



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

Arh.222/2019

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
Nr.113 din 21.10.2019**

Ca urmare a cererii adresate de MATICOM SRL cu sediul în Negrești-Oaș, str. Gara Nouă nr. 2, înregistrată la APM cu nr. 5734/09.05.2019, și a completărilor ulterioare,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Curții Constituționale nr. 214/09.04.2019 publicată în M.Of. nr. 435/03.06.2019, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **MATICOM SRL**

din județul Satu Mare, orașul Negrești-Oaș, str. Gara Nouă nr. 2

care prevede: condițiile și parametrii de funcționare

în scopul desfășurării activității cu cod CAEN:

2433 – Producția de profile obținute la rece

2511 – Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

2550 – Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 09.05.2019 și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități: CUI nr. 663224 cu certificat constatator pentru activitățile declarate, act de proprietate (extras CF), contract cu North Wood Europe SRL (energie electrică și termică), contracte pentru preluarea deșeurilor generate din activitate (menajere și tehnologice).

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Solicitarea unei noi autorizații cu minim 45 de zile înainte expirării prezentei.
- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 3) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 4) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

**Prezenta autorizație de mediu este valabilă 5 ani, de la 21.10.2019, data emiterii, până la 21.10.2024.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**





În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

#### **I. Activitatea autorizată :**

1. *Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):*

- hala nr. 1 cu suprafața de 200 mp, hala nr. 2 cu suprafața de 195,37 mp; spațiu delimitat pentru depozitări; dotări: prese de debitat, îndoitor, mașină de găurit, îndoitor, alizat, cabine sudură, compresor, etc – conform fișei de prezentare înregistrate la APM Satu Mare.

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – (mod de depozitare, cantități):*

- profile metalice, accesorii, gaze de sudură etc. - conform fișei de prezentare înregistrate la APM Satu Mare.  
- uleiuri hidraulice, emulsii – doar pentru completare în utilaje cu ocazia reviziilor, nu se stochează în atelier.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. Unitate racordată la rețeaua de apă potabilă și rețeaua de canalizare a platformei industriale administrate de proprietar, International Polysacks Romania SA; utilizarea apei în scop igienico-sanitar.

b. Agentul termic pentru încălzirea spațiilor de lucru asigurată pe bază de contract de agentul economic din vecinătate (North Wood Europe SRL).

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:*

- operații de prelucrări metalice, debitare, îndoire, găurire, sudură, asamblare etc.

5. *Produsele și subprodusele obținute:* picioare metalice pentru mobilier de grădină.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* nu este.

7. *Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:* 4520 – Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără stații de vopsire sau spălare/epurare ape uzate); 4531 – Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule; 4532 – Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule; 5221 – Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre.

8. *Programul de funcționare – 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.*

#### **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

-exhaustare deasupra cabinelor de sudură dotată cu filtre de țesătură și ventilator

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

2.1. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreative sau de locuit din afara limitelor amplasamentului.

2.2. Titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate.

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

3.1 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

3.2 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

3.3 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

#### **III. Monitorizarea mediului**

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor - la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.*

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

2.1 Evidența gestiunii deșeurilor conf. HG 856/2002 cu completările ulterioare, respectiv a reglementărilor legale în vigoare – **raportare anuală, până la data de 31 martie, pe suport de hârtie și electronic**

2.2 Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu, sau orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

#### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare):



Nr. Crt	Tip deșeu	Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei Europene 2014/955/UE	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/eliminare
1.	Pilitură și șpan feros	12 01 01	Recipient metalic	Prin operator specializat autorizat
2.	Deșeuri de la sudură	12 01 13		
3.	Piese uzate de polizare mărunțite	12 01 21		
4.	Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	Recipient adecvat	Prin operator specializat autorizat
5.	Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur	20 01 21*		
6.	Absorbanți, materiale filtrante, materiale de lustruire și echipamente de protecție contaminată cu substanțe periculoase	15 02 02*	Recipient adecvat	Prin operator specializat autorizat
7.	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*		
8.	Ambalaje de hârtie, carton	15 01 01	Recipient adecvat	Prin operator specializat autorizat
9.	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02		
10.	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Container metalic	La depozit reglementat, prin operator de salubritate autorizat

## 2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

- 2.1 Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin Legea nr. 211/2011 \*republicată\* privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.2 Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
- 2.3 Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
- 2.4 Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
- 2.5 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.
- 2.6 Titularul activității este obligat să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilitățile și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.
- 2.7 Producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006
- 2.8 Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delege această obligație unei terțe persoane.

### **3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

### **4. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

### **5. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

- deșeurile de ambalaje se gestionează conf. cap.IV. pct.1.

### **6. Modul de gospodărire a ambalajelor:**

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

### **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

Nu este cazul.

**VI. Programul de conformare** – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv  
Elisabeta BÉKÉSSY



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Diana Oșan".

Intocmit  
Katalin HERSH

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Katalin Hersh".

*Prezenta autorizație are 4 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.*