



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

ARH. 278/ 2020

AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr. din .11.2020

Ca urmare a cererii adresate de **BACKEREI FASTUS SA** cu sediul în municipiul Satu Mare, str. Darius Pop, nr.2, Județul Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 6565 din 30.06.2020, cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **BACKEREI FASTUS SA**
PATISERIE

FABRICĂ DE PÂINE ȘI

care prevede desfășurarea următoarei activități :

Cod CAEN – 1071- Fabricarea pâinii, fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie desfășurate pe amplasamentul din municipiul Satu Mare, str. Darius Pop nr.2, Jud. Satu Mare,

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de beneficiar, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 30.06.2020 și următoarele *documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare nr.RO 17354053, Certificat Constatator, Extras CF nr.28156 și 57502, Contract de salubritate, Contract alimentare și canalizare apă, Contract prestări servicii pentru preluare ambalaje periculoase, Contract de colectare, transport, eliminare finală deșeuri, etc.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
3. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
4. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
5. Se vor respecta și se vor reînnoi contractele care au stat ca bază la emiteră autorizației de mediu.
6. Conform prevederilor OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.



Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:

Clădire compartimentată astfel-Două hale de brutărie, 1 hală de patiserie, depozit de materie primă(făină, alte ingrediente). Cofetăria și silozurile pentru făină, sunt în conservare. Spațiu de vânzare cu pâine și patiserie din producția proprie, prăjituri provenite de la alt furnizor. Clădire cu suprafața construită de 844 mp, utilă de 854 mp

Utilaje-2 dospitoare, 1 cuptor etajat-180kg/produs finit, 1 cuptor etajat-90kg/produs finit(funcționare pe gaz), 3 malaxoare, , răcitor pâine,

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: : făină, sare, drojdie, amelioratori, ambalaj carton, ambalaj plastic, ambalaj folie,

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. Alimentarea cu apă: rețeaua de alimentare a municipiului utilizată în scopuri menajere, igienico-sanitare și procesul de producție.

b. Evacuarea apelor uzate menajere în canalizarea a municipiului

c. Energia termică: tuburi radiante, cu gaz metan pentru spațiile de producție(în hale), iar în spațiile administrative(birouri) se utilizează radiatoare cu combustibil gazos

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* . : Aprovizionare cu materii prime, spălare și uscare matrițe, răcire produs finit, depozitare, livrare, igienizarea spațiilor și a matrițelor.

5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* Principalele produse sunt: pâine, produce de patiserie. etc.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* CT cu gaz metan

7. *Alte date specifice activității:* - (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) –.4711 – comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, 4690 – comerț cu ridicata nespecializat, 4639-comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, tutun,

8. *Programul de funcționare:* 24 ore/zi, 6 zile/săptămână, în 3 schimburi

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

a. Factor de mediu SOL: pubele pentru deșeurile menajere și căi de acces, platformă betonată.

b. Factor de mediu AER : coș de fum pentru centrală termică, instalații de aer condiționat

c. 3 Coș de evacuare pentru cuptoarele de coacere

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;

b. se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1 Factorul de mediu APA:

Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.

- a. Se interzic deversările neautorizate a oricaror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafața sau freatice
- b. Respectarea HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate

3.2 Factorul de mediu AER

- a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer
- b. Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limita admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
- c. Respectarea prevederilor legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător

3.3 Zgomot

În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

1. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport hârtie, cât și electronic conf. HG 856/2002 cu completările ulterioare
- b. Titularul autorizației are obligația de a transmite Agenției pentru Protecția Mediului Satu Mare toate informațiile solicitate în chestionarele utilizate pentru colectarea datelor în vederea realizării inventarelor de emisii conform Ordinului ministrului MMP nr.3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă – **până la 15 martie, anual;**
- c. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații

d Raportarea anuală, până la 25 februarie a cantităților de ambalaje gestionate conform Ordinul MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

I. *Deșeurile produse/colectate/stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare*

Tip deșeu/Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri menajere 20 03 01	pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Deșeuri de ambalaje hârtie și carton 15 01 01	loc special amenajat	Se valorifică prin unități specializate autorizate
Deșeuri de ambalaje material plastic 15 01 02	magazie	valorificate prin agenți economici autorizați
Materii care nu se pretează consumului sau procesării 02 06 01	magazie	valorificate prin agenți autorizați

2. *Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:*

2.1. Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

2.2. Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului

2.3. Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

2.4. Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special

2.5. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delege această obligație unei terțe persoane

2.6. Respectarea Legii nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

2.7. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

mediului: Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:* Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* ambalaje din plastic, carton, lemn, etc.

5.1. Ambalajele sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare: carton, plastic, etc.

5.2. Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr. 249/2015, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul

VI. Programul de conformare – nu e cazul

p. Director Executiv
dr. Izabella STIER

Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Cătălina RĂVDAN

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale