



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

**AUTORIZATIA DE MEDIU**

**Nr. PH 241 din 21.07.2010**

**REVIZUITA IN DATA DE 04.12.2019**

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. ROSAL GRUP S.A. BUCURESTI - SUCURSALA PLOIESTI**, cu sediul in Ploiesti, strada Titu Maiorescu, nr. 2, judetul Prahova, CUI 26834093, inregistrata la A.P.M. Prahova sub nr. 4247/06.05.2010 si completata cu nr. 5386/04.06.2010, nr. 13551/02.11.2016, nr. 15407/21.12.2016, nr. 846/19.01.2017, nr. 3404/13.03.2017, nr. 5066/20.04.2017, nr. 10986/23.07.2018 (corespunzatoare revizuirii) si nr. 6149/03.04.2019 (corespunzatoare revizuirii) completata cu nr. 17619/17.10.2019 si nr. 18175/28.10.2019, in urma analizarii documentelor transmise si a verificarii in teren, cu Decizia Finala nr. 182/07.06.2010,

in baza O.U.G. 68/2019 privind infiintarea si functionarea M.M.A.P., a Ordonantei de Urgenta nr. 195/22.12.2005 privind protectia mediului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 265/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, se emite:

**AUTORIZATIA DE MEDIU**

pentru **S.C. ROSAL GRUP S.A. BUCURESTI - SUCURSALA PLOIESTI** cu punct de lucru in localitatea Ploiesti, str. Strandului, nr.2, judetul Prahova, care prevede: parametrii si conditii de functionare in scopul desfasurarii activitatii:

**-SERVICII DE SALUBRITATE SI ACTIVITATE DE DESZAPEZIRE (Salubritate, depoluare si activitati similare, cod CAEN rev. 1 - 9003/ rev.2 - 8129),**

**-COLECTAREA DESEURILOR NEPERICULOASE (hartie-carton, folie, pet-uri, sticla, doze metal, cauciuc, d.e.e.-uri, etc.), cod CAEN rev. 1 - 3710, 3720/rev.2 - 3811, 3832,**

**-COMERT CU RIDICATA AL DESEURILOR (Cod CAEN rev. 1 - 5157/ rev. 2 - 4677), in jud. Prahova.**

Activitatea de precolectare, colectare si transport al deeurilor municipale se desfasoara pe raza judetului Prahova in Zonele: - 2-Boldesti Scaieni, 3-Draganesti, 4-Urlati, 5-Valenii de Munte si 6 -Valea Doftanei, pentru desfasurarea activitatii fiind folosite:



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel: 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- Stația de transfer Valea Doftanei pentru activitatea desfășurată de colectare deșeurilor reciclabile și fracții reziduale și mixte din zona 6;  
Fracțiile reciclabile (hartie, carton, plastic, metal și sticlă) sunt transferate la stația de sortare Valeni de Munte la punerea în funcțiune a acesteia, iar fracțiile biodegradabile și cele reziduale mixte, la depozitul conform Boldesti-Scaeni prin Stația de Transfer Valea Doftanei;
- Stația de sortare Boldesti Scaieni care este administrată de SWO Prahova SRL pentru deșeurile reciclabile colectate și deșeurile voluminoase din Zona 2 de delegare;
- Depozitul de deșeurii-Rampa Ecologică Boldesti Scaieni administrat de SC Vitalia Servicii pentru Mediu- Tratarea Deșeurilor SRL;
- Stația de sortare și transfer Draganesti;
- Stația de compost Balta Doamnei;
- Stația de transfer Urlati;
- Depozitul de deșeurii administrat de Compania de Servicii Publice și Energii Regenerabile;
- Stația de sortare Valeni de Munte administrată de Compania de Servicii Publice și Energii Regenerabile;
- Platforma destinată parcarii autospecialelor, în suprafața de 1510 mp, conform contract de închiriere nr. 119/14.02.2013, încheiat cu S.C. Natlog S.R.L. Ploiesti.

Documentația conține: fișa de prezentare și de declarație, elaborată de beneficiar, dovada că s-a făcut publică solicitarea și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- situația juridică a spațiului: contract de închiriere clădire atelier reparatii – hală C 4161041, în suprafața de 1743 mp + platforma în suprafața de 5000 mp, nr. 4841/29.08.2018 (7229/31.08.2018) (prin care se asigură și utilitățile), încheiat cu S.C. Natlog S.R.L. Ploiesti.

- Certificat constatator nr.30494/2010 emis de Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă tribunalul Prahova;

- Certificat constatator nr.5375/2017 emis de Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă tribunalul Prahova;

- Certificat de înregistrare seria B Nr.2027887/2011 emis de Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă tribunalul Prahova;





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

### Alte documente:

- licențe de transport rutier emise de Autoritatea Rutiere Română – A.R.R. Agenția București:

- contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele : 2-Boldești Scaieni și 6 –Valea Doftanei;

- contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele:3-Drăganesti, 4-Urlati și 5-Valenii de Munte;

- contract de prestări servicii nr. 2361001030/11.10.2019 pentru sortarea deșeurilor municipale colectate separat, inclusiv deșeurile din ambalaje la Stația de Sortare Boldești Scaeni, încheiat cu SWO (Solid Waste Operation) Prahova S.R.L.;

- contract de prestări servicii nr. 2361000031/15.10.2019 pentru tratarea mecanică și biologică a deșeurilor reziduale și deșeurilor verzi-deșeuri biodegradabile din grădini, parcuri și piețe la (Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești, încheiat cu SWO (Solid Waste Operation) Prahova S.R.L.;

- proces verbal de predare-primire a obiectivului de investiții “Stație de transfer Urlati” nr. 552/19.12.2018/2197/19.12.2018, încheiat cu A.D.I. “Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova”;

- contract de prestări de servicii spalare autovehicule nr. 9367/01.11.2018 încheiat cu S.C. Plus Carserv-Wash S.R.L.;

- contract de prestări servicii inspecției tehnice auto finale nr. 325/12.05.2017 încheiat cu S.C. Test Mobile Pro S.R.L.;

- contract de colectare a anvelopelor uzate nr. 097/28.04.2016 (E6406/27.04.2016) încheiat cu S.C. Ecopneu Grup S.R.L. și acte adiționale la contract;

- contract de preluare deșeuri periculoase (uleiuri uzate) nr. 109/01.09.2014 încheiat cu S.C. B-oil Recycling S.R.L. și act adițional la contract;

- regulamente de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a localităților din județul Prahova;

-plan de amplasare în zonă și plan de situație.

### Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

**-gestionarea activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele autorizate, se va realiza de către titularul autorizației de mediu sau cu societăți subcontractate care îndeplinesc condițiile legislației în vigoare, dar răspunderea privind această gestionare revine în întregime S.C. ROSAL GRUP S.A.**



### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel: 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- populația va fi informată referitor la ziua de ridicare a deșeurilor prin aplicarea materialelor informative în spațiile publice sau prin campanii de informare;
- punctele în care este amplasată infrastructura în teren vor fi puse la dispoziție organelor de control de către beneficiarul autorizației;
- **se vor respecta prevederile Legii nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

### ART. 22

(1) Producătorul de deșuri sau, după caz, orice deținător de deșuri are obligația de a efectua operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 sau de a transfera aceste operațiuni unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20.

(2) Operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșuri au obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art. 20.”

### ART. 2

b) solurile (in situ), inclusiv solurile contaminate neexcavate și clădiri legate permanent de sol;

c) solurile necontaminate și alte materiale geologice naturale excavate în timpul activităților de construcție, în cazul în care este cert că respectivul material va fi utilizat pentru construcții în starea sa naturală și pe locul de unde a fost excavat;

### ART. 17

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- în conformitate cu Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se vor respecta condiții:
- să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor aprobată de către Comisia Europeană;
- să gestioneze corespunzător deșeurile, fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dauna mediului, în special:
  - a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
  - b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
  - c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății și a mediului; ierarhia deșeurilor se aplică ca ordine de prioritate în cadrul legislației și politicii de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor, astfel:
  - a) prevenirea;
  - b) pregătirea pentru reutilizare;
  - c) reciclarea;
  - d) alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică;
  - e) eliminarea.
- sa transporte deșeurile reciclabile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare;**
- aveți obligația de a asigura colectarea separată a deșeurilor și de a nu le amesteca în timpul transportului;**
- să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și a mediului;
- să efectueze operațiunile de tratare sau să transfere aceste operațiuni unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor, nefiind scutit pentru realizarea operațiilor de valorificare ori de eliminare completă;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoana desemnată, trebuie să fie instruită în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate;
- operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați,



### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

sa colecteze, sa transporte si sa stocheze separat diferitele categorii de deseuri periculoase, în functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri în caz de incendiu, astfel încât sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzând asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala;

- sa nu amestece diferitele categorii de deseuri periculoase cu alte categorii de deseuri periculoase sau cu alte deseuri, substante ori material;

- sa asigure evidenta gestiunii deeurilor generate din activitate, pentru fiecare tip de deeu, in conformitate cu modelul prevazut in anexa nr. 1 la Hotararea Guvernului nr. 856/2002, cu completarile ulterioare, si sa o transmita anual agentiei judetene pentru protectia mediului;

- sa asigure evidenta cronologica a gestiunii deeurilor pentru fiecare tip de deeu, precum si a cantitatii, naturii si originii deeurilor si, dupa caz, a destinatiei, a frecventei colectarii, a mijlocului de transport si a metodei de tratare, operatiunii de valorificare sau eliminare a deeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE, si sa o puna la dispozitia autoritatilor competente de control, la cererea acestora;

- sa permita accesul autoritatilor de inspectie si control pe amplasament si la documentele privind gestionarea deeurilor;

- abandonarea deeurilor este interzisa;

- sa întocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deeurilor;

- se vor respecta prevederile OG nr. 21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- se vor respecta prevederile Ordinului nr. 1281/1121/2005 - stabilirea modalitatilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul colectarii selective;

- se vor respecta prevederile Deciziei CE nr. 955/2014 – lista deeurilor;

- se vor respecta prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambrajelor si deeurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;

- se vor respecta prevederile Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje;

- se vor respecta prevederile HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- se vor respecta prevederile OUG nr. 5/2015 privind deseurile de echipamente electrice si electronice;
- se vor respecta prevederile HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deseurilor de baterii si acumulatori, cu modificarile si completarile ulterioare;
- se vor respecta prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- se vor respecta prevederile Legii nr. 360/2003 privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare;
- se va asigura continuitate in desfasurarea activitatii, indiferent de anotimp si de conditii meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- personalul va fi instruit asupra masurilor de protective a mediului, asupra masurilor de prevenire si combatere a poluarilor accidentale, asupra obligatiilor si responsabilitatilor ce le revin, precum si asupra conditiilor prevazute in actele de reglementare, in vederea respectarii legislatiei de mediu in vigoare;
- se vor respecta prevederile H.G. Nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- transportul deseurilor se va efectua numai cu mijloace care au licenta de transport;
- se vor utiliza mijloace de transport adecvate in vederea evitarii imprastierii deseurilor sau a emanatiilor de noxe.
- se interzice abandonarea deseurilor pe traseu.
- se interzice scurgeri de lichide din mijloacele de transport.
- se interzice imprastierea de mirosuri persistente si dezagreabile.
- se vor folosi trasele cele mai scurte si cu risc redus pentru sanatatea populatiei si pentru mediu;
- se vor lua toate masurile necesare pentru evitarea producerii oricarui disconfort locuitorilor, prin respectarea programului de lucru si a nivelului de zgomot permis de legislatia sanitara si de mediu in vigoare;
- in cazul in care transportul deseurilor se va face cu mijloace de transport cu remorca, aceasta va fi acoperita cu prelate;
- se va asigura pentru fiecare vehicul personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si eficienta;
- incarcarea deseurilor in autovehicule se va face direct din recipienti; este interzisa descarcarea recipientelor pe sol;
- manevrarea recipientelor se va face astfel incat sa nu produca zgomot si praf;



### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- se va urmări în permanență starea de etanșitate a recipientilor de pre-colectare, iar cele deteriorate se vor înlocui imediat;
- societatea să posede dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor sau să asigure intervențiile prin firme specializate în acest sens;
- să asigure instruirea personalului pentru încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente;
- să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte detinatorul, tipurile de deșuri, locul de încărcare, locul de destinație, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legislației în vigoare;
- să interzică transportul de marfuri și produse periculoase în vehicule care nu au dotările și echipamentele necesare sau în vehicule care nu dețin licența ADR;
- să se asigure igienizarea și dezinfectia fiecărui spațiu de depozitare, după fiecare preluare a deșeurilor din acestea;
- după efectuarea operației de descărcare a deșeurilor în rampa ecologică, să se asigure spălarea corespunzătoare, dezinfectia mijloacelor de transport;
- să se asigure permanent un stoc de material absorbant pe amplasmentul stației de transfer, pentru reținerea eventualelor scurgeri, pentru evitarea antrenării acestora în afara platformei de către apa din precipitații;
- preluarea deșeurilor din punctele de pre-colectare se va face cu frecvență care se impune pentru a nu se depăși capacitatea de stocare a containerelor în scopul evitării situațiilor în care deșeurile sunt abandonate lângă containere sau în afara platformei;
- autovehiculele vor fi prevăzute cu mijloace de asigurare împotriva răspândirii deșeurilor și cu echipamente de colectare pentru situația în care se produce o deversare accidentală;
- nu se vor urma alte trasee și nu se va staționa în alte locuri decât cele prestabilite;
- nu se va lăsa autovehiculul și încărcătura fără supravegherea conducătorului auto sau a însoțitorului;
- se vor respecta normele de igienă și de siguranță pentru transportul deșeurilor și pentru utilajele folosite în acest scop, pentru a nu fi afectat traficul pe sectoarele drumurilor naționale, județene, comunale și pe străzi de acces spre locurile de preluare a deșeurilor
- să interzică accesul pe drumurile publice cu utilaje, mașini de transport necurate;
- să se curățe roțile vehiculelor de noroiul antrenat, la trecerea de pe drumuri industriale, uzinale din pământ pe căile de acces betonate/asfaltate locale, județene, naționale;







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- se vor curata si intretine in permanenta rigolele perimetrare pentru evacuarea apelor pluviale de pe amplasamentele statiilor de transfer;
- se vor lua masuri adecvate, conform naturii si importantei riscurilor previzibile, pentru a evita producerea de daune sau prejudicii si, daca este cazul, a reduce la minimum efectele acestora;
- se vor lua imediat masurile necesare in cazul unei amenintari iminente cu un prejudiciu sau in cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului si, in termen de 2 ore de la luarea la cunostinta a aparitiei amenintarii, se va informa agentia pentru protectia mediului si comisaritul judetean al G.N.M.;
- in caz de poluare accidentala, se vor aplica masuri de decontaminare, remediere si/sau reconstructie ecologica pentru zonele in care solul, subsolul si ecostetemele terestre au fost afectate;
- se vor respecta indicatiile autoritatilor competente privind restrictiile de circulatie si de tonaj pe drumurile publice sau in ariile protejate;
- la stabilirea programului de lucru si de transport al deseurilor se vor lua masuri de diminuare la minim a potentialului disconfort creat asezarilor umane sau obiectivelor de interes public;
- se va realiza un sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiiilor si de rezolvare operative a acestora;
- operatorul are obligatia de a desfasura activitatile de colectare, transport, stocare temporara si eliminare a deseurilor periculoase din deseurile menajere (ex. ambalaje de la produse de igienizare, baterii si acumulatori portabili, ambalaje de la vopseluri pe baza de ulei, spray-uri, etc), cu exceptia celor cu regim special;
- colectarea de deseuri voluminoase se va realize in sistemul "la cerere";
- se vor respecta prevederile Legii nr. 105/2006 privind aprobarea OUG nr.196/2005 privind Fondul de Mediu, cu modificarile si completarile ulterioare;
- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.
- utilizarea saramurei pentru combaterea poleiului se va face numai in baza unui buletin de analiza, emis de o firma acreditata RENAR.
- evidenta deseurilor colectate o veti raporta la APM Prahova pana la data de 10 ale lunii, pentru luna anterioara cumulata de la inceputul anului (conform modelului solicitat de APM Prahova);







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Autorizația este valabilă atâta timp cât activitatea supusă autorizării nu suferă modificări față de situația prezentată în documentație.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Prin prezenta, Autorizația de mediu nr. PH 241 din 21.07.2010 revizuită în data de 31.07.2018 își încetează valabilitatea.

Revizuirea autorizației de mediu s-a realizat ca urmare a:

- Încheierii unui nou contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în zonele 3-Drăganesti, 4-Urlati și 5-Valenii de Munte.

Autorizația este valabilă atâta timp cât activitatea supusă autorizării nu suferă modificări față de situația prezentată în documentație.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

În situația în care beneficiarul nu solicită și nu obține viza anuală, prezenta autorizație de mediu se anulează de drept.

Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării parametrilor autorizației sau la apariția unor elemente noi, necunoscute la data emiterii acesteia, aveți obligația să notificați și să solicitați revizuirea autorizației de mediu.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele vechi.

**I. Activitatea autorizată : SERVICII DE SALUBRITATE ȘI ACTIVITATE DE DESZAPEZIRE (Salubritate, depoluare și activități similare), COLECTAREA DEȘEURILOR NEPERICULOASE (hartie-carton, folie, pet-uri, sticlă, doze metal, cauciuc, etc.), COMERT CU RIDICATA AL DEȘEURILOR în județul Prahova.**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale
- Colectarea separată și transportul deșeurilor menajere
- Colectarea separată și transportul deșeurilor similare
- Colectarea și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special
- Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici
- Colectarea, transportul, tratarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări
- Colectarea deșeurilor din piețe
- Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini
- Colectarea deșeurilor stradale
- Colectări ocazionale și servicii suplimentare
- Transportul deșeurilor
- Transferul deșeurilor
- Operarea Stației de Transfer Valea Doftanei, a Stației de Sortare și Transfer Drăganesti, a Stației de Transfer Uralți și a Stației de Compostare Balta Doamnei

### 1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

- Stația de transfer Valea Doftanei pentru activitatea de colectare deseuri reciclabile și fracții reziduale și mixte din zona 6;  
Fracțiile reciclabile (hartie, carton, plastic, metal și sticlă) sunt transferate la stația de sortare Valeni de Munte, iar fracțiile biodegradabile și cele reziduale mixte, la depozitul conform Boldesti-Scaeni prin Stația de Transfer Valea Doftanei;  
Stația de transfer are o suprafață de 5000mp în întregime betonată dotată cu precontainer și 3 containere cu capacitatea de 32 mc fiecare, o presă staționară, 2 palnii de alimentare și un vehicul lung curier IVECO.
- Stația de sortare Boldesti Scaieni care este administrată de SC SWO Prahova SRL pentru deșeurile reciclabile colectate și deșeurile voluminoase din Zona 2 de delegare;
- Depozitul de deseuri –Rampa Ecologică Boldesti Scaieni administrat de SC Vitalia Servicii pentru Mediu- Tratarea Deșeurilor SRL;
- Platforma destinată parcii autospeciălor, în suprafață de 1510 mp, conform contract de închiriere nr. 119/14.02.2013, încheiat cu S.C. Natlog S.R.L. Ploiesti.

11

### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





## Agencia pentru Protecția Mediului Prahova

Amplasamentul sediului social din localitatea Ploiesti are o suprafata totala de 6743 mp impartita dupa cum urmeaza:

- Cladire birouri, hala productie, atelier reparatii, magazii in suprafata de 1743 mp
- Cai de acces in suprafata de 2010 mp
- Magazii depozitare nisip in suprafata de 500 mp.
- Magazie depozitare sare/ pregatire amestec antiderapant in suprafata de 380 mp
- Magazie materiale constructii platforme in suprafata de 110 mp
- Platforma betonata depozitare containere plastic in suprafata de 490 mp
- Platforma destinata parcarii autospecialelor, in suprafata de 1510 mp, conform contract de inchiriere nr. 119/14.02.2013, incheiat cu S.C. Natlog S.R.L. Ploiesti.
- Statie distributie carburanti SOM3 – rezervorul este amplasat la punctul de lucru, este folosit pentru alimentarea autovehiculelor din dotare cu carburat (motorina), dar alimentarea autovehiculelor poate fi facuta si din surse externe.

Recipientul este amplasat suprateran pe o platforma betonata cu sistem de retinere al carburantului in cazul unui accident, de asemeni are adaptata pompa de alimentare, iar volumul recipientului este de 22000 litri.

- Container metalic de exterior pentru colectare si depozitare D.E.E.-uri (deseuri electrice si electronice) cu o capacitate de 16 m<sup>3</sup> (L-3m, l-2.4m, h-2.2m/), prevazut cu sistem de inchidere, acoperit in totalitate fiind conform pentru depozitarea D.E.E.-urilor.
- Utilaje: Tractor – 1 buc., Hak-uri (autobasculante multifunctionale) – 26 buc., autocompactoare – 46 buc., perii – 2 buc., autostropitori – 1 buc., incarcator frontal – 1 buc., autocontainiera – 1 buc., autostropitori – 1 buc.

O parte din autocompactoarele au functii pentru operarea celor 39 de platforme subterane

Hak-urile au amplasate containere rabatabile acestea fiind folosite pentru colectarea diferitelor categorii de deseuri (ex. deseuri stradale, deseuri voluminoase, deseuri provenite din activitati de constructii si demolari, deseuri din parcuri si gradini, etc.), iar pe langa activitatatea de transport deseuri, pot fi folosite si pentru activitatile de dezapezire (se pot monta sararite si lame pentru combaterea si indepartarea zapezii si poleiului, pot transporta zapada).

Pentru colectarea selectiva a deseurilor vor fi folosite utilaje distincte-inscriptionate, nu se vor utiliza aceleasi utilaje care se folosesc si pentru ridicarea celorlalte categorii de deseuri.



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

De asemeni operatorul va asigura un numar suficient de utilaje pentru colectarea deseurilor precum si pentru activitatea de deszapezire atunci cand situatia o impune.

In cazul in care se constata cresterea cantitatii de deseuri generata sau utilajele prezinta defectiuni tehnice, activitatile mentionate anterior se vor efectua cu utilaje inchiriate de la terti pe baza de contract.

Alte dotari:

Containere transport deseuri

Tip recipient	Capacitate (mc)	Numar
Container transport deseuri	5.5	16
Container transport deseuri	6	10
Container transport deseuri	10	1
Container transport deseuri	12	10
Container transport deseuri	15	4
Container transport deseuri	16	1
Container transport deseuri	18	7
Container transport deseuri	32	8

Containerele sunt mobile si multifunctionale acestea sunt folosite in functie de necesitate, respectiv pentru:

- transport deseuri provenite din statiile de transfer;
- transport deseuri nemanajere de la agentii economici si UAT-uri;
- transport gheata si zapada;
- transport materiale antiderapante.

Dotari aferente statiilor de transfer sortare si compost:

- Statia de transfer Valea Doftanei:
  - Containere cu presa stationare – 2 buc., palnii alimentare: - 2 buc.
- Statia de compost Balta Doamnei
  - Incarcator fontal Neumeier – 1buc., maruntitor – masina de tocat frunze si vrejuri -1 buc., utilaj impachetat saci, banda transportoare, sita pentru compost, utilaj pentru intors brazde, remorca tractor
- Statia de transfer si sortare Draganesti
  - Cantar auto, banda inclinata cu racleti, banda inclinata de sortare, prese verticale de balotat – 2 buc., separator de uleiuri, ministatie de epurare
- Statie de transfer Urlati



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

- Rezervor PE de 5.5 mc (container), cantar, separator hidrocarburi, spalator cu jet, pompa mobila ptr epuizare apa spalare roti

**LISTA PUNCTELOR AMENAJATE PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR  
RECICLABILE**

- Zona 2 –Boldesti Scaieni

Nr. crt.	Localitate	- Deseuri reciclabile	
		(containere 1,1 mc)	
		Containere existente	Containere necesare
		Numar	Numar
1	PLOIESTI	280	535
2	BAICOI	46	46
3	BOLDESTII SCAIENI	26	26
4	PLOPENI	22	22
5	SLANIC	16	16
TOTAL ZONA 2 URBAN		390	645
1	ALUNIS	15	15
2	ARICESTII RAHTIVANI	35	35
3	BARCANESTI	40	40
4	BERCENI	26	26
5	BERTEA	14	14
6	BLEJOI	34	34
7	BRAZI	35	35
8	BUCOV	45	45
9	COCORASTII COLT	13	13
10	COCORASTII MISLII	14	14
11	COSMINELE	5	5
12	DUMBRAVESTI	16	16
13	FILIPESII DE PADURE	43	43
14	FILIPESII DE TARG	34	34
15	FLORESTI	33	33
16	GORGOTA	22	22
17	LIPANESTI	22	22
18	MAGURENI	27	27
19	MANESTI	17	17
20	OLARI	9	9
21	PAULESTI	22	22

14

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

22	POIENARII BURCHII	22	22
23	PUCHENII MARI	37	37
24	SCORTENI	26	26
25	SIRNA	21	21
26	STEFESTI	10	10
27	TARGSORU VECHI	39	39
28	TINOSU	10	10
29	VALCANESTI	17	17
30	VARBILAU	30	30
TOTAL ZONA 2 RURAL		733	733

- zona 6 - VALEA DOFTANEI

Nr. crt.	Localitate	- Deseuri reciclabile	
		(containere 1,1 mc)	
		Containere existente	Containere necesare
		Numar	Numar
1	VALEA DOFTANEI	24	24
TOTAL ZONA 6 RURAL		24	24

**LISTA PUNCTELOR AMENAJATE PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR MENAJERE  
RECICLABILE**

**Recipienti pentru fractiile reciclabile pusi la dispozitie de Delegatar**

- zona 3 - DRAGANESTI

Nr. crt.	Localitate	Deseuri reciclabile		
		(containere 1,1 mc)		
		Albastru	Verde	Galben
		Numar	Numar	Numar
1	BALTA DOAMNEI	10	10	10
2	BOLDESTI GRADISTEA	7	7	7
3	CIORANI	26	26	26
4	DRAGANESTI	19	19	19
5	DUMBRAVA	17	17	17
6	FULGA	14	14	14
7	GHERGHITA	7	7	7
8	RAFOV	20	20	20
9	SALCHILE	8	8	8

15

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Agencia pentru Protecția Mediului Prahova**

Nr. crt.	Localitate	Deseuri reciclabile		
		(containere 1,1 mc)		
		Albastru	Verde	Galben
		Numar	Numar	Numar
TOTAL ZONA 3 RURAL		128	128	128

- zona 4 - URLATI

Nr. crt.	Localitate	Deseuri reciclabile		
		(containere 1,1 mc)		
		Albastru	Verde	Galben
		Numar	Numar	Numar
1	URLATI	74	74	74
TOTAL ZONA 4 URBAN		74	74	74
1	ALBESTI PALEOLOGU	23	23	23
2	BABA ANA	17	17	17
3	CALUGARENI	5	5	5
4	CEPTURA	20	20	20
5	COLCEAG	20	20	20
6	FANTANELE	9	9	9
7	GORNET CRICOV	9	9	9
8	GURA VADULUI	10	10	10
9	IORDACHEAN	21	21	21
10	JUGURENI	4	4	4
11	LAPOS	5	5	5
12	PLOPU	9	9	9
13	SANGERU	21	21	21
14	TATARU	5	5	5
15	TOMSANI	18	18	18
16	VADU SAPAT	7	7	7
17	VALEA CALUGAREASCA	41	41	41
TOTAL ZONA 4 RURAL		244	244	244

- zona 5 - VALENI DE MUNTE

Nr. crt.	Localitate	Deseuri reciclabile		
		(containere 1,1 mc)		
		Albastru	Verde	Galben
		Numar	Numar	Numar
1	VALENI DE MUNTE	94	94	94
TOTAL ZONA 5 URBAN		94	94	94



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

Nr. crt.	Localitate	Deseuri reciclabile		
		(containere 1,1 mc)		
		Albastru	Verde	Galben
		Numar	Numar	Numar
1	APOSTOLACHE	8	8	8
2	ARICESTII ZELETIN	5	5	5
3	BALTESTI	13	13	13
4	BATRANI	8	8	8
5	CARBUNESTI	7	7	7
6	CERASU	18	18	18
7	CHIOJDEANCA	6	6	6
8	DRAJNA	20	20	20
9	GORNET	11	11	11
10	GURA VITIOAREI	21	21	21
11	IZVOARELE	24	24	24
12	MAGURELE	17	17	17
13	MANECIU	39	39	39
14	PACURETI	8	8	8
15	PODENII NOI	17	17	17
16	POSESTI	14	14	14
17	PREDEAL SARARI	9	9	9
18	SALCIA	4	4	4
19	SOIMARI	11	11	11
20	STARCHIOJD	16	16	16
21	SURANI	6	6	6
22	TEISANI	14	14	14
TOTAL ZONA 5 RURAL		296	296	296

Punctele in care este amplasata infrastructura in teren vor fi puse la dispozitie organelor de control de catre beneficiarul autorizatiei.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii si ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantitati:**

- clorura de sodiu;
- clorura de calciu;
- clorura de magneziu;
- material antiderapant;
- solutie de clorura de sodiu;

**3. Utilitati –apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume) :**





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Utilitățile pentru birouri (apa, canalizare, energie electrică, energie termică) sunt asigurate de către S.C. Natlog S.R.L. Ploiești, conform contract de închiriere nr. 119/14.02.2013.

#### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activităților:

Unitățile administrative teritoriale în care se desfășoară activitatea de salubritate în zonele : 2-Boldesti Scaieni, 6-Valea Doftanei, 3-Drăganesti, 4-Urlati, 5-Valenii de Munte sunt următoarele :

- Zona 2 – Boldesti Scaieni (comuna Alunis, comuna Aricestii Rahtivani, Orasul Baicoi, Comuna Barcanesti, comuna Berceni, comuna Berteza, Orasul Boldesti – Scaieni, Comuna Blejoi, comuna Brazi, comuna Bucov, comuna Cocorastii Colt, comuna Cocorastii Mislii, comuna Cosminele, comuna Dumbravesti, comuna Filipestii de Padure, comuna Filipestii de Targ, comuna Floresti, comuna Gorgota, comuna Lipanesti, comuna Magureni, comuna Manesti, comuna Olari, comuna Paulesti, Municipiul Ploiesti, Orasul Plopeni, Comuna Poienarii Burchii, comuna Puchenii Mari, comuna Scorteni, comuna Sirna, Orasul Slanic, comuna Stefesti, comuna Tinosu, comuna Tirgisoru Vechi, comuna Varbilau, comuna Vilcanesti)
- Zona 6 - Valea Doftanei;
- Zona 3 – Drăganesti (comuna Balta Doamnei, comuna Boldesti Gradistea, comuna Ciorani, comuna Drăganesti, comuna Dumbrava, comuna Fulga, comuna Gherghita, comuna Rafov, comuna Salciile);
- Zona 4 – Urlati (oras Urlati, comuna Albesti Paleologu, comuna Baba Ana, comuna Calugareni, comuna Ceptura, comuna Colceag, comuna Fantanele, comuna Gornet Cricov, comuna Gura Vadului, comuna Iordacheanu, comuna Jugureni, comuna Lapos, comuna Plopu, comuna Sangeru, comuna Tataru, comuna Tomsani, comuna Vadu Sapat, comuna Valea Calugareasca);
- Zona 5 – Valenii de Munte (oras Valenii de Munte, comuna Apostolache, comuna Aricestii Zeletin, comuna Baltesti, comuna Batrani, comuna Carbunesti, comuna Cerasu, comuna Chiojdeanca, comuna Drajna, comuna Gornet, comuna Gura Vitioarei, comuna Izvoarele, comuna Magurele, comuna Maneciu, comuna Pacureti, comuna Podenii Noi, comuna Posesti, comuna Predeal-Sarari, comuna Salcia, comuna Soimari, comuna Starchiojd, comuna Surani, comuna Teisani)





**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

**Graficul de colectare a deșeurilor municipale (menajere)**

**In zona 2 - BOLDESTI-SCAENI**

- urban

Unitate administrativ - teritorială	Frecvența de colectare	
	Zona blocuri	Gospodării indiv.
<b>PLOIESTI</b>	- O dată la 2 zile pubela de 240 l	- O dată la 2 zile pubela de 120 l
<b>BAICOI</b>	- O dată la 2 zile pubela de 240 l	- O dată la 2 zile pubela de 120 l
<b>BOLDESTII SCAIENI</b>	- O dată la 2 zile pubela de 240 l	- O dată la 2 zile pubela de 120 l
<b>PLOPENI</b>	- O dată la 2 zile pubela de 240 l	- O dată la 2 zile pubela de 120 l
<b>SLANIC</b>	- O dată la 2 zile pubela de 240 l	- O dată la 2 zile pubela de 120 l

- rural

Unitate administrativ - teritorială	Gospodării individuale
<b>ALUNIS</b>	- O dată pe săptămână
<b>ARICESTII RAHTIVANI</b>	- O dată pe săptămână
<b>BARCANESTI</b>	- O dată pe săptămână
<b>BERCENI</b>	- O dată pe săptămână
<b>BERTEA</b>	- O dată pe săptămână
<b>BLEJOI</b>	- O dată pe săptămână
<b>BRAZI</b>	- O dată pe săptămână
<b>BUCOV</b>	- O dată pe săptămână
<b>COCORASTII COLT</b>	- O dată pe săptămână
<b>COCORASTII MISLII</b>	- O dată pe săptămână
<b>COSMINELE</b>	- O dată pe săptămână







**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>DUMBRAVESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>FILIPESTII DE PADURE</b>	- O data pe saptamana
<b>FILIPESTII DE TARG</b>	- O data pe saptamana
<b>FLORESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>GORGOTA</b>	- O data pe saptamana
<b>LIPANESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>MAGURENI</b>	- O data pe saptamana
<b>MANESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>OLARI</b>	- O data pe saptamana
<b>PAULESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>POIENARI BURCHII</b>	- O data pe saptamana
<b>PUCHENII MARI</b>	- O data pe saptamana
<b>SCORTENI</b>	- O data pe saptamana
<b>SIRNA</b>	- O data pe saptamana
<b>STEFESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>TARGSORU VECHI</b>	- O data pe saptamana
<b>TINOSU</b>	- O data pe saptamana
<b>VALCANESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>VARBILAU</b>	- O data pe saptamana

**In zona 6 - VALEA DOFTANEI**

- rural

**Unitate administrativ - teritorială**

**Gospodarii individuale**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Agencia pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>VALEA DOFTANEI</b>	- O data pe saptamana
-----------------------	-----------------------

**Graficul de colectare a deseurilor reciclabile**

**In zona 2 - BOLDESTI-SCAENI**

- urban

Unitate administrativ - teritorială	Frecventa de colectare	
	Zona blocuri	Gospodarii indiv.
<b>PLOIESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic si metal – 1 dată la 5 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie si carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BAICOI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic si metal – 1 dată la 5 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie si carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BOLDESTII SCAIENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic si metal – 1 dată la 5 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie si carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PLOPENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic si metal – 1 dată la 5 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie si carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SLANIC</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic si metal – 1 dată la 5 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie si carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile

- rural

Unitate administrativ - teritorială	Gospodarii individuale
<b>ALUNIS</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>ARICESTII RAHTIVANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BARCANESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BERCENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BERTEA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BLEJOI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BRAZI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BUCOV</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>COCORASTII COLT</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>COCORASTII MISLII</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>COSMINELE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>DUMBRAVESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>FILIPESTII DE PADURE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>FILIPESTII DE TARG</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>FLORESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GORGOTA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>LIPANESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>MAGURENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>MANESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>OLARI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PAULESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>POIENARII BURCHII</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PUCHENII MARI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SCORTENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SIRNA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic si metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile





**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>STEFESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>TARGSORU VECHI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>TINOSU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>VALCANESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>VARBILAU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile

**In zona 6 - VALEA DOFTANEI**

- RURAL

<b>Unitate administrativ - teritorială</b>	<b>Gospodarii individuale</b>
<b>VALEA DOFTANEI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile

**GRAFICUL DE COLECTARE A DESEURILOR MUNICIPALE (FRACTII RECICLABILE COLECTATE SEPARAT)**

**In zona 3 - DRAGANESTI**

<b>Unitate administrativ - teritorială</b>	<b>Frecvența de colectare</b>
	<b>Gospodarii individuale</b>
<b>BALTA DOAMNEI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BOLDESTI GRADISTEA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>CIORANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>DRAGANESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>DUMBRAVA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>FULGA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GHERGHITA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>RAFOV</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SALCIILE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile

**In zona 4 - URLATI**

- urban

Unitate administrativ - teritorială	Frecvența de colectare	
	Zona blocuri	Gospodarii indiv.
<b>URLATI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile - plastic și metal – 1 dată la 3 zile sticla – 1 dată la 12 zile	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile

- RURAL

Unitate administrativ - teritorială	Gospodarii individuale
<b>ALBESTI PALEOLOGU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BABA ANA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile



Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

	- sticla – 1 dată la 21 zile
<b>CALUGARENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>CEPTURA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>COLCEAG</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>FANTANELE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GORNET CRICOV</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GURA VADULUI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>IORDACHEAN</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>JUGURENI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>LAPOS</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PLOPU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SANGERU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>TATARU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>TOMSANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>VADU SAPAT</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel: 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

	- sticla – 1 dată la 21 zile
	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile
	- plastic și metal – 1 dată la 7 zile
<b>VALEA CALUGAREASCA</b>	- sticla – 1 dată la 21 zile

**In zona 5 - VALENII DE MUNTE**

- URBAN

Unitate administrativ - teritorială	Frecvența de colectare	
	Zona blocuri	Gospodarii indiv.
	- hârtie și carton – 1 dată la 5 zile	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile
	- plastic și metal – 1 dată la 3 zile	- metal – 1 dată la 7 zile
<b>VALENII DE MUNTE</b>	sticla – 1 dată la 12 zile	- sticla – 1 dată la 21 zile

- RURAL

Unitate administrativ - teritorială	Gospodarii individuale
<b>APOSTOLACHE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>ARICESTII ZELETIN</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BALTESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>BATRANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>CARBUNESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>CERASU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>CHIOJDEANCA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>DRAJNA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile



27

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: office@apmph.anpm.ro, http://apmph.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Agencia pentru Protecția Mediului Prahova

	- sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GORNET</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>GURA VITIOAREI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>IZVOARELE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>MAGURELE</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>MANECIU</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PACURETI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PODENII NOI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>POSESTI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>PREDEAL SARARI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SALCIA</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SOIMARI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>STARCHIOJD</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>SURANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile - sticla – 1 dată la 21 zile
<b>TEISANI</b>	- hârtie și carton – 1 dată la 10 zile - plastic și metal – 1 dată la 7 zile





**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

- sticla - 1 dată la 21 zile

**GRAFICUL DE COLECTARE A DESEURILOR MUNICIPALE (REZIDUALE SI BIODESEURI)**

**In zona 3 - DRAGANESTI**

Unitate administrativ - teritorială	Frecventa de colectare
	Gospodarii individuale
BALTA DOAMNEI	- O data pe saptamana
BOLDESTI GRADISTEA	- O data pe saptamana
CIORANI	- O data pe saptamana
DRAGANESTI	- O data pe saptamana
DUMBRAVA	- O data pe saptamana
FULGA	- O data pe saptamana
GHERGHITA	- O data pe saptamana
RAFOV	- O data pe saptamana
SALCIILE	- O data pe saptamana

**In zona 4 - URLATI**

- urban

Unitate administrativ - teritorială	Frecventa de colectare	
	Zona blocuri	Gospodarii indiv.
URLATI	- O data la 2 zile pubela de 240 l	- O data la 2 zile pubela de 120 l

- rural

Unitate administrativ - teritorială	Gospodarii individuale
ALBESTI PALEOLOGU	- O data pe saptamana
BABA ANA	- O data pe saptamana
CALUGARENI	- O data pe saptamana
CEPTURA	- O data pe saptamana
COLCEAG	- O data pe saptamana
FANTANELE	- O data pe saptamana
GORNET CRICOV	- O data pe saptamana
GURA VADULUI	- O data pe saptamana
IORDACHEAN	- O data pe saptamana
JUGURENI	- O data pe saptamana
LAPOS	- O data pe saptamana
PLOPU	- O data pe saptamana
SANGERU	- O data pe saptamana

29

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA**

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

<b>TATARU</b>	- O data pe saptamana
<b>TOMSANI</b>	- O data pe saptamana
<b>VADU SAPAT</b>	- O data pe saptamana
<b>VALEA CALUGAREASCA</b>	- O data pe saptamana

**In zona 5 - VALENI DE MUNTE**

- URBAN

Unitate administrativ - teritorială	Frecventa de colectare	
	Zona blocuri	Gospodarii indiv.
<b>VALENI DE MUNTE</b>	- O data la 2 zile pubela de 240 l	- O data la 2 zile pubela de 120 l

- RURAL

Unitate administrativ - teritorială	Gospodarii individuale
<b>APOSTOLACHE</b>	- O data pe saptamana
<b>ARICESTII ZELETIN</b>	- O data pe saptamana
<b>BALTESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>BATRANI</b>	- O data pe saptamana
<b>CARBUNESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>CERASU</b>	- O data pe saptamana
<b>CHIOJDEANCA</b>	- O data pe saptamana
<b>DRAJNA</b>	- O data pe saptamana
<b>GORNET</b>	- O data pe saptamana
<b>GURA VITIOAREI</b>	- O data pe saptamana
<b>IZVOARELE</b>	- O data pe saptamana
<b>MAGURELE</b>	- O data pe saptamana
<b>MANECIU</b>	- O data pe saptamana
<b>PACURETI</b>	- O data pe saptamana
<b>PODENII NOI</b>	- O data pe saptamana
<b>POSESTI</b>	- O data pe saptamana
<b>PREDEAL SARARI</b>	- O data pe saptamana
<b>SALCIA</b>	- O data pe saptamana
<b>SOIMARI</b>	- O data pe saptamana
<b>STARCHIOJD</b>	- O data pe saptamana
<b>SURANI</b>	- O data pe saptamana
<b>TEISANI</b>	- O data pe saptamana

Graficul de ridicare poate fi modificat in functie de fluxul de generare al deseurilor,  
si in functie de sezon.





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Populația va fi informată referitor la ziua de ridicare a deșeurilor prin aplicarea materialelor informative în spațiile publice sau prin campanii de informare.

### Activitățile desfășurate pe amplasament constau în:

- Activități proprii de birou pentru societate;
- Parcarea autospecialelor societății; Alimentarea cu carburanți (motorină) a autovehiculelor utilizate pentru desfășurarea activității; Reparații minore la autovehiculele din dotare.
- Activități de colectare, stocare temporară a deșeurilor nepericuloase (deșuri reciclabile, D.E.E.E - uri), în cazul în care programul de funcționare a stației de sortare/rampa eliminare a deșeurilor nu permite depozitarea acestora;
- Depozitare provizorie pe suprafețe betonate a materialelor necesare pentru prestarea activităților de deszăpezire (sare, nisip, amestec antiderapant, clorura de magneziu);

### Activitățile desfășurate la terți constau în:

- Curățarea manuală, mecanizată și degajarea zăpezii, precum și menținerea în funcțiune a căilor publice pe timp de polei sau îngheț;
- Prestarea serviciilor de curățenie a căilor publice care constă în: măturarea manuală sau mecanizată a strazilor și trotuarelor, stropit și spălat carosabil, raziuit rigole și transportat deșuri rezultate din aceste operațiuni la depozitul de deșuri unde societatea are contract;
- Dezafectarea depozitelor necontrolate de deșuri de pe domeniul public (rampe neorganizate) prin încărcare și transport al deșeurilor abandonate (toate tipurile de deșuri amestecate rezultate din reamenajarea și reabilitarea locuințelor, din construcții și demolări, deșuri vegetale, fiind deșuri fără alte specificații - dfas) . Dezafectarea acestor depozite aflate pe domeniul public și privat al municipiului Ploiești se face la comanda autorității contractante în limita prevederii bugetare anuale alocate (conform art. 20 din caietul de sarcini aferent contractului nr. 11541/06.06.2019 încheiat în baza contractului cadru având ca obiect Delegarea Gestiunii Serviciului de Salubritate pentru Activitatea de Curățenie cai Publice și Deszăpezire în Municipiul Ploiești.

Deșeurile rezultate din aceste operațiuni se vor transporta la depozitul unde societatea are contract.





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale;
- Colectarea separată și transportul deșeurilor menajere;
- Colectarea separată și transportul deșeurilor similare;
- Colectarea și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici;
- Colectarea, transportul, tratarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- Colectarea deșeurilor din piețe;
- Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini;
- Colectarea deșeurilor stradale;
- Colectări ocazionale și servicii suplimentare;
- Transportul deșeurilor;
- Transferul deșeurilor;
- Operarea Stație de Sortare și transfer Drăganesti, a Stației de Transfer Urlati, a Stației de Transfer Valea Doftanei și a Stației de Compostare Balta Doamnei.

### Activitatea desfășurată se clasifică în următoarele grupe:

#### A. Colectarea separată și transportul deșeurilor menajere

Activitatea de colectare și transport al deșeurilor menajere se va desfășura în condițiile legii, precum și activitatea de distribuție a echipamentelor (pubele/containere achiziționate prin proiect) în unitățile administrativ-teritoriale din zonele 2-Boldesti-Scăeni și 6-Valea Doftanei și zonele 3-Drăganesti, 4-Urlati și 5-Valenii de Munte.

Deșeurile menajere - fracții reciclabile, fracția biodegradabilă și fracțiile reziduale și mixte - după colectarea selectivă, pentru zonele 2 și 6 se transporta astfel:

-Zona 2 -deșeurile reziduale cu biodegradabil direct la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești; fracțiile reciclabile direct la stația de sortare situată în Boldesti-Scaeni;

-Zona 6 - toate fracțiile colectate separat, la stația de transfer situată în Valea Doftanei; Fracțiile reciclabile (hartie și carton, plastic și metal și sticlă) sunt transferate de la Stația de Transfer Valea Doftanei la stația de sortare Boldesti-Scaeni; fracțiile biodegradabile și cele reziduale cu biodegradabile, la Stația de Transfer Valea Doftanei după care la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești;



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

-fracțiile nevalorificabile sunt transferate prin Stația de Transfer Valea Doftanei (pentru zona 6) la depozitul Boldesti-Scaeni (pentru zona 2 și 6); Deseurile menajere reciclabile colectate separat se sortează la stația de sortare situată în Boldesti-Scaeni;

-Deseurile biodegradabile colectate separat și cele reziduale în amestec cu biodeseuri se tratează la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești.

-Deseurile menajere (fracții reciclabile, fracția reziduală+biodeseuri precum și fracțiile reziduale și mixte) după colectarea separată, pentru zonele 3, 4 și 5 se transportă astfel:

-Zona 3 – deseurile reziduale cu biodegradabil din domeniul public se transportă la Stația de Transfer Drăganesti și în final la stația de tratare mecano-biologică de la Ploiești; deseurile reciclabile la Stația de Sortare Drăganesti;

-Zona 4 – toate fracțiile colectate separat, la stația de transfer situată în Urlati; ulterior deseurile reziduale cu biodegradabil la stația de tratare mecano-biologică de la Ploiești; deseurile reciclabile de la stația de transfer Urlati sunt transportate la Stația de Sortare Valenii de Munte/Boldesti Scaeni;

-Zona 5 – fracțiile reziduale în amestec cu biodegradabile și cele reziduale mixte, direct la Stația de Tratare Mecano-Biologică de la Ploiești; fracțiile reciclabile (hartie+carton, plastic+metal, sticlă) la stația de sortare Valenii de Munte;

### **B. Colectarea separată și transportul deseurilor similare**

Prin deseuri similare se înțeleg deseurile similare ca natură și compoziție cu deseurile menajere, generate din comerț, industrie și instituții (ex. deseuri generate în urma activităților de birou, deseurile generate în unități de învățământ etc.).

Tipurile de deseuri similare (deseuri de ambalaje, deseuri biodegradabile, deseuri reziduale) vor fi gestionate corespunzător și predate către operatori autorizați.

Deseurile din zona 2 - similare biodegradabile colectate în amestec cu deseurile reziduale se transportă în vederea tratării la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești; deseurile reciclabile se transportă la Stația de Sortare Boldesti Scaeni;

Deseurile din zona 6 - similare biodegradabile colectate în amestec cu deseurile reziduale se transportă în vederea tratării la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești prin Stația de Transfer Valea Doftanei; deseurile reciclabile se transportă la Stația de Sortare Boldesti Scaeni prin Stația de Transfer Valea Doftanei;

Depozitul de deseuri în care se va depozita fracția nevalorificabilă (inutilizabilă) este situat în Boldesti-Scaeni pentru zonele (2, 3 și 6), Valenii de Munte (zona 5), Valenii de Munte/Boldesti-Scaeni (zona 4).







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Deseurile din zona 3 - similare reziduale cu biodegradabil se transporta statia de Transfer Draganesti si de aici la Statia de Tratare Mecano-Biologica Ploiesti; deseurile reciclabile se transporta la Statia de Sortare Draganesti;

Deseurile din zona 4 - similare biodegradabile colectate in amestec cu deseurile reziduale se transporta in vederea tratarii la Statia de Tratare Mecano-Biologică Ploiesti prin statia de transfer Urlati; deseurile reciclabile se transporta prin Statia de Transfer Urlati la Statia de Sortare Valenii de Munte/Boldesti Scaeni.

Deseurile din zona 5 - similare biodegradabile colectate in amestec cu deseurile reziduale se transporta in vederea tratarii la Statia de Tratare Mecano-Biologică Ploiesti; deseurile reciclabile se transporta prin Statia de Sortare Valenii de Munte.

### **C. Colectarea si gestionarea deseurilor periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special**

Deseurile cu caracter periculos sunt generate de populatie in urma activitatilor desfasurate in gospodariile proprii (ex. ambalaje de la produse de igienizare, baterii si acumulatorii portabili, ambalaje de la vopseluri pe bază de ulei, spray-uri, ambalaje de la produse utilizate in amenajari interioare inclusiv deseuri de echipamente electrice si electronice etc.).

Deseurile periculoase din deseurile menajere vor fi colectate separat in masini speciale (HAZmobile) si transportate la societatile de profil in vederea eliminarii. Colectarea lor se va face prin campanii periodice, anuntate de catre autoritatile locale si/sau operatorii de salubritate astfel: lunar in mediul urban si la 3 luni in mediul rural; In statiile de transfer au fost prevazute containere cu capacitate de 5000 l pentru stocarea temporara a deseurilor periculoase.

Programul campaniilor va fi anuntat in media locala (radio, TV, publicatii) la inceputul fiecarui an. Ulterior, cu cel putin o saptamana inainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se va realiza o noua informare a generatorilor prin anunturi radio, TV, in ziare si prin distribuirea de fluturasii informativi la fiecare generator in parte.

Fluturasii vor contine informatii privind locul (amplasament), data si intervalul orar in care va stationa masina de colectare, ce deseuri periculoase pot fi aduse si regulile de colectare separata a acestora.

In fiecare amplasament, masina va stationa pe parcursul a cel putin o zi lucratoare.

Dupa primul an, in functie de cantitatea de deseuri periculoase colectate, frecventa de colectare poate fi crescuta sau scazuta.







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Deseurile menajere periculoase colectate și stocate sunt eliminate în instalații de eliminare adecvate a acestor deseuri de o firmă atestată pentru tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase.

### ***D. Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici***

Colectarea deșeurilor voluminoase (mobiliere, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) se va realiza în sistemul "la cerere", în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici. Se va asigura personalului uneltele și echipamentele necesare pentru lucrul cu greutate, atunci când este cazul.

Deseurile voluminoase colectate și stocate vor fi valorificate, respectiv eliminate în instalații autorizate.

Deseurile voluminoase nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) – din zona 2 – se transporta la depozitul conform de la Boldești-Scaeni; deșeurile reciclabile voluminoase se transporta la Stația de Sortare Boldești Scaeni;

Deseurile voluminoase nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) – din zona 6 se transporta prin Stația de Transfer Valea Doftanei la depozitul conform Boldești-Scaeni; deșeurile reciclabile voluminoase se transporta prin Stația de Transfer Valea Doftanei la Stația de Sortare Boldești Scaeni;

Deseurile voluminoase nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) – din zona 3 se transporta prin Stația de Transfer Drăganesti la depozitul conform Boldești-Scaeni; deșeurile reciclabile voluminoase se transporta prin Stația de Sortare Drăganesti;

Deseurile voluminoase nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) – din zona 4 se transporta prin Stația de Transfer Urlati la depozitul conform Boldești-Scaeni; deșeurile reciclabile voluminoase se transporta prin Stația de Transfer Urlati la stația de sortare Valenii de Munte/Boldești-Scaeni;

Deseurile voluminoase nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) – din zona 5 se transporta depozitul conform Valenii de Munte; deșeurile reciclabile voluminoase se transporta la stația de sortare Valenii de Munte;

Se vor derula campanii de colectare a deșeurilor voluminoase cu o frecvență minim trimestrială.

Generatorii de deseuri vor fi anunțați din timp prin mijloace eficiente (ex. fluturări în cutiile postale) cu privire la detaliile campaniilor – zile și ore de derulare, trasee și puncte de staționare, categoriile de deseuri ce vor fi colectate.





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

### ***E. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora***

Obiectul serviciului este reprezentat de colectarea separată și gestionarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală.

Colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza "la cerere", în urma apelurilor telefonice de la populație.

Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipiente (containere metalice), la cererea generatorilor de deșuri, plata făcându-se în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul.

Eliminarea deșeurilor de construcții și demolări nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) se face la un depozit conform, care acceptă aceste deșuri, operatorul fiind responsabil cu transportul și asigurarea costului eliminării, avându-se în vedere obligația prevăzută de art. 17 (3) din Legea 211/2011 cu referire la anexa 6.

Containerele nu vor fi umplute până la refuz, deșeurile nu vor cădea din container în timpul transportului și se vor acoperi cu plasa dacă va fi cazul.

În cazul împrăstierii deșeurilor din containere sau vehicule pe timpul colectării sau transportului către amplasamentul de stocare, se va curăța imediat.

### ***F. Colectarea deșeurilor din pietre***

Prin deșuri din pietre se înțelege deșeurile generate în urma activităților desfășurate în unitățile special amenajate și autorizate în acest scop.

Deșeurile reziduale cu biodegradabil din pietre se vor transporta astfel:

- pentru zona 2-la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești
- pentru zona 6- prin Stația de Transfer Valea Doftanei la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești
- pentru zona 3- prin Stația de Transfer Drăganesti la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești
- pentru zona 4- prin Stația de Transfer Uralți la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești
- pentru zona 5- la Stația de Tratare Mecano-Biologică Ploiești.

Deșeurile reciclabile din pietre se vor transporta astfel:

- pentru zona 2-la stația de sortare Boldești-Scaeni
- pentru zona 6-prin Stația de Transfer Valea Doftanei la stația de sortare Boldești Scaeni;
- pentru zona 3-la Stația de Sortare Drăganesti





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

-pentru zona 4-prin Statia de Transfer Urlati la Statia de Sortare Valenii de Munte/Boldesti Scaeni

-pentru zona 5-la Statia de Sortare Valenii de Munte;

Frecventa de colectare ceruta este de minim 3 ori/saptamana. Dupa primele 6 luni de functionare, in functie de cantitatea de deseuri colectata, frecventa de colectare poate fi crescuta. Modificarea frecventei de colectare se face numai cu acordul ADI PRAHOVA.

### **G. Colectarea deseurilor din parcuri si gradini**

Prin deseuri din parcuri si gradini se intelege deseurile generate in urma activitatilor desfasurate pentru intretinerea parcurilor si gradinilor publice.

Pentru zona 2 deseurile reziduale cu biodegradabil si verzi – se transporta la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti.

Pentru zona 6 deseurile reziduale cu biodegradabil si verzi, prin statia de transfer Valea Doftanei si apoi la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti.

Pentru zona 3 deseurile reziduale cu biodegradabil, prin Statia de Transfer Draganesti la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti; deseurile verzi se transporta la Statia de compostare Balta Doamnei;

Pentru zona 4 deseurile reziduale cu biodegradabil si verzi se transporta prin statia de transfer Urlati la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti.

Pentru zona 5 deseurile reziduale cu biodegradabil si verzi se transporta la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti.

### **H. Colectarea deseurilor stradale**

Deseurile stradale sunt deseurile generate in urma activitatilor desfasurate pentru intretinerea arterelor rutiere si trotuarelor de pe caile publice.

Pentru zona 2 deseurile generate in urma desfasurarii activitatii de colectare si maturare a strazilor si trotuarelor, se vor transporta la depozitul conform Boldesti-Scaeni iar cele stradale reziduale cu biodegradabil direct la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti;

Pentru zona 6 deseurile generate in urma desfasurarii activitatii de colectare si maturare a strazilor si trotuarelor, se vor transporta la statia de transfer Valea Doftanei si apoi transferate la depozitul conform Boldesti-Scaeni iar cele stradale reziduale cu biodegradabil prin Statia de Transfer Valea Doftanei la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti;

Pentru zona 3 deseurile generate in urma desfasurarii activitatii de colectare si maturare a strazilor si trotuarelor de pe domeniul public, se vor transporta la statia de

37



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI PRAHOVA

Str. Gh.Gr. Cantacuzino, nr. 306, Ploiești, Jud. Prahova, cod 100466

Tel : 0244 544134; Fax: 0244 515811

e-mail: [office@apmph.anpm.ro](mailto:office@apmph.anpm.ro), <http://apmph.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

transfer Draganesti apoi transferate la depozitul conform Boldesti Scaeni iar cele stradale reziduale cu biodegradabil prin Statia de Transfer Draganesti la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti;

Pentru zona 4 deseurile, generate in urma desfasurarii activitatii de colectare si maturare a strazilor si trotuarelor, se vor transporta prin Statia Transfer Uralti la Depozitul conform Boldesti Scaeni iar cele stradale reziduale cu biodegradabil prin Statia Transfer Uralti la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti;

Pentru zona 5 deseurile generate in urma desfasurarii activitatii de colectare si maturare a strazilor si trotuarelor, se vor transporta la Depozitul conform Valenii de Munte iar cele stradale reziduale cu biodegradabil la Statia de Tratate Mecano-Biologica Ploiesti;

### ***I. Colectari ocazionale si servicii suplimentare***

In plus fata de activitatile de colectare la intervale regulate, prezentate anterior, vor exista activitati de colectare care depind partial de anotimpuri si partial de unele aranjamente speciale etc. Acestea pot include colectarea deseurilor de la festivaluri, concerte, targuri, campinguri si alte situatii sau locatii similare.

De asemenea, se vor colecta toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale si de a le preda persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/sau anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate in conditiile legii.

### ***J. Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.***

Operatiunile de curatare si transport al zapezii si de actionare cu materiale antiderapante se realizeaza obligatoriu pe strazile sau tronsoanele de strazi in panta, poduri, strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul cursurilor de apa.

In functie de prognoza meteorologica primita, se va actiona preventiv pentru preintampinarea depunerii stratului de zapada si a formarii poleiului.

In cazul depunerii stratului de zapada si formarii ghetii, arterele de circulatie a mijloacelor de transport in comun, spatiile destinate traversarii pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul statiilor mijloacelor de transport in comun, respectiv refugiile de pietoni ale statiilor de tramvai, caile de acces la institutiile publice, unitatile de alimentatie publica trebuie sa fie practicabile in termen de maximum 4 ore de la incetarea ninsorii.







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se intervine cu utilajele de dezapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport în comun.

Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Primăria Municipiului Ploiești prin Comandamentul de dezapezire stabilește locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe strazile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

Dacă stratul de zăpadă depășește 5 cm după ce s-a acționat cu materialele antiderapante acesta este îndepărtat cu auto specială cu lamă.

Îndepărtarea zăpezii se realizează atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

### ***K. Maturatul, stropitul, spalatul și întreținerea căilor publice***

Maturatul carosabilului și a trotuarelor se realizează prin procedee manuale și mecanice. În procedeele mecanice se folosesc mașini specializate, dotate cu perii cilindrice și circulare.

Maturatul mecanizat și manual se poate efectua atât ziua cât și noaptea potrivit programelor avizate.

Spalatul carosabilului, stropirea și razierea rigolei se execută în urma maturatului mecanic și manual. În apa pentru spălat se pot introduce detergenți ecologici.

Mijloacele mecanice folosite pentru spălat și stropit vor îndeplini normele de poluare și vor avea inspecțiile RAR în termen.

Curățatul rigolelor se realizează atât manual cât și mecanizat.

### ***L. Transportul deșeurilor***

**Transportul** deșeurilor municipale se va face cu îndeplinirea următoarelor cerințe:

Deșeurile municipale colectate se vor transporta cu autogunoiere, folosindu-se la maximum capacitatea de încărcare, până la facilitatea stabilită astfel:

Din zona 2 – direct cu autogunoierile până la locațiile stabilite pentru fiecare tip de deșeurii.

Din zona 6 – până la Stația de Transfer Valea Doftanei; ulterior deșeurile se transportă la locațiile stabilite pentru fiecare tip de deșeurii.







## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Din zona 3 – pana la Statia de Compostare Balta Doamnei, Statia Sortare Draganesti, Statia de Transfer Draganesti; ulterior deseurile de la Statia de Transfer Draganesti vor fi transportate la locatiile stabilite pentru fiecare tip de deseuri.

Din zona 4 – pana la Statie Transfer Urlati si ulterior deseurile vor fi transportate la locatiile stabilite pentru fiecare tip de deseuri.

Din zona 5 - direct cu autogunoierile pana la locatiile stabilite pentru fiecare tip de deseuri.

Pentru deseurile cu codul 19 12 12 transportul acestora se efectueaza direct catre unitatile autorizate pentru preluarea acestora.

Autogunoierile vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, vor fi compatibile cu tipul recipientelor de pre colectare, benele de incarcare vor fi etanse si vor fi personalizate cu o inscriptie, vizibila pe cel putin doua laturi ale sale

Autogunoierile vor fi dotate cu dispozitive de agatare pentru transportul lopetilor sau al altor unelte utilizate la curatarea locului de lucru.

Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului.

Fiecare autogunoiera va detine licenta de transport emisa de Autoritatea Rutiera Romana Teritoriala.

Benele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfectate saptamanal in interior si la exterior, cu substante recomandate de specialisti autorizati in protectia mediului, la societati autorizate.

Personalul care va deservi mijloacele auto folosite pentru transportul de deseuri, va fi instruit pentru efectuarea acestuia in conditii de siguranta, va detine toate documentele de insotire si nu va abandona deseurile pe traseu.

In cazul in care se constata cresterea cantitatii de deseuri generata sau utilajele prezinta defectiuni tehnice, activitatile mentionate anterior se vor efectua cu utilaje inchiriate de la terti pe baza de contract.

### **M. Transferul deseurilor**

Transferul deseurilor municipale din zonele 3, 4 si 6 se va face cu indeplinirea urmatoarelor cerinte:

Deseurile municipale colectate se vor transfera cu autocamioane long-courier, folosindu-se la maximum capacitatea de incarcare, pana la locatia stabilita (statie de transfer, de sortare, tratare/compostare sau depozit).





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

Fiecare camion va detine licenta de transport emisa de Autoritatea Rutiera Romana Teritoriala.

Containerele vor fi spalate si dezinfectate periodic in interior si la exterior, cu substante recomandate de specialisti autorizati in protectia mediului.

Personalul care va deservi mijloacele auto folosite pentru transferul de deseuri trebuie sa fie instruit pentru efectuarea acestuia in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

Transportatorii trebuie sa aiba dotarea tehnica si personal corespunzator pentru interventie, in cazul unor defectiuni sau accidente aparute in timpul transportului.

### **N. Sortarea deșeurilor reciclabile**

Operatorul are obligatia de desfasura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, in conditiile legii, in unitatile teritorial administrative din zona 3 - Draganesti.

In acest scop, operatorul are obligatia de a opera statia de sortare de la Draganesti.

### **O. Compostarea deșeurilor biodegradabile**

Operatorul are obligatia de a desfasura activitatea de compostare a deșeurilor municipale, in conditiile legii, in unitatile teritorial administrative din zona 3 - Draganesti.

In acest scop, operatorul are obligatia de a opera statia de compostare de la Balta Doamnei.

### **Codificarile deșeurilor ridicate conform HG 856/2002/Deciziei CE 955/2014**

DESEURI MUNICIPALE ASIMILABILE DIN COMERT, INDUSTRIE, INSTITUTII INCLUSIV FRACTII COLECTATE SEPARAT

#### **Clasa 20 01 – fractiuni colectate separat (cu exceptia 15 01)**

20 01 01 hartie si carton

20 01 02 sticla

20 01 08 deseuri biodegradabile de la bucatarii si cantine

20 01 10 imbracaminte

20 01 11 textile

20 01 35\* echipamente electrice si electronice casate, altele decat cele specificate la 20 01 21 si 20 01 23 cu continut de componente periculosi

20 01 36 echipamente electrice si electronice casate, altele decat cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 si 20 01 35

20 01 23\* echipamente abandonate cu continut de CFC (clorofluorocarburi)

20 01 38 lemn, altul decat cel specificat la 20 01 37





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

20 01 39 materiale plastice

20 01 40 metale

20 01 99 alte fractii, nespecificate

### **Clasa 20 02 – deseuri din gradini si parcuri**

20 02 01 deseuri biodegradabile

20 02 02 pamant si pietre

20 02 03 alte deseuri nebiodegradabile

### **Clasa 20 03 – alte deseuri municipale**

20 03 01 deseuri municipale amestecate

20 03 02 deseuri din pietre

20 03 03 deseuri stradale

20 03 07 deseuri voluminoase

20 03 99 deseuri municipale fara alta specificatie

DESEURI DE AMBALAJE; MATERIALE ABSORBANTE, MATERIALE DE LUSTRIRE,  
FILTRANTE SI IMBRACAMINTE DE PROTECTIE, NESPECIFICATE IN ALTA PARTE

### **Clasa 15 01 – ambalaje (inclusiv deseurile de ambalaje municipale colectate separat)**

15 01 01 ambalaje de hartie si carton

15 01 02 ambalaje de materiale plastice

15 01 03 ambalaje de lemn

15 01 04 ambalaje metalice

15 01 06 ambalaje amestecate

15 01 07 ambalaje de sticla

DESEURI NESPECIFICATE IN ALTA PARTE

16 01 03 anvelope scoase din uz

### **Clasa 16 06 - baterii si acumulatori**

16 06 01\* baterii cu plumb

16 06 02\* baterii cu Ni-Cd

16 06 03\* baterii cu continut de mercur

16 06 04 baterii alcaline (cu exceptia 16 06 03)

16 06 05 alte baterii si acumulatori

DESEURI DIN CONSTRUCTII DEMOLARI (INCLUSIV PAMANT EXCAVAT DIN  
AMPLASAMENTE CONTAMINATE)

### **Clasa 17 09 – alte deseuri de la constructii si demolari**





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

17 09 04 amestecuri de deseuri de la constructii si demolari, altele decat cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 si 17 09 03.

**Clasa 19 12** deșeuri de la tratarea mecanică a deșeurilor (de ex. sortare, mărunțire, compactare, granulare)

19 12 12 - alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanica a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11.

Activitatea de reparatii si intretinere auto precum si de spalare autovehicule se efectueaza la firme autorizate in acest sens.

5. Produsele si subprodusele obtinute (cantitati, destinatie ): nu este cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibili utilizati: nu este cazul.

7. Alte date specifice activitatii : (coduri CAEN care se desfasoara pe amplasament , dar nu intra pe procedura de autorizare): nu este cazul;

8. Programul de funcționare: conform graficelor de lucru.

### II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu) :

-pentru deseuri menajere: recipienti cu capac.

-pentru depozitare temporara deseuri reciclabile: spatii special amenajate, pe sortimente;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului : igienizarea si salubritatea permanenta a spatiilor de depozitare a deșeurilor.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depasiri permise si in ce conditii:

-nivelul de zgomot va respecta limitele impuse de SR 10009/2017 (pentru acustica urbana);

### III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: inspectia tehnica periodica a autovehiculelor, conform prevederilor legale;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:  
-lunar pana pe data de 10 ale lunii, situatia gestiunii deșeurilor colectate, conform modelului solicitat de APM Prahova.

-anual, pana pe 31 martie, evidenta deșeurilor generate;





## Agenția pentru Protecția Mediului Prahova

- anual, pana pe 25 februarie, evidenta deseurilor de ambalaje colectate, conform Anexei 3 din Ordinul 794/2012;
- anual, pana pe 28 februarie -evidenta deseurilor de baterii si acumulatori conform Ordinului nr. 1399/2032 din 26.10.2009 (anexa 2);
- anual, pana la data de 30 martie -evidenta deseurilor de echipamente electrice si electronice colectate conform Ordinului nr. 1223/2005 (anexa 5);

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compozitie, cantitati): deseuri menajere, ulei uzat, deseuri metalice feroase si neferoase, anvelope uzate, plastic, hartie, carton, echipamente casate, ambalaje contaminate, materiale absorbante;
2. Deșeurile colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa): deseurile mentionate la cap. I, punctul 4.
3. Deseuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare): deseuri mentionate la pct. 1, care sunt stocate temporar in spatii special amenajate si preluate de catre firme autorizate;
4. Deseuri valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie): nu este cazul;
5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului: cu respectarea prevederilor H.G. 1061/2008;
6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare): nu este cazul;
7. Monitorizarea gestiunii deseurilor: aveti obligatia sa tineti evidenta lunara a deseurilor generate conform anexei 1 din H.G. 856/2002;
8. Ambalajele folosite și rezultate-tipuri si cantitati: ambalaje-rezultate de la materiile prime (plastic, hartie, carton);
9. Modul de gospodarie a ambalajelor (valorificate): ambalajele rezultate de la materiile prime sunt gestionate ca deseuri si predate catre firme autorizate;

### V. Modul de gospodarie a substantelor si preparatelor periculoase

1. Substantele si preparatele periculoase produse sau refolosite ori comercializate/ transportate :

-motorina, uleiuri de ungere, substante dezinfectante.

Mod de gospodarie:

- ambalare: substante dezinfectante si uleiuri de motor se aprovizioneaza in recipienti din material plastic de diferite capacitati;







**Agenția pentru Protecția Mediului Prahova**

- transport: mijloacele de transport specifice, protejate impotriva pierderilor accidentale;

Transportul deșeurilor periculoase sortate este asigurat de transportator autorizat;

- depozitare:

-substanțele dezinfectante și uleiurile de motor se depozitează în ambalajele originale;

aprovizionarea se face în cantități mici, pe măsura consumului;

-motorina este depozitată într-o stație distribuție carburanți SOM3 cu volumul recipientului este de 22000 litri;

- folosire/comercializare:

-motorina este utilizată ca și carburant pentru mijloacele de transport din dotare, uleiurile minerale sunt folosite ca agenți de lubrifiere, pentru completare, la funcționarea echipamentelor, utilajelor și mijloacelor de transport.

-substanțele dezinfectante se folosesc pentru igienizarea echipamentelor și utilajelor;

3.Modul de gospodărire al ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: după golire ambalajele se depozitează temporar în spații amenajate până la preluarea de către unități autorizate prin contract în colectare/valorificare/eliminare.

4.Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: se va întocmi un plan de măsuri în caz de accident;

Se vor respecta recomandările din fișele de securitate ale produselor.

5.Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: se va ține evidența într-un registru a cantităților intrate și iesite din magazie și a ambalajelor acestora.

S-a achitat tariful de 500 lei cu chit. nr. 11036/05.06.2010, tariful de 250 lei cu chit. nr. 2182/23.07.2018 (corespunzător revizuirii), tariful de 250 lei cu chit. 482/03.04.2019 (corespunzător revizuirii).

**Director Executiv,  
 Florin Diaconu**



**Șef Serviciu A.A.A.,  
 Doina Gheorghe**

**Întocmit,  
 Monica Rieșu**

Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat:	Consilier APM Prahova		
Avizat: Zaharia Marian	Sef Serv. Calitatea Factorilor	4.12.2019	



