



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr. 114 din 15.04.2022**

Titularul activității: **S.C. AGAPIE VASCOM S.R.L. ( C.U.I. 7919002 )**

Adresa: **com. Mălini, sat Mălini, nr. 116, jud. Suceava**

Punct de lucru: **Secție prelucrare lapte**

Locația activității: **com. Mălini, sat Mălini, nr. 116, jud. Suceava**

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor	37	1551	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor	2.H.2	

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16, alin. 2 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 219/2019, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu. Viza se solicită și se aplică începând cu anul următor emiterii autorizației de mediu. Termenul în care titularul activității solicită aplicarea vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația pe care acesta o deține. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de S.C. AGAPIE VASCOM S.R.L., cu punctul de lucru din com. Mălini, sat Mălini, nr. 116, jud. Suceava, înregistrată la APM Suceava cu nr. 2437/15.02.2022, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, a completărilor ulterioare, în baza HG nr. 43/16.01.2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare și a Ord. nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu,

se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru S.C. AGAPIE VASCOM S.R.L., cu punctul de lucru din com. Mălini, sat Mălini, nr. 116, jud. Suceava,

### Documentația conține:

- fișa de prezentare și declarație;
- autorizația de mediu nr. 5/13.02.2012, expirată;
- declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea datelor furnizate în fișa de prezentare a activității;
- contract de comodat pentru teren și construcții autentificat de Biroul Individual Notarial Bogdan Dumitru Dîmbu la data de 17.02.2022;
- contract de prestări servicii de salubritate nr. 3/13.01.2022 încheiat cu Primăria Comunei Mălini;
- contract de furnizare a serviciului de canalizare nr. 3/30.03.2021 încheiat cu Consiliul Local Mălini-Serviciul Apă-Canal;
- certificat de înregistrare și certificat constatator eliberate de ORC Suceava;
- anunț public în mass media;

### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- nu este cazul.

### Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- beneficiarul prezentei autorizații are obligația să asigure salubritatea în zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot locuitorii din vecinătate;
- în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să desemnați o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor sau să delegați această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și să nu amestece aceste deșeuri conform art.16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor; containerele și recipientele folosite pentru colectarea selectivă a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor și vor fi marcate în diferite culori prin vopsire sau folii adezive, conform Ord. MMGA nr. 1281/2005;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare;



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
- titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului în cazul în care intervin elemente necunoscute la data emiterii autorizației de mediu: schimbarea titularului, vânzarea de active, faliment sau încetarea activității pe amplasamentul respectiv în vederea stabilirii obligațiilor de mediu;
- vă revine obligația, după caz, de a achita sumele datorate la Fondul pentru Mediu în conformitate cu prevederile OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.
- vă revine obligația să întocmiți și să implementați un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeurii generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, conform art. 44, alin. 1 din OUG 92/2021, putându-se elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



## I. Activitatea autorizată

### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Suprafața totală de teren aferentă activității este de 414 mp, din care suprafața construită (reprezentând secția de prelucrare lapte și anexele) este de 200 mp.

#### Dotări tehnice

- 2 vane colectare lapte
- tanc răcire 500 litri
- mese inox
- tocător bașchiu
- cazane pentru topire
- centrifugă inox
- cazan inox închegare
- rafturi depozitare
- mașină vidare
- cameră frigorifică echipată cu instalație ce funcționează cu freon ecologic R 404 A.

### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Materii prime și auxiliare:

- lapte de vacă 1.200 litri/lună
- cheag 0,012 kg/lună
- pungi polietilenă pentru ambalare produse finite- 4 kg/lună

### 3. Utilități - apă, canalizare, energie

#### Alimentarea cu apă potabilă

- se realizează din sursă proprie- puț forat echipat cu instalație hidrofor; consum mediu 5 mc/lună.

#### Apele uzate

- apele uzate menajere de la grupurile sanitare și apele uzate tehnologice provenite de la spălări utilaje și pardoseli sunt deversate în rețeaua de canalizare a comunei Mălini.

#### Energia electrică

- Energia electrică necesară este asigurată prin bransamentul existent la rețeaua de distribuție a localității, având un consum de cca 500 kwh/lună.

### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

- recepție cantitativă și calitativă a laptelui și materiilor prime auxiliare, depozitare în tancuri de răcire, normalizare, prelucrare în produse finite, maturare, depozitare în spații frigorifice, livrare.

#### 4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

- Nu este cazul.

### 5. Produsele și subprodusele obținute

- cașcaval - 100 kg/lună.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## **6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați**

- necesarul de energie termică este asigurat de o centrală termică cu funcționare pe combustibil lemnos, având puterea termică de 0,045 Mw; consumul de combustibil este de cca 2 mc/lună; gazele arse sunt evacuate prin intermediul unui coș cu diametrul de 0,3 m și înălțimea de 6,0 m.

## **7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)**

- Nu este cazul.

## **8. Programul de funcționare**

- 8 ore/zi, 5 zile/săptămână;

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

### **1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**

#### **Aer**

- Nu este cazul.

#### **Apă**

- Nu este cazul.

**ZGOMOT:** Nivelul de zgomot: zgomotul emis din activitățile de pe amplasament nu trebuie să conducă la depășirea limitelor admisibile din standardul SR 10009:2017, „Acustică.Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant” și/sau a Ordinului nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea *Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației*, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Titularul va lua măsurile necesare pentru a asigura respectarea limitelor admisibile pentru zgomotul ambiental, conform prevederilor SR 10009/2017 și anume: activitățile de prelucrare lemn se vor desfășura în incinta halelor destinate acestui scop, se va respecta programul de funcționare și alte măsuri, după caz.

**Alte condiții de funcționare decit cele normale:** În cazul condițiilor planificate de funcționare altele decit cele normale (porniri /opriri ale centralelor), titularul are obligația limitării timpului de operare în aceste condiții.

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, oprirea alimentării cu energie, combustibil, disfuncționalități ale sistemelor de colectare/tratare și evacuare a emisiilor, etc.) titularul are obligația opririi în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic a instalației generatoare de emisii. Titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

### III. Monitorizarea mediului

#### 1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

##### Monitorizarea aerului

- Nu este cazul.

##### Monitorizarea apei

- Nu este cazul.

##### Monitorizarea apei subterane

- Nu este cazul.

##### Monitorizarea solului

- Nu este cazul.

##### Monitorizarea zgomotului

#### Nivelul de zgomot

În situația existenței reclamațiilor/la solicitarea GNM și/sau APM, titularul va asigura efectuarea de măsurători, în puncte de măsurare relevante pentru verificarea conformității cu limitele admisibile stabilite conform reglementărilor de la pct. II.3 de mai sus.

Măsurătorile se vor executa de către un laborator competent pentru măsurători de zgomot ambiental, conform SR EN ISO/EC 17025( de preferință acreditat ). Se vor folosi metode de măsurare conforme cu standardele naționale și/sau internaționale(ISO) care permit rezultate fiabile, reprezentative și comparabile.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

#### Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	din activitatea proprie	1,0	Metri cubi/lună	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea



#### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## **2. Deșeuri colectate**

- Nu este cazul.

### **Deșeuri comercializate**

- Nu este cazul.

### **Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate**

- Nu este cazul.

### **Deșeuri de baterii și acumulatori colectate**

- Nu este cazul.

## **3. Deșeuri stocate temporar**

- Nu este cazul.

## **4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)**

- Nu este cazul.

### **Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate**

- Nu este cazul.

### **Deșeuri de baterii și acumulatori tratate**

- Nu este cazul.

## **5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului Deșeuri transportate**

- deșeurile vor fi preluate de firme specializate, cu care s-a încheiat contract.

## **6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor**

- Se va ține evidența strictă a cantităților de deșeuri și modul lor de valorificare în conformitate cu HG nr. 856/2002 și OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

## **7. Ambalaje folosite**

- pungi polietilenă - 4 kg/lună

## **8. Modul de gospodărire a ambalajelor**

- Nu este cazul.

## **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

- Nu este cazul.

## **VI. Programul de conformare- Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților.**

- Nu este cazul.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: [office@apmsv.anpm.ro](mailto:office@apmsv.anpm.ro); Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**VII. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Legislație
1	Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor	anual	până la 15 martie în format electronic și pe suport de hârtie la cererea autorităților de mediu	OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
2	Raportarea datelor și informațiilor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje	anual	până cel târziu la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea	Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje

- alte raportări care vor fi solicitate de către APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu conține 8 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Maria Mădălina NISTOR**



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
Adina HOBJILĂ**

**Întocmit,  
cons. Doru COJOCARU**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679