

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
PROIECT**

Ca urmare a cererii adresate de CARREFOUR ROMANIA SA, cu sediul în București, sector 2, Gara Herăstrău nr. 4C, Green Court Bucharest, Clădirea B, etaj 4-7, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 11606/28.11.2018, cu completările ulterioare,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MM nr. 1171/2018 privind aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu se emite

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **CARREFOUR ROMANIA SA - HIPERMARKET**

care prevede desfășurarea următoarelor activități: cod CAEN (Rev.2):

4711 – Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

pe amplasamentul din județul Satu Mare, municipiul Satu Mare, str. Drumul Careiului nr. 3-5.

Documentația conține: cerere pentru emiterea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de ENVIROMAG SRL București – ing. Oana-Andreea Ștefănescu, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț pentru solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest din data de 28 noiembrie 2018; următoarele documente: Certificat de înregistrare – Cod Unic de Înregistrare nr. 11588780, precum și următoarele documente emise de alte autorități: contract de închiriere, contract pentru asigurare alimentare cu apă și canalizare, contracte preluare deșeuri, contract servicii frigorifice, documentul de verificare a respectării Deciziei etapei de încadrare nr. 855/19.10.2017 emisă de APM Satu Mare pentru proiect.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 3) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- 4) Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ordin nr. 1171/2018.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.



Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată :

1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- hipermarket cu suprafața totală utilă (parter + mezanin parțial) de 10 308 mp, din care spațiu de vânzare 7520 mp, suprafața totală laboratoare 1321 mp, spații de depozitare (non-alimentare) 889 mp, curte de serviciu tehnică 1915 mp, spații tehnice, birouri, spații sociale.
- instalație frigorifică compusă din 1 instalație cu compresie mecanică cu răcire directă pe bază de CO₂ – R744 ecologic refrigerant (răcirea spațiilor de depozitare, a coridoarelor de acces și a spațiilor de lucru, alimentarea vitrinelor frigorifice din zona de vânzare); instalație de subrăcire CO₂-R744; instalație de recuperare căldură pentru destinația – sanitare; instalația de recuperare căldură pentru destinația – ventilație;
- mașină de producere gheață – 2 buc.
- camera tehnică cu centrala termică și rezervorul tampon (rezervor suprateran de 2000 l pentru nevoi sanitare și rezerva intangibilă a hipermarketului)
- stația de dedurizare apă (laboratoare, mașina de gheață, acvariu, centrala termică)
- grup electrogen cu puterea de 650 kVA pe bază de motorină
- presă container deșeuri menajere de 24 to
- presă deșeuri balotate (hârtie, plastic)
- instalația de încălzire/ventilație/răcire pentru zona de vânzare compuse din 4 agregate tip rooftop, dotate cu circuite frigorifice pe bază de R410A și încălzirea cu arzător pe gaz natural, ventilatoare. Dotările sunt conform fișei de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- produse alimentare, nealimentare

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Racord la rețeaua de apă-canal a municipiului Satu Mare

3.2. Racord la rețeaua de energie electrică și gaze naturale a orașului.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- comerț cu produse alimentare și nealimentare
- raion gastronomie – pizzerie – rotiserie
- laborator – măcelărie (cod CAEN 1013)
- prelucrare pește, crustacee, moluște (cod CAEN 1020)
- laborator brutărie – patiserie (cod CAEN 1071, 1072)
- preparare sucuri legume, fructe (cod CAEN 1032)
- laborator cofetărie
- activități de curățenie-igienizare.

Detalii și dotări specifice sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare.

5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:*

-diverse produse alimentare

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:*

-centrala termică dotată cu 2 cazane tip FERROLI de 80 kW, pe bază de gaz metan.....consum????; coș de fum cu H-11 m

7. *Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare: diverse activități comerciale, coduri CAEN conf. certificatului constatator*

8. *Programul de funcționare: 10-13 ore/zi, 7 zile/săptămână.*

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

-separator de grăsimi – 3 buc pentru apele uzate menajere, racordate la rețeaua interioară mall apoi în rețeaua publică de canalizare;

-separatoare de hidrocarburi – 2 buc pentru apele pluviale, racordate la rețeaua interioară mall, conduse în bazinul de retenție de la mall, apoi în rețeaua de canalizare municipală.

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

2.1. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului

2.2. Titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate

3. *Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*

3.1 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

3.2 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

3.3 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

2.1 Buletine de analiză ape pluviale evacuate în rețeaua de canalizare, după trecerea prin instalația de preepurare, la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului.

2.2 Evidența gestiunii deșeurilor conf. HG 856/2002 cu completările ulterioare, respectiv a reglementărilor legale în vigoare. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport hârtie, cât și electronic.

2.3 Raportarea privind evidența ambalajelor, conform Ordin MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje– **anual, până la 25 februarie**

2.4 Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu, sau orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare):

Nr. Crt.	Tip deșeu	Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/eliminare (depozitare definitivă)
----------	-----------	---	--------------------------	---

		Europene 2014/955/UE		
1	Deșeuri de ambalaje hârtie, carton	15 01 01	Recipiente adecvate, în spații amenajate destinate acestui scop	Predate la operatori specializați autorizați
2	Deșeuri de ambalaje material plastic	15 01 02		
	Ambalaje de lemn (europaleți)	15 01 03		
	Ambalaje metalice	15 01 04		
	Ambalaje sticlă	15 01 07		
3	Materii care nu se pretează consumului sau procesării (deșeuri de origine animală/marfă expirată)	02 02 03		
	Uleiuri și grăsimi comestibile	21 01 25		
6	Tuburi fluorescente (surse luminoase/inclusiv returnate de clienții magazinului)	20 01 21*		
	Baterii uz casnic alcaline	16 06 04		
	Baterii auto	16 06 01*		
7	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21. 20 01 23 cu conținut de componente periculoși	20.01.35*		
	Uleiuri sintetice de motor	13 02 06		
	Anvelope uzate	16 01 03		
11	Amestec grăsimi uleiuri	19 08 09	Nu se stochează	Eliminat prin operatori specializați autorizați
13	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	container	Depozitul de deșeuri reglementat

2. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

-Transportul deșeurilor cu mijloace auto, cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

3. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

4. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

4.1 Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor cuprinsă în Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

4.2 Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de

valorificare, producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

- 4.3 Titularul activității are obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare
- 4.4 Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșuri au obligația de a asigura colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.
- 4.5 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.
- 4.6 Titularul activității este obligat să stocheze separat diferitele categorii de deșuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilitățile și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.
- 4.7 Producătorii și deținătorii de deșuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.
- 4.8 Producătorii și deținătorii de deșuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006.
- 4.9 Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

5. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

- 5.1 Ambalajele folosite: hârtie, material plastic, forme aluminiu, ambalaje sticlă, respectiv ambalajele originale ale produselor comercializate;
- 5.2 Ambalaje rezultate: hârtie, carton, material plastic, aluminiu, sticlă – se gestionează conform cap, IV.1.
- 5.3 Ambalaje reutilizabile: paletți lemn, plastic, boxe metalice pentru produse congelate, lădițe lemn, material plastic
- 5.4 Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

Nu este cazul.

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv
Elisabeta BÉKÉSSY

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Intocmit
Katalin HERSH

Prezenta autorizație are 5 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.

