



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.271/2019

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.108 din 07.10.2019

Ca urmare a cererii adresate de **REMAT S.A.** cu sediul în județul Satu Mare, municipiul Satu Mare, str. Depozitelor, nr.35, privind eliberarea autorizației de mediu înregistrată la APM Satu Mare cu nr.7010/05.06.2019, în urma analizării documentelor transmise, a verificării în teren, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Curții Constituționale nr.214/09.04.2019 publicată în M.Of. nr. 435/03.06.2019, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru funcționarea: **REMAT S.A. – PUNCT COLECTARE DEȘEURI**

din: **municipiul Satu Mare, str. Arenei, nr.1, județul Satu Mare**

care prevede desfășurarea următoarelor activități conform cod CAEN (Rev.2):

3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase

3812 - Colectarea deșeurilor periculoase

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

Documentația conține: Fișa de prezentare și declarație pentru autorizație elaborată de beneficiar, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 22.05.2019, și *următoarele documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare CUI 643260/2008, Certificat constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul Satu Mare, Contract pentru prestări servicii de salubritate, Contract de Închiriere spațiu, Decizie nr.446/2018 privind preluarea, transportul, colectarea și depozitarea definitivă la depozitul central Satu Mare

Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea unei noi autorizații cu minim 45 de zile înaintea expirării prezentei.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
3. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
4. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
5. Se vor respecta și se vor reînnoi contractele care au stat ca bază la emiteria autorizației de mediu.



6. Conform prevederilor OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

Se vor respecta:

- a. HG nr.1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, OM nr.1399/2009 pentru aprobarea Procedurii privind modul de evidență și raportare a datelor referitoare la baterii și acumulatori și la deșeurile de baterii și acumulatori
- b. OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- c. HG nr.235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate
- d. Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje
- e. Legea nr. 211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare astfel:

1) să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condițiile care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului

2) eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați

3) gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

a) fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;

c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;

4) valorificarea deșeurilor cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului

5) să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă și de a nu amesteca aceste deșeuri;

6) să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului;

7) abandonarea deșeurilor este interzisă;

8) eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;

9) să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare;

10) să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege sau să delege această obligație unei terțe persoane.

Prezenta autorizație de mediu este valabilă 5 ani de la 07.10.2019, data emiterii până la 07.10.2024.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: spațiu închis cu suprafață totală S - 80 mp. Dotări - container metalic pentru acumulatori, cântar, container/saci hârtie și carton, container DEEE, saci big-bag, butoaie metalice, paletă de lemn sau plastic pentru deșeuri de cauciuc, etc

2. *Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:* conform Fișelor de prezentare și declarație. Cuprind în principal ca materii prime: deșeuri nepericuloase, feroase, neferoase, periculoase (baterii, acumulatori), deșeuri de echipamente electrice și electronice, etc.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. Alimentarea cu apă în scop potabil se asigură cu flacoane de apă plată.

b. Evacuarea apelor uzate menajere se realizează rețeaua de canalizare a municipiului Satu Mare.

d. Energia electrică este asigurată de rețeaua națională de energie electrică .

e. Energia termică este asigurată prin sursă electrică.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* Conform Fișei de prezentare și declarație:

1. **Activitate de colectare** deșeuri nepericuloase, metalice, nemetalice, deșeuri hârtie, carton, folie, sticlă, lemn, textil, deșeuri de ambalaje, deșeuri periculoase, deșeuri DEEE (păstrate în carcase,) etc.

2. **Activitate de sortare, încărcare în mijloace auto,**

3. **Activitate de tăiere/presare** materiale feroase și neferoase la dimensiuni acceptabile pentru transport,

4. **Activitate de presare și balotare** a materialelor plastice, ocazional cu presa mobilă adusă de la depozitul central. Deșeurile sunt colectate de la persoane fizice și juridice și sunt transportate în vederea tratării/reciclării/comercializării la punctul de lucru (sediul central) Satu Mare, str. Depozitelor nr. 35.

Nu se desfășoară activitatea de dezmembrare/demontare VSU, se colectează anumite componente individuale, fără să conțină substanțe/lichide periculoase.

5. *Produse și subproduse obținute cantități, destinați:* deșeuri destinate valorificării

6. *Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* nu este cazul

7. *Alte date specifice activității :* - (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): - nu este cazul

8. *Programul de funcționare:* - 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):*

Factor de mediu : Sol

a. pubelă pentru deșeuri menajere ale angajaților proprii.

b. platformă betonată

c. incintă închisă pentru colectare deșeuri diverse

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor recreative sau de locuit din afara limitelor amplasamentului

b. se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi

c. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului

d. Se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor

e. Deșeurile trebuie separate în vederea valorificării

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții*

3.1. Factorul de mediu APĂ

a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.

b. Respectarea HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate: NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților

c. Se interzic deversările neautorizate a oricăror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafață sau freatice

3.2. Factorul de mediu AER

a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer

b. Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei

c. Respectarea prevederilor legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător

3.3. Zgomot În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

b. Evidența gestiunii deșeurilor conform H.G. nr.856/2002 – **anual pana la 31 martie**

d. Raportarea anuală până la data de **28 februarie** a fiecărui an a cantităților de deșeuri de baterii de acumulatori preluate și gestionate conform Ordinului comun nr.1399/2032/2009, anexa 2.

e. Raportarea DEEE – anual până la **30 aprilie**, conform Ord. 1223/2006, cu modificările ulterioare

b. evidența cronologică a cantității, naturii, originii și, după caz, a destinației, a frecvenței, a mijlocului de transport, a metodei de tratare, precum și a operațiunilor prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la Legea nr. 211/2011 republicată privind regimul deșeurilor – **permanent**.

c. raportarea anuală, până la **25 februarie** a cantităților de ambalaje preluate și gestionate conform Ordin MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje

e. raportarea **semestrială** a datelor referitoare la gestionarea uleiurilor și a uleiurilor uzate conform HG nr.235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate

La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta orice alte date suplimentare privind protecția mediului, respectiv orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): (conform Fișei de prezentare elaborată pentru revizuire vizată spre neschimbare)*

Nr. crt.	Denumirea deșeurului	Codul deșeurului	Proveniența	Modul de stocare temporară	Mod de valorificare sau eliminare finală
1.	Deșeu menajer	20 03 01	Activități socio-adm.	europubele	Predat prin operator autorizat D5

2. *Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități): conform Fișei de prezentare elaborată*

Deșeuri colectate diverse pentru valorificare/eliminare

Nr. crt.	Denumirea deșeurului	Cod deseuri	Proveniența	Modul de stocare temporară	Mod de valorificare sau eliminare finală
1	Deșeuri metalice feroase	02 01 10	Colectare de la persoane fizice / juridice	container	Predat prin firme autorizate R12
		12 01 01			
		15 01 04			
		16 01 06			
		16 02 14			
		16 02 16			
		16 01 17			
		17 04 05			
		17 04 16			
		17 04 07			
		17 04 11			
		19 10 01			
		19 01 02			
19 12 02					
20 01 40					
2	Deșeuri/Ambalaje metalice neferoase	12 01 03		container	Predat prin firme autorizate R12
		15 01 04			
		16 01 18			
		17 03 03			
		17 04 01			
		17 04 02			
		17 04 03			
		17 04 04			
17 04 07					
17 04 11					

Nr. crt.	Denumirea deșeurului	Cod deseuri	Proveniența	Modul de stocare temporară	Mod de valorificare sau eliminare finală
		19 03 05 19 10 02 19 12 03 20 01 40			
3	Deșeu/Ambalaje de hârtie și carton	03 03 08 15 01 01 19 12 01 20 01 01		saci	Predat prin firme autorizate R12
4	Deșeu/Ambalaje de material plastic/folie	02 01 04 07 02 13 12 01 05 15 01 02 16 01 19 17 02 03 19 12 04 20 01 02 20 01 39		saci	Predate prin firma autorizată R12
5	Deșeu/Ambalaje Lemn	03 01 01 03 01 05 03 01 99 15 01 03 17 02 01 20 01 38		container	Predate prin firma autorizată R12
6	Sticla	10 11 12 15 01 07 16 01 20 17 02 02 19 12 05 20 01 02 20 01 07		containere	Predat prin firma autorizată R12
7	Baterii și acumulatori uzați de tipul 3a, 3b, 3c, 4a, 4b, 4c (conform Ordinului MM și ME nr.669/1304/2009 privind procedura de înregistrare al producătorilor de baterii și acumulatori)	16 06 01* 16 06 02* 16 06 03* 16 06 04 16 06 05 20 01 33* 20 01 34 20 01 35*		containere speciale	Predat prin firma autorizată R12
8	Uleiuri uzate	13 01 09* 13 01 10* 13 01 11* 13 01 12* 13 01 13* 13 02 04* 13 02 05* 13 02 06* 13 02 07* 13 02 08* 13 03 05* 13 03 07* 13 03 08* 13 03 09* 13 03 10* 13 05 06*		recipient etanș/butoaie metalice	Predat prin firma autorizată R12

Nr. crt.	Denumirea deșeurului	Cod deseuri	Proveniența	Modul de stocare temporară	Mod de valorificare sau eliminare finală
		13 05 07* 13 07 01* 13 07 03* 13 08 02* 13 08 99* 19 08 10*			
9	DEEE păstrate în carcase cod 1b,1c, 1e, 1g, 1h, 1i, 1j, 1k, 1m, 1n, 1p, 1q, 2a-2l, 4a-4d.)	16 02 09* 16 02 10* 16 02 11* 16 02 13* 16 02 15* 16 02 14 16 02 16 20 01 21* 20 01 23* 20 01 35* 20 01 36 20 01 99		container	Predat prin firma autorizată R12
10	Deșeuri de la modelarea, tratarea mecanică și fizică a suprafețelor metalelor și a materialelor plastice	12 01 99		contaiier/ saci big bag	Predat prin firma autorizată
11	Deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv rațiuni colectate separat	20 01 01 20 01 10 20 01 27 20 01 28 20 08 08 20 02 01 20 03 02 20 03 99		containere	Predat prin firma autorizată
12.	Anvelope uzate	16.01.03.		maxim 25-30 buc. pe paleți	Predat prin firma autorizată R12
13.	Cauciucuri	19.12.04		container	Predat prin firma autorizată R12

Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

- a. Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- b. Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor cuprinsă în Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.
- c. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
- d. Respectarea prevederilor din HG nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate
- e. Titularul activității are obligația evitării producerii deșeurilor, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în cazul de imposibilitate tehnică și economică, neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului
- f. Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special

g. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane

3. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare

5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* ambalaje din plastic, cu reziduuri

5.1 Ambalajele sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare: carton, plastic, etc

5.2 Titularul activității are obligația să transmită agenției județene pentru protecția mediului raportările conform Ordinului MMP nr. 794/2012 pentru aprobarea procedurii de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje

5.3 Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr. 249/2015, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

V. Modul de gospodărire a substanțelor toxice și periculoase – nu este cazul

VI. Programul de conformare – nu este cazul

Director Executiv
Elisabeta BEKESSY



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit:
Cătălina RĂVDAN

Prezenta autorizație conține 7 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale