



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

Arh.158/2019

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr.92 din 10.09.2019**

Ca urmare a cererii adresate de ADT STEEL 2018 SRL, cu sediul în mun. Satu Mare, str. Cloșca, nr. 44, Jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare cu nr. 4715 din 09.04.2019 și a completărilor ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, în temeiul prevederilor OUG nr.195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Curții Constituționale nr. 214/09.04.2019 publicată în M.Of. nr. 435/03.06.2019 și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

*pentru : ADT STEEL 2018 SRL*

*din: mun. Satu Mare, str. Cloșca, nr. 44, Jud. Satu Mare*

*care prevede desfășurarea următoarelor activități :*

*Cod CAEN 2562 – operațiuni de mecanică generală*

*Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de către ADT STEEL SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în codidianul Informația Zilei din data de 09 aprilie 2019 și următoarele documente: Certificat de înregistrare - Cod Unic de Înregistrare 39959471 din data de 04.10.2018, Certificat constatator, Contract de comodat, Contract de salubritate, Contract de vânzare-cumpărare deșeuri metalice și nemetalice.*

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică vizată spre neschimbare.
- solicitarea unei noi autorizații de mediu cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei.
- titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la 10.09.2019, data emiterii, până la 10.09.2024.**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

Strada Mircea cel Bătrân nr.8B, Satu Mare, jud.Satu Mare, Cod 440012

E-mail:office@apmsm.anpm.ro Tel: 0261/736003 Fax: 0261/733500

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

#### **I. Activitatea autorizată:**

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: clădiri și utilaje (strung – 1 buc, polizor, mașină de rectificat, masini de găurit, aparat de sudură, compresor, scule de mână, etc.).

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: componente metalice și accensori pentru utilaje, etc.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):* sunt asigurați în baza contractului de închiriere.

Alimentarea cu apă se face de la rețeaua de apă potabilă a municipiului Satu Mare, se utilizează pentru nevoi igienico-sanitare. Apele uzate menajere rezultate, sunt evacuate în rețeaua de canalizare amun. Satu Mare.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare și vizată pentru neschimbare. Cuprind în principal: aprovizionare cu materii prime și auxiliare, debitare, prelucrări mecanice, sudură, montaj, probe, expediție, etc.

5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* piese componente și accesorii destinate mașinilor – funcție de comenzi (ansamble și subansamble metalice).

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați, producție:* nu este cazul.

8. *Programul de funcționare:* 8 ore/zi, 6 zile/săptămână.

#### **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:* nu este cazul.

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;

b. se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorative;

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și

- b. direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvativ a apelor uzate.
- c. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- d. În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

### III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.
2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*
  - a. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor până la **31 martie** a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic.
  - b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei;

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Tip deșeu/Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri menajere Cod 20 03 01	Pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Deșeuri metalice Cod 16 01 17	Spațiu amenajat	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
Metalice, pilitură, șpan 12 01 17	Recipient metalic	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de eliminare

- a. Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
  - b. Respectarea Legii nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare, H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.
  - c. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.
  - d. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.
  3. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor :* Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a

4. metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.
5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:* - ambalaje de carton (de la aprovizionarea cu materii prime)
6. *Modul de gospodărire a ambalajelor:* se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** nu este cazul.

**VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:** nu este cazul.

Director Executiv  
Elisabeta BÉKÉSSY



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Diana Oșan.

Intocmit  
Mirel DEAC

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Mirel Deac.

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale