



AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 11 din 28.01.2013
Revizuita la data de 12.05.2022

Ca urmare a cererii adresate de SC CRIȘENI SRL, cu sediul în Loc. Vama, Str. Victoriei, Nr. 114C, Jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare cu nr. 5395 din 27.06.2012, și a completărilor ulterioare, a cereri de revizuire a autorizației de mediu cu nr. 12575 din 26.11.2021 cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art.16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteri a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se revizuieste:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru: CRIȘENI SRL

care prevede desfășurarea următoarelor activități :

Cod CAEN 5510 – Hoteluri și alte facilități de cazare similare

Cod CAEN 5610 - Restaurante (peste 100 de locuri)

Cod CAEN 0899 – Alte activități extractive

desfășurate pe amplasamentul din Loc. Vama, Complex turistic Valea Măriei, Jud. Satu Mare

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de către SC CRIȘENI SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu afișat la Primăria Negrești Oaș la data de 22.06.2012 și următoarele documente: Certificat de înregistrare - Cod Unic de Înregistrare 669251 din data de 24.29.1992, Certificat constatator, Extras de carte funciară, Adresa SGA Satu Mare nr.699/15.03.2022, Contract de vidanjare nr. 530/01.07.2021 încheiat cu Cleanman SRL, Contract de prestări servicii de salubritate pentru agenți economici nr. 107/09.09.2019 încheiat cu Cleanman SRL cu Act Adițional nr. 3, Contract de colaborare nr. 50/17.04.2016 încheiat cu Eco Mandela Oil SRL, Licență de concesionare pentru exploatare nr. 20521/2017.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică înregistrată la APM Satu Mare.



- c. titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- d. este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
- e. Activitatea de exploatare se va face cu respectarea tuturor condițiilor impuse în programele de exploatare anuale, avizate de compartimentele de inspecție ale A.N.R.M anexă la Licența de exploatare pentru exploatare experimentală cu valorificare.
- f. În cadrul perimetrului de exploatare, activitatea se va desfășura cu respectarea dreptului de folosință a terenurilor așa cum sunt definite în Legea Minelor nr.85/2003 cu modificările și completările ulterioare.
- g. se vor anunța autoritățile de mediu în legătură cu apariția oricăror forme de poluare.
- h. Respectarea prevederilor Ordinului comun ANRM/MMSC/ME nr. 202/2881/2348/2013 pentru aprobarea Instrucțiunilor tehnice privind aplicarea și urmărirea măsurilor stabilite în planul de refacere a mediului, în planul de gestionare a deșeurilor extractive și în proiectul tehnic de refacere a mediului, precum și modul de operare cu garanția financiară pentru refacerea mediului afectat de activitățile miniere.
- i. Anual, se va face la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dovada depunerii garanției financiare pentru refacerea mediului și se va prezenta situația lucrărilor executate pentru refacerea mediului.
- j. Societatea are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada valabilității autorizației.
- k. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare

I . Activitatea autorizată:

1. *Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):*

Hotel Valea Măriei are în componență 46 camere cu paturi duble, 4 camere triple, cafe bar și restaurant. Vila Valea Măriei are în componență 3 camere duble și sală de conferințe cu 100 locuri. Restaurantul împreună cu terasa însumează un total de 300

locuri. Bucătăria este dotată astfel: 2 marmite, 3 aragaze, 1 grătar, fripteuză, 2 cuptoare electrice, 7 corpuri frigorifice, mese preparare, spălător, etc.

Zona de agrement are următoarele dotări: puș forat extracție apă termală, o piscină închisă cu un volum total de 200 mc., 3 saune, 1 jacuzzi, toalete, dușuri, vestiar, teren de minifotbal.

Forajul de apă termală în exploatare conform Licenței de concesiune pentru exploatare nr. 20521/2017 privind exploatarea resurselor de apă geotermală din perimetrul Vama 2, jud. Satu Mare are următoarele caracteristici:

1. Apă geotermală $T = 25,95 \text{ }^\circ\text{C}$
2. Sursă foraj – FH Vama
3. Rezervă dovedită – 25, 92 mc/zi,
4. Caracteristici fizico chimice: pH 6,93, conductivitate 27457 microS/cm, reziduu sec la $180 \text{ }^\circ\text{C}$ 13919mg/L, CO₂ la sursă 677,50 mg/L
5. Coordonatele forajului: $x = 708043,74$, $y = 378540$, $z = 177,46$.
2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* substanța minerală utilă care face obiectul exploatarei este apa geotermală utilizată pentru agrement, aproximativ 1500 mc/an, produse alimentare, diverși detergenți și alte soluții pentru igienizarea și întreținerea spațiilor; cantitate aprobată conform avizului ANRM: 40 000 mc – în limita rezervei dovedite.
3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*
Alimentarea cu apă se face de la rețea de apă potabilă existentă în zonă.
Evacuare apelor uzate se face în bazin vidanjabil betonat cu un volum total de 350 mc.
Alimentarea cu energie electrică din rețeaua națională existentă în zonă.
Energia termică este asigurată de centrală termică proprie pe gaz metan (doua cazane Vissman cu o putere nominală de 80-550 kW).
4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* aprovizionarea cu materie primă, depozitare, pregătire, servire, spălare și igienizare.
5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* mese festive cu preparate culinare, diferite evenimente, ape geotermale, valorificate în scop de agrement, etc.
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* centrală termică proprie pe gaz metan (doua cazane Vissman cu o putere nominală de 80-550 kW).
7. *Alte date specifice activității:* (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): - 5621 – Activități de alimentație (catering) pentru evenimente; 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor; 8230 – Activități de organizare a expliziilor, târgurilor și congreselor, 9312 – Activități ale cluburilor sportive, 9313 – Activități ale centrelor de fitness; 9329 – Alte activități recreative și distractive, n.c.a, 9604 – Alte activități de întreținere corporală.
8. *Programul de funcționare:* 7 zile/săptămână, 24 ore /zi..

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:* - bazin vidanjabil betonat cu un volum total de 350 mc, coș de fum cu secțiune dreptunghiulară cu dimensiuni 1,45x1,8 și înălțime de 18m.
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:* nu sunt
3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*
 - 3.1 Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.
 - 3.2 Se interzic deversările neautorizate a oricaror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafață sau freatice.
 - 3.3 Respectarea prevederilor Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare.
 - 3.4 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

1. Evidența cronologică a deșeurilor, lunară, tabelară în format scris, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM, **până la 15 martie anul următor raportării** conform art. 48 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

2. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta orice alte date pentru protecția mediului, respectiv orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei Europene 2000/532/CE	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Mod de valorificare/eliminare
20.03.01	Municipale amestecate	Complex Valea Măriei	1,3	to/lună	Eliminare la depozitul ecologic Doba
20.01.25	Uleiuri și grăsimi comestibile uzate.	Complex Valea Măriei	0,5	to/luna	valorificate prin operatori economici autorizați
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	Complex Valea Măriei	0,5	to/lună	valorificate prin operatori economici autorizați
20 01 01	Deșeuri de hârtie și carton	Complex Valea Măriei	0,5	to/lună	valorificate prin operatori economici autorizați
15 01 02	Ambalaje de material plastice	Complex Valea Măriei	0,5	to/lună	valorificate prin operatori economici autorizați
20 01 39	Deșeuri de materiale plastice	Complex Valea Măriei	0,5	to/lună	valorificate prin operatori economici autorizați

Nota: Cantitățile sunt estimative, funcție de numărul de evenimente.

2. *Deșeuri stocate temporar (tipuri compoziție, cantități, mod de stocare):* idem pct.1

3. *Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):* deșeurile industriale reciclabile se colectează separat pe sortimente în spații delimitate și se revalorifică prin unități specializate autorizate.

4. *Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului):*

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

5. *Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):*

5.1. Deșeurile nevalorificabile rezultate din curățarea rezervoarelor, a instalațiilor de preepurare ape uzate se elimină prin operatori specializați, autorizați.

5.2. Deșeurile menajere se elimină la depozitul de deșeuri reglementat, prin operator de salubritate autorizat.

6. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

6.1.1. Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

6.1.2. Operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului care colectează deșeuri au obligația să predea numai la instalații autorizate pentru operațiuni de valorificare sau eliminare

6.1.3. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase

6.1.4. Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

- a. -să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului
- b. -să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației
- c. -să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. Programul se poate elabora și de către o terță persoană/asociație profesională. Programul se publică pe pagina de

internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art.4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- a. -fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
-fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
-fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special
- b. Abandonarea deșeurilor este interzisă.
- c. Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.,
- d. Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.
- e. Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

Respectarea prevederilor pentru producătorii și deținătorii de uleiuri uzate - art. 31 alin.1 și alin. 3 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

7. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

7.1 Ambalajele produselor alimentare/industriale comercializate: ambalaje de carton și ambalaje din mase plastice.

7.2 Modul de gospodărire a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje: conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor toxice și periculoase – nu este cazul.

VI Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv
Dr. Izabella STIER



Intocmit
Mirel DEAC

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Prezenta autorizație conține 6 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale