**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 00 din 00.00.2018**

**Proiect**

**Titularul activității: Manmobila Puiu SRL**

**Adresa: Șimleu Silvaniei, str. Cloșca, nr. 40/A, jud.Sălaj**

**Punct de lucru: Manmobila Puiu S.R.L.**

**Locația activității: localitatea Șimleu Silvaniei, str. Oltului, nr. 3, jud.Sălaj**

**Activitățiile** se încadrează în următoarele coduri:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod CAEN Rev.2** | **Denumire activitate CAEN Rev. 2** | **Poziţie Anexa 1 din OM 1798/2007** | **Cod CAEN Rev.1** | **Denumire activitate CAEN Rev.1** | **NFR** | **SNAP** |
| **3109** | **Fabricarea de mobilă n.c.a.** |  | **3614** |  |  |  |
| **3102** | **Fabricarea de mobilă pentru bucătării** |  | **3613** |  |  |  |
| **1623** | **Fabricarea altor elemente de dulgherie şi tâmplărie pentru construcţii** |  | **2030** |  |  |  |
| **3101** | **Fabricarea de mobilă pentru birouri şi magazine** |  | **3612** |  |  |  |
| **1629** | **Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite** |  | **2052** |  |  |  |
| **1610** | **Tăierea şi rindeluirea lemnului** |  | **2010** |  |  |  |

**Emisă de: APM Sălaj**

**Activitatea se desfășoară pe teritoriul județului Sălaj.**

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani.**

**Data emiterii: 00.00.2018**

**Data expirării: 00.00.2023**

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de **Manmobila Puiu SRL**, cu punctul de lucru din localitatea Șimleu Silvaniei, str. Oltului, nr. 3, jud. Sălaj, înregistrată la APM Salaj cu nr. 3258/07.06.2018, în urma analizării documentelor transmise şi a verificării, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările şi completările ulterioare şi a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

**se emite:**

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**Pentru Manmobila Puiu SRL, cu punctul de lucru din localitatea Șimleu Silvaniei, str. Oltului, nr. 3, jud.Sălaj,**

**Documentația conține:**

* cerere nr. 3258 din 07.06.2018, privind emiterea autorizaţiei de mediu;
* fişă de prezentare şi declaraţie, întocmită de titular;
* dovada anunţării publice a solicitării, afișată la Primăria Șimleu Silvaniei, din data de 06.06.2018;
* dovadă achitare plată tarif autorizare, chitanţa nr. 16073/07.06.2018;
* plan de situaţie și plan de încadrare în zonă;
* adresă depunere completări nr. 3893/09.07.2018;

**Documente emise de APM Sălaj pe procedură:**

* referat de evaluare întocmit la verificarea în teren din data de 29.06.2018, înregistrat la A.P.M Sălaj cu nr. 3732 din 29.06.2018;
* îndrumar nr. 35/02.07.2018;
* decizie de emitere autorizație de mediu nr. 00/10.07.2018 și dovada publicării pe site decizie de emitere și draftul autorizației de mediu;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

*-* certificat de înregistrare, seria B nr. 3632164, CUI 39086202, nr. de ordine în ORC: J31/180/26.03.2018;

- certificat constatator nr. 16502 din 04.07.2018, emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Sălaj;

- contract de prestare a serviciului de salubrizare a localităților, nr. 4277 din 01.06.2018, încheiat cu SC Salubris SA, pentru prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale;

- contract de comodat, încheiat cu Silva Ben SRL, pentru închirierea halei de producție mobilier în suprafață de 336 mp, situate pe localitatea Șimleu Silvaniei, str. Oltului, nr. 3, jud.Sălaj, până la data de 01.04.2020;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

* titularul autorizaţiei are obligaţia de a notifica autoritatea competentă pentru protecţia mediului, dacă intervin elemente noi, necunoscute de la data emiterii actelor de reglementare precum şi asupra oricăror modificări ale condiţiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare inainte de realizarea modificării (inclusiv în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supuşi unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acţini vânzare de active fuziune divizare concesionare ori alte situaţii care implică schimbarea titularului activităţii privind precum şi în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment încetarea activităţii) cf. OUG nr. 195/2005 aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 265/2006 cu modificări şi completări ulterioare, privind protecţia mediului;
* este interzisă desfăşurarea oricărei activităţi sau realizarea proiectului, care ar rezulta în urma modificărilor care fac obiectul notificării titularului până la adoptarea unei decizii de către autoritatea competentă;
* să ia măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de explozii, incendii, poluare accidentală a factorilor de mediu;
* să prevadă şi să realizeze măsurile care trebuie să fie luate după încetarea activităţilor şi închiderea amplasamentelor;
* să exploateze instalaţiile conform condiţiilor şi parametrilor de funcţionare prevăzuţi;
* să menţină ordinea şi curăţenia în incinta şi în zona limitrofă obiectivului;
* să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitări necontrolate de deşeuri de orice fel;
* titularul are obligaţia să anunţe autoritatea de protecţia mediului, sau, după caz celelalte autorităţi competente despre orice situaţii accidentale care pun în pericol mediul şi să acţioneze pentru refacerea acestuia;
* informarea de urgenţă a Agenţiei pentru Protecţia Mediului Sălaj şi a populaţiei din zonă în cazul unei poluări accidentale şi suportarea prejudiciilor cauzate;
* este interzisă evacuarea apelor uzate în rigolele drumurilor, rigole colectoare de ape pluviale, terenuri, indiferent de folosinţa lor;
* în cazul poluărilor accidentale, să ia măsuri imediate de limitare a zonelor poluate, şi să informeze GNM-CJ, AN Apele Române (după caz), în maxim 2 ore după identificarea incidentului;
* să menţină ordinea şi curăţenia în incinta şi în zona limitrofă obiectivului;
* să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitări necontrolate de deşeuri de orice fel;
* să asigure un sistem informaţional intern (operator - responsabil mediu - conducere) şi extern (către autorităţi) în cazul incidentelor şi poluărilor accidentale;
* să păstreze obligatoriu la punctul de lucru un exemplar al autorizaţiei de mediu şi proceselor verbale de control pe linie de mediu;
* declararea, achitarea taxelor la fondul de mediu cf. OUG 196/2005, aprobată prin Legea nr. 105/2006 cu modificările şi completările ulterioare, după caz;
* autorizaţia de mediu se suspendă de către autoritatea emitentă, pentru nerespectarea prevederilor acestora, după o notificare prealabilă prin care se poate acorda un termen de cel mult 60 de zile pentru îndeplinirea obligaţiilor. Suspendarea se menţine până la eliminarea cauzelor, dar nu mai mult de 6 luni. conform art.17 alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecţia mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
* în conformitate cu prevederile OUG nr. 68/2007privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea şi repararea prejudiciului asupra mediului, în cazul unei ameninţări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare şi în termen de 2 ore de la luarea la cunoştinţă a apariţiei ameninţării, să informeze Agenţia judeţeană pentru protecţia mediului şi Comisariatul judetean al GNM.
* respectarea prevederilor actelor, avizelor, autorizaţiilor emise alte de autorităţi;
* prelungirea valabilităţii/ actualizarea actelor de reglementare, contractelor care au stat la baza emiterii prezenţei autorizaţii;
* **solicitarea unei noi autorizaţii de mediu,** **cu 45 de zile înainte de expirarea** **autorizaţiei existente**;
* **raportarea anuală la APM Sălaj a programului de monitorizare, cf. cap. III din prezenta autorizaţie**;

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

1. OUG nr. 195/2005 privind protecţia mediului aprobată prin Legea 256/2006 cu modificările şi completările ulterioare;
2. OUG nr. 68/2007, privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea şi repararea prejudiciului adus asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 211/2011(r1) privind regimul deşeurilor, cu modificările ulterioare:
	* + să ţină o evidenţă strictă a producerii, transportului, valorificării şi eliminării deşeurilor;
		+ să predea deşeurile generate, pe bază de contract, unor colectori sau unor operatori autorizaţi pentru valorificare, reciclare/reutilizare, eliminare;
		+ să nu amestece diferitele categorii de deşeuri periculoase sau deşeuri periculoase cu deşeuri nepericuloase;
		+ să separe deşeurile, în vederea valorificării sau eliminării acestora;
		+ gestionarea deşeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană şi fără a dăuna mediului, în special:

 - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

 - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;

 - fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;

1. HG nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase cu modificările şi completările ulterioare;
2. Respectarea prevederilor HG nr. 2293/2004, privind gestionarea deşeurilor rezultate în urma procesului de obţinere a materialelor lemnoase;

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***

***Pentru orice modificare legislativă privind încadrarea activității desfășurate, titularul are obligația solicitării revizuirii autorizației de mediu în maxim 60 de zile.***

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancţionează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

# **I. Activitatea autorizată**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cod CAEN Rev.2** | **Activitate** | **Capacitate maximă proiectată** | **UM** |
| **3109** | **Fabricarea de mobilă n.c.a.** |  |  |
| **3102** | **Fabricarea de mobilă pentru bucătării** |  |  |
| **1623** | **Fabricarea altor elemente de dulgherie şi tâmplărie pentru construcţii** |  |  |
| **3101** | **Fabricarea de mobilă pentru birouri şi magazine** |  |  |
| **1629** | **Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite** |  |  |
| **1610** | **Tăierea şi rindeluirea lemnului** |  |  |

## 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

- hală de producție cu S = 336 mp, prevăzută cu platformă betonată; alte dotări auxiliare, în incinta helei: grup sanitar, depozit de rumeguș, depozit de deșeuri de lemn, vestiar, magazie;

- fierăstrău circular - 1 buc., mașină de rindeluit – 2 buc., mașină de frezat – 1 buc., mașină de cepuit – 1 buc., mașină de șlefuit – 2 buc., fierăstrău panglică – 1 buc., mașină de calibrat – 1 buc., presă hidraulică – 2 buc., diverse mașini de mână cu acționare electrică și pneumatică, compresor, mașină de scobit – 2 buc., banc de lucru – 3 buc.;

- instalaţie exhaustare locală pentru rumeguş şi de reţinere a prafului de lemn, prevăzută cu 4 buc. saci textil (sacul textil este refolosit după fiecare golire) – 1 buc;

- instalaţie exhaustare mobilă pentru rumeguş şi de reţinere a prafului de lemn, prevăzută cu un sac textil (sacul textil este refolosit după fiecare golire) – 1 buc;

- mașină de brichetat rumeguș - 1 buc.,

## 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități:

2.1. Materiile prime şi auxiliare:

* cherestea de diferite esenţe – cantitate variabilă, în funcţie de solicitările clientului, depozitate în incinta halei, lunar se prelucrează cca. 5 mc de cherestea;
* pal melaminat - cantitate variabilă, în funcţie de solicitările clientului, palul melaminat este achiziționat debitat și cantuit, și este depozitat incinta halei;
* aracet – cca. 15 kg/lună;
* diverse tipuri de feronerie – cca. 40 kg/lună;

2.2. Combustibili:

* deşeuri de rumeguş – se brichetează și este folosit ca şi combustibil solid în sobă; se depozitează hală, în saci;

2.3. Ambalaje folosite:

* nu este cazul;

## 3. Utilități - apă, canalizare, energie

**Alimentare cu apă:**

- nu se utilizează apă pe amplasament, necesarul de apă potabilă pentru personal este asigurat în recipienţi de mică capacitate din comerţ și/sau fântână proprie;

**Canalizare:**

- apele uzate menajere sunt evacuate în bazinul vidanjabil de cca. 2 mc, realizat din fibră de sticlă;

**Energie electrică:** - de la reţeaua S.C. Electrica S.A.;

**Energie termică:** - 1 sobă alimentată cu combustibil solid, peleți, folosite pe timpul iernii;

## 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

- fluxul tehnologic de prelucrare a lemnului constă din: aprovizionare cu materii prime şi materiale; prelucrarea brută a materialelor prin debitarea acestora la o dimensiune apropiată, rindeluire, frezare, retezare și asamblarea, finisarea mobilierului;

**4.1.** **Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate**

Nu este cazul.

## 5. Produsele și subprodusele obținute

* produsul finit din cherestea de diferite esențe (lambriuri, corni, căpriori, uși de garaj, foișoare de grădină, lăzi pentru albine, scări, bănci și mese pentru grădină, uși de interior, mobilier de bucătărie, etc.) – cantitate variabilă, în funcţie de solicitări;
* produsul finit din pal melaminat (mobilă de bucătărie, paturi, dulapuri, mese de birou, mobilier pentru spații comerciale, etc.) - cantitate variabilă, în funcţie de solicitări, palul melaminat este doar asamblat de către atelier;

## 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

* 1 sobă amplasată în atelier - consum peleți – cca. 0,6 mc/zi, dotată cu coş de evacuare cu înălţime H = 4 m, diametru Ø = 250 mm;

## 7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

- conform certificat constatator nr. 16502 din 04.07.2018, emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Sălaj la sediul scundar.

## 8. Programul de funcționare

- 8 ore/zi, 300 zile/an – în regim de prestări servicii; nr. angajați: 5 persoane;

# **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

## 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

 **Aer**

 **Alte surse de poluare**

 **Apă**

**Pretratare ape pe amplasament**

 **Tratare ape pe amplasament**

**Sol**

 **Alți factori de mediu (după caz)**

## 2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

## 3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

**Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale**

- respectarea prevederilor Legii nr. 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;

**Alte condiții de funcționare decit cele normale:**

În cazul condițiilor planificate de funcționare altele decît cele normale (porniri /opriri), titularul are obligația limitării timpului de operare în aceste condiții.

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, oprirea alimentării cu energie, combustibil, disfuncționalități ale sistemelor de colectare/tratare şi evacuare a emisiilor, etc.) titularul are obligația opririi în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic a instalației generatoare de emisii.

Titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.

**Poluanţi evacuaţi în ape:**

**Nivelul de zgomot:**

- cf. Ord. MS nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei.

# **III. Monitorizarea mediului**

## 1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

 **Monitorizarea aerului**

**Monitorizarea apei**

**Nivelul de zgomot:**

- cf. Ord. MS nr. 119/2014 - se va monitoriza **la solicitări**;

**Gestiunea deşeurilor**: - conform HGR nr. 856/2002, cu modificările ulterioare, **lunar**, registru de evidenţă pentru producerea, stocarea provizorie, tratarea, transportul, valorificarea şi eliminarea deşeurilor.

**Gestiunea ambalajelor:** -

## 2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

* datele monitorizate prevăzute la punctul 1, **anual până la 31 ianuarie** şi la solicitări orice alte informaţii privind impactul asupra mediului;
* în cazul apariţiei unor avarii sau accidente tehnice care determină neconformarea cu prevederile prezentei autorizaţii, titularul activităţii are obligaţia să informeze de îndată şi să ia măsurile necesare pentru a restabilii condiţiile de funcţionare normale;
* orice poluare accidentală sau incident care poate determina încălcarea prevederilor autorizaţiei de mediu sau a legislaţiei de mediu în cel mai scurt timp de la producere, max. 2 ore;
* la solicitări orice alte informaţii privind impactul asupra mediului.

# **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

## 1. Deșeuri produse

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod deșeu** | **Denumire deșeu** | **Sursă generatoare** | **Cantitate** | **UM** | **Operațiune valorificare / eliminare** | **Cod operațiune** | **Denumire operațiune** |
| 20 03 01 | deseuri municipale amestecate | rezultate de la angajați, stocate temporar în pubele de plastic; | 0,12 | Metri cubi/luna | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuarii oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## 2. Deșeuri colectate

Nu este cazul.

## 3. Deșeuri stocate temporar

Nu este cazul.

## 4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

Nu este cazul.

## 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

*Deşeuri transportate*

* serviciul de salubritate pentru deşeuri menajere;
* transport prin mijloace ale terţilor pentru deşeurile reciclabile (deşeuri de ambalaje hârtie şi carton, deşeuri de ambalaje de materiale plastice), conform contract;

*Măsuri pentru protecția mediului:*

* deșeurile menajere sunt strânse și colectate în pubele, iar apoi sunt eliminate cu firma de salubrizare, autorizat pentru desfăşurarea acestei activităţi, conform contractului;

## 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

- gestiunea deşeurilor cf. HGR nr. 856/2002cu modificările şi completările ulterioare – lunar – registru deevidenţă pentru producerea, stocarea provizorie, tratarea, transportul, valorificarea şi eliminarea deşeurilor.

## 7. Ambalaje folosite

## 8. Modul de gospodărire a ambalajelor

**-**

# **V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase**

Nu este cazul.

**VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților**

Nu este cazul.

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea**

Datele monitorizate **conform capitolului III. punctul 2**, **anual până la 31 ianuarie** şi la solicitări orice alte informaţii privind impactul asupra mediului.

**Prezenta autorizație de mediu conține 00 (00) pagini și a fost eliberată în 3 (trei) exemplare.**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Dr. ing. Aurica GREC**

**Şef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,**

ing. Gizella Balint

**Întocmit,**

cons. Hajnalka Mate - György