



Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița

RAPORT DE ACTIVITATE 2015

Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița are în structura organizatorică 3 servicii și 2 compartimente de specialitate:

SERVICIUL AVIZE , ACORDURI, AUTORIZAȚII

SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU

SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE

COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

COMPARTIMENTUL BUGET, FINANȚE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

În anul 2015 activitatea APM Dâmbovița, pe servicii și compartimente, a fost următoarea:

1. SERVICIUL AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII

În anul 2015 APM Dâmbovița a analizat documentațiile depuse de solicitanți și **a emis un număr de 86 autorizații de mediu**. Principalele domenii de activitate pentru care s-au eliberat autorizații de mediu au fost: colectare deșeuri, spălătorii auto, extracție hidrocarburi, exploatare forestiera.

Autorizațiile de mediu au **termenul de valabilitate de 5 ani**, iar în cazul în care intervin elemente noi sau se modifică condițiile care au stat la baza emiterii lor, pe baza notificării titularului, acestea se revizuiesc. În perioada anul 2015 **au fost revizuite 60 autorizații de mediu**.

În cazul în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare, autorizațiile de mediu se transferă pentru noul titular sau pentru noua denumire a societății, dacă activitățile se desfășoară în aceleași condiții pentru care aceasta a fost emisă. În perioada anul 2015 **au fost transferate un număr de 20 autorizații de mediu**.

Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița **are competență pentru derularea procedurii de evaluare de mediu pentru planuri și programe județene prevăzute de H.G. 1076/2004**.

În perioada anul 2015, prin derularea etapelor procedurii de evaluare de mediu, **au fost adoptate 2 avize de mediu și 52 de planuri fără aviz de mediu**.

Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița **este răspunzătoare pentru derularea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private** (procedura EIA) și pentru **emiterea acordului de mediu**, precum și pentru **parcursarea etapelor procedurii de evaluare adecvată pentru proiectele** care ar putea afecta în mod semnificativ ariile naturale protejate de interes comunitar, aflate pe teritoriul județului Dâmbovița. Metodologia de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private a fost aprobată prin Ordin comun al ministrului mediului și pădurilor nr. 135/2010, al ministrului administrației și



internelor nr. 76/2010, al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 84/2010 și al ministrului dezvoltării regionale și turismului nr.1284/2010 .

În perioada anul 2015, prin derularea integrală a etapelor procedurii EIA, **au fost eliberate 2 acorduri de mediu pentru proiectele aferente activităților cu impact semnificativ asupra mediului. Pentru proiectele cu impact nesemnificativ asupra mediului, s-a eliberat un număr de 2200 clasarea notificari**, parcurgându-se decât etapa de evaluare inițială din procedură. **Pentru proiectele cu impact redus asupra mediului s-a parcurs - după evaluarea inițială - doar etapa de încadrare, eliberându-se un număr de 178** decizii ale etapei de încadrare.

Menționăm că evaluarea impactului asupra mediului și evaluarea adecvată stabilesc cadrul unei abordări integrate prin informarea și consultarea tuturor autorităților cu responsabilități în domeniul protecției mediului și participarea acestora în cadrul **comisiei de analiză tehnică (CAT)** organizate săptămânal la sediul APM Dâmbovița. Comisia de analiză tehnică include, conform legislației, reprezentanți ai administrației publice locale, Gărzii Naționale de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița, ai Direcției de Sănătate Publică Dâmbovița, Administrației Naționale Apele Române, Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Basarab I” și, după caz, reprezentanți ai Direcției Silvici Dâmbovița, Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Dâmbovița, administrației ariilor naturale protejate etc.

APM Dâmbovița a asigurat **informarea și participarea publicului în luarea deciziei** în cadrul procedurilor de reglementare pentru proiecte și activități, în conformitate cu prevederile Convenției privind accesul la informație și la justiție de la Aarhus, ratificată prin Legea 86/2000, prin afișarea pe pagina web <http://apmdb.anpm.ro/> a anunțurilor publice, deciziilor etapei de încadrare, deciziilor de emiterie, a memoriilor de prezentare, rapoartelor privind impactul asupra mediului, precum afișarea bazei de date EIA (acorduri), a bazei de date privind autorizațiile de mediu emise.

In concluzie, în perioada 08 ianuarie – 31 decembrie 2015 s-au emis :

- **procedura de autorizare în conformitate cu Ordinul ministrului M.D.D. nr.1798/2007 :**
 - autorizații de mediu emise : - **86** fără bilanț de mediu și program de conformare
 - revizuire autorizații de mediu : **60**
 - transfer autorizații de mediu : **20**
- **procedura de evaluare a impactului în conformitate cu Ordinul 135/2010:**
 - acorduri de mediu : **2**
 - clasarea notificării : **2200**
 - decizia etapei de încadrare – fara evaluarea impactului : **178**
- **procedura de evaluare de mediu pentru planuri și programe**
 - aviz de mediu : **5**
 - adoptare plan fără aviz de mediu : **23**

Agencia pentru Protecția Mediului Dâmbovița **are competență pentru derularea procedurii de emiterie a autorizațiilor integrate de mediu.** În județul Dâmbovița sunt autorizați 25 de operatori care intra sub incidența Legii 278 din 2013 privind emisiile industriale. In perioada 08.06.2015 – 31.12.2015 au fost emise 2 autorizații integrate și revizuite 3 autorizații integrate de mediu. De asemenea, sunt autorizați un număr de 14 operatori care intra sub Directiva COV. Doi operatori, respectiv SC TERMOELECTRICA SA DOICESTI și SC TERMICA SA Târgoviște, nu mai funcționează, fiind în procedură de închidere.



2. SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU

Domeniul deșeuri și chimicale

- S-au actualizat bazele de date privind gestiunea deșeurilor, aferente aplicațiilor dezvoltate în cadrul proiectului SIM – Sistem Integrat de Mediu, astfel:
 - a fost **finalizată** Baza de date SIM – **Statistica deșeurilor** pentru anul **2013** și a fost **deschisă o nouă sesiune** SIM – Statistica deșeurilor pentru anul **2014**;
 - a fost **finalizată** Baza de date SIM – **Ambalaje** pentru anul **2013**;
 - este **în curs de finalizare** Baza de date SIM – **Vehicule scoase din uz (VSU)** pentru anul **2014** (a fost **finalizată secțiunea Colectare**, secțiunea Depoluare/dezmembrare urmând a fi finalizată la solicitarea ANPM).
 - este **în curs de finalizare** Baza de date SIM – **Ulei uzat** pentru anul **2013**
 - a fost **finalizat inventarul** SIM – **Substanțe chimice periculoase** pentru anul **2014**;
 - a fost **finalizată** Baza de date SIM – **PCB** pentru anul **2013**;
 - a fost **finalizată** Baza de date SIM – **Deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)** pentru anul **2014**.
- S-au centralizat datele transmise lunar de agenții economici generatori/colectorii/valorificatori de deșeuri:
 - Cantitatea de deșeuri municipale intrată în cele 2 depozite conforme de la Aninoasa și Titu, în anul 2015, a fost de 87932,20 tone, din care 50932,40 tone deșeuri municipale depozitate la depozitul Aninoasa și 36999,80 tone deșeuri municipale depozitate la Depozitul Titu.
 - Cantitățile de deșeuri reciclabile colectate în vederea valorificării în anul 2015 au fost: deșeuri de hârtie/carton – 4705,5 tone; deșeuri de materiale plastice – 4883,3 tone; deșeuri metalice – 27241,7 tone.
- Cantitatea de DEEE-uri colectată în anul 2015 a fost de 6,07 tone. Ținta de colectare conform legislației în vigoare este de 4 kg/locuitor/an, media de colectare în județul Dâmbovița fiind de 0,78 kg/loc/an.
- În anul 2015 s-au colectat 324 buc. VSU, din care 192 buc. VSU prin programul RABLA.
- S-au analizat documentațiile depuse pentru emiterea autorizațiilor de mediu și s-au emis 13 puncte de vedere pe domeniul gestiune deșeuri;
- s-au întocmit bazele de date privind deșeurile de baterii și acumulatori pentru trimestrul II și III 2015
- S-a aprobat un număr de 79 de formulare pentru transport deșeuri periculoase și s-au întocmit bazele de date privind transportul deșeurilor periculoase pentru trimestrul II și III 2015.

Domeniul Biodiversitate, Dezvoltare durabilă, Sol-Subsol

- S-au verificat informațiile GIS și analizat documentațiile depuse pentru planuri/proiecte amplasate în interiorul sau în vecinătatea ariilor naturale protejate de interes național sau comunitar și s-au emis 53 de puncte de vedere.
- S-au analizat documentațiile pentru proiecte finanțate din fonduri comunitare amplasate în vecinătatea ariilor naturale protejate de interes comunitar și s-a emis o « Declarație a autorității responsabile de monitorizarea siturilor Natura 2000 » pentru:

Proiect: « *Extindere alimentare cu apă în cartierele Costești și Pripor, oraș Fieni, județul Dâmbovița* », amplasat în orașul Fieni



Beneficiar: Consiliul Local Fieni

Sursa de finanțare: fondul de coeziune prin POS Mediu Axa Prioritară 1

- S-a eliberat Consiliului Județean Dâmbovița, Declarația de angajament E.1.2. pentru asumarea sustenabilității proiectului « Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi », proiect finanțat prin POS Mediu, Axa Prioritară 4.
- S-au emis 2 puncte de vedere la Planurile de management ale siturilor Natura 2000, ROSCI0106 Lunca Mijlocie a Argeșului și ROSCI0014 Bucșani, conform prevederilor art. 20 alin. (1) pct. d) din Anexa la Ordinul nr. 1052/2014 privind aprobarea Metodologiei de atribuire în administrare și custodie a ariilor naturale protejate.
- S-a organizat la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița, dezbateră publică pentru desemnarea ariei de protecție specială avifaunistică (SPA) Lunca Mijlocie a Argeșului, SPA nou care se suprapune peste situl Natura 2000, ROSCI0106 Lunca Mijlocie a Argeșului.
- S-au emis 6 autorizații pentru activități de vânătoare de animale din fauna sălbatică de către persoane juridice și 5 autorizații pentru activități de recoltare, capturare și/sau achiziție și comercializare de plante sau animale sălbatice din flora și fauna sălbatice, de către persoane fizice și juridice.
- S-au actualizat Fișele de evidență ale Grădinii Zoologice Târgoviște pentru trimestrele II și III 2015 (la 30.09.2015: 73 de specii de animale sălbatice și 1062 de exemplare).
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Conservarea Naturii (SIM – CN): Administrare arii, Natura 2000, Arii protejate, Zoo și Acvarii, Autorizații, Derogări și Capturi.
- S-a actualizat baza de date Sistem Integrat de Mediu – Dezvoltare Durabilă.
- Au fost notificați operatorii/titularii de activități referitor la completarea datelor în baza de date Sistem Integrat de Mediu - secțiunea Sol - Subsol.
- S-au realizat materiale de informare/conștientizare cu prilejul sărbătoririi unor evenimente ecologice.
- S-a realizat monitorizarea implementării PLAM (Plan Local de Acțiune pentru Mediu) și s-a elaborat raportul de monitorizare PLAM – semestrul I 2015.
- S-a parcurs procedura S.E.A., conform H.G. 1076/2004, aferentă Planului de management al sitului Natura 2000 ROSCI0344 Pădurile din Sudul Piemontului Cândești.

3. SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE

1. **Activități derulate în domeniul ”evaluarea calității aerului”** sunt reprezentate de activitățile desfășurate la nivel județean în cadrul Sistemului Național de Gestionare Integrată a Calității Aerului care include Sistemul Național de Monitorizare a Calității Aerului și Sistemul Național de Inventariere a Poluanților Atmosferici:

1.1. A fost finalizată, în anul 2015, acțiunea de inventariere a emisiilor de poluanți în atmosferă la nivel județean, pentru anul de raportare 2014, prin intermediul aplicației dedicate din cadrul Sistemului Integrat de Mediu (SIM), implementat la nivel național de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

1.2. Pe teritoriul județului Dâmbovița sunt amplasate, La Târgoviște și Fieni, 2 stații automate de monitorizare a calității aerului ce funcționează în cadrul Rețelei Naționale de Monitorizare a Calității Aerului (RNMCA). Începând cu luna septembrie 2015 au fost derulate lucrări și servicii de revizie generală și de asigurare de materiale de referință certificate și de consumabile, în cadrul Contractului subsecvent de servicii nr. 55/2015 al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. Datele de calitate a aerului colectate în primul semestru al anului (ianuarie – mai) nu au evidențiat depășiri ale valorilor limită și ale



pragurilor de alerta stabilite prin Legea 104 / 2011 a calității aerului, la poluanții monitorizați.

2. **În domeniul poluărilor accidentale și al situațiilor de urgență** cu impact asupra calității mediului, atribuțiile specifice ale Agenției pentru Protecția Mediului se referă la monitorizarea situațiilor de urgență produse pe raza administrativ-teritorială și raportarea către Agenția Națională pentru Protecția Mediului și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență (C.O.S.U.) al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. La APM Dâmbovița este asigurat un serviciu de permanentă în timpul programului de lucru și în afara orelor de program, iar evenimentele petrecute pe raza județului sunt inventariate și monitorizate până la stingerea efectelor asupra mediului.

În anul 2015 au fost înregistrate 9 evenimente confirmate de poluare accidentală pe teritoriul județului Dâmbovița (din totalul de 20 înregistrate în anul 2015). Majoritatea (6 dintre ele) au fost asociate cu activități de explorare, producție și transport produse petroliere, fiind determinate de fenomene de coroziune sau de tentative de furt asupra conductelor de transport țitei.

3. **Prestarea de servicii în activitatea de laborator și realizare de venituri:** În limita posibilităților tehnice ale laboratorului, în anul 2015 s-au derulat activități de prestare de servicii analitice în baza unor comenzi ferme, în valoare de 34055 ron (74% din totalul veniturilor generate de laborator în anul 2015)

4. **Alte tipuri de activități derulate:**

- Realizarea de rapoarte lunare privind starea mediului și calitatea aerului
- Elaborarea de puncte de vedere de specialitate în domeniul limitării emisiilor de poluanți la sursă, valorilor limită și regimului de monitorizare, la solicitarea serviciului Avize, Acorduri, Autorizații
- Managementul bazelor de date provenite din activitatea de monitorizare a calității factorilor de mediu: calitate aer (cu integrarea datelor de calitate din RNMCA), ape uzate, soluri contaminate, poluare sonoră
- colectarea informațiilor necesare actualizării Inventarului Național privind instalațiile de depozitare, încărcare, descărcare și distribuție benzină la terminale și stațiile de benzină;
- Gestionarea și dezvoltarea bazelor de date rezultate din activitatea de automonitoring a agenților economici;
- Elaborarea de rapoarte săptămânale și lunare de activitate către Instituția Prefectului și ANPM
- Elaborarea de rapoarte periodice (lunar și trimestrial) privind stadiul de realizare la nivel județean al măsurilor cuprinse în Planul anual de măsuri prioritare în domeniul protecției mediului și restanțele din planurile de măsuri prioritare aferente anilor anteriori.

5. **Asigurarea funcționării și organizării laboratorului aparținând agenției**

Începând cu luna iunie 2015 s-a inițiat elaborarea documentelor calității în laborator, necesare implementării unui management al calității în concordanță cu cerințele referențialului SR EN 17025/ 2005 privind competența laboratoarelor de încercări.

Cu această ocazie au fost analizate, cu sprijinul ANPM, modalitățile de reorganizare și amenajare a spațiilor aflate în uzul laboratorului APM Dâmbovița. În cursul lunii decembrie 2015 au fost derulate lucrări de amenajare sau reamenajare a spațiilor laboratorului. De asemenea, au fost contractate servicii de întreținere, mentenanță și metrologie la o parte din



echipamentele de laborator, precum și de furnizare de reactivi, materiale și consumabile de laborator.

Probleme întâmpinate:

1. Ambele stații de monitorizare de pe teritoriul județului Dâmbovița au fost oprite în totalitate în luna iulie, datorită defecțiunilor survenite la echipamentele destinate asigurării condițiilor de mediu în incintele stațiilor. Astfel, nu au fost colectate date de calitate a aerului prin intermediul stațiilor automate din RNMCA, în intervalul iulie – decembrie 2015..
2. Managementul Laboratorului: Au fost identificate cerințele de amenajare a spațiilor de lucru funcție de prevederile SR EN ISO/CEI 17025 / 2005 privind competența laboratoarelor de încercări. Deși s-au derulat activități de amenajare a spațiilor de laborator, implementarea corectă a sistemului de management al laboratorului nu este în totalitate posibilă datorită unor neconformități care persistă, legate de asigurarea trasabilității măsurărilor și condițiile de acomodare și de mediu.

4. COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMATIEI

Activități specifice

1. Organizarea și participarea la campanii de informare și de conștientizare a publicului în domeniul protecției mediului

- În anul 2015, Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița a organizat acțiuni de informare și conștientizare a publicului în domeniul protecției mediului sau alte forme de diseminare de informații specifice, prilejuite de evenimentele ecologice: Ziua Grădinilor Zoologice și Parcurilor, Săptămâna Mobilității Europene, Ziua internațională de preservare a stratului de ozon etc.

2. Implicarea agenției în procesul de educație a publicului în domeniul protecției mediului

În anul 2015 s-au desfășurat numeroase acțiuni de implicare a APM Dâmbovița în procesul educativ, concretizate prin:

- Încheierea de parteneriate/acorduri/convenții cadru/protocoale de colaborare în domeniul educațional cu diverse instituții de învățământ (școli, licee, colegii) – 8, precum și un parteneriat cu un ONG (Asociația „ECOTIC”);
- Realizarea de instruiți teoretice a elevilor, lecții demonstrative, vizionare de materiale informative în baza parteneriatelor încheiate de APM cu instituțiile de învățământ liceal;
- Realizarea de instruiți practice a studenților în baza convențiilor de practică încheiate de instituțiile de învățământ universitar din Târgoviște și București;
- Organizarea în parteneriat cu Asociația ECOTIC a Simpozionului “ PRACTICI SI EXPERIENȚE IN DOMENIUL COLECTARII SELECTIVE A DEEE”
- Elaborarea de comunicate de presa sau alte forme de diseminare de informații specifice (pliante) prilejuite de evenimentul ecologic “Săptămâna Mobilității Europene”

3. Gestionarea și furnizarea informației de mediu

Activitățile de bază desfășurate de APM Dâmbovița în acest sens se concretizează în:

- actualizarea informațiilor disponibilizate pe pagina de internet a APM Dâmbovița (informații din oficiu și alte categorii de informații utile);
- actualizarea listei informațiilor de mediu gestionate de APM Dâmbovița și de alte instituții și autorități și afișarea pe pagina de internet;
- realizarea evidenței anuale a solicitărilor de informații privind mediul primite de către APM Dâmbovița și alte instituții și autorități;



- disponibilizarea informației de mediu (conform H.G. nr. 878/2005 privind *accesul publicului la informația privind mediul* și Legii nr. 544/2001 privind *liberul acces la informațiile de interes public*), la solicitare. În anul 2015 au fost înregistrate la APM Dâmbovița un număr de **23 solicitări** (**10** solicitări adresate de către persoane fizice și **13** solicitări adresate de către persoane juridice) - informația fiind disponibilizată pe suport de hârtie sau electronic. Au fost furnizate informații privind starea factorilor de mediu, norme de poluare fonică, gestiunea deșeurilor, protecția naturii, informații privind necesitatea obținerii actelor de reglementare în domeniul protecției mediului etc.

4. Implementarea și administrarea Sistemului Național Informațional Integrat de Mediu în cadrul agenției

La nivelul APM Dâmbovița s-au derulat, în anul 2015, următoarele categorii principale de activități, în implementarea SIM la nivel local.:

- administrarea la nivel local a Active Directory;
- administrare portal intern/extern
- colaborarea cu echipa de suport pentru implementarea SIM;
- suport tehnic la înregistrarea operatorilor;
- colaborarea cu Serviciul Avize, Acorduri, Autorizări din cadrul APM Dâmbovița în vederea sincronizării dosarelor de reglementare din SIM și emiterea actelor de reglementare aferente, astfel încât am ridicat procentul de realizare a acestora de la mai puțin de 1% la aproximativ 70%.

5. Activitatea de soluționare a petițiilor

Activitatea de soluționare a petițiilor, precum și cea de redirecționare (cu înștiințarea petentului) către instituțiile cu atribuții în soluționare a petițiilor greșit adresate, s-a derulat cu respectarea termenelor prevăzute în O.G. nr. 27/2002, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2015 **au fost înregistrate 29 de petiții** adresate de către persoane fizice (22) și juridice (7), referitoare la: depozitare necontrolată de deșuri, disconfort fonic, deversare necontrolată de dejecții animaliere și deșuri menajere, lipsa actelor de reglementare etc. Petițiile au fost soluționate, respectându-se termenele legale, o parte dintre acestea fiind redistribuite către alte autorități cu competență în soluționare (Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, Primăriei, Direcția Sanitar Veterinară) și au fost informați petenții.

6. Implementarea la nivel județean a planurilor și programelor finanțate din bugetul de stat, fonduri comunitare, fonduri de la alte organisme internaționale

Programul privind instalarea sistemelor de încălzire care utilizează energie regenerabilă, inclusiv înlocuirea sau completarea sistemelor clasice de încălzire (Programul "Casa Verde") - sesiunea 2011 – derulat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor prin **Administrația Fondului pentru Mediu (AFM)**.

În cadrul acestei sesiuni, derulată în perioada 1 iunie 2011 – 15 iulie 2011, la nivelul județului Dâmbovița, în limita fondurilor alocate au fost depuse un număr de 490 dosare de finanțare. Până la data de 9 februarie 2015, Administrația Fondului pentru Mediu (AFM) a analizat toate dosarele de finanțare și au trimis spre semnare un număr de 366 de contracte, dintre care 312 au fost semnate și de către beneficiari. Restul de 54 de beneficiari fie nu s-au prezentat spre a le semna, fie au înstrăinat proprietatea care făcea obiectul contractului.

În anul 2015 situația a fost următoarea:

Contracte nesemnate: 20 (transmise către AFM)

Contracte semnate: 103 (transmise către AFM)

Dosare de decontare: 129 (transmise către AFM)

Probleme întâmpinate



La nivelul instituției noastre, infrastructura hardware este în proporție de 80% uzată moral față de **necesarul de infrastructură** la nivel de aplicații SIM. La momentul 2010 – 2011, când s-au cerut primele centralizatoare pe necesarul de echipamente IT, nu se cunoștea amploarea Sistemului Integrat de Mediu (SIM) și nici complexitatea aplicațiilor ulterior dezvoltate, de aceea nici cerințele pe necesarul de echipamente nu au fost corelate cu ceea ce urma să apară. Analiza situației a fost făcută la nivelul aplicațiilor utilizate la momentul respectiv (Microsoft Office 2003 și 2-3 aplicații de user la nivel de laborator) de aceea APM Dâmbovița a solicitat **doar 9** computere performante, cerință rezonabilă la situația software de la acel moment, însă insuficientă pentru situația actuală, și anume Sistemului Integrat de Mediu (SIM).

În plus, este cunoscut faptul că domeniul software este într-un proces continuu și accelerat de dezvoltare, fiind precursor al dezvoltării hardware. În 5 ani componentele hardware ajung să nu facă față noilor cerințe de aplicații, iar la nivelul instituției noastre sunt, așa cum spuneam, peste 80% din echipamente care **depășesc cu mult cei 5 ani**.

Situația precară a infrastructurii hardware alterează eficiența și, uneori, calitatea muncii, constituind astfel un important factor de stres pentru personalul instituției.

5. COMPARTIMENTUL BUGET, FINANTE, ADMINISTRATIV ȘI RESURSE UMANE

| APM D-ȚA Total posturi aprobate, din care : | FUNCTII PUBLICE | | | FUNCTII CONTRACTUALE | | |
|---|-----------------|-----------|----------|-------------------------|----------|----------|
| | Total | Ocupate | Vacante | Total | Ocupate | Vacante |
| 38 | 36 | 35 | 1 | 2 | 2 | 0 |

Angajarea personalului

La data de 31.12.2015 Agenția Județeană pentru Protecția Mediului Dâmbovița, se înregistrează cu 1 (un) post vacant de consilier clasa I, grad profesional principal, în cadrul Serviciului Avize, Acorduri, Autorizații, post suplimentat de ANPM la data de 17.11.2015.

Instruirea profesională a personalului

În anul 2015 a fost asigurată participarea personalului la seminarii, instruirii și cursuri de pregătire a personalului în domeniile:

- Protecția Mediului
- Management Public
- Formare de consilieri etici pentru administrația publică

Execuția bugetara
la 31.12.2015



(LEI)

| Articol | Titluri | Credite bugetare 2015 | Plati la 31.12.2015 | % |
|-----------|--|-----------------------------|------------------------|---------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4,00 |
| | TOTAL GENERAL | 1.601.770,00 | 1.584.800,40 | 98,94 |
| 10 | CHELTUIELI DE PERSONAL | 1.289.040,00 | 1.285.555,00 | 99,73 |
| 10.01 | Cheltuieli salariale in bani | 1.058.270,00 | 1.055.459,00 | 99,73 |
| 10.01.01 | Salarii de bază | 992.440,00 | 990.191,00 | 99,77 |
| 10.01.05 | Sporuri pentru condiții de muncă | 62.290,00 | 61.737,00 | 99,11 |
| 10.01.12 | Indemnizatii platiteunor persoane din afara unitatii | 500,00 | 499,00 | 99,80 |
| 10.01.13 | Îndemnizații de delegare | 720,00 | 713,00 | 99,03 |
| 10.01.14 | Îndemnizații de detașare | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.01.30 | Alte drepturi salariale in bani | 2.320,00 | 2.319,00 | 99,96 |
| 10.03 | Contribuții | 230.770,00 | 230.096,00 | 99,71 |
| 10.03.01 | Contribuții de asigurări sociale de stat | 166.500,00 | 166.203,00 | 99,82 |
| 10.03.02 | Contribuții de asigurări de șomaj | 5.260,00 | 5.195,00 | 98,76 |
| 10.03.03 | Contribuții de asigurări sociale de sănătate | 54.240,00 | 54.034,00 | 99,62 |
| 10.03.04 | Contribuții de asigurări ptr.accid.de muncă și boli profesionale | 1.900,00 | 1.849,00 | 97,32 |
| 10.03.06 | Contribuții pentru concedii și indemnizații | 2.870,00 | 2.815,00 | 98,08 |
| 20 | TITLUL II BUNURI SI SERVICII | 272.730,00 | 268.508,40 | 679,94 |
| 20,01 | Bunuri si servicii | 244.790,00 | 240.962,17 | 98,44 |
| 20.01.01 | Furnituri de birou | 21.900,00 | 21.874,29 | 99,88 |
| 20.01.02 | Materiale pentru curatenie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20.01.03 | Incalzit, iluminat si forta motrica | 87.000,00 | 85.019,50 | 97,72 |
| 20.01.04 | Apa, canal si salubritate | 11.650,00 | 11.459,51 | 98,36 |
| 20.01.05 | Carburanti si lubrifianti | 12.560,00 | 12.522,45 | 99,70 |
| 20.01.06 | Piese de schimb | 3.680,00 | 3.662,00 | 99,51 |
| 20.01.07 | Transport | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20.01.08 | Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet | 21.400,00 | 21.093,14 | 98,57 |
| 20.01.09 | Materiale si prestari de servicii cu caracter functional | 56.100,00 | 54.833,10 | 97,74 |
| 20.01.30 | Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare | 30.500,00 | 30.498,18 | 99,99 |
| 20,02 | Reparatii curente | 9.550,00 | 9.531,75 | 99,81 |
| 20,05 | Bunuri de natura obiectelor de inventar | 4.900,00 | 4.899,38 | 99,99 |
| 20.05.01 | Uniforme si echipament | | | |
| 20.05.30 | Alte obiecte de inventar | 4.900,00 | 4.899,38 | 99,99 |
| 20,06 | Deplasari, detasari, transferari | 3.010,00 | 2.950,00 | 98,01 |
| 20.06.01 | Deplasari interne, detasari, transferari | 3.010,00 | 2.950,00 | 98,01 |
| 20.06.02 | Deplasari in strainatate | | | |
| 20,11 | Carti, publicatii si materiale documentare | 1.500,00 | 1.291,54 | 86,10 |



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI DÂMBOVIȚA

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, Cod 130142

E-mail: office@apmdb.anpm.ro; tel./fax: 0245213959/0245213944

| | | | | |
|-----------|---|------------------|------------------|--------------|
| 20,12 | Consultanta si expertiza | | | |
| 20,13 | Pregatire profesionala | | | |
| 20,14 | Protectia muncii | 4.630,00 | 4.597,24 | 99,29 |
| 20,25 | Cheltuieli judiciare si extrajudiciare | | | |
| 20.3o | Alte cheltuieli | 4.350,00 | 4.276,32 | 98,31 |
| 20.30.01 | Reclama si publicitate | | | |
| 20.30.03 | Prime de asigurare non-viata | 3.500,00 | 3.444,63 | 98,42 |
| 20.30.30 | Alte cheltuieli cu bunuri si servicii | 850,00 | 831,69 | 97,85 |
| 71 | TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE | 40.000,00 | 30.737,00 | 76,84 |
| 71.01 | Active fixe (inclusiv reparatii capitale) | 40.000,00 | 30.737,00 | 76,84 |
| 71.01.01 | Constructii | 20.000,00 | 15.950,00 | 79,75 |
| 71.01.02 | Masini,echipamente si mijloace de transport | 20.000,00 | 14.787,00 | 73,94 |
| 71.01.03 | Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale | | | |
| 71.01.30 | Alte active fixa (inclusiv reparatii capitale) | | | |
| 71.03 | Reparatii capitale aferente activelor fixe | | | |

Director Executiv,
Mircea NISTOR

