



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

ARH. 84/2016

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr.41 din 02.06.2016**

**Revizuită la data de 15.02.2022**

Ca urmare a cererii adresate, de **SC PROFİ ROM FOOD SRL** cu sediul în municipiul Timișoara, str. Sever Bocu, nr. 31, județul Timișoara, jud. Satu Mare, înregistrată la APM Satu Mare cu nr.1376 din 05.02.2016 privind solicitarea autorizației de mediu pentru punctul de lucru situat în municipiul Satu Mare, str. Brașov nr.4, a cererii înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 2525/02.03.2016, privind continuarea procedurii în urma declarării punctului de lucru ca Supermarket PROFİ, a completărilor înregistrate cu nr. 3633/05.04.2016, ca urmare a solicitării de revizuire înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 13.573 din 27.12.2021, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se revizuieste:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

*pentru:* **PROFİ ROM FOOD SRL**

*din:* Municipiul Satu Mare, str. str. Brașov, nr. 4, județul Satu Mare

*care prevede desfășurării următoarelor activități:*

cod CAEN 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi, tutun ( SUPERMARKET)

1071 - Fabricarea pâinii, fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie (sub 1 tonă/zi)

5610 – Restaurant (fără locuri, cu servire pentru domiciliu)

*Documentația conține:* cerere emiterie autorizație de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț pentru solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 08.02.2016; cerere de revizuire și fișă de prezentare și declarație, *următoarele documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare CUI nr. 11607939, Certificat constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul Timiș nr. 23626/30.03.2021, Contract de locațiune (închiriere) nr.309/21.10.2015, Contract de vânzare-cumpărare nr. 27/2.04.2014 încheiat cu SC Total Recover SRL (deșeuri de ambalaje) cu Act aditional nr. 13/25.10.2020, Contract prestări servicii de colectare, transport și incinerare deșeuri de origine animală, nr. 357/8.12.2014 încheiat cu SC Alvi Serv SRL, cu Act adițional nr. 6/10.11.2020, Contract prestări servicii pentru transport, colectare, și depozitare deșeuri nepericuloase (ulei vegetal uzat), nr. 1927/29.10.2015 încheiat cu SC Respiră Verde, cu Act aditional nr. 4/01.11.2020, Contract salubritare încheiat cu Florisal SA nr. 101018/17.09.2012.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
3. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



4. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.

5. Se vor respecta și se vor reînnoi contractele care au stat ca bază la emiterea autorizației de mediu.

6. Conform prevederilor OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.**

**I Activitatea autorizată:**

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: Corp nivel P: magazin propriu-zis S-566,4 mp și încăperi conexe (birouri, vestiar, depozit, etc). Suprafață totală utilă - 827,3 mp. Spațiu închiriat de la SC Bomax Trading SRL, Extras CF nr. 160144, nr. Cad. C13944/394-C1 Satu Mare.

Compartimentare - Raionul de vânzare deține –vitrine frigorifice, produse congelate, frigider, feliatoare

- Raionul de coacere-500 kg/zi dotat cu vitrine, masă de lucru, spălător, 1 cuptor electric pentru

coacerea a 500 kg/zi

- Raionul de preparare pui la rotisor, vitrină electrică caldă, hotă, spălătorprevăzut cu separator

de grăsimi

- Raionul brutărie, gastro-cuptoare electrice, vitrine, sterilizator, agregat frigorific, hotă

*Utilaje:* instalații frigorifice, utilaj de presat (hârtie, carton, folie), cameră congelare, vitrine congelare-3 buc, refrigerator-2buc, hotă inox cu filtre, feliator, cuptor electric, mașină de înfoliat, pompă cu tocător ape uzate, autoturisme proprii-4 buc. Agregatele frigorifice funcționează cu agent frigorific freon R404C.

2. *Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare. Cuprind în principal: produse de panificație și patiserie semipreparate congelate, carne de pasăre în stare proaspătă.

Produse alimentare și nealimentare ambalate, produse proaspete provenite din sectorul de preparare mâncare pentru servit acasă.

3. *Utilități (apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume))*

a. Alimentarea cu apă potabilă din rețeaua de alimentare a municipiului utilizată în scop igienico sanitar și tehnologic

b. Evacuarea apelor uzate se realizează în canalizarea municipal, utilizate în scop menajer, igienico sanitar și tehnologic (preparare produse alimentare diverse)

c. Energie electrică: alimentarea cu energie electrică se realizează din sistemul național.

e. Microclimatul se menține prin intermediul ventilatoarelor și a aerotermelor alimentate cu apă răcită, cu agent de răcire ecologic

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității.* aprovizionare materie primă, depozitare, fabricare produse alimentare, comerțul produselor.

5. *Produse și subproduse obținute - cantități, destinați:* producție efectivă:

- diverse produse ambalate, produse pregătite local alimentare, în cantități variabile

Carne - 29,5 kg/lună, garnituri - 35,56 kg/lună, patiserie - 388 kg/lună, mezeluri raft - 345,91 kg/lună, pește raft - 28 kg/lună

6. *Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* nu este cazul. Toate instalațiile funcționează electric
7. *Alte date specifice activității: - (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* conform certificatului constatator
8. *Programul de funcționare:* - 16 h/zi, 7 zile /săptămână

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

*1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):*

- a. *Factor de mediu Apă:* Separator de hidrocarburi pentru apele pluviale din zona parcurii
- b. Separator de grăsimi montat în incinta magazinului

*Factor de mediu sol, subsol:*

- a. pubele pentru deșeurii menajere
- b. platforme betonate, containere pentru deșeurile tehnologice

*Factor de mediu aer:*

- a. hotă cu tiraj natural, pentru mașina de gătit din incinta sectorului alimentar
- b. sistem de încălzire/aer condiționat asigurat electric prin convectoare/radiatoare/suflante electrice

*2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

- a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreative sau de locuit din afara limitelor amplasamentului
- b. titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate
- c. se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi
- d. Introducerea și extinderea colectării selective la sursă a deșeurilor și valorificarea acestora prin unități specializate, autorizate.

*3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

*3.1 Factorul de mediu APA:*

- a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.
- b. Se interzic deversările neautorizate a oricăror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafață sau freatice
- c. Respectarea HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate

*3.2 Factorul de mediu AER*

- a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer
- b. Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
- c. Respectarea prevederilor legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător

*3.3 Zgomot*

În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

## **III. Monitorizarea mediului**

*1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

*2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

- a. **Raportarea evidenței cronologice** lunară tabelară a deșeurilor care se pune la dispoziția APM Satu Mare în format lectric până la **15 martie anul următor raportării**, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM Satu Mare, conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.
- b. la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații

#### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:

Nr. Crt.	Tip deșeu Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/ eliminare (depozitare definitivă)
1	Deșeuri hârtie, carton 20 01 01	Pubele/container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
2	Deșeu ambalaj amestecat 15.01.06	Pubele/container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
3	Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	Pubele/containere	Depozitul de deșeuri reglementat
4	Deșeu biodegradabil de la bucătărie 20.01.08	Recipient	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
6	Deșeu ambalaj hârtie, carton 15 01 01	Container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
7	Deșeu ambalaj material plastic 15 01 02	Container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
8	Deșeu ambalaj lemn 15 01 03	Container	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
9	Deșeu de origine animală 02 02 03	Congelator de stocare temporară	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de eliminare
10	Uleiuri și grăsimi comestibile 20 01 25	Recipient metalic	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
11	Deșeuri preparare fructe/legume 02 03 04	Congelator de stocare temporară	Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare/valorificare

2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

2.1. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

2.2. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane

2.3. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase

2.4. Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații-

-să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului

-să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației

-să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

2.5. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

2.6. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă

2.7. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

3. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare.
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri.
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* ambalaje din plastic, carton.

5.1. Ambalajele sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare: carton, plastic

5.2. Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr.249/2015, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

## **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

1. *Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):* se utilizează produse ambalate pentru dezinfecție periodică în magazin, produse ambalate-detergenți, substanțe clorigene, înălbitori, etc. Substanțele periculoase conținute, pericolele identificate, frazele de risc sunt precizate în fișele tehnice de securitate. Instalațiile frigorifice și cele de racire din dotare utilizează refrigerenți ecologici .

1. *Modul de gospodărire:*

- a. ambalare: ambalaje originale ale producătorilor;
- b. transport: mijloace de transport cu licență pentru transport substanțe periculoase
- c. depozitare: conform precizărilor din fișele tehnice de securitate
- d. folosire/comercializare: folosire în procesul tehnologic

2. *Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:* Conform Fișelor tehnice de securitate;

3. *Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:*

- a. Intervenția se realizează conform frazelor S și a altor specificații speciale din Fișele tehnice de securitate
- b. Titularul activității se va asigura ca are elaborat Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență care se va adresa pericolelor de pe amplasament în relație cu un posibil impact asupra mediului.
- c. Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat, iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autoritățile pentru protecția mediului și de apărare civilă

Respectarea prevederilor Legii nr.360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase; Regulamentul 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și

ambalarea substanțelor și a amestecurilor; Regulamentul 1907/2006 (REACH) privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice.

4. *Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:*

Se va ține evidenta strictă: cantitate, aracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora și raportarea datelor la solicitarea autorității pentru protecția mediului.

**VI. Programul de conformare – nu e cazul**

Director Executiv  
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

Întocmit:  
Cătălina RĂVDAN

Prezenta autorizație conține 6 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale