



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

**PROIECT AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr.2019**

Ca urmare a cererii adresate de către **SMART ROMANIA SRL**, cu sediul în loc. Livada, str. Oașului, nr. 6, jud. Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 7536 din 18.06.2019, cu completările ulterioare, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SMART ROMANIA SRL**

desfășurate pe amplasamentul din: loc. Livada, str. Oașului, nr., jud. Satu Mare.

care prevede desfășurarea activităților Cod CAEN 2599 - fabricarea altor articole din metal, Cod CAEN 2561 - tratarea și acoperirea metalelor, Cod CAEN 2611 - fabricarea subansamblelor electronice, Cod CAEN 2612 - fabricarea altor componente electronice. (conform Ordinului INS 337/2007).

Documentația conține: cerere pentru emiterea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație a activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț pentru solicitarea emiterii autorizației de mediu afișat la Primăria Livada și următoarele documente: Certificat de înregistrare – Cod Unic de Înregistrare RO 6509001, Certificat constatator emis de Registrul Comerțului de pe Tângă Tribunalul Satu Mare, Contract de prestare a serviciului de salubritate.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică vizată spre neschimbare.
- Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.
- Titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.



Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal:

clădiri și utilaje (mașini de debitat, mașini de tăiat, mașini de îndoit, mașini de sudat, mașini de slefuit, mașini de presat, mașini de spălat, mașini de vopsit în câmp electrostatic, etc.).

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: profile metalice, tabla, degresant, vopsea, etc.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă se face de la rețeaua de apă potabilă a orașului Livada și de la un puț forat. Apele uzate menajere rezultate, sunt evacuate în bazin vidanjabil betonat, cu $V = 50$ mc și vidanjate periodic. Apele se folosesc în scopuri igienico-sanitare, spălare/degresare piese și în caz de incendiu.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: activități administrative, recepția și depozitarea materiei prime, prelucrări mecanice, livrarea periodică a produselor finite.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: piese componente și accesorii – funcție de comenzi (ansamble și subansamble metalice, electronice și ambalaje plastice, etc).

6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați, producție: agentul termic este asigurat de o centrală termică care funcționează pe combustibil solid.

7. Programul de funcționare: 16 ore/zi, 5 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:

- coș de fum cu tiraj natural $H = 8$ m pentru gazele de ardere.
- instalație de exhaustare – cabină de vopsire, cuptor, uscător, zona de

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
- b. Titularul activității se va sigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de exploatare;
- c. Titularul activității va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că unitatea nu este la originea de mirosuri dezagreabile care să producă disconfort vecinătăților sau care pot afecta sănătatea sau siguranța publică;

- d. Se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;
- 3 Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
- Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limita admise, conform legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și a Ordinului MAPPM 462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
 - Titularul activității are obligația de a lua toate măsurile care se impun conform legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, în vederea limitării emisiilor de poluanți în atmosferă
 - Zgomot: în emisiile de zgomot provenite de la activitățile de pe amplasament nu trebuie să existe nici un element perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

III. Monitorizarea mediului

- Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu este cazul.
- Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:
 - Păstrarea evidenței deșeurilor se realizează conform capitolului §32 din legea nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Este obligatorie asigurarea evidenței gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 la HG nr.856/2002, cu completările și modificările ulterioare. Evidența gestiunii deșeurilor se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului;
 - La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

- Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:

Tip deșeu/Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri menajere Cod 20 03 01	Pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Deșeuri metalice Cod 12 01 01 Cod 12 01 02 Cod 12 01 13 Cod 12 01 99 Cod 20 01 40	Container metalic	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
Deșeuri de ambalaje plastice Cod 15 01 10*	Container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de eliminare
Deșeuri de ambalaje de carton Cod 15 01 01	Pubelă	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
Deșeuri de ambalaje metalice Cod 15 01 02	Depozit amenajat	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de eliminare
Deșeuri de hârtie și carton Cod 20 01 01	Depozit amenajat	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de eliminare

- a. Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin legea nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - b. Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
 - c. Este interzisă depozitarea definitivă a oricărui tip de deșeu pe amplasamentul fermei. Titularul activității are obligația evitării producerii deșeurilor, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în cazul de imposibilitate tehnică și economică, neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului.
 - d. Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare
 - e. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de legea nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane
 - f. Operatorul instalației trebuie să se asigure că deșeurile transferate către o altă persoană sunt ambalate, identificate și inscripționate în conformitate cu standardele în vigoare privind astfel de etichetare. Până la colectare, recuperare sau eliminare, toate deșeurile trebuie depozitate în zone desemnate, protejate corespunzător împotriva dispersiei în mediu. Deșeurile trebuie clar identificate, inscripționate și separate corespunzător.
2. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:
 - a. Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.
 - b. Formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase, semnat și ștampilat de către destinatar, se transmite la agenția județeană pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială se află instalația de tratare/valorificare/ eliminare, pentru a se obține din partea acesteia aprobarea pentru efectuarea transportului deșeurilor periculoase
 3. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: conform HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor .
 4. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): nu este cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): se utilizează în procesul tehnologic : lubrifianți, degresant și sodă.

Modul de gospodărire: conform fișelor tehnice de securitate : titularul activității are obligația de a informa imediat autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului, în cazul în care apar următoarele modificări: creșterea semnificativă a cantității sau schimbarea semnificativă a naturii ori a stării fizice a substanței periculoase prezente sau apariția oricărei modificări în procesele în care este utilizată această substanță periculoasă;

Respectarea: Legii nr.263/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr.360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase și obligațiile utilizatorilor conform Regulamentului 1907/2006 (REACH);

Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: conform fișelor tehnice de securitate, se vor elimina prin unități specializate, autorizate;

Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Se va ține evidența strictă: cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora. La solicitarea autorității de mediu se vor furniza date referitoare la modul de gestiune a substanțelor periculoase, măsurile pentru protecția factorilor de mediu

VI. Programul de conformare: nu este cazul.

Director Executiv
Elisabeta BÉKÉSSY

Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Dănuț HERȚEA

Prezenta autorizație conține 5 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale.