



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.427/2006

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.171 din 16.11.2011

Revizuită la data 07.03.2022

Ca urmare a cererii adresate de **DOBIE SRL**, cu sediul în bdul Lucian Blaga, nr.93, mun. Satu Mare, Jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare cu nr.5090 din 14.06.2011, a solicitării de revizuire, înregistrată cu nr.12736 din 03.12.2021, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza HG.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art.16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se revizuieste:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **DOBIE SRL**

care prevede desfășurarea următoarei activități :

Cod CAEN 3109 - Fabricarea de mobilă n.c.a., desfășurate pe amplasamentul din bdul Lucian Blaga, nr.93, mun. Satu Mare, jud. Satu Mare.

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de Dobie SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația Zilei din data de 14.06.2011 și următoarele *documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 2824815, Certificat constatator nr.2311 din 29.01.2008, Contract salubritate din nr.3208 din 9.11.2006 încheiat cu Florisal SA.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Strada Mircecel Bătrân nr.8B, Satu Mare, jud. Satu Mare, Cod 440012

E-mail: office@apmsm.anpm.ro Tel: 0261/736003 Fax: 0261/733500

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

4. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modific.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:
 - a. clădiri: spațiu de lucru la parter cu S=270 mp, (cladire cu regim de înălțime P+1).
 - b. utilaje: specifice activității: mese de lucru 3buc, mașină de debitat PAL verticalal 1 buc, mașină de gaurit 3buc, rafturi 2buc, circular Holzer multiplu 1buc, mașină de rindeluit 1buc, banzic 1buc, mașină de șlefuit 1buc, freză 2buc.
2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* plăci melaminate 60 mp/lună, canturi, fernerie, etc.
3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*
 - a. alimentarea cu apă de la rețeaua orașului.
 - b. încălzirea spațiilor - CT pe gaz cu P=50 kW.
4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: debitare, montare, depozitare produs finit, livrare la beneficiari etc.
5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* mobilier 4 garnituri/luna.
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie:* CT pe gaz cu P=50 kW.
7. *Alte date specifice activității:* conform certificatului constatator.
8. *Programul de funcționare:* 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*
 - a. Factor de mediu sol:
 - pubelă pentru deșeurile menajere.
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
 - a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului
 - b. Se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor.
 - c. Deșeurile trebuie separate în vederea valorificării.

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*
- Evacuarea apelor uzate menajere cu respectarea HG nr.188/2002, modificată și completată prin HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare ale apelor uzate: Normativ NTPA 002/2002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețele de canalizare ale localităților și direct în stații de epurare.
 - Titularul activității trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimize emisiile de poluanți în apă
 - Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimize emisiile de poluanți în aer.
 - Zgomot: În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:*

La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Raportarea evidenței cronologice lunară tabelară a deșeurilor care se pune la dispoziția APM Satu Mare în format lectric **până la 15 martie anul următor raportării**, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM, conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

a. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Tip deșeu/Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	Pubelă 20 kg/lună	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat

a. Titularul activității are obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.
- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.
- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art.4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă.

b. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

2. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.

3. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

-cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare.

-destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri.

-cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

4. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: nu e cazul.

5. Modul de gospodărire a ambalajelor: nu e cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul.

VI. Programul de conformare: nu e cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Dănuț HERȚEA

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale