



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Compartimentul: Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane

Funcția publică: consilier, clasa I, grad profesional superior

Ocupantul postului: **Laura Gabriela Briceag**

Atribuții: **Director Executiv**

RAPORT DE ACTIVITATE

01.01.2021 – 31.12.2021

Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița are în structura organizatorică 3 servicii și 2 compartimente de specialitate:

SERVICIUL AVIZE , ACORDURI, AUTORIZAȚII

SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU

SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE

COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

COMPARTIMENTUL BUGET, FINANȚE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2021 activitatea APM Dâmbovița, pe servicii și compartimente, a fost următoarea:

1. SERVICIUL AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII

În coordonarea activității Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații, din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului (APM) Dâmbovița s-a monitorizat parcurgerea procedurilor de reglementare pentru emiterea actelor de reglementare (avize de mediu/acorduri de mediu/autorizații de mediu /autorizații integrate de mediu) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel:

În perioada 01.01.2021 – 31 .12.2021 au fost emise :

- **procedura de autorizare în conformitate cu Ordinul ministrului M.D.D.**

nr.1798/2007 :

-autorizații de mediu emise : **181**

-revizuire autorizații de mediu : **98**

-transfer autorizații de mediu : **19**

- **procedura de aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu în conformitate cu Ordinul ministrului nr.1150/2020 :**

- aplicarea vizei anuale autorizații de mediu -decizii : **512**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- aplicarea vizei anuale autorizații integrate de mediu : 12
- **procedura de evaluare a impactului în conformitate cu Ordinul 292/2018:**
 - acorduri de mediu : 24
 - clasarea notificării : 469
 - decizia etapei de încadrare : 367
- **procedura de evaluare de mediu pentru planuri și programe în conformitate cu HG 1076/2004:**
 - aviz de mediu : 12
 - adoptare plan fără aviz de mediu - decizii de încadrare:128
- **procedurii de emitere a autorizațiilor integrate de mediu:**
 - autorizatii integrate de mediu emise : 1
 - autorizatii integrate de mediu revizuite : 5

De asemenea, în perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2021 s-au derulat următoarele activități, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații:

- Monitorizarea implementării legislației referitoare la emiterea actelor de reglementare pentru planuri, programe, proiecte și activități cu impact asupra mediului;
- Asigurarea și monitorizarea realizării bazelor de date referitoare la evidența avizelor, autorizațiilor/autorizațiilor integrate și acordurilor de mediu precum și a tuturor documentelor emise pe parcursul procedurilor de reglementare (6 baze de date) ;
- Monitorizarea implementării măsurilor legale pentru neconformitățile cu actele de reglementare emise ,la sesizarea G.N.M - Comisariat Județean Dâmbovița;
- Monitorizarea actualizării paginii web a APM Dâmbovița
- Diseminarea informațiilor primite de la ANPM către personalul din subordine;
- Monitorizarea implementării Regulamentului nr. 166/2006 (EPRTR) – Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați;
- Monitorizarea implementării la nivel de județ a dispozițiilor Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase și ale legislației subsecvente;
- Coordonarea și monitorizarea implementării legislației de mediu privind Directivele IPPC, COV, SEVESO III (IPPC – 30 operatori ,COV – 17 operatori , SEVESO III – 4 operatori risc major si 2 operator risc minor);
- Monitorizarea realizării inventarului instalațiilor/activităților care intră sub incidența IPPC ; Monitorizarea actualizării registrului baze de date pentru obiectivele ce intră sub incidența Directivei SEVESO III ;
- Organizarea Comisiei de Analiză Tehnică(CAT) și Comitetului Special Constituit(CSC) la nivelul APM pentru derularea etapelor procedurale de emitere a actelor de reglementare; În perioada 01.01.2021 – 31.12.2021 au fost 50 ședințe CAT și 50 ședințe CSC;
- Monitorizarea transmiterii la termen a rapoartelor, situațiilor solicitate de MMAP, ANPM, alte autorități publice, etc.;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calca Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

2. SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU

Domeniul Biodiversitate, Dezvoltare durabilă, Sol-Subsol

- S-au verificat informațiile GIS și analizat documentațiile depuse pentru planuri/proiecte/activități amplasate în interiorul sau în vecinătatea ariilor naturale protejate de interes național sau comunitar și s-au emis 101 de puncte de vedere;
- Colaborare cu serviciul AAA în derularea procedurii de evaluare adecvată (EA) pentru planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar și care intră/nu sub incidența art.28 din OUG 57/2007, cu modificările și completările ulterioare; s-au emis 1038 puncte de vedere;
- S-a derulat procedura de evaluare adecvată (analiza memoriilor de prezentare/studii EA/RM/RIM) pentru 80 planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;
- S-au emis 15 autorizații pentru activități de vânatoare de animale din fauna sălbatică de către persoane juridice și 10 autorizație pentru activități de recoltare, capturare și/sau achiziție și comercializare de plante sau animale sălbatice din flora și fauna sălbatice, de către persoane fizice și juridice;
- Au fost incluse în Registrul CITES al loturilor de sturioni din crescătoriile din România informațiile din fișa de înregistrare a loturilor de pui de sturioni de o vară produse în țară, importați sau introduși pe teritoriul României din alt stat membru al Uniunii Europene, în anul 2020 și din fișa de înregistrare a remonților și reproducătorilor de sturioni crescuți în țară, importați sau introduși pe teritoriul României din alt stat membru al Uniunii Europene, în anul 2020, transmise de Stațiunea de Cercetare - Dezvoltare pentru Piscicultură – Nucet.
- S-au completat și transmis la A.N.P.M. informațiile din raportul de eveniment, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 81/2021 privind aprobarea metodelor de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora, în intravilanul localităților, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative; au fost realizate 2 intervenții imediate (Moroeni și Pietroșița).
- S-au monitorizat capturile/uciderele accidentale, conform prevederilor H.G. nr. 323/2010 privind stabilirea sistemului de monitorizare a capturilor accidentale ale tuturor speciilor de păsări, precum și ale speciilor strict protejate prevăzute în anexele nr. 4A și 4B la OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice; au fost semnalate ucideri accidentale ale unei ursoaice cu un pui care au fost loviți de tren pe calea ferată, în zona localității Buciumeni;
- S-a derulat acțiunea de evaluare 2021 a speciilor strict protejate (urs brun și lup); au fost evaluate 207 exemplare de urs brun și 54 exemplare lup;
- Participarea în comisii constituite la nivelul unor localități pentru constatarea pagubelor produse de exemplarele din speciile de faună de interes cinegetic (mistreț și urs) culturilor agricole sau animalelor domestice, evaluarea acestora și stabilirea răspunderii civile, conform prevederilor H.G. nr. 1679/2008 privind modalitatea de acordare a despăgubirilor prevăzute de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, precum și obligațiile ce revin gestionarilor fondurilor cinegetice și proprietarilor de culturi agricole și de animale domestice pentru prevenirea pagubelor; s-au întocmit 9 procese verbale de



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

constatare și evaluare a pagubelor produse de speciile de faună de interes cinegetic culturilor agricole și animalelor domestice;

- S-au actualizat Fișele de evidență ale Grădinii Zoologice Târgoviște pentru trimestrele I, II, III și IV 2021 și Lista colecției de animale pentru anul 2021;
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Conservarea Naturii (SIM – CN): Administrare arii, Natura 2000, Arii protejate, Zoo și Acvarii, Autorizații, Derogări și Capturi.
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Dezvoltare Durabilă;
- S-a realizat monitorizarea implementării PLAM (Plan Local de Acțiune pentru Mediu) și s-a elaborat raportul de monitorizare PLAM –semestrul II 2020 și semestrul I 2021;
- În curs de revizuire Planul Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Dâmbovița- Au fost solicitate informații privind propunerile de proiecte de mediu elaborate de către UAT-uri pentru a fi analizate și incluse în PLAM.
- S-a actualizat Inventarul județean al siturilor potențial contaminate conform *Legii nr. 74/2019 privind gestionarea siturilor potențial contaminate și a celor contaminate*: total situri potențial contaminate (fără MEC): 40 amplasamente, total situri potențial contaminate remediate : 21 amplasamente (5 amplasamente cu Raport de investigare pentru care APM a emis adrese privind instalarea fenomenului de atenuare naturală și stingerea obligațiilor de mediu și 16 amplasamente cu Procese Verbale la terminarea lucrărilor - dezafectare, curățire sol infestat și completare cu sol fertile).

Domeniul deșeurilor și chimicale

- S-au actualizat bazele de date privind gestiunea deșeurilor, aferente aplicațiilor dezvoltate în cadrul proiectului SIM – Sistem Integrat de Mediu și /sau alte aplicații electronice, astfel:
- Baza de date SIM – Statistica deșeurilor (GD - Proddes, Colectare/tratare, Tratare, Municipale, Nămoluri) pentru anul 2020 - în derulare;
- Baza de date SIM – Ambalaje: în derulare – anul 2019;
- Baza de date SIM Ulei uzat: a fost finalizată pentru anul 2018.
- Baza de date SIM Vehicule Scoase din Uz: a fost finalizată pentru anul 2019, în derulare – anul 2020
- a fost finalizat inventarul SIM – Substanțe chimice periculoase pentru anul 2019 (ODS – substanțe care diminuează stratul de ozon, GFES – gaze fluorurate cu efect de seră, SVHC – substanțe care necesită atenție deosebită, REACH – substanțe cu risc);
- a fost finalizată Baza de date SIM – PCB pentru anul 2020;
- Baza de date SIM – Deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE): a fost finalizată pentru anul 2019;
- Baza de date SIM - baterii și acumulatori: a fost finalizată pentru anul 2019 - în curs de derulare finalizare pentru anul 2020”.
- s-au elaborat rapoarte, situații curente solicitate de MM, ANPM, alte autorități publice.
- Cantitatea de deșeurile municipale, intrată în cele 2 depozite conforme de la Aninoasa și Titu, în anul 2021 a fost de 168234,38 tone, din care 99796,48 tone deșeurile municipale depozitate la depozitul Aninoasa și 68437,90 tone deșeurile municipale depozitate la Depozitul Titu.
- S-au analizat documentațiile depuse pentru emiterea autorizațiilor de mediu și s-au emis 62 puncte de vedere pe domeniul gestiune deșeurile;
- S-a aprobat un număr de 276 de formulare pentru transport deșeurile periculoase și s-au



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

întocmit bazele de date privind transportul deșeurilor periculoase pentru trimestrele I, II și III 2021.

Alte activități

Realizarea atribuțiilor funcționarului de securitate:

- asigurarea aplicării programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate;
- coordonarea activității de protecție a informațiilor clasificate, în toate componentele acesteia;
- monitorizarea activității de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și modul de respectare a acestora;
- organizarea activității de pregătire specifică a persoanelor care au acces la informații clasificate;
- controale privind modul de aplicare a măsurilor legale de protecție a informațiilor clasificate în unitate,

Coordonarea activității Subcomisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și/sau dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița:

- elaborarea procedurilor operaționale de către serviciile din cadrul Agenției;
- întocmirea Raportului privind realizarea activităților din Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița pentru anul 2021;
- întocmirea Raportului privind situația elaborării procedurilor, conform calendarului de elaborare;
- Realizarea raportării anuale cu privire la stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița (Anexa 3, cap.I, Anexa 3, cap II, Anexa 4.1. și Anexa 4.2. la instrucțiuni).
- analiza privind monitorizarea măsurilor de control din Planului de măsuri de gestionare a riscurilor anul 2021
- Întocmirea raportului privind gradul de realizare a obiectivelor specifice pe baza indicatorilor asociați pentru anul 2021.
- Întocmirea Planului de implementare a măsurilor de gestionare a riscurilor - anul 2021.
- Elaborarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial al Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița pentru anul 2022.
- Actualizarea Obiectivelor specifice, a activităților relevante, activitățile procedurabile, indicatorii asociați obiectivelor pentru anul 2022.
- Întocmirea Registrului de riscuri al agenției - anul 2022.
- Întocmirea Planului de măsuri de gestionare a riscurilor - anul 2022

Organizarea și desfășurarea de către tutorele de practică a activității de practică pentru elevi și studenți în baza convențiilor de practică încheiate cu instituțiile de învățământ. Ca urmare a restricțiilor impuse pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, activitățile au fost desfășurate prin intermediul mijloacelor electronice (e-mail).

3. SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

OBIECTIVE GENERALE

Îndeplinirea măsurilor din Planul de măsuri prioritare – Capitolul 22 Mediu

Județul Dâmbovița nu se mai regăsește cu măsuri actuale sau restante în domeniul protecției mediului, a căror responsabilitate de realizare sau monitorizare intră sub incidența APM Dâmbovița

Colaborarea cu Garda Națională de Mediu

Pe parcursul anului 2021 Serviciul Monitorizare și Laboratoare al APM Dâmbovița a colaborat cu Comisariatul Dâmbovița al Gărzii Naționale de Mediu în domeniile:

- Calitatea aerului: uzual, către Comisariatul Dâmbovița al GNM sunt transmise buletinele zilnice și lunare privind calitatea aerului. Suplimentar, au fost transmise două note informative privind calitatea aerului pentru depășirea valorilor limită la indicatorul de calitate PM10;
- Regimul de monitorizare a emisiilor în mediu și depășirea valorilor limită autorizate la titularii de activitate (centralizatoare lunare și notificări periodice la constatarea depășirii valorilor limită autorizate, urmare regimului de automonitorizare la sursă);

Prestarea de servicii în activitatea de servicii de laborator și realizare de venituri

Pe parcursul anului 2021 s-au derulat activități de prestare de servicii analitice, la solicitarea unor beneficiari externi, în valoare de 4714 Ron. Prestarea de servicii către terți se limitează la indicatorii din lista încercărilor de laborator, lista fiind restrânsă la domeniile calitate aer, emisii în atmosferă și zgomot ambiant.

Serviciul Monitorizare și Laboratoare a avut solicitări interne de servicii de încercări de laborator, din partea Agenției pentru Protecția Mediului Covasna, având în vedere repartizarea de către ANPM, către Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița, a încercărilor pentru determinarea conținutului de metale din fracția PM10 a pulberilor în suspensie pentru județul Covasna, în regim de măsurări indicative în RNMCA.

ÎN DOMENIUL CALITATEA AERULUI

Continuarea implementării Directivei 94/63/CE privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea benzinei și distribuția sa de la terminale la stațiile de benzină

Acțiuni întreprinse: actualizarea periodică a inventarului instalațiilor aflate sub incidența directivei, monitorizarea certificării periodice a stării tehnice a instalațiilor (valabilitatea certificatelor de inspecție tehnică COV). În prezent, în județul Dâmbovița sunt inventariate:

- 86 stații de benzină din care 81 funcționale (80 conforme, 1 exceptată de la cerințele Directivei 94/63/CE) și 5 închise/nefuncționale;
- 294 containere mobile (290 conforme, 4 nefuncționale- în conservare)

Gestionarea calitatii aerului prin planuri de mentinere a calitatii aerului / planuri de calitatea aerului / planuri de acțiune pe termen scurt

Pe parcursul anului 2021 nu au fost initiate, de către APM Dambovita, planuri de acțiune pe termen scurt, avand in vedere ca nu au fost inregistrate conditiile care impun un astfel de demers (depasirea pragurilor de alerta sau atingerea riscului de depășire a pragurilor de alertă, timp de 3 ore consecutiv)

Urmare incadrării teritoriului administrativ al judetului Dambovita in regimul II de gestionare a calitatii aerului, prin OM 1206/ 2015 (incadrare reconfirmată prin OM 598 / 2018 privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător), Consiliul Județean Dâmbovița a elaborat Planul de Menținere a Calității Aerului pentru județul Dâmbovița pentru perioada 2019-2023, aprobat prin



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Hotărârea nr. 17 / 29.01.2020 a Consiliului Județean Dâmbovița. Raportul pentru anul 2020 de monitorizare a implementării măsurilor din PMCA a fost aprobat prin Hotărârea nr. 33/ 24.02.2021 a Consiliului Județean Dâmbovița.

Participarea la activitățile desfășurate la nivel județean privind Sistemul Național de Gestionare Integrată a Calității Aerului care include Sistemul Național de Monitorizare a Calității Aerului și Sistemul Național de Inventariere a Poluanților Atmosferici;

Evaluarea calității aerului la nivelul județului, prin măsurare, s-a realizat prin gestionarea componentei locale a RNMCA.

Activitățile specifice pentru inventarierea emisiilor de poluanți în atmosferă (pentru anul 2020) s-au derulat începând cu luna decembrie 2021, odată cu deschiderea sesiunii de raportare la nivel național.

ÎN DOMENIUL MONITORIZARE, BAZE DE DATE

Transmiterea în termen a rapoartelor de sinteză privind starea mediului

Rapoartele privind starea mediului în județul Dâmbovița au fost elaborate cu regim: lunar și anual. Conținutul rapoartelor elaborate este disponibil pentru public pe pagina web a APM Dâmbovița (<http://apmdb.anpm.ro>).

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională a agenției

La nivelul serviciului Monitorizare și Laboratoare a fost elaborat Planul de Dezvoltare Instituțională a APM Dâmbovița pentru anul 2021. Monitorizarea implementării măsurilor a fost comunicată periodic la solicitarea Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița

Alertarea imediată, în cazul producerii unor poluări accidentale, a autorității publice centrale pentru protecția mediului, ANPM și a tuturor autorităților centrale, regionale și locale însărcinate cu gestionarea unor astfel de situații

Atribuțiile specifice ale Agenției pentru Protecția Mediului se referă la monitorizarea situațiilor de urgență produse pe raza administrativ-teritorială și raportarea către Agenția Națională pentru Protecția Mediului și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență (C.O.S.U.) al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. La APM Dâmbovița este asigurat un serviciu de permanentă în timpul programului de lucru și în afara orelor de program, iar evenimentele petrecute pe raza județului sunt inventariate și monitorizate până la stingerea efectelor asupra mediului.

Pe parcursul anului 2021 s-au înregistrat 3 evenimente confirmate de poluare accidentală pe teritoriul județului Dâmbovița.

În calitate de instituție responsabilă în conformitate cu prevederile HG 557/ 2016 privind managementul tipurilor de risc, Agenția pentru Protecția Mediului a participat în perioada ianuarie-decembrie 2021 la 3 exerciții interne de tip EXCOM privind managementul și gestionarea situațiilor de urgență organizate de I.S.U.J. Dâmbovița "Basarab I".

Organizarea și operarea rețelelor locale de monitorizarea integrată a factorilor de mediu

Pentru perioada ianuarie - decembrie 2021, la stațiile de monitorizare automată a calității aerului DB-1 și DB-2 au fost atinse capturi de date cu valori în domeniul 93,4% - 100 % pentru stația DB-1 și 88,8 % - 95,6 % pentru stația DB-2, funcție de starea tehnică a echipamentelor.

Statie	Poluant si echipamente asociate	captura de date (%)
--------	---------------------------------	---------------------



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

DB-1	SO2	93,4
DB-1	PM10 gravimetric	98,1
DB-1	PM10 automat	98,1
DB-1	NO; NO2, NOx	94,4
DB-1	CO	94
DB-1	O3	94,8
DB-1	Metale (Pb, As, Ni, Cd) in PM10 (regim de măsurări indicative)	100
DB-2	SO2	95,6
DB-2	CO	95,2
DB-2	PM10 automat	88,8
DB-2	PM10 gravimetric	89,8
DB-2	O3	94,8
DB-2	NO; NO2, NOx	95,2

Pentru un an calendaristic, ținta pentru captura minimă de date este de 90 %. Determinarea conținutului de metale (plumb, cadmiu, arsen, nichel) în fracția PM10 a pulberilor în suspensie se determină în regim de măsurări indicative, la stația DB-1. Pentru timpul minim acoperit impus pentru regimul de măsurări indicative s-a asigurat o captură de date de 100 %.

Activitatea de service și întreținere a stațiilor automate a fost asigurată de operatorul național desemnat Orion Europe SRL), în baza contractelor subsecvente încheiate de autoritatea centrală de mediu. Din bugetul APM Dâmbovița a fost susținută activitatea de laborator, resursele fiind distribuite cu prioritate pentru activitățile în RNMCA (componenta de laborator) și controlul calității încercărilor de laborator. De asemenea, s-a efectuat remedierea circuitului de alimentare cu curent electric al panoului informativ privind datele de calitate a aerului din RNMCA, situat în mun. Târgoviște.

Asigurarea funcționării și organizării laboratorului aparținând agenției

Au fost derulate activități de:

- realizarea activității de monitorizare a calității mediului prin prelevare de probe din mediu, analiză, prelucrarea datelor din măsurători și elaborarea și gestionarea bazelor de date aferente;
- realizarea de analize de laborator pentru prestarea de servicii analitice tarifate, la solicitare;
- întreținere, verificare metrologică și etalonare echipamente de măsură și control;
- aprovizionare cu consumabile și reactivi;
- controlul calității încercărilor de laborator
- realizarea de rapoarte lunare privind activitatea de laborator, numărul de indicatori de analiză, funcționarea echipamentelor din dotarea laboratorului; gestionarea echipamentelor și a datelor de calitate a aerului din RNMCA
- implementarea și menținerea sistemului de management al calității, în consens cu cerințele referențialului SR EN ISO/IEC 17025 / 2018 privind competența laboratoarelor de încercări

Alte tipuri de activități derulate:

- Realizarea de rapoarte lunare privind starea mediului și calitatea aerului
- Elaborarea de puncte de vedere de specialitate în domeniul limitării emisiilor de poluanți la sursă, valorilor limită și regimului de monitorizare: 32 puncte de vedere privind conținutul documentațiilor tehnice depuse de către titularii de activitate, stabilirea cerințelor de monitorizare din autorizațiile integrate de mediu și furnizarea de informații la revizuirea periodică a acestor autorizații.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Managementul bazelor de date provenite din activitatea de monitorizare a calității factorilor de mediu: calitate aer (cu integrarea datelor de calitate din RNMCA);
- Gestionarea și dezvoltarea bazelor de date rezultate din activitatea de automonitoring a agenților economici, activitate care include analiza, înregistrarea, interpretarea și prelucrarea datelor obținute din activitatea de automonitorizare de mediu, transmise periodic de către titularii de activitate. Rezultatele acestei activități sunt puse, permanent, la dispoziția Serviciului Avize, Acorduri și Autorizații. În perioada analizată s-a actualizat permanent baza de date cuprinzând datele de automonitorizare raportate către APM Dâmbovița și au fost transmise către Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații rapoarte lunare centralizatoare și notificări de cazuri de depășire a valorilor limită autorizate sau de altă natură relevante pentru monitorizarea emisiilor la titularii de activitate.
- Elaborarea de rapoarte săptămânale și lunare de activitate către Instituția Prefectului și ANPM.
- Activități specifice pentru implementarea și menținerea sistemului de control intern managerial la nivelul Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița.

4. COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități specifice

1. Organizarea și participarea la campanii de informare și de conștientizare a publicului în domeniul protecției mediului

- În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2021, Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița a organizat acțiuni de informare și conștientizare a publicului, doar prin intermediul paginii oficiale <http://apmdb.anpm.ro/>, în domeniul protecției mediului, prilejuite de evenimentele ecologice, precum: Ziua Zonelor Umede (2 februarie), Luna Plantării Arborilor (15 martie – 15 aprilie), Ziua Pământului (22 aprilie), Ziua Mondială a Mediului (5 iunie), Ziua Grădinilor Zoologice și Parcurilor (9 august), Săptămâna Mobilității Europene (16 – 22 septembrie), Ziua internațională pentru protecția stratului de ozon (16 septembrie) etc.

2. Implicarea agenției în procesul de educație a publicului în domeniul protecției mediului

Pe parcursul anului 2021, din cauza stărilor de alertă prelungite, nu s-au putut desfășura acțiuni de implicare a APM Dâmbovița în procesul educativ prin participare fizică la instituțiile de învățământ, însă s-au putut realiza materiale educative în format electronic și transmise către parteneri.

3. Gestionarea și furnizarea informației de mediu

Activitățile de bază desfășurate de APM Dâmbovița în acest sens se concretizează în:

- actualizarea informațiilor disponibilizate pe pagina de internet a APM Dâmbovița (informații din oficiu și alte categorii de informații utile);
- actualizarea listei informațiilor de mediu gestionate de APM Dâmbovița și de alte instituții și autorități și afișarea pe pagina de internet;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- realizarea evidenței anuale a solicitărilor de informații privind mediul primite de către APM Dâmbovița și alte instituții și autorități;
- disponibilizarea informației de mediu (conform H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul și Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public), la solicitare. În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2021 au fost înregistrate la APM Dâmbovița un număr de 57 solicitări (40 solicitări adresate de către persoane fizice și 17 solicitări adresate de către persoane juridice) - informația fiind disponibilizată pe suport de hârtie sau electronic. Au fost furnizate informații privind starea factorilor de mediu, norme de poluare fonică, gestiunea deșeurilor, protecția naturii, informații privind necesitatea obținerii actelor de reglementare în domeniul protecției mediului etc.

4. Implementarea și administrarea Sistemului Național Informațional Integrat de Mediu în cadrul agenției

La nivelul APM Dâmbovița s-au derulat, pe întreg parcursul anului 2021, următoarele categorii principale de activități, în implementarea SIM la nivel local.:

- administrarea la nivel local a Active Directory;
- administrare portal intern/extern
- suport tehnic la utilizarea aplicațiilor din cadrul SIM atât pentru personalul APM Dâmbovița cât și pentru operatorii economici, utilizatori ai aplicațiilor de raportări din cadrul SIM;

5. Activitatea de soluționare a petițiilor

Activitatea de soluționare a petițiilor, precum și cea de redirecționare (cu înștiințarea petentului) către instituțiile cu atribuții în soluționare a petițiilor greșit adresate, s-a derulat cu respectarea termenelor prevăzute în O.G. nr. 27/2002, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2021 au fost înregistrate 89 de petiții adresate de către persoane fizice (68) și juridice (21), referitoare la: depozitare necontrolată de deșuri, disconfort fonic, deversare necontrolată de dejecții animaliere și deșuri menajere, lipsa actelor de reglementare etc. Petițiile au fost soluționate, respectându-se termenele legale, o parte dintre acestea fiind redistribuite către alte autorități cu competență în soluționare (Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, Primăriei, Direcția Sanitar Veterinară) și au fost informați petenții.

5. COMPARTIMENTUL BUGET, FINANTE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

PM D-ȚA Total posturi aprobate, din care :	FUNCȚII PUBLICE					FUNCȚII CONTRACTUALE		
	Total	Ocupate	Vacante	Temporar Ocupate	Temporar Vacante	Total	Ocupate	Vacante
37	35	27	8	2 de conducere	3	2	2	-



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Gestionarea resurselor umane în cadrul instituției a urmărit îndeplinirea obiectivelor stabilite prin actele normative.

În cursul anului 2021, la nivelul Compartimentului Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane s-a organizat și realizat gestiunea curentă a funcțiilor publice și personalului contractual, prin care s-a asigurat:

implementarea prevederilor următoarelor acte normative:

- LEGEA – CADRU nr. 153/28.06.2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 188/2009 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare;
- HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- întocmirea documentațiilor privind modificarea / actualizarea organigramei și statului de funcții care au fost aprobate prin decizie a Președintelui A.N.P.M., în conformitate cu prevederile H.G. nr. nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- elaborarea proiectelor de decizii privind încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă și/sau raportului de serviciu, precum și acordarea tuturor drepturilor prevăzute de legislația muncii sau legislația privind funcția publică pentru personalul din cadrul instituției;
- implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese, îndeplinind următoarele activități: înregistrarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese ale personalului din cadrul instituției, transmiterea spre a fi postate pe website-ul APM, transmiterea copiilor declarațiilor la Agenția Națională de Integritate și gestiunea acestor documente, conform legislației în vigoare;
- monitorizarea întocmirii și actualizării de către conducătorii de compartimente a fișelor de post pentru posturile din structura instituției;
- elaborarea și transmiterea documentelor/ lucrărilor prevăzute de Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare, precum și de Codul Muncii;
- întocmirea rapoartelor lunare/trimestriale/anuale solicitate de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Direcția Județeană de Statistică Dimbovița, în conformitate cu prevederile legale;

Angajarea personalului

La data de 31.12.2021 Agenția Județeană pentru Protecția Mediului Dâmbovița,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

se înregistrează cu 8 posturi vacante și 3 posturi temporar vacante, și anume :

- 1 (un) post vacant funcție publică de conducere director executiv - ocupat temporar
- 1 (un) post vacant funcție publică de conducere de șef serviciu Calitatea Factorilor de Mediu- ocupat temporar
- 2 (două) posturi vacante funcții publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu
- 2 (două) posturi vacante funcții publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații ;
- 1 (un) post vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Monitorizare și Laboratoare ;
- 1 (un) post vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului, Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane;
- 1 (un) post temporar vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații - Doamna Briceag Laura Gabriela, consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul AAA, este numită să exercite cu caracter temporar funcția publică de conducere de director executiv - începând cu data de 01.01.2021- Decizia ANPM Nr.695/ 18.12.2020;
- 1 (un) post temporar vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu - Doamna Vlaicu Cornelia, consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul CFM, este numită să exercite cu caracter temporar funcția publică de conducere de șef serviciu CFM -începând cu data de 09.02. 2021 - Decizia APM Nr.9/ 08. 02.2021
- 1 (un) post temporar vacant funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu - Doamna Coman Raluca Elena, consilier, clasa I, grad profesional principal la Serviciul CFM, i se suspendă raportul de serviciu pe perioada concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani.

Instruirea profesională a personalului

În anul 2021 a fost asigurată participarea personalului la seminarii, instruirii și cursuri de pregătire a personalului în domeniul: Protecția Mediului

Execuția bugetară la 31.12.2021

(lei)				
Articol	Titluri	Credite bugetare aprobate 2021	Plăți la 31.12.2021	%
0	1	2	3	4
	TOTAL GENERAL	3.273.538	3.231.274	98,71
10	CHELTUIELI DE PERSONAL	3.054.006	3.015.818	98,75
10.01	Cheltuieli salariale in bani	2.965.013	2.926.919	98,72



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

10.01.01	Salarii de bază	2.558.484	2.523.448	99,63
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	303.326	301.830	99,51
10.01.12	Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	0	0	0
10.01.13	Indemnizații de delegare	0	0	0
10.01.17	Indemnizații de hrană	103.203	101.641	98,49
10.01.30	Alte drepturi salariale in bani	0	0	0
10.02	Cheltuieli salariale în natură	0	0	100
10.02.06	Vouchere de vacanță	0	0	100
10.03	Contribuții	88.993	88.899	100
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	17.746	17.746	100
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	582	582	100
10.03.03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	6.038	6.038	100
10.03.04	Contribuții de asigurări ptr.accid.de muncă și boli profesionale	208	208	100
10.03.06	Contribuții pentru concedii și indemnizații	988	988	100
10.03.07	Contribuție asiguratorie pentru muncă	63.431	63.337	100
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	195.532	191.962	98,17
20,01	Bunuri si servicii	170.937	167.473	99,98
20.01.01	Furnituri de birou	6.200	6.199	99,98
20.01.02	Materiale pentru curatenie	0	0	0
20.01.03	Incalzit, iluminat si forta motrica	79.606	79.606	100
20.01.04	Apa, canal si salubritate	2.469	704	28,51
20.01.05	Carburanti si lubrifianti	5.440	4.067	74,76
20.01.06	Piese de schimb	2.000	1.894	94,70
20.01.07	Transport	0	0	0
20.01.08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	12.831	12.798	99,74
20.01.09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	36.865	36.843	99,94
20.01.30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	25.526	25.362	99,36
20,02	Reparatii curente	870	870	100
20,05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	12.150	12.149	99,99
20.05.01	Uniforme si echipament	0	0	0
20.05.30	Alte obiecte de inventar	12.150	12.149	99,99
20,06	Deplasari, detasari, transferari	0	0	0
20.06.01	Deplasari interne, detasari, transferari	0	0	0
20.06.02	Deplasari in strainatate	0	0	0
20,11	Carti, publicatii si materiale documentare	0	0	0
20,12	Consultanta si expertiza	0	0	0
20,13	Pregatire profesionala	0	0	0
20,14	Protectia muncii	3.000	2.992	99,73
20,25	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	7.475	7.475	100
20,30	Alte cheltuieli	1.100	1.003	91,18
20.30.01	Reclama si publicitate	0	0	0
20.30.03	Prime de asigurare non-viata	1.100	1.003	91,18
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	0	0	0



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

59	Alte cheltuieli	0	0	0
59.17	Despăgubiri civile	0	0	0
71	TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	24.000	23.494	97,89
71.01	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	24.000	23.494	97,89
71.01.01	Constructii	0	0	0
71.01.02	Masini, echipamente si mijloace de transport	24.000	23.494	97,89
71.01.03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	0	0	0
71.01.30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	0	0	0
71.03	Reparatii capitale aferente activelor fixe	0	0	0

DIRECTOR EXECUTIV
LAURA GABRIELA BRICEAG



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA
Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679