



Agencia Națională pentru Protecția Mediului

Agencia pentru Protecția Mediului Satu Mare

Arh.19/2018

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 21 din 18.05.2018

Ca urmare a cererii înaintate de ALPIN BIO SOLUTION 2015 SRL, cu sediul în jud. Satu Mare, comuna Viile Satu Mare str. Principală nr. 41/B, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 557/18.01.2018, cu completările ulterioare,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: ALPIN BIO SOLUTION 2015 SRL – servicii de salubritate din județul Satu Mare, comuna Viile Satu Mare str. Principală nr. 41/B
care prevede: condițiile și parametrii de funcționare

în scopul desfășurării activităților cu cod CAEN: **3811 – colectarea deșeurilor nepericuloase; 4677 – comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor; 4941 – transporturi rutiere de mărfuri.**

Documentația conține: Fișa de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț de solicitare autorizație de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest din data de 9.01.2018 și *următoarele documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare CUI 34939759 cu certificat constatator pentru activitățile declarate, contract de închiriere spațiu, contracte pentru preluarea deșeurilor colectate, acte identitate vehicule, contract de închiriere vehicule, contract întreținere (spălare) vehicule.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- solicitarea unei noi autorizații cu minim 45 de zile înaintea expirării prezentei.
- Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- desfășurarea activității cu respectarea Legii nr. 101/2006 republicată a serviciului de salubritate a localităților, a Legii nr. 51/2006 republicată a serviciilor comunitare de utilități publice.
- respectarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.
- respectarea Legii nr. 211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, astfel:



- 1) deținerea de spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condițiile care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului
- 2) evitarea formării de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte roscuri asupra sănătății populației;
- 3) eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați;
- 4) gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
 - a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
 - b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
 - c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
- 5) valorificarea deșeurilor cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului;
- 6) obligația de a colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă și de a nu amesteca aceste deșeuri;
- 7) obligația de a supune deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului;
- 8) abandonarea deșeurilor este interzisă;
- 9) eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;
- 10) transportul deșeurilor se va realiza numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare;
- 11) obligația de a desemna o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege sau să delege această obligație unei terțe persoane.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 18.05.2018 data emiterii, până la 18.05.2023.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări: sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare:

Pentru activitatea de salubritate: autovehicule speciale pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere: 3 buc. Containere, pubelele pentru colectarea deșeurilor menajere la generatorii acestora sunt asigurate de beneficiarii serviciului de salubritate (administrația locală, persoane fizice/juridice)

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- deșeuri menajere colectate de la populație

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- fără consum de apă, fără încălzire

- energie electrică din sistemul energetic național.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:*
 - a colectarea și transportul deșeurilor menajere, nepericuloase cu mijloace auto proprii sau ale altor unități autorizate, de la punctul de lucru și/sau de la generatorii de deșeuri la unitățile autorizate pentru eliminare
 - b servicii de salubritate pe bază de contract cu administrația locală
5. *Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:* nu este cazul
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* nu este cazul.
7. *Alte date specifice activității:* (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu sunt.
8. *Programul de funcționare – ore/zi, zile/săptămână, zile/an:* 1 schimb/zi, 5 zile/săptămână

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. *Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):* nu sunt
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
 - 2.1 Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului.
 - 2.2 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.
 - 2.3 Se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor.
 - 2.4 Deșeurile trebuie separate în vederea valorificării.
 - 2.5 Desfășurarea activității fără a produce disconfort vecinilor.
3. *Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*
 - 3.1 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.
 - 3.2 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
 - 3.3 Valoarea admisă a nivelului de zgomot echivalent continuu la valoarea curbei de zgomot CZ 60 dB la limita incintei: 65 dB(A), în intervalul orar 06 – 22, conform SR 10009/2017. La limita receptorilor protejați în intervalul orar 07 – 23: se va respecta Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. *Indicatori fizico-chimici, bacteriologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu
2. *Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*
 - 2.1 Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport de hârtie, cât și electronic.
 - 2.2 Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

1. *Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:* deșeuri menajere (deșeuri municipale amestecate - cod: 20 03 01) eliminate la depozitul regional de deșeuri prin mijloace proprii; eventuale ambalaje de PET (cod 15 01 02), hârtie/carton (15 01 01) generate de activitatea administrativă proprie – se predau la unități specializate autorizate.

2. Deșeuri colectate, (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):

| Tipul deșeurii colectat | Cod deșeu conf. HG 856/2002 | Mod de valorificare |
|-------------------------------|-----------------------------|--|
| Deșeuri municipale amestecate | 20 03 01 | Transportate, fără stocare temporară, la un depozit de deșeuri reglementat/operator autorizat pentru eliminare |
| Deșeuri din piețe | 20 03 02 | |
| Deșeuri stradale | 20 03 03 | |

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): nu sunt

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): nu sunt

5. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

-deșeurile menajere colectate în cursul desfășurării activității de salubritate se elimină la un depozit de deșeuri autorizat prin mijloace proprii, cu respectarea reglementărilor specifice aplicabile desfășurării activității de salubritate a localităților.

6. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare, respectiv de la generatorii-beneficiari ai serviciului de salubritate până la depozitul de deșeuri reglementat, fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

8. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

2.1 Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută în HG nr. 856/2002 cu completările ulterioare. Clasificarea și codificarea deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, se realizează potrivit: Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările și completările ulterioare; Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase cu modificările ulterioare; Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

2.2 Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr.211/2011 republicată cu modificările și completările ulterioare privind regimul deșeurilor. Pentru respectarea acestei obligații și în vederea facilitării și îmbunătățirii valorificării, deșeurile sunt colectate separat, în cazul în care acest lucru este posibil din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului și nu se amestecă cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

2.3 Titularul activității are obligația evitării producerii deșeurilor, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în cazul de imposibilitate tehnică și economică, neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului.

2.4 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.

2.5 Titularul activității este obligat să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilitățile și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.

2.6 Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delege această obligație unei terțe persoane.

9. *Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități, modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* eventuale deșeuri de ambalaje generate din activitatea administrativă se predau la unitate specializată autorizată.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR TOXICE ȘI PERICULOASE

Nu este cazul.

VI PROGRAMUL DE CONFORMARE – *Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:* nu este cazul.

Director Executiv

Elisabeta BÉKÉSSY



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Intocmit
Katalin HERSH

Prezenta autorizație are 5 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.