



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 426 din 06.10.2023

Titularul activității: SC MOPAN SUCEAVA SA (C.U.I. 34874331)

Adresa: mun. Suceava, str. Traian Vuia, nr. 2, corp C1, județul Suceava

Punct de lucru: Secția de panificație

Locația activității: mun. Rădăuți, str. 1 Mai, nr. 23, județul Suceava

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
1071	Fabricarea pâinii; fabricarea produselor proaspete de patiserie	51	1581	Fabricarea pâinii; fabricarea produselor proaspete de patiserie

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de titular/deținător al autorizației de mediu trebuie să solicitați viza anuală la Agenția pentru Protecția Mediului Suceava, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația, conform art. 5 alin (4) al Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de SC MOPAN SUCEAVA SA, cu punctul de lucru din mun. Rădăuți, str. 1 Mai, nr. 23, județul Suceava, înregistrată la APM Suceava cu nr. 8577/03.07.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr.1150/2020 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC MOPAN SUCEAVA SA, cu punctul de lucru din mun. Rădăuți, str. 1 Mai, nr. 23, județul Suceava,

Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație;
- Proces verbal nr. 10488/23.08.2023;
- Decizie de emitere autorizație nr. 304/28.08.2023;
- Autorizație de mediu nr. 174/25.09.2018, expirată;
- Acte deținere teren și construcții – act de adjudecare încheiat pe 27.09.2016;
- Contract de prestare servicii de salubritate nr. 976/2015 încheiat cu SC Servicii Comunale SA Rădăuți;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. RA 573/06.11.2015 încheiat cu ACET SA Suceava-Agenția Rădăuți;
- Certificat de înregistrare societate și certificat constatator eliberate de ORC Suceava;
- Anunț ziar

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Nu este cazul;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- beneficiarul prezentei autorizații are obligația să asigure salubritatea în zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot locuitorii din vecinătate;
- în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delegați această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și să nu amestece aceste deșuri conform art.16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; containerele și recipientele folosite pentru colectarea selectivă a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor și vor fi marcate în diferite culori prin vopsire sau folii adezive, conform Ord. MMGA nr. 1281/2005;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
- titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului în cazul în care intervin elemente necunoscute la data emiterii autorizației de mediu: schimbarea titularului, vânzarea de active, faliment sau încetarea activității pe amplasamentul respectiv în vederea stabilirii obligațiilor de mediu;
- vă revine obligația, după caz, de a achita sumele datorate la Fondul pentru Mediu în conformitate cu prevederile OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.
- Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșuri generate din activitatea proprie sau,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, conform art. 44, alin. 1 din OUG 92/2021, putându-se elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.;

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- Suprafața de teren aferentă întregii activități este de 1914 mp, din care suprafață construită 898 mp.

Secția are în dotare:

Linie tehnologică de panificație compusă din:

- cernător făină, malaxor aluat, mașină de divizat, mașini de rulat lung sau rotund, predospitor, dospitor;
- un cuptor anular(multivatră) cu capacitate de 6,5 t/24 h, cu functionare pe gaz metan; consumul de gaz este de cca 16 mc/h; gazele arse sunt evacuate prin intermediul unui coș cu înalțimea de 10 m și secțiunea de 0,3 x 0,3 m;

Utilaje de transport utilizate în activitate: - 4 autospeciale pentru panificație.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Natura chimică / compoziție	Destinație / Utilizare	Mod de depozitare
Alte materii	făină	Materie primă	1,10	Tone/zi		pentru fabricare produse de	în spații de depozitare special



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

						patiserie	amenajate
Alte materii	drojdie	Materie primă	21,70	Kilograme/zi		pentru fabricare produse de patiserie	în spații de depozitare special amenajate
Alte materii	sare	Materie auxiliară	14,00	Kilograme/zi		pentru fabricare produse de patiserie	în spații de depozitare special amenajate
Alte materii	ulei	Materie auxiliară	7,00	Litri/zi		pentru fabricare produse de patiserie	în spații de depozitare special amenajate
Alte materii	Pungi plastic	Ambalaje	270,00	Kilograme/luna		pentru ambalare produse finite	în magazia de ambalaje
Alte materii	Navete de plastic	Ambalaje de transport	-	-		pentru transport produse finite	în magazia de ambalaje

2. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitatea	UM
Apă	racord la rețeaua publică de alimentare cu apă	3,0	metri cubi/lună
Canalizare	apele uzate se descarcă la rețeaua publică de canalizare	2,6	metri cubi/lună
Energie	rețeaua publică de alimentare cu energie a localității	200	kwh/zi
Altele	gaz metan din rețeaua existentă în zonă	180	metri cubi/zi

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

- recepție cantitativă și calitativă a materiilor prime și auxiliare, pregătirea materiilor prime și auxiliare, dozarea materiilor prime și auxiliare, frământare aluat, divizare aluat, modelare, dospire, coacere, sortare, răcire, depozitare și livrare.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

- Nu este cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute

- produse de panificație- cca. 1,60 t produse /zi;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

-necesarul de energie termică pentru încălzire spațială este asigurat de 1 centrală termică (P= 170 kw), cu funcționare pe gaz metan; gazele arse sunt evacuate prin intermediul unui coș cu înălțimea de 8 m și diametrul de 0,20 m:

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

- Nu este cazul.

8. Programul de funcționare

- 8 ore/zi, 6 zile/săptămână;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare

- coșuri de evacuare a gazelor arse de la cuptorul de coacere și centrala termică.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- titularul va colecta deșeurile reciclabile separat, pe categorii și le va valorifica către firme autorizate în acest sens. Amplasarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere și a celor reciclabile se va face cu respectarea normelor sanitare și de protecție a mediului, inclusiv asigurarea recipientilor corespunzători.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

- Nu este cazul.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului

- Nu este cazul.

Monitorizarea apei

- Nu este cazul.

Monitorizarea apei subterane

- Nu este cazul.

Monitorizarea solului

- Nu este cazul.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deseuri municipale amestecate	din activitatea de producție	10,00	Kilograme /zi	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea
15 01 01	ambalajele hârtie	ambalaje	3.00	Kilograme	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

	si carton	rezulate de la aprovizionarea cu materii prime		/zi			in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	ambalaje rezultate de la aprovizionarea cu materii prime.	1,00	Kilograme /zi	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11

2. Deșeuri colectate

- Nu este cazul.

Deșeuri comercializate

- Nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar

- Nu este cazul.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

- Nu este cazul.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Deșeuri transportate

- transportul deșeurilor va fi asigurat cu mijloace de transport adecvate de firmă specializată și autorizată.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

- se va asigura evidența gestiunii deșeurilor în conformitate cu prevederile HG 856/2002 și OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

7. Ambalaje folosite

Tip ambalaj	Descriere	Cantitate	UM
Alte plastice	pungi plastic pentru ambalare produse finite	270	Kilograme/luna

- Mai sunt utilizate ca ambalaje de transport navețe din plastic.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

- ambalajele se comercializează cu produsele; navețele de plastic se igienizează și se reutilizează .

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

- Nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

- Nu este cazul.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Legislație
1	Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor	anual	până la 15 martie în format electronic și pe suport de hârtie la cererea autorităților de mediu	OUG. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare
2	Raportarea datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje	anual	până la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anterior, atât pe suport de hârtie cât și electronic	Ordinul 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje
3	Raportare inventar local de emisii	anual	15 ianuarie-15 martie sau la solicitarea APM Suceava	Ordinul MMP nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă

- Alte raportări solicitate de APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Maria Mădălina SIMINIUC**



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Adina Hobjilă**

Adina Hobjilă

**Întocmit,
cons. Doru Cojocaru**

Doru Cojocaru



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

Strada Bistriței nr. 1A, Cod 720264

E-mail: office@apmsv.anpm.ro; Tel. 0230 514056; Fax: 0230 514059

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

THE STATE OF TEXAS, COUNTY OF [illegible]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]