



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 424 din 10.10.2022**

**Revizuită la data de 30.10.2023**

**Titularul activității: S.C. GRIDOMA SERV COM S.R.L. (C.U.I. 7020838)**

**Adresa: com. Sucevița, sat Sucevița, str. Fabricii, nr. 4, zona A, județul Suceava**

**Punct de lucru: Atelier de prelucrare și fasonare sticlă plată**

**Locația activității: com. Sucevița, sat Sucevița, str. Fabricii, nr. 4, zona A, județul Suceava**

**Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:**

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAE N Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
2312	Prelucrarea și fasonarea sticlei plate	133	2612	Prelucrarea și fasonarea sticlei plate
2319	Fabricarea de sticlărie tehnică	136	2615	Fabricarea de sticlărie tehnică

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16, alin. 2 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare. Viza se solicită și se aplică începând cu anul următor emiterii autorizației de mediu.**

**Termenul în care titularul activității solicită aplicarea vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația pe care acesta o deține. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.**

**Motivul revizuirii: completarea obiectului de activitate cu cod CAEN 2319-Fabricarea de sticlărie tehnică.**

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de SC GRIDOMA SERV COM SRL, cu punctul de lucru din com. Sucevița, sat Sucevița, str. Fabricii, nr. 4, zona A, județul Suceava, înregistrată la APM Suceava cu nr. 12948/26.09.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/16.01.2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

**Pentru SC GRIDOMA SERV COM SRL, cu punctul de lucru din com. Sucevița, sat Sucevița, str. Fabricii, nr. 4, zona A, județul Suceava**

### Documentația conține:

- fișa de prezentare și declarație;
- autorizația de mediu nr. 424/10.10.2022, care se revizuieste prin prezenta autorizație;
- acte deținere teren și construcții;
- contract de prestare a serviciului de salubritate a localităților nr. 167/11.02.2022 încheiat cu SC Rotmac Eco SRL Marginea;
- contract de vânzare-cumpărare deșeuri de sticlă nr. 23538/22.10.2015 încheiat cu SC Saint-Gobain Glass Romania SRL Călărași;
- certificat de înregistrare și certificat constator,
- plan de situație,
- plan încadrare în zonă,

### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- nu este cazul.

### Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- beneficiarul prezentei autorizații are obligația să asigure salubritatea în zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot locuitorii din vecinătate;
- în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația să desemnați o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor sau să delegați această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și să nu amestece aceste deșeuri conform art.16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; containerele și recipientele folosite pentru colectarea selectivă a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor și vor fi marcate în diferite culori prin vopsire sau folii adezive, conform Ord. MMGA nr. 1281/2005;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
- titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului în cazul în care intervin elemente necunoscute la data emiterii autorizației de mediu: schimbarea titularului, vânzarea de active, faliment sau încetarea activității pe amplasamentul respectiv în vederea stabilirii obligațiilor de mediu;
- vă revine obligația, după caz, de a achita sumele datorate la Fondul pentru Mediu în conformitate cu prevederile OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.
- persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și



### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, conform art. 44, alin. 1 din OUG 92/2021, putându-se elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 aprobată de Legea nr.265/2006 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare ;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
- Ord. nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- Ord. MMGA nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

## **I. Activitatea autorizată**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)**

Activitatea se desfășoară într-o hală tip parter, cu suprafața de 1544 mp, cu pardoseală betonată, amplasată pe o suprafață de teren aferentă de 4600 mp.

Activitatea se desfășoară cu ajutorul următoarelor dotări:

- mese de debitare sticlă

- linie de prelucrare geam termoizolant

Linia este formată din: linie de spălare, linie de asamblare, linie de presare și sigilare automată (care se realizează cu 2 roboți pentru sigilare automată). Pentru linia de spălare se utilizează cca 100 litri apă, ce este reutilizată pe parcursul unei zile. La finalul zilei apa ajunge în bazinul vidanjabil de 20 mc.

-moară de măcinat deșuri de sticlă

Deșeurile de sticlă rezultate din prelucrarea sticlei sunt măcinate în moară, apoi sunt utilizate pentru producerea de diverse forme de ornamente de sticlă.

-cuptor electric pentru topire sticlă cu puterea de 20 kw.

- Pentru transport se utilizează 5 autoutilitare.

- Pentru manipulare materiale în incinta atelierului se utilizează 1 transpalet electric.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

## **2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități**

- sticlă- 16.000 mp/lună;
- aluminiu- 32.000 ml/lună;
- silicon - 2000 litri/lună;
- pulberi colorate- 2 kg/lună;

## **3. Utilități - apă, canalizare, energie**

- Alimentarea cu apă este asigurată din sursă proprie-fântână echipată cu instalație hidrofor.
- Apa uzată menajeră și tehnologică rezultată se colectează într-un bazin vidanjabil cu capacitatea de 20 mc, de unde se vidanjează periodic de către o firmă autorizată pentru această activitate.
- Energia electrică este asigurată prin bransamentul existent la rețeaua de distribuție a localității-cca 20.000 kwh/lună.

## **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității**

- Achiziționarea materiilor prime și auxiliare, prelucrarea prin debitare, asamblarea geamului, depozitarea, comercializarea către clienți.

### **4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate**

- Nu este cazul.

## **5. Produsele și subprodusele obținute**

- geam termoizolant 8000 mp/lună;
- balustrade de sticlă 100 mp/lună;
- tablou de sticlă 5 buc/lună;
- ornamente de sticlă 100 buc/lună;

## **6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați**

- Încălzirea se realizează cu ajutorul unei centrale termice electrice, cu puterea de 9 kw.

## **7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)**

- Nu este cazul.

## **8. Programul de funcționare**

- 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:

- bazin vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere și tehnologice.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- Nu este cazul.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

Nivelul de zgomot: zgomotul emis din activitățile de pe amplasament nu trebuie să conducă la depășirea limitelor admisibile din standardul SR 10009:2017, „Acustică.Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant” și/sau a Ordinului nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea *Normelor de*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

### III. Monitorizarea mediului

#### 1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

Nu este cazul.

##### Monitorizarea aerului

Nu este cazul.

##### Monitorizarea apei

Nu este cazul.

##### Monitorizarea apei subterane

Nu este cazul.

##### Monitorizarea solului

Nu este cazul.

##### Monitorizarea zgomotului

În situația existenței reclamațiilor/la solicitarea GNM și/sau APM, titularul va asigura efectuarea de măsurători, în puncte de măsurare relevante pentru verificarea conformității cu limitele admisibile stabilite conform reglementărilor de la pct. II.3 de mai sus.

Măsurătorile se vor executa de către un laborator competent pentru măsurători de zgomot ambiental, conform SR EN ISO/EC 17025( de preferință acreditat ). Se vor folosi metode de măsurare conforme cu standardele naționale și/sau internaționale( ISO ) care permit rezultate fiabile, reprezentative și comparabile.

2.Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

#### 1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiuni valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	din activitatea proprie	10,0	Metri cubi/lună	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea
	deșeuri de sticlă,						Schimbul de deșeuri în



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

10 11 12	alte decât cele specificate la 10 11 11*	din activitatea proprie	10,0	Tone/lună	Valorificare	R 12	vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
----------	--	-------------------------	------	-----------	--------------	------	---

## 2. Deșeuri colectate

- Nu este cazul.

### Deșeuri comercializate

- Nu este cazul.

### Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate

- Nu este cazul.

### Deșeuri de baterii și acumulatori colectate

- Nu este cazul.

## 3. Deșeuri stocate temporar

- Nu este cazul.

## 4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

- din cele 10 tone de deșeuri de sticlă, 1 tonă este prelucrată prin măcinare, din care se realizează ornamente de sticlă.

### Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate

- Nu este cazul.

### Deșeuri de baterii și acumulatori tratate

- Nu este cazul.

## 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

### Deșeuri transportate

- deșeurile menajere și cele tehnologice vor fi preluate de firmele cu care s-a încheiat contract.

## 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

- Se va ține evidența strictă a cantităților de deșeuri și modul lor de valorificare în conformitate cu OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor (conform tabelelor din anexa 1, cap. 1 - Evidența gestiunii deșeurilor).

## 7. Ambalaje folosite

- Nu este cazul.

## 8. Modul de gospodărire a ambalajelor

- Nu este cazul.

## V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

- Nu este cazul.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

**VI. Programul de conformare-** Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților.  
- Nu este cazul.

**VII. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Legislație
1	Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor.	Anual pentru anul anterior raportării	până la 15 martie în format electronic și pe suport de hârtie la cererea autorităților de mediu	OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

- alte raportări care vor fi solicitate de către APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 2 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Maria Mădălina SIMINIUC**



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
Adina HOBJILĂ**

**Întocmit,  
cons. Doru COJOCARU**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA**

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1914.

2. The second part is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated 11th March 1914.

3. The third part is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 12th March 1914.

4. The fourth part is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated 13th March 1914.

5. The fifth part is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 14th March 1914.

6. The sixth part is a letter from the Governor to the Secretary of the State, dated 15th March 1914.

