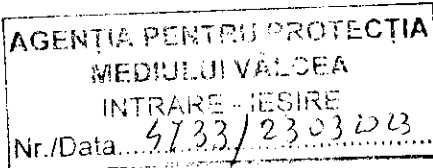




**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VÂLCEA**



ANUNȚ

**Concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul serviciului Calitatea Factorilor de Mediu**

Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea cu sediul în Rm. Vâlcea, Str. Remus Bellu, nr. 6, în temeiul H.G nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul serviciului Calitatea Factorilor de Mediu în data de 25 aprilie 2023 (proba scrisă).

- Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore /zi, 40 ore/săptămână.
- Data și ora probei de interviu se vor afișa împreună cu rezultatele la proba scrisă.

**Condiții de participare la concurs**

• **Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 alin (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția condiției de atestare a stării de sănătate pe bază de evaluare psihologică.

• **Condiții specifice:**

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
  - a) Domenii de studiu: Matematică și științe ale naturii (Domeniul fundamental), Chimie (Specializarea), Biochimie tehnologică (Specializarea), Inginerie chimică (Domeniul de licență), Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie (Specializarea), Chimie alimentară și tehnologii biochimice (Specializarea), Controlul și securitatea produselor alimentare (Specializarea), Ingineria fabricației hârtiei (Specializarea), Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului (Specializarea), Ingineria și informatica proceselor chimice și biochimice (Specializarea), Inginerie chimică (Specializarea), Inginerie biochimică (Specializarea), Prelucrarea petrolului și petrochimie (Specializarea), Tehnologia chimică a produselor din piele și înlocuitori (Specializarea), Tehnologie chimică textilă (Specializarea), Știința și ingineria materialelor oxidice și



nanomateriale (Specializarea), Știința și ingineria polimerilor (Specializarea), Științele pământului și atmosferei (Ramura de știință), Geografie (Domeniul de licență), Geografie (Specializarea), Hidrologie și meteorologie (Specializarea), Cartografie (Specializarea), Planificare teritorială (Specializarea), Geologie (Domeniul de licență), Geologie (Specializarea), Geochimie (Specializarea), Știința mediului (Domeniul de licență), Chimia mediului (Specializarea), Ecologie și protecția mediului (Specializarea), Fizica mediului (Specializarea), Geografia mediului (Specializarea), Management și audit de mediu (Specializarea), Știința mediului (Specializarea), Științe biologice și biomedicale (Domeniul fundamental), Biologie (Ramura de știință), Biologie (Domeniul de licență), Biologie (Specializarea), Biologie ambientală (Specializarea), Ingineria resurselor vegetale și animale (Ramura de știință), Cinegetică (Specializarea), Silvicultură (Domeniul de licență), Științe inginerești (Domeniul fundamental), Exploatarea forestieră (Specializarea), Silvicultură (Specializarea), Inginerie geologică, mine, petrol și gaze (Ramura de știință), Inginerie geodezică (Domeniul de licență), Inginerie geologică (Domeniul de licență)

b) Vechime în specialitatea studiilor: minimum 7 ani;

### **Bibliografie și tematică :**

1. Constituția României, republicată;  
**Cu tematica** Titlul I și II;

2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**Cu tematica** Capitolul I, art.1-2;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**Cu tematica** Capitolul I și II;

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
**Cu tematica** Titlul I și II ale părții a VI-a;

5. Hotărârea Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare;  
**Cu tematica** Capitolul I și II;

6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare.  
**Cu tematica** Capitolul I, VIII și XIV.

**Atribuțiile prevăzute în fișa postului aferentă funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior la serviciul Calitatea Factorilor de Mediu**



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VÂLCEA**  
Adresa: Str. Remus Bellu, nr. 6, Rm. Vâlcea, Cod. 240156  
E-mail: [office@apmvl.anpm.ro](mailto:office@apmvl.anpm.ro); Tel.0250.735859; Fax. 0250.737921.

### **:Atribuțiile specifice:**

1. implementează legislația din domeniul conservării naturii, biodiversității și utilizării durabile a componentelor sale;
2. derulează procedura de evaluare adecvată pentru planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;
3. analizează capitolul de biodiversitate din cadrul documentațiilor privind proiectele/planurile care pot avea un efect negativ semnificativ asupra ariilor naturale protejate, habitatelor naturale, speciilor de floră și faună sălbatică și emite puncte de vedere scrise;
4. analizează documentații tehnice în vederea emiterii declarației autorității responsabile cu monitorizarea siturilor Natura 2000 pentru proiectele majore cu finanțare din fonduri comunitare, în conformitate cu prevederile Regulamentului CE 1828/2006 și elaborează declarația autorității responsabile cu monitorizarea siturilor Natura 2000;
5. analizează informațiile GIS privind planuri/proiecte/activități în raport cu ariile naturale protejate și elaborează puncte de vedere scrise;
6. participă la solicitare la ședințele din cadrul Comisiilor de Analiză Tehnică;
7. elaborează rapoarte de monitorizare a speciilor și habitatelor de interes național și comunitar;
8. realizează și gestionează baza de date privind rețeaua de arii naturale protejate;
9. implementează Sistemul Integrat de Management și Conștientizare în România a rețelei Natura 2000 (SINCRON)
10. implementează componenta Conservarea Naturii din cadrul Sistemului Integrat de Mediu (SIM);
11. elaborează propuneri privind delimitarea ariilor naturale protejate de interes național, a căror limite nu sunt aprobate printr-un act normativ;
12. elaborează autorizații de recoltare/capturare și/sau achiziție și/sau comercializare a florilor de mină, a fosilelor de plante și fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate, precum și a plantelor și animalelor din flora și, respectiv, fauna sălbatică;
13. întocmește rapoarte referitoare la aplicarea derogărilor în cazul speciilor strict protejate și le transmite Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;
14. inventariază, monitorizează și actualizează trimestrial datele privind grădinile zoologice, acvariile publice și centrele de reabilitare și/sau îngrijire;
15. actualizează anual lista colecției de animale deținute în grădinile zoologice, acvariile publice, centrele de reabilitare și/sau îngrijire;
16. analizează informațiile GIS privind planuri/proiecte/activități în raport cu ariile naturale protejate.
17. transmite Agenției Naționale pentru Protecția Mediului date relevante în conformitate cu cerințele registrului național privind capturile și uciderile accidentale;
18. înregistrează și realizează inventarul privind speciile CITES în conformitate cu prevederile legislației specifice;
19. asigură educarea și informarea publicului privind obligațiile ce le revin pentru protecția și conservarea capitalului natural la nivel local.
20. realizează și actualizează baza de date privind locațiile pentru introducerea deliberată în mediu și introducerea pe piață a organismelor modificate genetic la nivel local;
21. publică la sediul agenției pentru protecția mediului, informația destinată publicului conform procedurii de autorizare privind introducerea deliberată în mediu a unui organism modificat genetic.
22. elaborează puncte de vedere scrise, asigurând suportul tehnic pentru elaborarea răspunsurilor la sesizări, reclamații, întrebări din partea presei, pe domeniul propriu de activitate;
23. realizează pentru activitățile specifice: procedurile, bazele de date și rapoartele necesare pentru implementarea controlului managerial intern în cadrul agenției;
24. asigură actualizarea paginii WEB a APM Vâlcea în domeniul biodiversitate;
25. răspunde de cunoașterea, însușirea și respectarea prevederilor legale, specificate în ROF-cadru APM, cu privire la acțiunile și activitățile specifice postului;
26. răspunde direct – administrativ și material în cazul în care nu a luat la timp măsurile legale ce se impun pentru realizarea sarcinilor de serviciu și în cazul deteriorării aparaturii pe care o utilizează și o gestionează conform fișelor de magazie și de mijloace fixe;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VÂLCEA**

Adresa: Str. Remus Bellu, nr. 6, Rm. Vâlcea, Cod. 240156

E-mail: [office@apmvl.anpm.ro](mailto:office@apmvl.anpm.ro); Tel.0250.735859; Fax. 0250.737921.

27. răspunde personal de corectitudinea raportarilor ce îi sunt atribuite, suportând măsuri disciplinare în raport cu gravitatea erorilor săvârșite;
28. respectă prevederile programelor de prevenire a scurgerii de informații clasificate și răspunde disciplinar, contravențional, civil sau penal de nerespectarea normelor privind protecția informațiilor clasificate;
29. își însușește documentele Sistemului de Management al Calității, îl implementează și se conformează cerințelor acestuia în activitatea desfășurată la locul de muncă;
30. își însușește procedura operațională privind circuitul documentelor la nivelul APM Vâlcea, îl implementează și se conformează cerințelor acestuia în activitatea desfășurată la locul de muncă;

**Atribuții generale:**

1. îndeplinește orice alte atribuțiuni date de către șeful ierarhic superior în limitele postului ocupat;
2. îndeplinește atribuțiile ce îi revin din funcția publică pe care o deține, precum și atribuțiile ce îi sunt delegate;
3. rezolvă, în termenele stabilite de către superiorii ierarhici, lucrările repartizate;
4. respectă normele de conduită profesională și civică prevăzute de lege;
5. respectă Regulamentul Intern al APM Vâlcea;
6. păstrează secretul de stat, secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, cu excepția informațiilor de interes public;
7. respectă întocmai regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și prezintă, în condițiile legii, declarația de avere și declarația de interese;
8. respectă prevederile privind situațiile de urgență și măsurile privind securitatea și sănătatea în muncă (SSM).

**INFORMAȚII CONCURS**

- Tip concurs: Recrutare în funcție publică de execuție
- Dată susținere probă scrisă: **25 aprilie 2023**
- Locația de desfășurare a concursului: Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea, Str. Remus Bellu, nr. 6, Rm. Vâlcea.
- Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul APM Vâlcea, în perioada **23.03.2023 – 11.04.2023 inclusiv**, în următorul interval orar: Luni- Joi: 8,00 – 16,30, Vineri: 8,00- 14,00

**Dosarul de înscriere la concurs** trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.
- curriculum vitae, modelul comun european
- copia actului de identitate,
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări.
- copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VÂLCEA**

Adresa: Str. Remus Bellu, nr. 6, Rm. Vâlcea, Cod. 240156

E-mail: [office@apmvl.anpm.ro](mailto:office@apmvl.anpm.ro); Tel.0250.735859; Fax. 0250.737921.

- specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei
  - copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.
  - cazierul judiciar ( acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea nemiterii actului administrativ de numire).
  - Declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
  - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
  - Copiile de pe acte, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
  - Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziție candidaților de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul instituției- compartiment Resurse Umane.
  - Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Vâlcea și la nr. de telefon – 0250735859, e- mail [office@apmvl.anpm.ro](mailto:office@apmvl.anpm.ro),

- persoană de contact – Iulia Hârtoagă – consilier Resurse Umane - telefon – 0250735859/0744574568, e-mail - [iulia.hartoaga@apmvl.anpm.ro](mailto:iulia.hartoaga@apmvl.anpm.ro).

Concurs afișat la data: 23.03.2023

Director Executiv,  
Ing Alin Iulian VOICESCU



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VÂLCEA**  
Adresa: Str. Remus Bellu, nr. 6, Rm. Vâlcea, Cod. 240156  
E-mail: [office@apmvl.anpm.ro](mailto:office@apmvl.anpm.ro); Tel.0250.735859; Fax. 0250.737921.