
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.277/2019

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
PROIECT**

Ca urmare a cererii adresate de VARGA QUATTRO SRL cu sediul în municipiul Carei, strada 25 Octombrie, nr. 93, jud Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 7182 din 10.06.2019, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MM nr.1171/2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizație integrate de mediu și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: VARGA QUATTRO SRL
care prevede desfășurarea următoarei activități :
Cod CAEN 1071 – Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie;
desfășurate pe amplasamentul din Livada, strada Satu Mare, nr. 16, jud. Satu Mare,

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 07.06.2019 și următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 6595234 din data de 21.12.1994; Certificat Constatator nr. 35216 din 30.10.2008, Extras de carte funciară, Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru agenți economici și instituții, Contract de prestare a serviciului de salubritate, Contract colectare deșeuri de ambalaje, Contract de prestări servicii de valorificare a deșeurilor.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- a) autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică vizată spre neschimbare.
- b) titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.
- c) titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- d) este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I . Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: 2 clădiri, compuse din: birou, depozite, sală de feliere/răcire, cernător, săli de producție, parcare; cuptor și alte utilaje specifice activității.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: făină, drojdie, amelioratori, afânatori.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

a. alimentarea cu apă potabilă pentru nevoi igienici sanitare și tehnologice – din rețeaua de distribuție orășenească;

b. Evacuarea apelor uzate menajere în rețeaua de canalizare.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: aprovizionarea cu materii prime și auxiliare, recepția cantitativă și calitativă, depozitare intermediară în magazie și lăzi frigorifice, pregătirea materiilor prime și auxiliare, cernerea, omogenizarea, frământarea, divizarea, premodelarea, predospirea, modelarea, dospirea, coacerea, felierea, ambalarea și distribuția pâinii și a produselor de patiserie .

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: pâine, produse proaspete de patiserie;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție: încălzirea spațiilor de producție este asigurată pe baza căldurii degajate prin funcționarea cuptoarelor din dotare, iar încălzirea spațiilor administrative este asigurată cu centrala termică funcționând pe combustibil solid. Cuptorul este prevăzut cu un cazan pe lemn. Consumul de lemn 12 mc/lună, capacitatea unui cazan este de 20 kg. Puterea motorului care deservește un cazan este de 2,2 Kw

7. .Alte date specifice activității: nu este cazul;

8 Programul de funcționare: 24 ore/zi variabil în funcție de produsul aflat în fabricație, 7 zile/săptămână

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare: emisia gazelor de ardere de la centrala termică și de la cuptoare.
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
 - a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
 - a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvativ a apelor uzate.
 - b. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer.
 - c. Zgomot: în emisiile de zgomot provenite de la activitățile de pe amplasament nu trebuie să existe nici un element perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:
 - a. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic
 - b. Raportarea anuală, până la 25 februarie a cantităților de ambalaje gestionate conform Ordinul MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje
 - c. Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):
 - a. deșeuri menajere provenite de la angajații proprii (20 03 01).
2. Deșeurile colectate, stocate temporar, valorificate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): - cantități variabile.

Tip deșeu/Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri menajere 20 03 01	Pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Deșeuri de ambalaje de hârtie și carton 15 01 01	Containere pe platformă de deșeuri	Se vor valorifica prin unități specializate și autorizate
Ambalaje de materiale plastice 15 01 02	Containere pe platformă de deșeuri	Se vor valorifica prin unități specializate și autorizate

3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

a. respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

4. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) :

a. depozitarea finală a deșeurilor menajere provenite de la angajații proprii și a deșeurilor menajere colectate de la persoane fizice și juridice se face la un depozit reglementat.

5. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare

6. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: - ambalaje de hârtie/carton, PVC și plastic, valorificate prin unități specializate și autorizate

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase - nu este cazul

VI. Programul de conformare – nu este cazul

Director Executiv
Elisabeta BÉKÉSSY

Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit :
Luminița RÎPAN

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale.