

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
PROIECT**

Ca urmare a cererii adresate de LIDL DISCOUNT SRL, cu sediul în sat Nedelea, com. Ariceștii Rahtivani, Crângul lui Bot km 73+810, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 1756/13.02.2019, cu completările ulterioare,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **LIDL DISCOUNT SRL – Supermarket LIDL**

care prevede desfășurarea următoarelor activități: cod CAEN (Rev.2):

**4711 – Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun**

pe amplasamentul din județul Satu Mare, **municipiul Carei, str. Mihai Viteazu nr. 36-40.**

Documentația conține: cerere pentru emiterea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de Mirarom SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț pentru solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 7 februarie 2019; următoarele documente: Certificat de înregistrare – Cod Unic de Înregistrare nr. 22891860, precum și următoarele documente emise de alte autorități: contract de închiriere, contract pentru asigurare alimentare cu apă și canalizare, contracte preluare deșeuri, contract service frigorifice, contract servicii deratizare; documentul de verificare a respectării Deciziei etapei de încadrare nr. 439/20.06.2018 emisă de APM Satu Mare pentru proiect.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 3) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- 4) Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ordin nr. 1171/2018.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.**



**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.**

### **I. Activitatea autorizată :**

*1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):*

- supermarket cu suprafața construită de 2221 mp, sală de vânzare cu suprafața de 1321 mp, spații de depozitare - cu dotările corespunzătoare activităților comerciale;
- sala de coacere produse de panificație semicongelate;
- instalații frigorifice, cameră de refrigerare;
- sistem de ventilare spațiu de vânzare, sistem de climatizare;
- presă de cartoane pentru deșeurile de ambalaje;

Dotările sunt conform fișei de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare.

*2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:*

- produse alimentare, produse de patiserie, produse de igienă și curățenie, articole de menaj, electrocasnice, etc

*3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

3.1. Racord la rețeaua de apă-canal a municipiului Carei

3.2. Racord la rețeaua de energie electrică a orașului.

*4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:*

- Sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: activități de comerț.

*5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:*

- produse de patiserie/panificație (din semipreparate congelate).

*6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:*

- nu este

*7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare: diverse activități comerciale, coduri CAEN conf. certificatului constatator*

*8. Programul de funcționare: 10-13 ore/zi, 7 zile/săptămână.*

### **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

*1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

- separator de hidrocarburi cu capacitatea totală de 2890 l pentru apele pluviale, racordat la rețeaua de canalizare orășenească.

*2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

2.1. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului

2.2. Titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate

*3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*

- 3.1 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvativ a apelor uzate.
- 3.2 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- 3.3 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

### III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

- 2.1 Buletine de analiză ape pluviale evacuate în rețeaua de canalizare, după trecerea prin instalația de preepurare, la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului.
- 2.2 Evidența gestiunii deșeurilor conf. HG 856/2002 cu completările ulterioare, respectiv a reglementărilor legale în vigoare. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport hârtie, cât și electronic.
- 2.3 Raportarea privind evidența ambalajelor, conform Ordin MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje– **anual, până la 25 februarie**
- 2.4 Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu, sau orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare):

Nr. Crt.	Tip deșeu	Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei Europene 2014/955/UE	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/eliminare (depozitare definitivă)
1	Deșeuri de ambalaje hârtie, carton	15 01 01	Recipiente adecvate, în spații amenajate destinate acestui scop	Predate la operatori specializați autorizați
2	Deșeuri de ambalaje material plastic	15 01 02		
3	Materii care nu se pretează consumului sau procesării (deșeuri de origine animală/marfă expirată)	02 02 03		
4	Materii care nu se pretează consumului sau procesării (deșeuri țesut vegetal/marfă expirată)	02 03 04		
5	Materii care nu se pretează consumului sau procesării (deșeuri de panificație/marfă expirată)	02 06 01		
6	Tuburi fluorescente (surse luminoase/inclusiv returnate de clienții magazinului)	20 01 21*		
7	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21. 20 01 23 cu conținut de componente periculoși	20.01.35*		

8	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35	20 01 36		
9	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*		
10	Deșeuri de baterii și acumulatori de mici dimensiuni (inclusiv predate de clienții magazinului)	20 01 33*, 20 01 34		
11	Nămol din separator hidrocarburi	13 05 02*	Nu se stochează	Eliminat prin operatori specializați autorizați
12	Deșeuri de la deznisipatoare	19 08 02		
13	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	container	Depozitul de deșeuri reglementat

## 2. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

-Transportul deșeurilor cu mijloace auto, cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

## 3. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

## 4. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

- 4.1 Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor cuprinsă în Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.
- 4.2 Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
- 4.3 Titularul activității are obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare
- 4.4 Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a asigura colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.
- 4.5 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.
- 4.6 Titularul activității este obligat să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilitățile și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.
- 4.7 Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.
- 4.8 Producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al

Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006.

4.9 Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

*5. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):*

5.1 Ambalajele folosite: hârtie, material plastic, respectiv ambalajele originale ale produselor comercializate;

5.2 Ambalaje rezultate: hârtie, carton, material plastic – se gestionează conform cap, IV.1.

5.3 Ambalaje reutilizabile: paleți lemn, plastic, boxe metalice pentru produse congelate, lădițe lemn, material plastic

5.4 Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

#### **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

Nu este cazul.

**VI. Programul de conformare** – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv  
Elisabeta BÉKÉSSY

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

Intocmit  
Katalin HERSH

Prezenta autorizație are 5 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.