<input type="text" value="www.google.ro"/>	<input type="text"/>	

Autorizatii					
	Tip autorizatie	Numar	Data	Valabilitate	Status
1	AM	1	09.06.2010	08.06.2020	Valabila

Pagina 1 din 1 Vizualizare 1 - 1 din 1

► **Identificare Raportor**

Utilizatorul va accesa sectiunea si va alege daca persoana care completeaza formularul este Responsabilul de mediu sau Societate rapotoare. In functie de optiunea aleasa, utilizatorul va completa corect informatiile de identificare de mai jos referitoare la identificarea persoanei care efectueaza raportarea.

Grup	Denumire camp	Descriere	Obligato riu	Tip	Versi une
Responsabil de mediu	Nume	Utilizatorul completeaza numele responsabilului de mediu care efectueaza raportarea.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Prenume	Utilizatorul completeaza prenumele responsabilului de mediu care efectueaza raportarea.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Telefon	Utilizatorul completeaza telefonul responsabilului de mediu care efectueaza raportarea.	Da	Numeric	v 1.0.0
	Fax	Utilizatorul completeaza fax-ul responsabilului de mediu care efectueaza raportarea.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	Email	Utilizatorul completeaza email-ul responsabilului de mediu care efectueaza raportarea.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0

Grup	Denumire camp	Descriere	Obligato riu	Tip	Versi une
Societate raportoare (* in beneficiul operatorului)	Nume societate	Utilizatorul completeaza numele societatii care efectueaza raportarea	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Nume	Utilizatorul completeaza numele responsabilului de mediu din cadrul societatii care efectueaza raportarea.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Prenume	Utilizatorul completeaza prenumele responsabilului de mediu din cadrul societatii care efectueaza raportarea.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Telefon	Utilizatorul completeaza telefonul societatii raportoare	Da	Numeric	v 1.0.0
	Fax	Utilizatorul completeaza fax-ul societatii raportoare	Nu	Numeric	v 1.0.0
	Email	Utilizatorul completeaza email- ul societatii raportoare	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul completeaza observatiile societatii raportoare	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul va apasa butonul:

Salveaza

si va primi

urmatorul mesaj de confirmare a salvarii datelor:

Notificare!

 Datele au fost salvate!

Ok

Pentru a trece la pasul urmator de raportare, utilizatorul acceseaza butonul:

Pasul urmator: Bilant solventi

Pentru a reveni la pasul anterior, utilizatorul acceseaza butonul:

Pasul anterior: An raportare

Bilant solventi

 **Detalii amplasament**

Utilizatorul acceseaza sectiunea unde va avea disponibile spre vizualizare informatiile amplasamentului impreuna cu detaliile autorizatiei.

Adaugare bilant

Daca pe un amplasament se desfasoara mai multe activitati conform listei de activitati din Anexa 2 a HG 699/2003, Utilizatorul va selecta pe rand activitatea (incepand cu activitatea principala aflata pe pozitia 1) si va completa bilantul de solventi; Apoi va apasa butonul

Adaugare bilant

si va completa corect informatiile din tabelul de mai jos:

Bilant solventi

Lista activitati		
Positionare	Cod activitate	Valoare prag minima
<input checked="" type="checkbox"/> 1	3b - Alt tip de rotogravura, flexografie, tiparire serigrafica in rotativa, unitati de laminare sau glazu	25


Pagina 1 din 1 5

COV		EPRTR					
Adaugare bilant solventi - emisii COV pentru activitatea: false							
Consum COV (t/an):	I1	O8	= 0				
I:	I1	I2	= 0				
F:	C I1	O1	O5	O6	O7	O8	= 0
sau	O2	O3	O4	O9			
C	O2	O3	O4	O9			= 0
Emisii COV (t/an):	F	O1	= 0				
Emisia specifica:	0	g/kg(*)	(*)Emisia specifica se calculeaza pentru activitatile care impun respectarea emisiei totale ca raport intre consumul de solvent si unitatea de produs realizat (la activitatile 9, 11, 12, 13, 14, 15, 19) sau ca procent din consumul de solvent (la activitatile 17, 18, 20)				
Observatii:	<input type="text"/>						
<input type="button" value="Salveaza"/> <input type="button" value="Renunta"/>							

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Aadaugare bilant solventi	I1	Cantitatea de solventi organici cu continut de compusi volatili, în stare pura sau în preparate cumparate, care este utilizata în instalatie, în cursul perioadei pentru care se calculeaza bilantul masic.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	I2	Cantitatea de solventi organici cu continut de compusi organici volatili, în stare pura sau în preparate cumparate, recuperati si apoi reutilizati ca solventi la intrare în cadrul procesului. Solventul reciclat este socotit la fie-care utilizare în cadrul activitatii.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O1	Cantitatea de compusi organici volatili în emisiile de gaze reziduale.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O2	Cantitatea de solventi organici pierduti în apa, luându-se în considerare, daca este cazul, procesul de tratare a apelor reziduale atunci când se efectueaza calculul pentru O5.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O3	Cantitatea de solventi organici care ramân sub forma de impuritati sau reziduuri în produsele rezultate din process.	Nu	Numeric	v 1.0.0

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versiune
	O4	Cantitatea de compusi organici volatili în aer datorati emisiilor necaptate. Aceste emisii provin din ventilatia generala a încăperilor, cu eliberarea aerului în mediul exterior, prin ferestre, usi, guri de aerisire sau alte orificii similare.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O5	Cantitatea de solventi organici si/sau de compusi organici pierduti în urma unor reactii chimice sau fizice (inclusiv cei distrusi, de exemplu prin incinerare sau prin alte metode de tratare a gazelor reziduale si/sau a apelor reziduale, cei captati, de exemplu prin adsorbție, cu conditia sa nu fie luati în considerare când se efectueaza calculul pentru O6, O7 sau O8).	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O6	Cantitatea de solventi organici continuti în deseurile colectate.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O7	Cantitatea de solventi organici, ca atare sau continuti în preparate, care sunt vânduti sau destinati vânzării ca produse cu valoare comerciala.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O8	Cantitatea de solventi organici continuti în preparate recuperate si care urmeaza sa fie reutilizate, dar nu ca element de intrare în procesul tehnologic respectiv, cu conditia sa nu fie luati în considerare când se efectueaza calculul pentru O7.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O9	Cantitatea de solventi organici eliberati în alte moduri.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	Emisia specifica	Se calculeaza pentru activitatile care impun respectarea emisiei totale ca raport între consumul de solvent si unitatea de produs realizat (la activitatile 9, 11, 12, 13, 14, 15, 19) sau ca procent din consumul de solvent (la activitatile 17, 18 si 20).	Nu	Numeric	v 1.0.0


Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
	Observatii	Utilizatorul completeaza observatiile referitoare la Bilantul de solventi.	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul:  iar datele vor fi salvate si vor putea fi vizualizate in tabelul „**Bilant solventi**”.

Bilant solventi				
	Consum solvent (t/an) ±	Emisii COV (t/an)	Emisie specifica	Observatii
<input type="checkbox"/>	0,999	0,01	12,111	obs

Pagina 1 din 0 10 Vizualizare 1 - 1 din 1

Modificare bilant

Utilizatorul apasa butonul  si modifica una sau mai multe din urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare bilant solventi	I1	Cantitatea de solventi organici cu continut de compusi volatili, în stare pura sau în preparate cumparate, care este utilizata în instalatie, în cursul perioadei pentru care se calculeaza bilantul masic.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O8	Cantitatea de solventi organici cu continut de compusi organici volatili, în stare pura sau în preparate cumparate, recuperati si apoi reutilizati ca solventi la intrare în cadrul procesului. Solventul reciclat este socotit la fie-care utilizare în cadrul activitatii.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	I2	Cantitatea de compusi organici volatili în emisiile de gaze reziduale.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O1	Cantitatea de solventi organici pierduti în apa, luându-se în considerare, daca este cazul, procesul de tratare a apelor reziduale atunci când se	Nu	Numeric	v 1.0.0

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versiune
		efectueaza calculul pentru O5.			
	O5	Cantitatea de solventi organici care ramân sub forma de impuritati sau reziduuri în produsele rezultate din process.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O6	Cantitatea de compusi organici volatili în aer datorati emisiilor necaptate. Aceste emisii provin din ventilatia generala a încaperilor, cu eliberarea aerului în mediul exterior, prin ferestre, usi, guri de aerisire sau alte orificii similare.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O7	Cantitatea de solventi organici si/sau de compusi organici pierduti în urma unor reactii chimice sau fizice (inclusiv cei distrusi, de exemplu prin incinerare sau prin alte metode de tratare a gazelor reziduale si/sau a apelor reziduale, cei captati, de exemplu prin adsorbție, cu conditia sa nu fie luati în considerare când se efectueaza calculul pentru O6, O7 sau O8).	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O2	Cantitatea de solventi organici continuti în deseurile colectate.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O3	Cantitatea de solventi organici, ca atare sau continuti în preparate, care sunt vânduti sau destinati vânzării ca produse cu valoare comerciala.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	O4	Cantitatea de solventi organici continuti în preparate recuperate si care urmeaza sa fie reutilizate, dar nu ca element de intrare în procesul tehnologic respectiv, cu conditia sa nu fie luati în considerare când se efectueaza calculul pentru O7.	Nu	Numeric	v 1.0.0

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
	O9	Cantitatea de solventi organici eliberati în alte moduri.	Nu	Numeric	v 1.0.0
	Emisia specifica	Se calculeaza pentru activitatile care impun respectarea emisiei totale ca raport între consumul de solvent si unitatea de produs realizat (la activitatile 9, 11, 12, 13, 14, 15, 19) sau ca procent din consumul de solvent (la activitatile 17, 18 si 20).	Nu	Numeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul completeaza observatiile referitoare la Bilantul de solventi.	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa modificarea informatiilor, utilizatorul va apasa butonul: pentru salvarea datelor sau pentru a renunta la modificarea informatiilor.

Vizualizare bilant

Utilizatorul selecteaza inregistrarea ce urmeaza a fi vizualizata si apasa butonul . Sistemul afiseaza Bilantul de solventi desfasurat. Pentru inchiderea ferestrei, utilizatorul apasa butonul .

COV
EPRTR

Vizualizare bilant solventi - emisii COV pentru activitatea: 3b - Alt tip de rotogravura, flexografie, tiparire serigrafica in rotativa, unitati de laminare sau glazu

Consum COV (t/an):	I1	O6	=	0,999	
	1	0,001	-	0,001	
	I1	I2	=	1,001	
	1	0,001	+	0,001	
F:	I1	O1	-	0	-
sau	O2	O3	-	0	-
	O4	O5	-	0	-
	O6	O7	-	0	-
	O8	O9	-	0,001	=
	0,999				
	0,001	+	0,002	+	0,003
	0,004	=	0,01		
Emisii COV (t/an):	F	O1	=	0,01	
	0,01	0			
Emisia specifica:	12,111	g/kg(*)			
Observatii:	obs				

(*)Emisia specifica se calculeaza pentru activitatile care impun respectarea emisiei totale ca raport între consumul de solvent si unitatea de produs realizat (la activitatile 9, 11, 12, 13, 14, 15, 19) sau ca procent din consumul de solvent (la activitatile 17, 18, 20)

Stergere bilant

Utilizatorul selecteaza inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa si apasa butonul **Stergere bilant**. Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea stergerii utilizatorul va apasa butonul **Confirma stergerea** iar pentru a renunta va apasa butonul **Renunta**.

Tehnica reducere/Plan sau schema reducere si Monitorizari

Adaugare tehnica reducere

Daca operatorul, la momentul autorizarii, a ales pentru conformare o tehnica de reducere, utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament,

▼ Tehnica Reducere/Plan Reducere si Monitorizari

Lista activitati

	Pozitionare	Cod activitate ↕
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3b - Alt tip de rotogravura, flexografie, tiparire serigrafica in rotativa, unitati de laminare sau glazu

Pagina 1 din 1 5

iar in sectiunea **Tehnica reducere**, va apasa butonul **Adauga** si va completa corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Adaugare Tehnica reducere	Tehnica reducere	Utilizatorul va selecta din nomenclator tehnica de reducere	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii referitoare la tehnica de reducere adaugata sau daca tehnica utilizata de el este tehnica combinata sau nu exista in nomenclator.	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: **Salveaza** pentru salvarea datelor sau **Renunta** pentru a renunta la salvarea datelor.

Tehnica reducere

	Tehnica reducere	Observatii
<input checked="" type="checkbox"/>	Adsorbție	

Pagina 1 din 1 5 Vizualizare 1 - 1 din 1

Dupa adaugarea tehnicii de reducere, utilizatorul apasa butonul: din sectiunea **Lista cosuri**, pentru adaugarea unui cos.

Atentie! Se vor completa doar acele cosuri pentru care prin autorizatia de mediu li s-a impus valori limita de emisie pentru COV.

Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Adaugare cos Denumirea cosului va fi legata de procesul tehnologic din care provin gazele reziduale (ex. cos cabina de vopsire)	Cos	Utilizatorul va selecta din nomenclator tehnica de reducere	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Valoare limita de emisie	Utilizatorul va completa valoarea limita de emisie la cosul pe care-l adauga	Da	Numeric	v 1.0.0



Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: pentru salvarea datelor sau pentru a renunta la salvarea datelor.

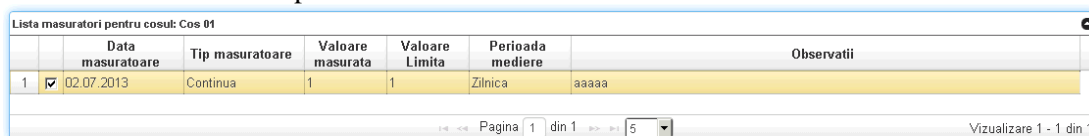


Dupa adaugarea cosului, utilizatorul apasa butonul din sectiunea **„Lista masuratori pentru cosul...”** pentru introducerea datelor de monitorizare la cosul adaugat anterior conform obligatiilor impuse in autorizatia de mediu. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Adaugare monitorizare	Data masurare	Utilizatorul va completa data masurarii prin selectarea din calendar a datei	Da	Data	v 1.0.0
	Tip masurare	Utilizatorul va selecta din nomenclator, tipul masurarii	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Valoare masurata	Utilizatorul va completa valoarea masurata	Da	Numeric	v 1.0.0
	Valoare limita de emisie	Sistemul va precompleta valoarea limita de emisie, cu valoarea completata pe cos	Da	Numeric	v 1.0.0
	Perioada mediere	Utilizatorul va completa perioada de mediere prin selectarea valorii din nomenclator	Da	Alfanumeric	v 1.0.0

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
	Observatie	Utilizatorul va completa eventualele observatii	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

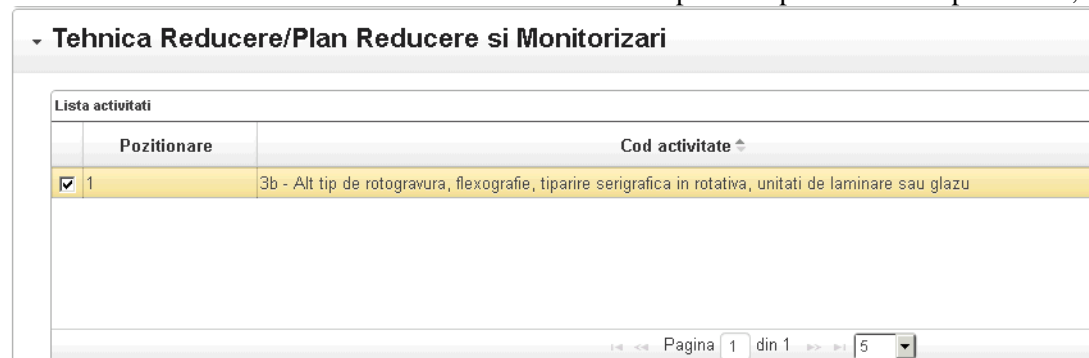
Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul:  pentru salvarea datelor sau  pentru a renunta la salvarea datelor.




	Data masuratoare	Tip masuratoare	Valoare masurata	Valoare Limita	Perioada mediere	Observatii
1	02.07.2013	Continua	1	1	Zilnica	aaaa

Modificare tehnica reducere



Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament,




Lista activitati	
Pozitionare	Cod activitate
<input checked="" type="checkbox"/> 1	3b - Alt tip de rotogravura, flexografie, tiparire serigrafica in rotativa, unitati de laminare sau glazu

iar in sectiunea **Tehnica reducere**, va apasa butonul  si va putea modifica urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare Tehnica reducere	Tehnica reducere	Utilizatorul va selecta din nomenclator tehnica de reducere	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii referitoare la tehnica de reducere adaugata	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul:  pentru salvarea datelor sau  pentru a renunta la salvarea datelor.

Utilizatorul va putea modifica si informatiile cosului. Pentru aceasta va selecta activitatea, apoi tehnica de reducere, va selecta cosul si va apasa butonul:  din sectiunea „Lista cosuri”, pentru adaugarea unui cos. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
------	---------------	-----------	------	-----	-----------

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare cos	Cos	Utilizatorul va selecta din nomenclator tehnica de reducere	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Valoare limita de emisie	Utilizatorul va completa valoarea limita de emisie la cosul pe care-l adauga	Da	Numeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: pentru salvarea datelor sau pentru a renunta la salvarea datelor.

Atentie! Nu vor putea fi modificate informatiile unui cos, atata timp cat pe respectivul cos exista monitorizari, aplicatia neafisand butonul .

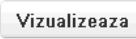

Utilizatorul va putea modifica si informatiile unei monitorizari. Pentru aceasta va selecta activitatea, tehnica de reducere, cosul apoi va selecta monitorizarea si va apasa butonul: din sectiunea „Lista masuratori pentru cosul...”. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

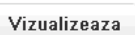

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare monitorizare	Data masurare	Utilizatorul va completa data masurarii prin selectarea din calendar a datei	Da	Data	v 1.0.0
	Tip masurare	Utilizatorul va selecta din nomenclator, tipul masurarii	Da	Afanumeric	v 1.0.0
	Valoare masurata	Utilizatorul va completa valoarea masurata	Da	Numeric	v 1.0.0
	Valoare limita de emisie	Sistemul va precompleta valoarea limita de emisie, cu valoarea completata pe cos	Da	Numeric	v 1.0.0
	Perioada mediere	Utilizatorul va completa perioada de mediere prin selectarea valorii din nomenclator	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Observatie	Utilizatorul va completa eventualele observatii	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: pentru salvarea datelor sau pentru a renunta la salvarea datelor.

Vizualizare tehnica reducere




Pentru vizualizarea unei tehnici de reducere, utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, iar in sectiunea **Tehnica reducere**, va apasa butonul , sistemul afisand inregistrarea selectata. Pentru a inchide sectiunea vizualizata, utilizatorul va apasa butonul .

Pentru vizualizarea unui cos, utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, va selecta tehnica de reducere, va selecta apoi cosul din sectiunea „Lista cosuri si masuratori aferente tehnicii...” si va apasa butonul . Sistemul va afisa inregistrarea selectata. Pentru a inchide sectiunea vizualizata, utilizatorul va apasa butonul .

Pentru vizualizarea unei masuratori la cos, utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, va selecta tehnica de reducere, va selecta cosul din sectiunea „Lista cosuri si masuratori aferente tehnicii...”, apoi va selecta monitorizarea din sectiunea „Lista masuratori pentru cosul...” si va apasa butonul . Sistemul va afisa inregistrarea selectata. Pentru a inchide sectiunea vizualizata, utilizatorul va apasa butonul .

Stergere tehnica reducere



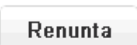
Pentru a putea sterge o tehnica de reducere care are cosuri si monitorizari, trebuiesc mai intai sterse : masuratorile, cosurile si apoi tehnica de reducere.

Stergere masuratoare: Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, va selecta tehnica de reducere, va selecta cosul si apoi va selecta masuratoarea si va apasa butonul . Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea stingerii utilizatorul va apasa butonul  iar pentru a renunta va apasa butonul .

Sterge masuratoare pentru cosul **Cos 01**

Data Masurare: Tip masurare: Valoare masurata:
Limita emisie: Perioada mediere:
Observatii:


 

Stergere cos: Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, va selecta tehnica de reducere si apoi va selecta cosul si va apasa butonul . Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea stingerii utilizatorul va apasa butonul  iar pentru a renunta va apasa butonul .

Stergere Activitate Cos

Denumire: Valoare limita de emisie (mg/Nmc):

Stergere tehnica reducere: Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament apoi va selecta tehnica si va apasa butonul . Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea stingerii

utilizatorul va apasa butonul **Confirma stergerea** iar pentru a renunta va apasa butonul **Renunta**.

Stergere tehnica reducere

Tehnica reducere:

Observatii:

Confirma stergerea **Renunta**

Adaugare plan reducere

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament,

va apasa pe tab-ul **Plan reducere** si va apasa butonul **Adauga** pentru adaugarea unui plan de reducere. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Adaugare plan reducere	Data comunicare	Utilizatorul va completa data comunicarii , prin selectarea din calendar a datei	Da	Data	v 1.0.0
	Perioada de la	Utilizatorul va completa perioada de incepere a planului de reducere, prin selectarea din calendar a datei	Nu	Data	v 1.0.0
	Pana la	Utilizatorul va completa perioada de final a planului de reducere, prin selectarea din calendar a datei	Nu	Data	v 1.0.0
	Masa totala de substanta solida	Utilizatorul va completa masa totala de substanta solida	Da	Numeric	v 1.0.0
	Emisie efectiva	Sistemul va precompletea si va afisa in format read-only emisia efectiva	Da	Numeric	v 1.0.0
	Emisia tinta	Utilizatorul va completa emisia tinta	Da	Numeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: **Salveaza** pentru salvarea datelor sau **Renunta** pentru a renunta la salvarea datelor.

Modificare plan reducere

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament,

[Plan reducere](#)

va apasa pe tab-ul [Plan reducere](#) si va apasa butonul [Modifica](#) pentru modificarea unui plan de reducere. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare plan reducere	Data comunicare	Utilizatorul va completa data comunicarii, prin selectarea din calendar a datei	Da	Data	v 1.0.0
	Perioada de la	Utilizatorul va completa perioada de incepere a planului de reducere, prin selectarea din calendar a datei	Nu	Data	v 1.0.0
	Pana la	Utilizatorul va completa perioada de final a planului de reducere, prin selectarea din calendar a datei	Nu	Data	v 1.0.0
	Masa totala de substanta solida	Utilizatorul va completa masa totala de substanta solida	Da	Numeric	v 1.0.0
	Emisie efectiva	Sistemul va precompleta si va afisa in format read-only emisia efectiva	Da	Numeric	v 1.0.0
	Emisia tinta	Utilizatorul va completa emisia tinta	Da	Numeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii	Nu	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: [Salveaza](#) pentru salvarea datelor sau [Renunta](#) pentru a renunta la salvarea datelor.

Vizualizare plan reducere

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament,

[Plan reducere](#)

va apasa pe tab-ul [Plan reducere](#), va selecta planul din sectiunea „**Plan Reducere**” si va apasa butonul [Vizualizeaza](#). Sistemul va afisa informatia selectata. Pentru a inchide

sectiunea vizualizata, utilizatorul va apasa butonul [Inchide](#).

Stergere plan reducere

Pentru a sterge un plan de reducere, utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati

[Plan reducere](#)

disponibile pentru acel amplasament, va apasa pe tab-ul [Plan reducere](#), va selecta

planul din sectiunea „**Plan Reducere**” si va apasa butonul . Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea stergerii utilizatorul va apasa butonul iar pentru a renunta va apasa butonul .

Sterge plan reducere

Data comunicare:	<input type="text" value="03.07.2013"/>	Perioada de la:	<input type="text" value="03.06.2013"/>	Pana la:	<input type="text" value="15.08.2013"/>
Masa totala de substanta solida:	<input type="text" value="33"/>	Emisie efectiva:	<input type="text" value="19.238"/>	Emisie tinta:	<input type="text" value="22"/>
Observatii:	<input type="text" value="Observatii"/>				
<input type="button" value="Confirma stergerea"/> <input type="button" value="Renunta"/>					

Lista solventi fraze de risc

Adauga fraza de risc

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament si va apasa butonul din sectiunea „**Lista solventi fraze de risc**”. Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versiune
Adaugare fraza de risc	Denumire substanta	Utilizatorul va completa denumirea substantei	Da	Data	v 1.0.0
	Numar CAS	Utilizatorul va completa numarul CAS al substantei	Nu	Data	v 1.0.0
	Fraza de risc	Utilizatorul va completa fraza de risc prin selectia din nomenclator a acesteia	Da	Data	v 1.0.0
	Cantitate (t/an)	Utilizatorul va completa cantitatea de substanta	Da	Numeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii asupra frazei de risc introduse	Nu	Numeric	v 1.0.0



Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: pentru salvarea datelor sau pentru a renunta la salvarea datelor.

Modificare fraza de risc

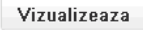
Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, iar in sectiunea **Lista solventi fraze de risc**, va apasa butonul . Utilizatorul va trebui sa completeze corect urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versiune
------	---------------	-----------	------	-----	----------

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Modificare fraza de risc	Denumire substanta	Utilizatorul va completa denumirea substantei	Da	Data	v 1.0.0
	Numar CAS	Utilizatorul va completa numarul CAS al substantei	Nu	Data	v 1.0.0
	Fraza de risc	Utilizatorul va completa fraza de risc prin selectia din nomenclator a acesteia	Da	Data	v 1.0.0
	Cantitate (t/an)	Utilizatorul va completa cantitatea de substanta	Da	Numeric	v 1.0.0
	Observatii	Utilizatorul va completa eventualele observatii asupra frazei de risc introduse	Nu	Numeric	v 1.0.0

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul:  pentru salvarea datelor sau  pentru a renunta la salvarea datelor.

Vizualizare fraza de risc

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, iar in sectiunea **Lista solventi fraze de risc**, va selecta fraza de risc si va apasa butonul . Sistemul va afisa informatia selectata.

Vizualizare fraza de risc

Denumire substanta:

Numar CAS:

Fraza risc:


Cantitate(t/an):



Observatii:



Pentru a inchide sectiunea vizualizata, utilizatorul va apasa butonul .

Stergere fraza de risc

Utilizatorul va selecta activitatea din lista de activitati disponibile pentru acel amplasament, iar in sectiunea **Lista solventi fraze de risc**, va selecta fraza de risc si va apasa butonul . Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa.

Pentru confirmarea stergerii utilizatorul va apasa butonul  iar pentru a renunta va apasa butonul .

Actiuni de control

Adaugare actiune de control

Utilizatorul acceseaza sectiunea **Actiuni de control ale Garzii Nationale de Mediu** si raspunde cu Da sau Nu, la intrebarea: „**Au fost efectuate inspectii pe amplasament?**” selectand unul dintre raspunsuri.

Au fost efectuate inspectii pe amplasament? (*) Da Nu

In cazul in care utilizatorul bifeaza **Nu**, acesta poate trece la pasul urmator:

Pasul urmator: Generare pdf

In cazul in care utilizatorul bifeaza **Da**, trebuie sa apese butonul **Adauga** si sa completeze corect urmatoarele campuri:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versiune
Actiuni de control	Data efectuării inspectiei	Utilizatorul va completa data efectuării inspectiei, prin selectarea din calendar.	Da	Data	v 1.0.0
	Masura stabilita	Utilizatorul va completa masura stabilita pentru data de efectuare a inspectiei, completata anterior.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0

Pentru o data de efectuare a inspectiei, utilizatorul poate adauga una sau mai multe masuri.

Pentru adaugarea unei masuri noi, utilizatorul apasa butonul **Adauga masura** si completeaza masura stabilita.

Dupa completarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul: **Salveaza** pentru salvarea datelor sau

Renunta

pentru a renunta la salvarea informatiilor.

Actiuni de control ale Garzii Nationale de Mediu	
Masura stabilita	Data efectuării inspectiei
<input type="checkbox"/> 01.05.2013 - Data efectuării inspectiei - (3)	
<input type="checkbox"/> masura 1	01.05.2013
<input type="checkbox"/> masura 2	01.05.2013
<input type="checkbox"/> masura 3	01.05.2013


Modificare actiune de control

Utilizatorul bifeaza data de efectuare a inspectiei ce urmeaza a fi modificata si apasa butonul **Modifica**:

<input checked="" type="checkbox"/> 01.05.2013 - Data efectuării inspectiei - (3)
<input checked="" type="checkbox"/> masura 1
<input checked="" type="checkbox"/> masura 2
<input checked="" type="checkbox"/> masura 3

Utilizatorul modifica una sau mai multe din urmatoarele informatii:

Grup	Denumire camp	Descriere	Obl.	Tip	Versi une
Actiuni de control	Data efectuării inspecției	Utilizatorul va completa data efectuării inspecției, prin selectarea din calendar a datei.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0
	Măsura stabilită	Utilizatorul va completa măsura stabilită pentru data de efectuare a inspecției, completată anterior.	Da	Alfanumeric	v 1.0.0

Dupa modificarea informatiilor, utilizatorul apasa butonul:  pentru salvarea datelor sau



pentru a renunta la salvarea informatiilor.

Vizualizare actiune de control

Utilizatorul selecteaza inregistrarea pe care doreste sa o vizualizeze si apasa butonul



, iar sistemul afiseaza inregistrarea. Pentru inchiderea ferestrei, utilizatorul apasa

butonul



Inspectii efectuate si masuri stabilite

Data efectuării inspecției: 01.05.2013

(1) Masura stabilita:

Masura 2

(2) Masura stabilita:

masura 1

(3) Masura stabilita:

masura 2

(4) Masura stabilita:

masura 3



Stergere actiune de control

Utilizatorul selecteaza inregistrarea pe care doreste sa o stearga si apasa butonul



Sistemul va afisa in mod vizualizare inregistrarea ce urmeaza a fi stearsa. Pentru confirmarea

stergerii, utilizatorul apasa butonul

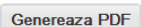


, iar pentru a renunta apasa butonul



Generare PDF

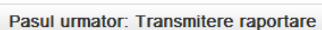
Utilizatorul acceseaza sectiunea  si are disponibil spre accesare butonul:





Dupa apasarea butonului, aplicatia face disponibil fisierul cu informatiile raportate de catre utilizator, in format PDF.

Pentru a trece la pasul urmator de raportare, utilizatorul apasa butonul:




Pentru a reveni la pasul anterior, utilizatorul apasa butonul: 

Atentie! : In aceasta versiune de aplicatie, nu se va putea genera fisierul PDF.

Transmitere raportare

Utilizatorul acceseaza sectiunea  si vizualizeaza starea de completare a fiecarei sectiuni parcurse.



Pentru a transmite raportarea, utilizatorul completeaza campul optional „**Observatii**” si apasa butonul  . Raportarea va fi transmisa.