



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.408/2011

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. din .11.2019**

Ca urmare a cererii adresate de MIHALKU MASTER SRL cu sediul în județul Satu Mare, oraș Livada, str. Satu Mare, nr.13, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 10449 din 29.08.2019 și a completărilor cu nr. 12339 din 14.10.2019, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu completările și modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Curții Constituționale nr. 214/09.04.2019, publicată în MO nr. 435/03.06.2019 și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **MIHALKU MASTER SRL**

din: oraș Livada, str. Satu Mare, nr.13, jud. Satu Mare

care prevede desfășurării următoarelor activități: cod CAEN

- 3109 – fabricarea de mobilă n.c.a

- 1629 - Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite

Documentația conține: Fișa de prezentare declarație, *elaborată de:* MIHALKU MASTER SRL, Plan de situație, Plan de încadrare în zonă, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest și *următoarele acte de reglementare emise de alte autorități și documente:* Certificat de înregistrare nr. 21791234/2007, Certificat constatator, Contract comodat,

Contracte deșeuri, Contract salubritate

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea unei noi autorizații cu minim 45 de zile înainte expirării prezentei.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
4. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



Prezenta autorizație este valabilă de la .11.2019 data emiterii, până la data de .11.2024.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și cuprinde: ferăstrău cu comandă numerică, fierăstrău circular, utilaj de cântuit, mașină de găurit ventilatoare centrifugale pentru aspirarea prafului, echipamente de filtrare și exhaustare de la utilajele din dotare- filtre tip sac, compresor etc.

Utilaje de transport 2 autoutilitare

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM. Cuprind în principal: blaturi lemn masiv, PAL, PFL, MDF, HDF, canturi din PVC, granule aracet, soluție chimică de curățare și antiaderență, etc.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

APĂ: Alimentare, utilizare: Alimentarea cu apă și canalizare este asigurată de proprietarul spațiului.

a. Alimentare cu apă din rețeaua cu apă potabilă a orașului Livada în scop igienico sanitar.

b. Evacuarea apelor uzate cu caracter menajer în rețeaua de canalizare a orașului Livada.

ENERGIA ELECTRICĂ: ELECTRICA SA

ENERGIA TERMICĂ - CT proprie 1 cazan ce funcționează cu combustibil solid (deșeuri lemn);

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:*

- aprovizionare cu materii prime și auxiliare

- depozitarea materiilor prime și auxiliare

- tăierea/debitarea plăcilor

- cântuirea placilor

- găurirea placilor

- depozitarea placilor

- livrare

5. *Produce și subproduse obținute - cantități, destinați:* plăci tăiate, pe piața internă

6. *Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* CT proprie cu P=50kw, coș de fum H = 6 m - Ø 200 mm- pe combustibil solid

7. *Alte date specifice activității: - (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): conform certificat constatator anexat documentației.*

13. *Programul de funcționare:* - 8 ore/zi, 5 zile/săp. 250 zile/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):*

Factor de mediu Aer

- instalație de exhaustare și filtrare cu filtre tip sac racordată la utilajele din dotare

- coș de fum H=6 M , D=200 mm- CT

Factor de mediu. Așezări umane

Containere metalic pentru colectarea deșeurilor menajere și tehnologice

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului;

b. respectarea instrucțiunilor de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. evacuarea apelor uzate menajere cu respectarea HG nr.188/2002, modificată și completată prin HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare ale apelor uzate: Normativ NTPA 002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețele de canalizare ale localităților și direct în stații de epurare, precum și a condițiilor din contractul încheiat de către proprietar cu operatorul serviciilor de canalizare.

b. încadrarea concentrațiilor maxime ale noxelor în limitele STAS 12574/87, respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, Ordinul MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei.

c. în emisiile de zgomot provenite de la activitățile de pe amplasament nu trebuie să existe nici un element perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

d. respectarea HG nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:*

2. *Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

		Frecvența raportării
3	a. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, până la 31 martie a anului următor celui de raportare , atât pe suport hârtie, cât și electronic	Anual, până la data de 31 martie
7	Alte date, raportări, informații solicitate de autoritatea de mediu	Conform solicitării

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Cod deșeu	Denumire deșeu	Mod de stocare	Modalitatea de valorificare/ eliminare
15.01.10*-	ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase		Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare / eliminare/ valorificare
12.01.05-	Pilitură și șpan din material plastice		
03.01.05	rumeguș, talaș, așchii, resturi ele scândura și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04	Spațiu amenajat	

20.03.01	Deșeuri municipale amestecate	Container	se transportă la depozitul de deșeuri menajere reglementat prin operator de salubritate autorizat .
----------	-------------------------------	-----------	--

a. Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr.211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."

b. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr.211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.

c. Respectarea Legii nr.211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor,

d. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

e. Producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006.

f. Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.

2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* transportul deșeurilor se va face cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

3. *Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):* conform pct.IV.1

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:* Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

5. *Ambalajele folosite și rezultate – tipuri, cantități:* nu e cazul

6. *Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități) - conform fișei de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare ()

2. Modul de gospodărire: conform fișelor tehnice de securitate

a. ambalare: recipienți metalici; - transport: cu mijloace auto autorizate; - depozitare: magazie

b. folosire/comercializare: în procesul de finisare mobilă

c. titularul activității are obligația de a informa imediat autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului, în cazul în care, apar următoarele modificări: creșterea semnificativă a cantității sau schimbarea semnificativă a

naturii ori a stării fizice a substanței periculoase prezente sau apariția oricărei modificări în procesele în care este utilizată această substanță periculoasă;

d. respectarea: Legii nr.263/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr.360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase și obligațiile utilizatorilor conform Regulamentului 1907/2006(REACH)

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la *substanțele și preparatele periculoase*:

- ambalajele rezultate:recipienti metalici, PVC-se stochează temporar pe platformă special amenajată, se predau la furnizor.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

a. Titularul activității trebuie să se asigure că deține fișele tehnice de securitate, fișele cu date de securitate ale tuturor substanțelor și amestecurilor periculoase utilizate și că acestea sunt disponibile la amplasamentul

activității. Fișele cu date de securitate trebuie să fie în limba română și conforme cu Regulamentul (UE) 2015/830 al Comisiei din 28 mai 2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al

Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH)

b. Se vor elimina, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică;

c. Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și amestecurile periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe, imediat, iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autorităților pentru protecția mediului și autorităților pentru situații de urgență.

d. Respectarea prevederilor Legii nr. 360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- se asigură de compartimentul de mediu al unității prin registru de evidență pentru cantitățile intrate, cantități utilizate

- se va ține evidența strictă: cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și amestecurilor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora și raportarea datelor conform cap.III a prezentei autorizații de mediu.

- la solicitarea APM Satu Mare se vor furniza date referitoare la modul de gestiune al substanțelor și preparatelor chimice periculoase.

VI. Programul de conformare – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu e cazul.

Director Executiv
Elisabeta BÉKÉSSY

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit:
Vasile BORGOVAN

Prezenta autorizație conține 9 pagini și a fost redactată în trei exemplare