



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 15 din 12.03.2024

**Titularul activității:** SC SIGN&PRINT TOTAL SRL

**Adresa:** mun. Bârlad, Bulevardul Republicii, nr. 320, Județul Vaslui

**Punct de lucru:** SC SIGN&PRINT TOTAL SRL.

**Locația activității:** mun. Bârlad, str. Trestiana, nr. 2, Județul Vaslui

**Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:**

Cod	Denumirea activității CAEN	NFR	SNFR
1320	Producția de țesături	72	1725
	Țesături din alte textile	"	"

**Emisă de:** APM Vaslui

**Activitatea se poate desfășura pe teritoriul județului:** Vaslui

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acestuia obține viză anuală.**

**Data emiterii:** 12.03.2024

#### **Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de SC SIGN&PRINT TOTAL SRL, cu punctul de lucru din mun. Bârlad, str. Trestiana, nr. 2, Județul Vaslui, înregistrată la APM Vaslui cu nr. 10035/07.12.2023 și a completărilor înregistrate cu nr. 10553/29.12.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr.68/06.11.2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în baza H.G. nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, O.U.G. nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC SIGN&PRINT TOTAL SRL, cu punctul de lucru din mun. Bârlad, str. Trestiana, nr. 2, Județul Vaslui,

Documentația conține:

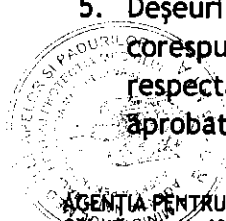
- Cerere de eliberare autorizație de mediu;
- Fișa de prezentare și declarație;
- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui, seria B, nr. 4281631, CUI: 29441145, J37/448/12.12.2011;
- Certificat constatator eliberat în baza cererii nr. 1340357 din 05.12.2023, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui;
- Contract de vânzare cu încheiere de autentificare nr. 131,132/03.02.2023 încheiat cu METALROM INDUSTRY SRL privind spațiul unde se desfășoară activitatea;
- Contract de vânzare-cumpărare deseuri reciclabile nr. 751/15.07.2023 încheiat cu SC PRISCOM SRL;
- Contract de prestări servicii de salubritate încheiat cu SC URBANA SA nr. 1547 din 11.01.2023;
- Fisele cu date de securitate a substanțelor folosite;
- Declarație pe proprie răspundere cu privire la activitățile desfășurate pe amplasament;
- Punct de vedere emis de Compartimentul CFM - Biodiversitate din cadrul APM Vaslui;
- Punct de vedere emis de Serviciul Monitorizare și Laboratoare din cadrul APM Vaslui;
- Fișă cu date de securitate al ancolantului utilizat;
- Proces verbal de constatare înregistrat la APM Vaslui nr. 10207/13.12.2023;
- Plan de încadrare în zonă și plan de situație;
- Dovada anunțului public - afișat la sediul Primăriei mun. Bârlad cu nr. 54971/07.12.2023;
- Dovada achitare tarif - chitanța nr. 24764/07.12.2023 - 500 lei.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

Nu este cazul.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

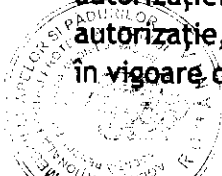
1. Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației în vigoare din domeniile protecției mediului, sanitar, prevenirii și stingerii incendiilor, protecției muncii, protecției consumatorilor și protecției apelor.
2. Se va întreține incinta unității într-o stare salubră corespunzătoare, atât în incintă cât și în zona limitrofă.
3. Se vor lua măsuri în desfășurarea activității, astfel încât să se respecte nivelul de zgomot echivalent continuu la limita incintei obiectivului, conform SR 10009 /2017.
4. Deșeurile reciclabile vor fi colectate separat și se vor valorifica prin unități specializate, iar cele menajere vor fi stocate temporar în spații amenajate și periodic vor fi eliminate conform contractului încheiat cu o firmă autorizată în acest sens.
5. Deșeurile rezultate din activitate se vor colecta și stoca pe tipuri în spații amenajate corespunzător. În gestionarea deșeurilor, ambalajelor și deșeurilor de ambalaje se vor respecta prevederile legislației în vigoare: OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată și modificată prin Legea nr.17/2023, HG nr. 1061/2008 privind transportul



deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate.

6. Ambalajele contaminate vor fi returnate la furnizori sau se vor elimina prin firme autorizate. Este interzisă utilizarea ambalajelor în alte scopuri.
7. Emisiile și imisiile de poluanți în atmosferă se vor încadra în limitele admise prin Legea nr. 104/2011 și Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel încât la imisie în aer să se respecte prevederile legii nr. 104/2011 și STAS 12574/1987.
8. Titularul activității are următoarele obligații, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată și modificată prin Legea nr. 17/2023:
  - să încadreze diferitele tipuri de deșeuri generate, în conformitate cu Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;
  - să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare, iar la solicitarea APM Vaslui se va transmite situația în termenul precizat; de asemenea are obligația să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
  - pentru asigurarea unui înalt grad de valorificare, să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, și sticlă;
  - să realizeze gestionarea deșeurilor fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
  - operațiunile de tratare pot fi transferate unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor;
  - aplicarea ierarhiei deșeurilor în scopul încurajării prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului;
  - să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestiunea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - să pună evidența gestiunii deșeurilor la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control.
9. Se interzice stocarea deșeurilor colectate în afara spațiilor special amenajate. Se va evita formarea de stocuri de deșeuri peste capacitatea de depozitare, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului.

10. La achiziționarea substanțelor și preparatelor periculoase necesare desfășurării activității se vor solicita de la producători, fișele cu date de securitate întocmite în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 1907/2006 (CE) al Parlamentului European și al Consiliului din 18.12.2006 (REACH) și se vor respecta prescripțiile din fișele cu date de securitate ale acestora.
11. Se interzice abandonarea/ stocarea deșeurilor în afara spațiilor amenajate în acest scop.
12. Este interzisă stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mare de 3 ani, ca regulă general, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mare de un an.
13. Se vor respecta prevederile OUG nr. 196/2005, aprobată prin Legea nr. 105/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind obligativitatea achitării taxei la Fondul de mediu.
14. Titularul activității are următoarele obligații, în conformitate cu prevederile Ordinul MMP nr. 794 din 6 februarie 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje:
  - operatorii economici care au transferat obligațiile, conform prevederilor art. 16 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru o parte din cantitatea de ambalaje pentru care sunt responsabili sau numai pentru o perioadă dintr-un an calendaristic au obligația de a raporta pentru cantitățile netransferate datele potrivit prevederilor alin. (1).
  - datele de raportare se transmit agenției județene/regionale pentru protecția mediului în a cărei rază teritorială este înregistrat sediul social al operatorului economic.Să respecte prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare.
15. În cazul provocării unei poluări accidentale se vor lua măsuri operative de eliminare a surselor, cât și a efectelor. Date privind natura și intensitatea unor eventuale poluări accidentale se vor transmite în timp optim la GNM - Comisariatul Județean Vaslui, telefon 0235/317.254, fax: 0374 / 826548, e-mail: cjvaslui@gnm.ro și la APM Vaslui, telefon 0335/ 401723, fax 0235/361842, e-mail: office@apmvs.anpm.ro. Se vor lua măsuri operative pentru înlăturarea cauzelor și limitarea efectelor asupra factorilor de mediu.
16. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17 alin. (3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.
17. Titularul activității are obligația:
  - să notifice APM Vaslui dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
  - să notifice APM Vaslui dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
  - să solicite și să obțină acordul de mediu pentru proiecte sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente care pot avea impact semnificativ asupra mediului.
18. Se vor respecta și reînnoi autorizațiile și contractele ce au stat la baza emiterii autorizației de mediu; în situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.



19. Titularul activitatii are obligatia sa solicite aplicarea vizei anuale cu maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația (12.03.2024). Pentru solicitările transmise în termen mai scurt decât cel specificat, autoritatea publică pentru protecția mediului va aplica art. 5 alin. 6 din Ord. 1150/2020 modificat prin Ord.3309/2022.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005, aprobată prin Legea nr. 105/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind obligativitatea achitării taxei la Fondul de mediu;
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată și modificată prin Legea nr.17/2023;
- Legea nr. 360/2003, modificată și completată de Legea nr. 263/2005 și Legea 254/2011, republicată în anul 2014, privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- HG nr. 1061 /2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase , cu modificările ulterioare;
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008.
- SR 10009/2017 privind acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- Regulamentul nr. 1907/2006 (CE) al Parlamentului European și al Consiliului din 18.12.2006 (REACH);
- Ordinul MAPPM nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***

***Prezenta autorizație de mediu este valabilă din data de 12.03.2024, data emiterii și își păstrează valabilitatea pe întreaga durată a desfășurării activității cu condiția vizării anuale, conform prevederilor legislației de mediu în vigoare. Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.***

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

### I. Activitatea autorizată

Productia de tesaturi - cod CAEN (rev.2) - 1320. Activitatea constă în producerea țesăturii din fibră de sticlă pentru armarea tencuielilor și se desfășoară conform următorului proces tehnologic: urzire, tesere, ancolare, debitare și ambalare.

#### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

**Construcții:** Hala industrială cu regim de înălțime parter având suprafața totală de 5400 mp din care suprafața actuală ocupată este de 1800 mp.

**Utilaje:** urzitor - 1 buc., mașina de țesut - 1 buc., malaxor amestec - 1 buc., rezervor aditivi - 2 buc., instalație de impregnat - 1 buc., instalație aer comprimat - 1 buc., instalație ambalat - 1 buc., mașina ambalat - 1 buc., electromotostivuator - 1 buc., transpalet - 1 buc.

#### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități

- Roving 300E6CR - 6500 kg/lună;
- Fibra poliamida - 7300 kg/lună;
- Clei ancolant - LITEX - 40000 kg/lună;
- Pigment Dispheric W-112 - 300 kg/lună;
- Folie stretch - 150 kg/lună;
- Folie termocontractibile - 525 kg/lună;
- Cutii carton/tuburi carton - 1350 kg/lună.

#### 3. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitate	UM
Apa	Surse proprii	1000	l/zi
Canalizare	Fosa septica	-	-
Energie electrica	Generator cu ardere internă 400 KVA Instalație electrică 600 KVA în autorizare	-	-

#### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Activitatea desfășurată, în cadrul societății, constă în:

##### Fabricarea țesăturii din fibre de sticlă

Procesul tehnologic de obținerea a țesăturii din fibre de sticlă cuprinde mai multe etape, descrise mai jos :

- *Urzirea fibrelor de sticlă* - în această fază se pregătesc rolele de fir de poliamida necesar realizării stabilității ochiului de țesătură; utilajul folosit - urzitor; materia primă - fir poliamida.
- *Teserea fibrelor de sticlă* - în această fază se realizează plasa țesută cu ajutorul unui utilaj de tesere; materia primă este ROVING.
- *Ancolarea țesăturii din fibre de sticlă* - acoperirea plasei cu un strat de ancolant pentru a oferi plasei stabilitatea și rezistența în timp în mediu alcalin; utilajul folosit - cuptor; materia primă - clei, pigment.
- *Debitare - ambalare* - debitarea și ambalarea la dimensiunile solicitate de client; utilaje - mese de roluit, mașini de ambalat; materia primă - folie stretch, folie termocontractibilă, carton.



4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate - amplasamentul punctului de lucru se află la o distanță de 15 m față de ROSCI0360/ROSPA0167 Raul Barlad între Zorleni și Gura Garbovatului.

#### 5. Produsele și subprodusele obținute

Tip produs/subprodus	Denumirea produsului/subprodus	Cantitate	UM	Destinație
Alte produse	Tesătură din fibre de sticlă de diferite dimensiuni	110000	kg/luna	comercializare
Alte produse	Profile PVC + plasa	10000	kg/luna	comercializare

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați - nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) - nu este cazul.

#### 8. Programul de funcționare

8 ore/zi, 5 zile pe saptamana, 260 zile/an.

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer- nu este cazul.

Alte surse de poluare - nu este cazul.

Apă - nu este cazul.

Pretratate ape pe amplasament - nu este cazul.

Tratate ape pe amplasament - nu este cazul.

Sol - nu este cazul.

Alți factori de mediu (după caz) - nu este cazul.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Activitatea se desfășoară în spații închise și betonate. Platforma exterioară este betonată integral.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

- zgomot - conform SR 10009/2017;

- sol - conform Ord. MAPM nr. 756/1997.

#### Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

Emisiile provenite din activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului prin depășirea valorilor limită stabilite prin Legea nr.104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87, după caz.

#### Alte condiții de funcționare decât cele normale:

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, disfuncționalități ale sistemelor de evacuare a emisiilor, etc) titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții, emisiile să nu genereze deteriorarea calității aerului, apei și solului.

Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuate - nu este cazul.

Concentrații maxime admise pentru apa subterană - nu este cazul.

Valori admise pentru sol - conform Ord. MAPM nr. 756 /1997.

### III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

La solicitarea APM Vaslui /GNM- CJ Vaslui - se vor face determinări pentru factorul de mediu afectat de către un laborator de specialitate.

Monitorizarea aerului - Activitatea desfășurată pe ampalament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului, respectiv prin depășirea valorilor limită la *imisii* stabilite prin Legea 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87.

Monitorizare zgomot - Se vor respecta prevederile SR 10009:2017, SR ISO 1996-2/2018, respectiv ale SR 6161-1/2022

Monitorizarea apei - nu este cazul.

Monitorizarea apei subterane - nu este cazul.

Monitorizarea solului - nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

#### 1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UA	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	de la ambalarea materiilor prime	2500	Kg/luna	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	de la ambalarea fibrei de sticlă	150	Kg/luna	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 03	ambalaje de lemn	din activitate	1500	Kg/luna	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11

#### 2. Deșeuri colectate

Se colectează doar deșeurile din activitatea proprie: idem pct. 1.



Pe amplasamentul supus autorizării nu se desfășoară activitatea de colectare a deșeurilor la terți.

**Deșeuri comercializate** - nu este cazul.

**Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate** - nu este cazul.

**Deșeuri de baterii și acumulatori colectate** - nu este cazul.

### 3. Deșeuri stocate temporar

Se stochează doar deșeurile din activitatea proprie; idem pct.1.

- Deșeurile de ambalaje și din procesul de producție se stochează temporar și selectiv în locuri special amenajate până la predarea acestora către firmele specializate.
- Deșeurile municipale în amestec sunt stocate temporar în europubele și predate operatorului autorizat de salubritate.

### 4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

*Pe amplasament nu se desfășoară operațiuni de valorificare/eliminarea deșeurilor.*

**Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate** - nu este cazul.

**Deșeuri de baterii și acumulatori tratate** - nu este cazul.

### 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

#### Deșeuri transportate

Societatea nu deține mijloace pentru transportul deșeurilor generate pe amplasament. Transportul deșeurilor se va realiza de către prestatorii de servicii în baza contractelor încheiate sau pe bază de comandă, cu respectarea condițiilor prevăzute de HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Deșeurile rezultate din activitate sunt preluate de agenți economici autorizați în acest scop.

### 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența cantitativă, pe coduri conform HG nr. 856/2002 a tuturor tipurilor de deșeuri, generate, colectate, valorificate/ eliminate și rămase în stoc, la punctul de lucru.

### 7. Ambalaje folosite

Tip ambalaj	Descriere	Cantitate	UM	Operație
Alte plastice	Folie stretch	150	kg/luna	Livrată cu produsul finit
Hartie si carton	Cutii carton/tuburi din carton	1350	kg/luna	Livrată cu produsul finit
Alte plastice	Folie termocontractibila	525	kg/luna	Livrată cu produsul finit
Lemn	paleti	1500	kg/luna	Se refolosesc

**8. Modul de gospodărire a ambalajelor** - ambalajele sunt livrate împreună cu produsele finite.

### V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

#### 1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

#### 2. Modul de gospodărire

- ambalare: bidoane
- transport: furnizor
- depozitare: magazie betonata
- folosire/comercializare: folosire.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase  
- nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident  
Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO

Instalații de stocare a substanțelor periculoase: nu este cazul.

Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate: nu este cazul.

Sisteme de siguranță existente : nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase  
Nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților  
Nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODES - completat de producătorii de deșuri.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 4: PRODES - completat de producătorii de deșuri.
2	Deșuri Ambalaje: Anexa 1: Producatori și importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate	anual	1 februarie - 25 februarie	**Anexa 1 - Producatori și importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate

\*pentru accesul la aplicațiile SIM este necesară înregistrarea în prealabil pe link-ul: <https://raportare.anpm.ro/irj/portal/public>

\*\* Operatorii economici care au transferat obligațiile, conform prevederilor art. 16 din din Legea 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru o parte din cantitatea de ambalaje pentru care sunt responsabili sau numai pentru o perioadă dintr-un an calendaristic au obligația de a raporta pentru cantitățile netransferate datele potrivit prevederilor alin. (1) art.1 din Ordinul 794/2012.

Alte raportări:

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Autoritatea competentă la care se face raportarea
1.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	În cel mai scurt timp posibil	A.P.M. Vaslui și G.N.M. -Comisaritul Județean Vaslui
2	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor conform prevederilor H.G. nr.856/2002.	anual	Până la data de 15 martie a fiecărui an, pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea	A.P.M. Vaslui

	Datele de raportare se transmit pe suport de hârtie, cât și electronic (conform prevederilor OUG 92/2021 art. 48, alin (1))			
3	Orice date referitoare la activitate	la solicitarea A. P. M. Vaslui		A.P.M. Vaslui

Prezenta autorizație de mediu conține 11(unsprezece) pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Mihaela BUDIANU**

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
**DĂNILĂ Ramona-Nicoleta**

Întocmit:  
**BUDACEA Alin-Constantin**