

ANUNȚ

ORGANIZARE, RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL PE POSTURI ÎNFIINȚATE ÎN AFARA ORGANIGramei UAT COMUNA BAIJA, JUDEȚUL TULCEA PENTRU DESFĂȘURAREA DE ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL PROIECTULUI „Măsurii integrate de dezvoltare locală” cod PN4059

I. **Denumirea Proiectului** - „Măsurii integrate de dezvoltare locală” PN4059, finanțat din Granturi SEE și Norvegiene 2014-2021, în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”. Apel de propuneri de proiecte 4: „DEZVOLTARE LOCALĂ”, implementat de către UAT Comuna BAIJA în calitate de Promotor de proiect

II. **Comuna Baia** anunță scoaterea la concurs:

- 1 post de coordonator de proiect - 24 luni;
- 1 post de responsabil financiar proiect - 24 luni;
- 1 post de specialist achiziții publice - 10 luni;
- 1 post de responsabil comunicare proiect - 24 luni;
- 1 post de expert grup țintă - 18 luni;

în cadrul proiectului „Măsurii integrate de dezvoltare locală” PN4059

Candidații vor fi selectați conform **Procedurii operaționale pentru ocuparea posturilor nou înființate în afara organigramei** din cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă.

III. **CONDIȚII GENERALE:**

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;

b) are capacitate de exercițiu deplină;

c) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în faptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

d) îndeplinește și următoarele condiții.

Cerințe/competențe necesare (se va completa după caz):

1. Rol: - Coordonator proiect -1 persoană - 84 ore/lună

Codul ocupației: 242101 manager proiect

Cerințe din fișa postului

Experiența specifică minim 3 ani în activități de conducere/coordonare Studii superioare - min 3 ani

2. Rol: - Responsabil financiar proiect -1 persoană - 42 ore/lună

Codul ocupației: 121125 manager financiar

Cerințe din fișa postului

Experiența specifică în activități financiare/contabile minim 3 ani Studii superioare - minim 3 ani

3. Rol: - Specialist achiziții publice -1 persoană - 42 ore/lună

Codul ocupației: 214946 expert achiziții publice

Cerințe din fișa postului

Experiența în achiziții publice minim 3 ani Studii medii - 4 ani

4. Rol: - Responsabil comunicare proiect -1 persoană - 84 ore/lună

Codul ocupației: 243201 specialist în relații publice

Cerințe din fișa postului

Experiența specifică de comunicare/ marketing/ promovare/ publicitate - minim 1 an Studii medii - 4 ani

5. Rol: - Expert grup țintă -1 persoană - 84 ore/lună

Codul ocupației: 243212 specialist relații sociale

Cerințe din fișa postului

Experiența specifică de lucru cu persoanele minim 1 an Studii medii - 4 ani

IV. **DOSARUL DE CONCURS:**

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale Procedurii operaționale pentru ocuparea posturilor nou înființate în afara organigramei dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute;
- d) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

g) Adevărîță medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) Declarație prin care-si exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa nr. 3);

i) Declarație de disponibilitate privind timpul alocat pentru persoanele care candidează (Anexa 4);

j) Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adevărîțe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

V. **MODALITATEA DE DEPURERE A CANDIDATURII:**

Candidații vor depune documentele la sediul instituției organizatoare, care are calitatea de beneficiar din str. 1 Decembrie, nr. 2, Comuna Baia, Județul Tulcea, până la data de **17.01.2022, ora 12:00**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Calendar concurs:

06.01.2022 - Publicare anunț recrutare și selecție

17.01.2022, ora 10:00 - Termen limită depunere dosare

17.01.2022, ora 11:00 - Desfășurare etapa I Verificare eligibilitate administrativă a dosarelor

17.01.2022 ora 15:00 - Afișare rezultate etapa I verificare eligibilitate administrativă

18.01.2022, ora 15:00 - Termen limită depunere contestații etapa I.

19.01.2022, ora 10:00 - Afișare rezultate finale etapa I

19.01.2022, ora 15:00 - Afișare rezultate etapa II verificare și evaluare candidați prin evaluarea CV-ului și a documentelor depuse

20.01.2022, ora 15:00 - Termen limită depunere contestații etapa II

21.01.2022, ora 10:00 - Afișare rezultate finale etapa II

25.01.2022, ora 10:00 - Interviu Etapa III

25.01.2022, ora 15:00 - Afișare rezultate Etapa III interviu

26.01.2022, ora 15:00 - Termen limită depunere contestații Etapa III

27.01.2022, ora 10:00 - Afișare rezultate finale etapa III

VI. **PROBELE SELECȚIEI:**

Selecția constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

Prima etapă - verificarea eligibilității administrative a dosarelor - proba eliminatorie;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia, în termen de 24 de ore.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la următoarea etapă - **etapa 2 - verificarea și evaluarea candidaților prin evaluarea CV-ului și a documentelor depuse;** Această probă este de asemenea eliminatorie, la interviu urmând a participa persoanele care au obținut calificativul „admis”.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Etapa 3 - Interviu

Constă în 6 întrebări formulate în vederea evaluării competențelor necesare postului.

În urma susținerii interviului, fiecare candidat va fi notat cu note de la 1 la 100 de către fiecare dintre membrii comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor privind „interviul” se face prin afișare la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia în ziua desfășurării probei.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatul final al concursului/examenului și publicarea acestuia

Rezultatele concursului se vor consemna într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei de concurs elaborat ca urmare a desfășurării probelor de evaluare. Comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate.

Se consideră selectat în vederea încadrării candidatul care a obținut la interviu cea mai mare medie dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția să fi obținut cel puțin 70 de puncte.

La medii egale obținute în urma interviului, comisia va stabili candidatul selectat în vederea încadrării în raport cu datele personale sau cele referitoare la nivelul studiilor de bază sau suplimentare (doctorat, cursuri post universitare și altele), cuprinse în dosarele depuse. Dacă departajarea nu poate fi realizată în acest mod, în vederea stabilirii candidatului selectat în vederea încadrării, comisia de concurs va solicita candidaților referințe suplimentare sau, după caz, va proceda la invitarea acestora la un nou interviu.

Rezultatele finale se afișează la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia, în termen de 24 de ore de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

ANUNȚ

SC ECOREC SA cu sediul în Șos. de Centura 2, Popești Leordeni, jud. Ilfov, titular al activității prevăzută în Anexa 1 la Legea nr. 278/2013, punctul 5.4 Depozite de deșeurii care primesc peste 10 tone de deșeurii pe zi sau o capacitate totală de peste 25000 de tone, cu excepția depozitelor pentru deșeurii inerte, desfășurată în mun. Tulcea, str. Taberci, FN, anunță depunerea solicitării de actualizare (revizuire) a autorizației integrate de mediu. Obținerea de informații suplimentare, depunerea de sugestii și propuneri se poate efectua la sediul APM Tulcea, din Strada 14 Noiembrie nr. 5, Tulcea, de luni până joi, între orele 8.00 - 16.00 și vineri între orele 8.00 - 14.00, sau prin email office@apmtf.anpm.ro și fax 0240510621.

Anunț public

privind solicitarea de emiteră a avizului de gospodărire a apelor
În conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. cu sediul în Mediaș, str. P-ța C.I. Moțaș nr. 1, jud. Sibiu, anunță publicul interesat asupra depunerii la Administrația Bazinală de Apă Dobrogea - Litoral a solicitării de emiteră a avizului de gospodărire a apelor pentru proiectul „Conducță de transport gaze naturale DN 600 Mihai Bravu-Siliștea și transformarea în conducță godelabilă: Tronson Mihai Bravu - Peceneaga”, propus a se amplasa în județul Tulcea, în localitățile Mihai Bravu, Nalbant, Izvoarele, Horia, Ciucurova, Cerna și Peceneaga.
Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare cu privire la solicitarea avizului de gospodărire a apelor pot contacta S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A., la adresa: Mediaș, str. P-ța C.I. Moțaș nr. 1, jud. Sibiu.
Observații, sugestii și recomandări se pot transmite la sediul Administrației Bazinale de Apă Dobrogea - Litoral, Str. Mircea cel Bătrân, nr. 127, Constanța, jud. Constanța, e-mail: dispecer@abadl-rowater.ro.

ANUNȚUL PUBLIC

la procedura de autorizare

SC FEED EARTH SRL, cu sediul în Smârdan, str. Preot Ștefan Carlan, nr. 114A, județul Tulcea, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării autorizației de mediu, în scopul desfășurării activității producere peletii cod CAEN 1629 - fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale pe amplasamentul din Localitatea Smârdan str. Orizontului nr. 4, județul Tulcea.
Informații privind impactul asupra mediului al activității pentru care se solicită autorizația de mediu pot fi consultate zilnic, de luni până joi, între orele 08.30-16.00 și vineri între orele 08.30-13.30, la sediul AGENȚIEI PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI TULCEA, str. 14 Noiembrie, nr. 5, Tulcea. Observațiile, sugestii și/sau propunerile publicilor se primesc în scris la sediul APM Tulcea.