



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Compartimentul: Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane

Funcția publică: consilier, clasa I, grad profesional superior

Ocupantul postului: **Laura Gabriela Briceag**

Atribuții: **Director Executiv**

RAPORT DE ACTIVITATE

17.06.2020 – 31.12.2020

Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița are în structura organizatorică 3 servicii și 2 compartimente de specialitate:

SERVICIUL AVIZE , ACORDURI, AUTORIZAȚII
SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU
SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE
COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
COMPARTIMENTUL BUGET, FINANȚE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

În perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020 activitatea APM Dâmbovița, pe servicii și compartimente, a fost următoarea:

1. SERVICIUL AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII

În coordonarea activității Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații, din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului (APM) Dâmbovița s-a monitorizat parcurgerea procedurilor de reglementare pentru emiterea actelor de reglementare (avize de mediu/acorduri de mediu/autorizații de mediu /autorizații integrate de mediu) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel:

În perioada 17.06.2020 – 31 .12.2020 au fost emise :

- **procedura de autorizare în conformitate cu Ordinul ministrului M.D.D.**

nr.1798/2007 :

- autorizații de mediu emise : **764**
- revizuire autorizații de mediu : **100**
- transfer autorizații de mediu : **15**

- **procedura de aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu în conformitate cu Ordinul ministrului nr.1150/2020 :**

- aplicarea vizei anuale autorizații de mediu -decizii : **168**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- aplicarea vizei anuale autorizații integrate de mediu : 8
- **procedura de evaluare a impactului in conformitate cu Ordinul 292/2018:**
 - acorduri de mediu : 12
 - clasarea notificării : 398
 - decizia etapei de încadrare : 190
- **procedura de evaluare de mediu pentru planuri și programe in conformitate cu HG 1076/2004:**
 - aviz de mediu : 1
 - adoptare plan fără aviz de mediu - decizii de încadrare:63
- **procedurii de emitere a autorizațiilor integrate de mediu:**
 - autorizatii integrate de mediu emise : 0
 - autorizatii integrate de mediu revizuite : 0

De asemenea, în perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020 s-au derulat următoarele activități, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații:

- Monitorizarea implementării legislației referitoare la emiterea actelor de reglementare pentru planuri, programe, proiecte și activități cu impact asupra mediului;
- Asigurarea și monitorizarea realizării bazelor de date referitoare la evidența avizelor, autorizațiilor/autorizațiilor integrate și acordurilor de mediu precum și a tuturor documentelor emise pe parcursul procedurilor de reglementare (6 baze de date) ;
- Asigurarea și coordonarea activității de analiză, de către consilierii din cadrul APM Dâmbovița, a raportărilor activității de monitorizare a emisiilor în mediu impuse prin autorizațiile de mediu și de înștiințare a serviciului a GNM- Comisariatul Județean Dâmbovița pentru nerespectarea prevederilor autorizațiilor de mediu, a condițiilor impuse prin acestea;
- Monitorizarea implementării măsurilor legale pentru neconformitățile cu actele de reglementare emise ,la sesizarea G.N.M - Comisariat Județean Dâmbovița;
- Monitorizarea actualizării paginii web a APM Dâmbovița
- Diseminarea informațiilor primite de la ANPM către personalul din subordine;
- Monitorizarea implementării Regulamentului nr. 166/2006 (EPRTR) – Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați;
- Monitorizarea implementării la nivel de județ a dispozițiilor Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase și ale legislației subsecvente;
- Coordonarea și monitorizarea implementării legislației de mediu privind Directivele IPPC, COV, SEVESO III (IPPC – 29 operatori ,COV – 17 operatori , SEVESO III – 5 operatori risc major si 1 operator risc minor);
- Monitorizarea realizării inventarului instalațiilor/activităților care intră sub incidența IPPC ; Monitorizarea actualizării registrului baze de date pentru obiectivele ce intră sub incidența Directivei SEVESO III ;
- Organizarea Comisiei de Analiză Tehnică(CAT) și Comitetului Special Constituit(CSC) la



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

nivelul APM pentru derularea etapelor procedurale de emitere a actelor de reglementare; În perioada 17.06.2020 – 31.12.2020 au fost 24 ședințe CAT și 25 ședințe CSC;

- Coordonarea elaborării rapoartelor de sinteză privind starea mediului.
- Monitorizarea transmiterii la termen a rapoartelor, situațiilor solicitate de MMAP, ANPM, alte autorități publice, etc.;

2. SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU

Domeniul Biodiversitate, Dezvoltare durabilă, Sol-Subsol

- S-au verificat informațiile GIS și analizat documentațiile depuse pentru planuri/proiecte amplasate în interiorul sau în vecinătatea ariilor naturale protejate de interes național sau comunitar și s-au emis 44 de puncte de vedere;
- Colaborare cu serviciul AAA în derularea procedurii de evaluare adecvată (EA) pentru planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar și care intră/nu sub incidența art.28 din OUG 57/2007, cu modificările și completările ulterioare; s-au emis 19/690 puncte de vedere;
- S-a derulat procedura de evaluare adecvată (analiza memoriilor de prezentare) pentru 19 proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;
- S-au emis 7 autorizații pentru activități de vânătoare de animale din fauna sălbatică de către persoane juridice și 1 autorizație pentru activități de recoltare, capturare și/sau achiziție și comercializare de plante sau animale sălbatice din flora și fauna sălbatice, de către persoane fizice și juridice;
- S-a derulat acțiunea de evaluare vară-toamnă 2020 (iulie-septembrie) a speciei strict protejate (urs brun); au fost evaluate efectivele speciei menționate: 166 exemplare de urs brun;
- Participarea în comisii constituite la nivelul unor localități pentru constatarea pagubelor produse de exemplarele din speciile de faună de interes cinegetic (mistreț și urs) culturilor agricole sau animalelor domestice, evaluarea acestora și stabilirea răspunderii civile, conform prevederilor H.G. nr. 1679/2008 privind modalitatea de acordare a despăgubirilor prevăzute de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, precum și obligațiile ce revin gestionarilor fondurilor cinegetice și proprietarilor de culturi agricole și de animale domestice pentru prevenirea pagubelor; s-au întocmit 11 procese verbale de constatare și evaluare a pagubelor produse de speciile de faună de interes cinegetic culturilor agricole și animalelor domestice;
- S-au actualizat Fișele de evidență ale Grădinii Zoologice Târgoviște pentru trimestrele III și IV 2020 și Lista colecției de animale pentru anul 2020;
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Conservarea Naturii (SIM – CN): Administrare arii, Natura 2000, Arii protejate, Zoo și Acvarii, Autorizații, Derogări și Capturi.
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Dezvoltare Durabilă;
- S-a realizat monitorizarea implementării PLAM (Plan Local de Acțiune pentru Mediu) și s-a elaborat raportul de monitorizare PLAM –semestrul I 2020;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- în curs de revizuire Planul Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Dâmbovița- a fost parcursă etapa II "Profilul de mediu" În cadrul acestei etape au fost evaluate potențialul și limitările comunității, starea mediului în județ și au fost identificate, evaluate și prioritizate problemele de mediu. Se află în curs de derulare etapa III "Programul de acțiune".

Domeniul deșeurii și chimicale

- S-au actualizat bazele de date privind gestiunea deșeurilor, aferente aplicațiilor dezvoltate în cadrul proiectului SIM – Sistem Integrat de Mediu și /sau alte aplicații electronice, astfel:
- Baza de date SIM – Statistica deșeurilor (GD - Produses, Colectare/tratare, Tratare, Municipale, Nămoluri) pentru anul 2019 - în derulare;
- Baza de date SIM – Ambalaje: în derulare – anul 2019;
- Baza de date SIM Ulei uzat: în derulare – anul 2018
- a fost finalizat inventarul SIM – Substanțe chimice periculoase pentru anul 2019 (ODS – substanțe care diminuează stratul de ozon, GFES – gaze fluorurate cu efect de seră, SVHC – substanțe care necesită atenție deosebită, REACH – substanțe cu risc);
- a fost finalizată Baza de date SIM – PCB pentru anul 2019;
- Baza de date SIM – Deșeurii de echipamente electrice și electronice (DEEE): a fost finalizată pentru anul 2018; în derulare- anul 2019
- Baza de date SIM - baterii și acumulatori pentru anul 2019 - în curs de derulare etapa de înregistrare a operatorilor în secțiunea "Baterii".
- s-au elaborat rapoarte, situații curente solicitate de MM, ANPM, alte autorități publice.
- Cantitatea de deșeurii municipale, intrată în cele 2 depozite conforme de la Aninoasa și Titu, în anul 2020 a fost de 153893,48 tone, din care 93318,82 tone deșeurii municipale depozitate la depozitul Aninoasa și 60574,66 tone deșeurii municipale depozitate la Depozitul Titu.
- S-au analizat documentațiile depuse pentru emiterea autorizațiilor de mediu și s-au emis 10 puncte de vedere pe domeniul gestiune deșeurii;
- S-a aprobat un număr de 36 de formulare pentru transport deșeurii periculoase și s-au întocmit bazele de date privind transportul deșeurilor periculoase pentru trimestrele II și III 2020.

Alte activități

Realizarea atribuțiilor funcționarului de securitate:

- asigurarea aplicării programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate;
- coordonarea activității de protecție a informațiilor clasificate, în toate componentele acesteia;
- monitorizarea activității de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și modul de respectare a acestora;
- organizarea activității de pregătire specifică a persoanelor care au acces la informații clasificate;
- controale privind modul de aplicare a măsurilor legale de protecție a informațiilor clasificate în unitate,

Coordonarea activității Subcomisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul Agenției pentru



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Protecția Mediului Dâmbovița:

- elaborarea procedurilor operaționale de către serviciile din cadrul Agenției;
- întocmirea Raportului privind realizarea activităților din Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița pentru anul 2020;
- întocmirea Raportului privind situația elaborării procedurilor, conform calendarului de elaborare;
- Realizarea raportării anuale cu privire la stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița (Anexa 3, cap.I, Anexa 3, cap II, Anexa 4.1. și Anexa 4.2. la instrucțiuni).
- analiza privind monitorizarea măsurilor de control din Planului de măsuri de gestionare a riscurilor anul 2020
- actualizarea/revizuirea listei activităților identificate în baza atribuțiilor specifice compartimentelor;
- actualizarea/revizuirea listei activităților procedurabile inventariate în baza activităților identificate
- actualizarea/revizuirea Calendarul de elaborare a procedurilor de sistem, a procedurilor operaționale și a proceduri specifice de lucru

Organizarea și desfășurarea de către tutorele de practică a activității de practică pentru elevi și studenți în baza convențiilor de practică încheiate cu instituțiile de învățământ.

3. SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE

OBIECTIVE GENERALE

Îndeplinirea măsurilor din Planul de măsuri prioritare – Capitolul 22 Mediu

Județul Dâmbovița nu se mai regăsește cu măsuri actuale sau restante în domeniul protecției mediului, a căror responsabilitate de realizare sau monitorizare intră sub incidența APM Dâmbovița

Colaborarea cu Garda Națională de Mediu

Pe parcursul anului 2020 Serviciul Monitorizare și Laboratoare al APM Dâmbovița a colaborat cu Comisariatul Dâmbovița al Gărzii Naționale de Mediu în domeniile:

- Determinări de laborator la solicitarea acestei instituții, în scopul soluționării de petiții / reclamații, în domeniul zgomot ambiental, calitate aer și soluri contaminate;
- Calitatea aerului: uzual, către Comisariatul Dâmbovița al GNM sunt transmise buletinele zilnice și lunare privind calitatea aerului. Suplimentar, pe parcursul anului 2020 au fost transmise note informative privind calitatea aerului în pentru depășirea valorilor limită la indicatorul de calitate PM10;
- Monitorizarea implementării măsurilor din Planul de Menținere a Calității Aerului în județul Dâmbovița pentru perioada 2019-2023;
- Regimul de monitorizare a emisiilor în mediu și depășirea valorilor limită autorizate la titulari de activitate;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Prestarea de servicii în activitatea de servicii de laborator și realizare de venituri

În decursul anului 2020 s-au derulat activități de prestare de servicii analitice, la solicitarea unor beneficiari externi, în valoare de 10266 Ron (56 % comparativ cu anul 2019), din care 4562 ron în perioada iunie – decembrie 2020.

Serviciul Monitorizare și Laboratoare a avut solicitări interne de servicii de încercări de laborator, din partea Agenției pentru Protecția Mediului Covasna, având în vedere repartizarea de către ANPM către Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița a încercărilor pentru determinarea conținutului de metale din fracția PM10 a pulberilor în suspensie pentru județul Covasna, în regim de măsurări indicative în RNMCA.

ÎN DOMENIUL CALITATEA AERULUI

Continuarea implementării Directivei 94/63/CE privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea benzinei și distribuția sa de la terminale la stațiile de benzină

Acțiuni întreprinse: actualizarea periodică a inventarului instalațiilor aflate sub incidența directivei, monitorizarea certificării periodice a stării tehnice a instalațiilor (valabilitatea certificatelor de inspecție tehnică COV). În prezent în județul Dâmbovița sunt în funcțiune 78 de stații de benzină și 290 containere mobile, sub incidența Directivei 94/63/CE.

Gestionarea calitatii aerului prin planuri de mentinere a calitatii aerului / planuri de calitatea aerului / planuri de acțiune pe termen scurt

Pe parcursul anului 2020 nu au fost inițiate, de către APM Dambovita, planuri de acțiune pe termen scurt, având în vedere că nu au fost înregistrate condițiile care impun un astfel de demers (depasirea pragurilor de alertă sau atingerea riscului de depășire a pragurilor de alertă, timp de 3 ore consecutiv)

Urmare încadrării teritoriului administrativ al județului Dambovita în regimul II de gestionare a calitatii aerului, prin OM 1206/ 2015 (încadrare reconfirmată prin OM 598 / 2018 privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător), Consiliul Județean Dâmbovița a elaborat Planul de Menținere a Calității Aerului pentru județul Dâmbovița pentru perioada 2019-2023, aprobat prin Hotărârea nr. 17 / 29.01.2020 a Consiliului Județean Dâmbovița. Raportul pentru anul 2019 de monitorizare a implementării măsurilor din PMCA a fost aprobat prin Hotărârea nr. 153 / 24.07.2020 a Consiliului Județean Dâmbovița.

Participarea la activitățile desfășurate la nivel județean privind Sistemul Național de Gestionare Integrată a Calității Aerului care include Sistemul Național de Monitorizare a Calității Aerului și Sistemul Național de Inventariere a Poluanților Atmosferici;

Pe parcursul celui de-al doilea semestru al anului 2020 s-au finalizat activitățile de elaborare a inventarului de emisii de poluanți în atmosfera prin intermediul aplicației informatice dedicate din Sistemul Integrat de Mediu, în conformitate cu metodologia aprobată prin ordinul ministerului mediului și pădurilor nr. 3299 / 2012.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calcea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

De asemenea, evaluarea calității aerului la nivelul județului, prin măsurare, s-a realizat prin gestionarea componentei locale a RNMCA.

La sfârșitul anului 2020, la stațiile de monitorizare automată a calității aerului DB-1 și DB-2 au fost atinse capturi de date cu valori în domeniul 39,6 % - 57 % pentru stația DB-1 și 78 % - 94,4 % pentru stația DB-2, funcție de starea tehnică a echipamentelor.

ÎN DOMENIUL MONITORIZARE, BAZE DE DATE

Transmiterea în termen a rapoartelor de sinteză privind starea mediului

Rapoartele privind starea mediului în județul Dâmbovița au fost elaborate cu regim: lunar și anual. Conținutul rapoartelor elaborate este disponibil pentru public pe pagina web a APM Dâmbovița (<http://apmdb.anpm.ro>).

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională a agenției

La nivelul serviciului Monitorizare și Laboratoare a fost elaborat Planul de Dezvoltare Instituțională a APM Dâmbovița pentru anul 2020. Monitorizarea implementării măsurilor a fost comunicată periodic la solicitarea Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița

Alertarea imediată, în cazul producerii unor poluări accidentale, a autorității publice centrale pentru protecția mediului, ANPM și a tuturor autorităților centrale, regionale și locale însărcinate cu gestionarea unor astfel de situații

Atribuțiile specifice ale Agenției pentru Protecția Mediului se referă la monitorizarea situațiilor de urgență produse pe raza administrativ-teritorială și raportarea către Agenția Națională pentru Protecția Mediului și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență (C.O.S.U.) al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. La APM Dâmbovița este asigurat un serviciu de permanență în timpul programului de lucru și în afara orelor de program, iar evenimentele petrecute pe raza județului sunt inventariate și monitorizate până la stingerea efectelor asupra mediului.

Nu s-au înregistrat evenimente confirmate de poluare accidentală pe teritoriul județului Dâmbovița în intervalul 17.06.2020 – 31.12.2020 (6 evenimente de acest tip pe parcursul anului 2020).

De asemenea, în cadrul fluxului informațional privind datele de calitate a aerului, au fost transmise, către Comisariatul Dâmbovița al GNM, două notificări privind depășirea valorilor limită la poluantul PM10 (din totalul de patru transmise pe întreg parcursul anului 2020).

În calitate de instituție responsabilă în conformitate cu prevederile HG 557/2016 privind managementul tipurilor de risc, Agenția pentru Protecția Mediului a elaborat pe parcursul anului 2020 Planul Județean de Acțiune Pentru Gestionarea Situațiilor de Urgență Generate de Temperaturi Extreme, finalizat și aprobat pe parcursul lunii octombrie 2020.

Organizarea și operarea rețelelor locale de monitorizarea integrată a factorilor de mediu

APM Dâmbovița gestionează, în cadrul RNMCA, două stații automate de monitorizare a calității aerului aflate la Târgoviște și Fieni.

Stațiile DB-1 și DB-2 au avut un regim de funcționare dependent de asigurarea de servicii de întreținere din partea operatorului de service desemnat la nivel național, astfel încât au fost atinse următoarele capturi de date valide pentru anul 2020, la sfârșitul lunii decembrie:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Statie	Poluant si echipamente asociate	captura de date (%)
DB1	SO2	44,84
DB1	PM10 gravimetric	54,37
DB1	PM10 automat	57,10
DB1	NO	56,68
DB1	NOx	56,68
DB1	NO2	56,68
DB1	CO	39,59
DB1	O3	54,30

Statie	Poluant si echipamente asociate	captura de date (%)
DB2	SO2	93,46
DB2	CO	94,44
DB2	PM10 automat	85,52
DB2	PM10 gravimetric	91,53
DB2	O3	94,38
DB2	NO	78,13
DB2	NOx	78,13
DB2	NO2	78,13

Măsurarea conținutului de metale din fracția PM10 pentru anul 2020 aplicată la stația DB2 este încă în derulare (pentru probele recoltate în luna decembrie 2020), urmând a se acoperi în totalitate programul de măsurări indicative stabilit de către ANPM (100 %).

Asigurarea funcționării și organizării laboratorului aparținând agenției

Au fost derulate activități de:

- realizarea activității de monitorizare a calității mediului prin prelevare de probe din mediu, analiză, prelucrarea datelor din măsurători și elaborarea și gestionarea bazelor de date aferente;
- realizarea de analize de laborator pentru prestarea de servicii analitice tarificate, la solicitare;
- întreținere, verificare metrologică și etalonare echipamente de măsură și control;
- aprovizionare cu consumabile și reactivi;
- controlul calității încercărilor de laborator
- realizarea de rapoarte lunare privind activitatea de laborator, numărul de indicatori de analiză, funcționarea echipamentelor din dotarea laboratorului; gestionarea echipamentelor și a datelor de calitate a aerului din RNMCA
- elaborarea și implementarea unei noi versiuni a documentelor sistemului de management al calității, în consens cu cerințele referențialului SR EN ISO/IEC 17025 / 2018 privind competența laboratoarelor de încercări

Alte tipuri de activități derulate:

- Realizarea de rapoarte lunare privind starea mediului și calitatea aerului
- Elaborarea de puncte de vedere de specialitate în domeniul limitării emisiilor de poluanți la sursă, valorilor limită și regimului de monitorizare: în perioada iunie – decembrie 2020 au fost emise 16 (din totalul de 22 din anul 2020) puncte de vedere privind conținutul documentațiilor tehnice depuse de către titularii de activitate, stabilirea cerințelor de monitorizare din autorizațiile integrate de mediu și furnizarea de informații la revizuirea periodică a acestor autorizații.
- Managementul bazelor de date provenite din activitatea de monitorizare a calității factorilor de mediu: calitate aer (cu integrarea datelor de calitate din RNMCA), soluri contaminate, poluare sonoră
- Gestionarea și dezvoltarea bazelor de date rezultate din activitatea de automonitoring a agenților economici, activitate care include analiza, înregistrarea, interpretarea și prelucrarea datelor obținute din activitatea de automonitorizare de mediu, transmise periodic de către titularii de activitate. Rezultatele acestei activități sunt puse, permanent, la dispoziția Serviciului Avize, Acorduri și Autorizații. Pe parcursul semestrului II al anului 2020 s-a actualizat permanent baza de date cuprinzând datele de automonitorizare raportate către APM Dâmbovița și au fost transmise către Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații 31 (din totalul de 48 din anul 2020) rapoarte lunare centralizatoare și notificări de



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

cazuri de depășire a valorilor limită autorizate sau de altă natură relevante pentru monitorizarea emisiilor la titularii de activitate.

- Elaborarea de rapoarte săptămânale și lunare de activitate către Instituția Prefectului și ANPM.

4. COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități specifice

1. Organizarea și participarea la campanii de informare și de conștientizare a publicului în domeniul protecției mediului

- În perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020, Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița a organizat acțiuni de informare și conștientizare a publicului, doar prin intermediul paginii oficiale <http://apmdb.anpm.ro/>, în domeniul protecției mediului, prilejuate de evenimentele ecologice: Ziua Grădinilor Zoologice și Parcurilor (9 august), Săptămâna Mobilității Europene (16 – 22 septembrie), Ziua internațională pentru protecția stratului de ozon (16 septembrie) etc.

2. Implicarea agenției în procesul de educație a publicului în domeniul protecției mediului

În perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020, din cauza stărilor de alertă prelungite, nu s-au putut desfășura acțiuni de implicare a APM Dâmbovița în procesul educativ prin participare fizică la instituțiile de învățământ, însă s-au putut realiza materiale educative în format electronic și transmise către parteneri.

3. Gestionarea și furnizarea informației de mediu

Activitățile de bază desfășurate de APM Dâmbovița în acest sens se concretizează în:

- actualizarea informațiilor disponibilizate pe pagina de internet a APM Dâmbovița (informații din oficiu și alte categorii de informații utile);
- actualizarea listei informațiilor de mediu gestionate de APM Dâmbovița și de alte instituții și autorități și afișarea pe pagina de internet;
- realizarea evidenței anuale a solicitărilor de informații privind mediul primite de către APM Dâmbovița și alte instituții și autorități;
- disponibilizarea informației de mediu (conform H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul și Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public), la solicitare. În perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020 au fost înregistrate la APM Dâmbovița un număr de 46 solicitări (27 solicitări adresate de către persoane fizice și 19 solicitări adresate de către persoane juridice) - informația fiind disponibilizată pe suport de hârtie sau electronic. Au fost furnizate informații privind starea factorilor de mediu, norme de poluare fonică, gestiunea deșeurilor, protecția naturii, informații privind necesitatea obținerii actelor de reglementare în domeniul protecției mediului etc.

4. Implementarea și administrarea Sistemului Național Informațional Integrat de Mediu în cadrul agenției

La nivelul APM Dâmbovița s-au derulat, în perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

următoarele categorii principale de activități, în implementarea SIM la nivel local.:

- administrarea la nivel local a Active Directory;
- administrare portal intern/extern
- suport tehnic la înregistrarea operatorilor;

5. Activitatea de soluționare a petițiilor

Activitatea de soluționare a petițiilor, precum și cea de redirecționare (cu înștiințarea petentului) către instituțiile cu atribuții în soluționare a petițiilor greșit adresate, s-a derulat cu respectarea termenelor prevăzute în O.G. nr. 27/2002, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 17 iunie – 31 decembrie 2020 au fost înregistrate 57 de petiții adresate de către persoane fizice (36) și juridice (21), referitoare la: depozitare necontrolată de deșeuri, disconfort fonc, deversare necontrolată de dejecții animaliere și deșeuri menajere, lipsa actelor de reglementare etc. Petițiile au fost soluționate, respectându-se termenele legale, o parte dintre acestea fiind redistribuite către alte autorități cu competență în soluționare (Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, Primării, Direcția Sanitar Veterinară) și au fost informați petenții.

5. COMPARTIMENTUL BUGET, FINANTE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

APM D-ȚA Total posturi aprobate, din care :	FUNCTII PUBLICE					FUNCTII CONTRACTUALE		
	Total	Ocupate	Vacante	Temporar Ocupate	Temporar Vacante	Total	Ocupate	Vacante
37	35	28	7	1	1	2	2	-

Gestionarea resurselor umane în cadrul instituției a urmărit îndeplinirea obiectivelor stabilite prin actele normative.

În cursul anului 2020, la nivelul Compartimentului Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane s-a organizat și realizat gestiunea curentă a funcțiilor publice și personalului contractual, prin care s-a asigurat:

implementarea prevederilor următoarelor acte normative:

- LEGEA – CADRU nr. 153/28.06.2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 188/2009 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare;
- HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- întocmirea documentațiilor privind modificarea / actualizarea organigramei și statului de funcții care au fost aprobate prin decizie a Președintelui A.N.P.M., în conformitate cu prevederile H.G. nr. nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- elaborarea proiectelor de decizii privind încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă și/sau raportului de serviciu, precum și acordarea tuturor drepturilor prevăzute de legislația muncii sau legislația privind funcția publică pentru personalul din cadrul instituției;
- implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese, îndeplinind următoarele activități: înregistrarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese ale personalului din cadrul instituției, transmiterea spre a fi postate pe website-ul APM, transmiterea copiilor declarațiilor la Agenția Națională de Integritate și gestiunea acestor documente, conform legislației în vigoare;
- monitorizarea întocmirii și actualizării de către conducătorii de compartimente a fișelor de post pentru posturile din structura instituției;
- elaborarea și transmiterea documentelor/ lucrărilor prevăzute de Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare, precum și de Codul Muncii;
- întocmirea rapoartelor lunare/trimestriale/anuale solicitate de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Direcția Județeană de Statistică Dâmbovița, în conformitate cu prevederile legale;

Angajarea personalului

La data de 31.12.2020 Agenția Județeană pentru Protecția Mediului Dâmbovița, se înregistrează cu 7 posturi vacante și anume :

- 1 (un) post vacant funcție publică de conducere de șef serviciu Calitatea Factorilor de Mediu
- 2 (două) posturi vacante funcții publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu
- 2 (două) posturi vacante funcții publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații ;
- 1 (un) post vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Monitorizare și Laboratoare ;
- 1 (un) post vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului, Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane;
- si
- 1 (un) post vacant funcție publică de conducere director executiv - ocupat temporar



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Instruirea profesională a personalului

În anul 2020 a fost asigurată participarea personalului la seminarii, instruirii și cursuri de pregătire a personalului în domeniul: Protecția Mediului

Execuția bugetară la 31.12.2020

(lei)

Articol	Titluri	Credite bugetare aprobate 2020	Plăți la 31.12.2020	%
0	1	2	3	4
	TOTAL GENERAL	3.377.245	3.370.356	99,80
10	CHELTUIELI DE PERSONAL	3.185.612	3.180.856	99,85
10.01	Cheltuieli salariale in bani	3.059.715	3.054.959	99,84
10.01.01	Salarii de bază	2.670.952	2.666.585	99,84
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	271.781	271.396	99,86
10.01.12	Indemnizatii platiteunor persoane din afara unitatii	0	0	0
10.01.13	Îndemnizații de delegare	500	500	0
10.01.17	Îndemnizații de hrană	116.482	116.481	99,99
10.01.30	Alte drepturi salariale in bani	0	0	0
10.02	Cheltuieli salariale în natură	47.850	47.850	100
10.02.06	Vouchere de vacanță	47.850	47.850	100
10.03	Contribuții	78.047	78.047	100
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	7.494	7.494	100
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	237	237	100
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	2466	2466	100
10.03.04	Contribuții de asigurări ptr. accid. de muncă și boli profesionale	84	84	100
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	403	403	100
10.03.07	Contribuție asiguratorie pentru muncă	67.363	67.363	100
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	161.583	161.471	99,93
20,01	Bunuri si servicii	143.116	143.085	99,98
20.01.01	Furnituri de birou	7.000	6.998	99,97
20.01.02	Materiale pentru curatenie	0	0	0
20.01.03	Incalzit, iluminat si forta motrica	69.500	69.337	99,77
20.01.04	Apa, canal si salubritate	1.265	743	58,74
20.01.05	Carburanti si lubrifianti	11.500	11.500	100
20.01.06	Piese de schimb	4.000	3.845	96,12
20.01.07	Transport	0	0	0



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calca Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

20.01.08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	13.899	12.759	91,80
20.01.09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	37.000	36.990	99,97
20.01.30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	18.000	17.996	99,98
20,02	Reparatii curente	0	0	0
20,05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	800	800	100
20.05.01	Uniforme si echipament	0	0	0
20.05.30	Alte obiecte de inventar	800	800	100
20,06	Deplasari, detasari, transferari	0	0	0
20.06.01	Deplasari interne, detasari, transferari	0	0	0
20.06.02	Deplasari in strainatate	0	0	0
20,11	Carti, publicatii si materiale documentare	0	0	0
20,12	Consultanta si expertiza	0	0	0
20,13	Pregatire profesionala	0	0	0
20,14	Protectia muncii	6.830	6.788	99,39
20,25	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	19.200	19.200	100
20.30	Alte cheltuieli	1.010	931	92,45
20.30.01	Reclama si publicitate	0	0	0
20.30.03	Prime de asigurare non-viata	1.010	915	90,59
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	0	0	0
59	Alte cheltuieli	1.629	1.629	100
59.17	Despăgubiri civile	1.629	1.629	100
71	TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	0	0	0
71.01	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	0	0	0
71.01.01	Constructii	0	0	0
71.01.02	Masini,echipamente si mijloace de transport	0	0	0
71.01.03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	0	0	0
71.01.30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	0	0	0
71.03	Reparatii capitale aferente activelor fixe	0	0	0

DIRECTOR EXECUTIV

LAURA GABRIELA BRICEAG



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679