



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

ARH. 467/2022

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 10 din 19.01.2023**

Ca urmare a cererii adresate de CRISPO OIL SRL, cu sediul Mun. Satu Mare, Str. Gellert Sandor, Nr. 2A, Jud. Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 9618 din 03.08.2022 și a completărilor înregistrate ulterior, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, a Legii nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **CRISPO OIL SRL**

care prevede desfășurarea următoarei activități :

cod CAEN 5510 – Hoteluri și alte facilități de cazare similare;

cod CAEN 5610 – Restaurante,

desfășurate pe amplasamentul din Mun. Satu Mare, Str. Gellert Sandor, Nr. 2A, Jud. Satu Mare,

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de CRISPO OIL SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Informația Zilei din data de 27.07.2022,

următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare - Cod Unic de Înregistrare 30900365 din data de 13.11.2012, Certificat Constatator nr. 1454 din 12.01.2016, Extras de Carte Funciară Nr. 184883 Satu Mare, Extras de Carte Funciară Nr. 178794 Satu Mare, Extras de Carte Funciară Nr. 184882 Satu Mare și următoarele contracte valabile la data emiterii prezentei: Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru agenți economici și instituții nr. 578002001.00 din data 12.06.2017, încheiat cu APASERV SATU MARE SA, Contract de prestare a serviciului de salubritate nr. JO1987 din 19.02.2016, încheiat cu FLORISAL SA, Contract de prestări servicii de colectare, transportul și eliminare finală a deșeurilor periculoase și/sau nepericuloase nr. 4840 din 08.04.2020, încheiat cu STERICYCLE ROMÂNIA SRL, Contract de colaborare nr. 927/01.05.2016, încheiat cu PPM ENERGIA SRL.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică depusă la APM Satu Mare.
- titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
- titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Strada Mircea cel Bătrân nr.8B, Satu Mare, jud.Satu Mare, Cod 440012

E-mail:office@apmsm.anpm.ro Tel: 0261/736003 Fax. 0261/733500

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:
 - a. clădiri : clădiri tip P, cu mai multe corpuri și clădiri anexe; motel compus din 25 de camere, o sală de recepție, oficiu; 2 săli de servire a mesei și mic dejun, bucătărie, parcare;
 - b. utilaje specifice pentru restaurante și hoteluri : specifice activității de hotel restaurant;
2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare :
 - a. alimente specifice pentru prepararea hranei la restaurant, cantitatea variază în funcție de numărul de clienți;;
3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*
 - a. alimentare cu apă – se realizează de la rețeaua de alimentare cu apă potabilă municipală, se folosește în scopuri igienico sanitare;
 - b. evacuarea apelor uzate menajere – se evacuează în rețeaua de canalizare municipală;
 - c. energie electrică – rețeaua de alimentare cu energie electrică națională;
 - d. energia termică – necesarul de agent termic și apă caldă este furnizată de la 3 centrale termice pe combustibil gazos, cu tiraj forțat.
4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprinde în principal : activitate de servicii de cazare, activitate de pregătire și organizare de evenimente, activitate de preparare a hranei de restaurant și servire a mesei, igienizare periodică a spațiilor;
5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* activitate de servicii de cazare, activitate de pregătire și organizare de evenimente, activitate de preparare a hranei de restaurant și servire a mesei, igienizare periodică a spațiilor.
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* 3 centrale termice pe combustibil gazos, cu tiraj forțat.
7. *Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* Cod CAEN 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente; Cod CAEN 5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.; Cod CAEN 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor; Cod CAEN 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate; Cod CAEN 6832 - Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract; Cod CAEN 7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.; Cod CAEN 8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.; Cod CAEN 9311 - Activități ale bazelor sportive; Cod CAEN 9312 - Activități ale cluburilor sportive; Cod CAEN 9313 - Activități ale centrelor de fitness; Cod CAEN 9319 - Alte activități sportive; Cod CAEN 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a..
8. *Programul de funcționare:* 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, sezonier.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare - nu este cazul.*
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*
 - a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.
 - b. Respectarea prevederilor Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare.

- c. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer.
- d. În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

- a. Raportarea evidenței cronologice lunare a deșeurilor, care se publică în format tabelar și se pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la **15 martie** anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control.
- b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitatea	UM	Operațiune valorificare / eliminare
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	Activitatea desfășurată	120	mc/an	Depozit de deșeuri reglementat, prin operator de salubritate autorizat
20 01 08	deșeuri biodegradabile de la bucatării și cantine	Activitatea desfășurată	0,50	t/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	Activitatea desfășurată	2,17	t/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	Activitatea desfășurată	1,3	t/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
15 01 07	ambalaje de sticlă	Activitatea desfășurată	2,5	t/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile	Activitatea desfășurată	1,8	t/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați

* conf. Deciziei Comisiei 2000/532/CE

a. Respectarea prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/06.01.2023.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru: reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.

- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise.

Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.

Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

- a. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
- b. Pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, titularul unei activități economice de gestionare a deșeurilor și/sau generatoare de deșeuri are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane.
- c. Persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.

Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule înscrispionate cu litera «D» la loc vizibil.

2. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

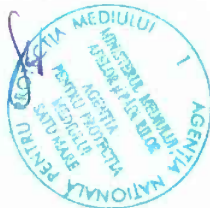
3. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) : rezultă ambalaje de hârtie și carton 2,17 t/an, ambalaje de materiale plastice 1,3 t/an, ambalaje de sticlă 2,5 t/an.

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul

VI. Programul de conformare: nu este cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Ionuț MATEOC

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale