



Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 98 din 10.08.2010
Revizuita la data 25.04.2018

Titularul activității: SC SERVICII PUBLICE LOCALE SRL

Adresa: mun. Dorohoi, str. 1 Decembrie nr. 24 , Judetul Botoșani

Punct de lucru: Statia de sortare si transfer deseuri

Locația activității: extravilan mun. Dorohoi partea stanga a DE 287, judetul Botoșani

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	277	9002	Colectarea și tratarea altor reziduuri		
4677	Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor	260	5157	Comertul cu ridicata al deșeurilor și resturilor		

Emisă de: APM Botoșani

Prezenta autorizație este valabilă 10 ani.

Data emiterii: 10.08.2010

Data expirării: 10.08.2020

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de SC SERVICII PUBLICE LOCALE SRL, cu punctul de lucru din extravilan mun. Dorohoi partea stanga a DE 287, judetul Botoșani, înregistrată la APM Botosani cu nr. 9750/20.09.2017, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr.1/2017 art. 14 privind înființarea Ministerul Mediului, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC SERVICII PUBLICE LOCALE SRL, cu punctul de lucru din extravilan mun. Dorohoi partea stanga a DE 287, judetul Botoșani

Documentația conține:

- cererea pentru emiterea autorizatiei de mediu
- fisa de prezentare si declaratie intocmita de catre titular
- autorizatia de mediu nr. 98 din 10.08.2010
- plan de situatie si de incadrare in zona
- dovada mediatizarii solicitarii conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- dovada achitarii tarifului pentru revizuirea autorizatiei de mediu

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Contract de prestari servicii nr. 1363 din 19.09.2017 incheiat intre SC DIASIL SERVICE SRL Suceava si SC SERVICII PUBLICE LOCALE SRL Dorohoi
2. Certificat constatator nr. 31770/19.09.2017 emis de ORC de pe langa Tribunalul Botosani
3. Certificat de inregistrare seria B nr. 2241583 emis de ORC de pe langa Tribunalul Botosani
4. Protocol de colaborare incheiat intre SC DIASIL SERVICE SRL Suceava si SC FRITEHNIC SRL Suceava
5. Raport de incercare nr. 722 din 19.10.2017 privind calitatea apelor uzate epurate evacuate in efluentul statiei epurare, emis de ABA Prut Barlad – SGA Botosani

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Titularul/Operatorul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul/Operatorul activității are obligația să notifice APM dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Titularul/Operatorul activității are obligația să notifice APM la reactualizarea/revizuirea contractelor/avizelor și a celorlalte acte care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu;
4. Titularul/Operatorul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
5. Se vor respecta condițiile impuse prin Autorizația de gospodărire a apelor
6. La primirea deșeurilor în Stația de sortare, operatorul este obligat:





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- sa accepte în Stația de sortare, în vederea sortării și valorificării, numai deșeuri nepericuloase, municipale și asimilabile și deșeuri de ambalaje, fracții colectate selectiv de la populație, din comerț, industrie și instituții;

- sa cântărească întreaga cantitate de deșeuri care intră în Stația de sortare;

- să înregistreze zilnic cantitățile de deșeuri intrate în Stația de sortare, în Registrul unității, respectând lista deșeurilor din HG nr. 856/2002;

- să înregistreze zilnic cantitățile de deșeuri sortate și destinate valorificării, cât și refuzurile de sortare destinate eliminării prin Stația de transfer, pe coduri de deșeuri, conform HG 856/2002;

- sa pastreze copii după toate documentele de transport care însoțesc livrările de deșeuri în vederea valorificării, conform prevederilor legislației în vigoare;

- să valorifice deșeurile sortate prin operatori economici autorizați pentru recuperarea materialelor reciclabile sortate;

- sa confirme toate livrările de deșeuri prin completarea Formulelor de încărcare / descărcare, conform HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

7. La primirea deșeurilor în Stația de transfer, operatorul este obligat:

- sa accepte în Stația de transfer, în vederea eliminării și tratării prin compactare, deșeuri municipale amestecate generate de populație și asimilabile acestora, provenite din comerț, instituții, din piețe, din măturatul stradal, deșeuri din grădini și parcuri, cât și refuzul provenit din Stația de sortare;

- să cântărească întreaga cantitate de deșeuri care intră în Stația de transfer;

- să înregistreze zilnic cantitățile de deșeuri intrate în Stația de transfer, în Registrul unității, respectând lista deșeurilor din HG nr. 856/2002;

- să înregistreze zilnic cantitățile de deșeuri destinate eliminării, pe coduri de deșeuri, conform HG nr. 856/2002;

- sa pastreze copii după toate documentele de transport care însoțesc livrările de deșeuri în vederea valorificării, conform prevederilor legislației în vigoare;

- să elimine deșeurile transferate prin operatori economici autorizați pentru tratarea și eliminarea deșeurilor;

8. Să efectueze controlul de recepție a deșeurilor intrate în Stația de sortare și în Stația de transfer și să accepte doar categoriile de deșeuri menționate anterior, nepericuloase, în baza documentelor de transport completate conform prevederilor legale;

9. Să retina în zona de securitate deșeurile neacceptate, evitând astfel acceptarea de deșeuri periculoase și/sau fără documente de proveniență și transport corespunzătoare prevederilor legale, și să anunțe imediat autoritățile de mediu din județul Botoșani;

10. Sa respecte prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, precum și completarea formularelor, înregistrarea și păstrarea acestora.

11. Este interzisă efectuarea pe amplasament a operațiunilor de valorificare și eliminare a deșeurilor;

12. Deșeurile reciclabile colectate se vor preda numai unităților autorizate în valorificarea, prelucrarea acestora;

13. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe sol, prin îngropare sau în apele de suprafață;

14. Se va adopta un sistem eficient de gestionare a deșeurilor menajere prin colectarea, transportul acestora la stația de sortare și transfer, conform graficului stabilit de comun acord cu operatorii de colectare și transport deșeuri, astfel încât să nu apară sincope în funcționarea Stației de sortare și transfer;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

15. Este interzisă parcarea mijloacelor de transport utilizate în activitate de transfer în afara zonei de parcare, pentru a nu împiedica circulația pietonală sau cea stradală;

16. Se va ține evidența cantitativă, pe tipuri de deșeuri și pe sursa de proveniență, a deșeurilor municipale recepționate, stocate și transferate spre eliminare. Se va ține evidența cantitativă, pe tipuri de deșeuri și pe sursa de proveniență, a deșeurilor valorificabile predate la agenții economici autorizați, se vor raporta și se vor furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control conform reglementărilor în vigoare;

17. Se va menține ordinea și curățenia în incintă și în zona limitrofă stației de sortare și transfer;

18. Titularul activității are obligația de a realiza în totalitate și la termen măsurile impuse prin actele de constatare încheiate de persoane împuternicite cu activități de verificare, inspecție și control în domeniul protecției mediului;

19. Operatorul stației de sortare și transfer deșeuri are obligația să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice, prevăzute de legislația în vigoare;

20. Măsuri pentru protecția mediului, în conformitate cu Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor:

- în timpul procedurilor de recepție utilajul de transport nu trebuie să ocupe căile de acces sau cântarul, gararea acestuia fiind efectuată în zona porții de acces.

- nu se admite amestecarea într-un container a mai multor fracții colectate separat.

- este cu desăvârșire interzisă descărcarea oricăror categorii de deșeuri în altă parte decât direct în containerele de mare capacitate.

- transportul deșeurilor destinate eliminării și sortării se va realiza numai către Centrul Integrat de Management al Deșeurilor CMID – Depozit Deșeuri Stăuceni, pentru depozitare, respectiv valorificare.

- gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului;

- se va desemna o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor sau se va delega această obligație unei alte persoane;

- se va asigura prestarea serviciului de colectare și transfer deșeuri conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

- nu se va depăși capacitatea de primire a containerelor deținute pe amplasament și a timpului de staționare în stația de transfer. Toate aceste operații se vor desfășura conform Regulamentului de funcționare;

- se va evita formarea de stocuri de deșeuri în vederea valorificării sau eliminării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

- este interzisă abandonarea deșeurilor în locuri neautorizate;

- se vor păstra documentele privind gestiunea deșeurilor transferate și comercializate cel puțin 3 ani. La cererea autorităților competente se vor furniza documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.

21. Alte condiții pentru desfășurarea activității:

Întocmirea și respectarea programului operațional zilnic, care va conține cel puțin:

- Programul de lucru pentru recepția deșeurilor, corelat cu programul operatorului care asigură colectarea deșeurilor municipale de la populație și agenți economici, din localitățile arondate;





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- Programul de lucru pentru autovehiculele de transport containere de mare capacitate către depozitul Stăuceni jud. Botoșani;
- Procedură de acțiune în cazul refuzului unor deșeuri în stația de transfer
- Procedură de acțiune în caz de incendiu
- Procedură de inspecție zilnică a echipamentelor; va prevedea o inspecție vizuală a echipamentelor și dotărilor, în vederea identificării eventualelor pierderi de deșeuri, înfundări ale canalizării, ale sistemului de evacuare a apelor pluviale, deteriorări ale suprafețelor betonate, a gardului de împrejmuire a stației, alte aspecte care pot afecta buna funcționare și modul de acțiune pentru remediere;

Întocmirea și respectarea planului operațional pe termen mediu și lung, care va cuprinde:

- Plan de inspecție periodică și mentenanță a stației de transfer și sortare
- Plan de intervenție în situații excepționale, cum ar fi incidente în stocarea deșeurilor (împrăștierea datorită unor accidente rutiere, datorită defecțiunii unor utilaje, etc), incendii, etc.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- HG.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr.68/2007 aprobată prin Legea 19/2008 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;
- HG nr.1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- HG nr.170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

....
Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

I. Activitatea autorizată

Activitatea desfășurată în cadrul obiectivului Stația de sortare și transfer deseuri, amplasată în extravilan mun. Dorohoi partea stanga a DE 287, judetul Botoșani, este conform codurilor CAEN rev 2:

➤ **Colectare, sortare și transfer deseuri nepericuloase - CAEN 3811-** Activitățile incluse în acest cod CAEN cuprind:

- operațiile de sortare și transfer a deșeurilor municipale - fracțiilor colectate separat (cod valorificare R13, conform Legii nr.211/2011), colectate de către operatorul de salubritate din:

- 27 platforme de precolectare deseuri municipale de la populație amplasate în mun. Dorohoi

- agenți economici/instituii

- gospodării particulare

- platforme colectare aferente zonei I Dorohoi din cadrul contractului de delegare nr. 892/04.07.2017 încheiat între SC FRITEHNIC SRL și ADI Ecoproces Botoșani (Darabani, Paltinis, Concesti, Hudesti, Suharau, Cristinesti, Ibanesti, Pomarla, Hilioșeu – Horia, Dersca, Lozna, Mihaileni, Candesti, Havarna, George Enescu, Sendriceni, Cordareni, Broscuti, Vaculesti, Varfu Campului, Corlateni Dimacheni, Braesti, Leorda)

- operațiile de preluare și stocare înaintea valorificării a deșeurilor voluminoase și a DEEE nepericuloase (cod valorificare R12, conform Legii nr.211/2011), recepționate în zona de utilitate publică a stației de transfer. Deșeurile vor fi comercializate de către terți valorificatori autorizați.

- operația de transfer deseuri municipale - fracție reziduală, în vederea eliminării (cod eliminare D13, conform Legii nr.211/2011). Transferul se va face către depozitul de deseuri de pe amplasamentul Centrului Integrat de Management al Deseurilor CMID – Depozit Deseuri Stăuceni

➤ **comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor – CAEN 4677** – Activitățile cuprinse în acest cod CAEN se referă la vânzarea deșeurilor valorificabile colectate și stocate în zona de utilitate publică. Vânzarea se va face direct de pe amplasament, către operatori economici autorizați pentru tratarea fiecărei categorii de deșeuri colectate.

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate maximă proiectată	UM
3811	colectare și transfer deseuri nepericuloase		
4677	comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor		

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Obiectivul are o suprafață totală de 4680 mp și se compune din:

- hala de sortare și transfer cu o suprafață de 755,20 mp
- grup poartă și pod basculă
- containere compactoare staționare (o presă fixă și două containere)
- drumuri și platforme betonate
- puturi forate și sistem de alimentare cu apă
- stație de epurare a apelor uzate menajere și tehnologice
- rețele de canalizare pentru apele uzate menajere și pluviale





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- platforme betonate pentru stocare temporara

Hala de sortare si transfer deseuri este o constructie metalica din panouri tip sandwich si ocupa o suprafata totala de 50x12,80 m.

Din punct de vedere tehnologic hala este impartita in patru zone in care sunt amplasate urmatoarele linii tehnologice:

- linia de sortare manuala a deseurilor reciclabile
- linia de presare si balotare a deseurilor reciclabile sortate
- linia de compactare a deseurilor nereciclabile, rezultate din colectarea neselectivă si din refuzurile provenite de la linia de sortare
- grup administrativ, care cuprinde birou sef statie, grup sanitar, vestiar cu dusuri

Linia de sortare manuala a deseurilor reciclabile (hartie, cartoane, materiale plastice, doze de aluminiu) este prevazuta cu un buncar de receptie a deseurilor de unde acestea sunt preluate de o banda transportoare cu racleti (cu o portiune inclinata si o portiune orizontala). Pe portiunea orizontala sunt prevazute de o parte si de alta a benzii 4 posturi de lucru, unde operatorii selecteaza manual deseurile. Fiecare post de lucru este prevazut cu cate un container in care se deverseaza deseurile selectate, pe tipuri de deseuri.

La capatul benzii de sortare este amplasat un buncar unde sunt depozitate deseurile refuzate de pe banda.

Linia de presare si balotare a deseurilor este prevazuta cu un perforator de PET – uri, o banda transportoare orizontala si o presa pentru presat si balotat hartia, cartonul si PET – urile.

Linia de compactare, are rolul de a compacta deseurile municipale nereciclabile provenite din colectarea în amestec a reziduurilor generate în aria de acoperire a obiectivului, cât și deseurile rezultate din refuzurile

Utilaje din dotare

- cantar rutier auto de 30 tone pentru mijloace auto
- banda de sortare
- presa orizontala de balotat
- 2 benzi transportoare
- perforator PET-uri
- maruntitor cartoane (schreder)
- motostivuitor
- container stationare de 32 mc (o presa fixa si doua containere)
- cap tractor pentru transportul containerelor stationare de 32 mc

Mijloace de transport

Pentru preluarea deșeurilor de pe platforma de descărcare și introducerea lor în autocontainere specifice, în cadrul Stației de sortare și transfer deșeuri Dorohoi, societatea are în dotare și execută aceste activități cu un încărcator frontal cu cupă de 2 mc.

Statia de Transfer Dorohoi conform proiectului are in dotare un numar de 2 containere de 39 mc., 3 containere de 25 mc. si un container de 35 mc pentru transferul deșeurilor către CMID Stăuceni.

Pentru colectarea deșeurilor de pe zona UAT Dorohoi și transportul către stația de sortare și transfer deșeuri, societatea folosește un număr de 3 autocompactoare de colectare de 8 cm., 14 mc. si 24 mc.





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Activitatea nu implică utilizarea de materii prime. Deșeurile stocate și transferate sunt menționate la capitolul IV: Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor.

Materiale auxiliare: se utilizează clorura de var pentru igienizare și dezinfectie, ambalată în folie și depozitată într-o magazie.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

3.1. *Alimentarea cu apă* se realizează dintr-un put forat realizat cu coloana filtrantă. Putul are diametrul de 1 m, adâncimea de 20 m, echipat cu o pompă submersibilă care are un debit de 6 mc/h și este prevăzut cu o cabină în care este amplasat un rezervor tampon și un echipament de ridicare a presiunii, tip pompă cu recipient de hidrofor cu membrana. De asemenea, alimentarea cu apă se realizează și cu ajutorul unui put forat cu coloana filtrantă cu diametrul 0,5 m și adâncimea de 100 m.

Pentru stingerea incendiilor sunt amplasați 3 hidranți exteriori și 3 hidranți interiori.

Apă prelevată din put este utilizată în scop igienico-sanitar, tehnologic (pentru igienizarea spațiilor și utilajelor) și pentru stingerea incendiilor.

3.2. *Evacuarea apelor uzate* rezultate în cadrul obiectivului:

Apele uzate menajere provenite de la pavilionul administrativ sunt colectate prin conducte din PEHD cu Dn = 110 mm și L = 136 m și apoi sunt dirijate către stația de epurare tip BJT Tehnic 30.

Apele uzate tehnologice, provenite de la igienizarea suprafeței halei, preepurate într-un separator de hidrocarburi, sunt colectate și evacuate în stația de epurare. Evacuarea apelor uzate epurate se realizează în cursul de apă Ladarita, printr-o conductă de evacuare cu Dn = 200 mm și L = 560 m.

Apele pluviale provenite de pe acoperișul clădirii și de pe platformele betonate sunt colectate prin intermediul unei rețele de rigole betonate cu lungimea de 150 m, sunt preepurate printr-un separator de hidrocarburi și sunt stocate într-un bazin betonat cu capacitatea de 1 mc. Din bazinul betonat, printr-o conductă din PEHD cu Dn = 110 mm și L = 16 m, sunt evacuate în stația de epurare ca aport de apă pentru reciclare.

3.3. Incalzirea clădirii grup poartă și a cabinei administrative se realizează cu radiatoare electrice.

3.4. Alimentarea cu energie electrică a amplasamentului stației de sortare și transfer se face de la un post de transformare instalat la intrarea pe drumul de exploatare De 287.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Etapile activităților de pe amplasament și fluxurile de deșuri pe amplasament sunt:

Flux tehnologic pentru Stația de Transfer Dorohoi al activității de gestionare a deșeurilor primite de la colectorul de deșuri SC Fritehnic SRL Suceava

Flux Autogunoiera de colectare- colectarea deșeurilor de pe zona UAT arondate lotului I Dorohoi conform anexei nr. 2 la „protocolului de colaborare „nr.1395 din 22.09.2017 și transportul către Stația de sortare Dorohoi:

-Intrarea autovehiculului care asigură transportul deșeurilor separat se va face cu avizul persoanei desemnate de către SC Diasil Service SRL Suceava și a reprezentantului SC Servicii Publice Locale SRL Dorohoi





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- Autogunoiera intra în incintă și se poziționează pe cântarul destinat pentru autovehicule specifice tipului de deșeu.

-După ce s-au cântărit la intrare (având masa de deșeuri inclusă),autogunoierile se îndreapta către platforma civica unde se desfășoară manevrele autogunoierelor de descărcare a deșeurilor municipale.

-Deșeurile descărcate sunt preluate de încărcatorul frontal și le introduce în containere specifice tipului de deșeu.

-După basculare autogunoierile se îndreapta către cântar(punctul A) pentru a se cântării din nou (fără masa de deșeuri de aceasta dată), după care părăsește incinta. Diferența dintre greutatea la intrare și greutatea la ieșire reprezintă greutatea deșeurii adus și descărcat pe platforma .

Flux autospeciala transport (preluare deseuri)

- Intrarea masinilor care asigura transportul (transferul)containerelor pline se va face cu avizul persoanei desemnate de catre SC Diasil Service SRL Suceava si a reprezentantului SC Servicii Publice Locale SRL Dorohoi.

- Autospecialele intra in incinta si se pozitioneaza pe cantarul destinat pentru autovehicule
- Sistemul electronic automat pa baza de cartela inregistreaza numarul si greutatea masini.

- Manevre de pozitionare a containerelor goale in locul celor pline (daca este cazul)

- Incarcarea containerelor pline.

- Autospeciala se pozitioneaza pe cantarul destinat autovehiculelor.

- Iesirea autospecialiei cu containerul plin din statie.

- Deseurile voluminoase precum: deseurile de echipamente electrice si electronice, bateriile, acumulatorii, anvelope uzate, deseuri feroase, deseuri de mobilier sau din constructii si demolari, nu au voie sa ajunga pe depozitul din cadrul CMID Stauceni si de aceea vor fi depozitate in containere specializate destinate , aflate intr-o zona specifica acestor tipuri de deseuri din cadrul Statiei de sortare si transer deseuri Dorohoi.

Flux tehnologic pentru Statia de Transfer Dorohoi al activitatii de gestionare a deseurilor primite de la colectorul de deseuri SC SPL SRL Dorohoi

Flux Autocompactoarea de colectare -colectarea deseurilor de pe zona UAT Dorohoi si transportul catre Statia de sortare si transfer deseuri Dorohoi:

- Intrarea masinilor care asigura transportul deseurilor municipale colectate separat se va face cu avizul persoanei desemnate de catre SC Diasil Service SRL Suceava si a reprezentantului SC Servicii Publice Locale SRL Dorohoi

- Autocompactoarea intra in incinta si se pozitioneaza pe cantarul destinat pentru autovehicule

- Dupa ce s-au cantarit la intrare (avand masa de deseuri), autocompactoarea se indreapta catre platforma de descarcare unde se desfasoara manevrele autocompactoarelor de descarcare a deseurilor municipale.

- Deseurile descarcate sunt preluate de incarcatorul frontal si le introduce in containerele specifice tipului de deșeu

- Dupa basculare autocompactoarele se indreapta catre cantar pentru a se cantarii din nou (fara masa de deseuri de aceasta data), dupa care se paraseste incinta. Diferenta dintre greutatea la intrare si greutatea la iesire reprezinta greutatea deseului municipal adus si descarcat pe platforma.

Flux autospeciala transport-preluare deseuri de la statia de sortare si transfer si transportul acestora pana la depozitul autorizat de la Stauceni





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- Intrarea autovehiculelor care asigură transportul (transferul) containerelor pline de 32 mc se va face cu avizul persoanei desemnate de către SC Diasil Service SRL Suceava și a reprezentantului SC Servicii Publice Locale SRL Dorohoi
- Autospecialele intra în incintă și se poziționează pe cântarul destinat pentru autovehicule
- Sistemul electronic automat pe baza de cartela înregistrează numărul și greutatea mașinii
- Manevre de poziționare a containerelor goale în locul celor pline (dacă este cazul)
- Încărcarea containerelor pline.
- Autospeciala se poziționează pe cântarul destinat autovehiculelor
- Îlesirea autospecialii cu containerul plin din stație.
- Deseurile voluminoase precum: deseurile de echipamente electrice și electronice, bateriile, acumulatorii, anvelope uzate, deseuri feroase, deseuri de mobilier sau din construcții și demolări, nu au voie să ajungă pe depozitul din cadrul CMID Stauceni și de aceea vor fi depozitate în containere specializate destinate, aflate într-o zonă specifică acestor tipuri de deseuri din cadrul Stației de sortare și transfer deseuri Dorohoi.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

- nu este cazul

5. Produsele și subprodusele obținute

- nu este cazul

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

- nu este cazul

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

- nu este cazul

8. Programul de funcționare

- 16 ore/zi, 6 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

APA:

- Separatorul de hidrocarburi

Pentru preepurarea apelor uzate tehnologice provenite de la spălarea pardoselilor din stația de sortare și transfer, a utilajelor din dotarea acestora și pentru preepurarea apelor pluviale colectate de pe platformele betonate cu circulație auto ale stației obiectivul are în dotare un separator de hidrocarburi cu decantor.

Caracteristicile tehnice ale separatorului de hidrocarburi sunt următoarele:

- este o construcție compactă prevăzută cu decantor de namol, filtru și by-pass și un debit de 3 litri/secundă.
- dimensiunile separatorului sunt: $L \times l \times h = 4,27 \times 1,80 \times 1,75$ m





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

Apele tehnologice uzate și apele pluviale preepurate în separator sunt dirijate către stația de epurare a stației de sortare și transfer.

• Stația de epurare:

Apele uzate menajere, apele uzate tehnologice și apele pluviale preepurate în separator, colectate prin sistemele interne de canalizare, sunt dirijate către stația de epurare biologică tip BJT 30 Tehnix, care are o capacitate de epurare a apelor de 3 mc/zi.

Epurarea apelor uzate menajere și tehnologice are loc printr – un proces alcătuit din epurare mecanică și biologică, iar apele pluviale preepurate sunt utilizate ca aport de apă pentru reciclare.

În stația de epurare sunt colectate:

- apele uzate menajere provenite de la pavilionul administrativ
- apele uzate tehnologice provenite de la igienizarea suprafeței halei

Stația de epurare se compune din următoarele ansambluri tehnologice:

1. camera de primire a apelor uzate, dotată cu pompe de fecale și sistem de recirculare parțială a apei pentru aerare
2. cuva cu bioreactor pentru îmbogățirea materiei organice din apă cu oxigen și pentru activarea procesului biologic de epurare a apelor uzate. Procesul biologic de epurare se menține singur pe toată durata de alimentare a echipamentului cu ape uzate cu conținut de substanțe organice.
3. camera de sedimentare (decantorul secundar), în care are loc sedimentarea namolului format în secțiunea biologică a stației de epurare
4. camera de evacuare cu filtru, în care apa epurată trece printr – un filtru din aluminiu după care se acumulează într – o camera de evacuare prevăzută cu un capac pentru prelevarea de probe. Namolul acumulat în stația de epurare trebuie curățat cel puțin o dată pe an.

Apele uzate epurate sunt evacuate în paraul Ladarita printr – o conductă de evacuare cu $D_n = 200$ mm și $L = 560$ m.

AER:

• Pentru îndepărtarea particulelor solide aflate în microclimatul din zona de sortare a deșeurilor aflate pe banda transportoare în cadrul stației de sortare se utilizează o instalație de desprafuire.

Instalația de desprafuire este compusă din două module care funcționează independent. Fiecare modul este format din două hote de aspirație prevăzute fiecare la partea superioară cu câte un ventilator Vortice CA 150. Aerul încărcat cu particule solide, aspirat de ventilator prin hota este refulat în rețeaua de conducte și de aici în perdeaua de apă aflată într – un rezervor din exteriorul halei de sortare.

• Evacuarea mirosurilor din hala de sortare se realizează prin intermediul a trei ventilatoare axiale, montate în pereții clădirii.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- gard perimetral – protejează terenurile învecinate de eventuale împrăștierea ale deșeurilor ușoare, în momentul manipulării
- containere hidroizolate – protejează amplasamentul de eventuale ape care au venit în contact cu deșeurile din containere.
- containere cu capac – protejează mediul ambiant la răspândirea de mirosuri și de particule de deșeurii în aer, antrenate de vânt.
- amplasament cu căi de acces betonate – permite spălarea și reducerea poluării aerului cu particule de praf





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- utilizarea de mijloace de transport cu emisii reduse de noxe – pentru protejarea calității mediului ambiant, pe amplasament și de-a lungul căilor de transport.
- stocarea temporară a deeurilor reciclabile sortate și compactate se realizează în incinta stației de sortare și transfer, pe suprafața betonată.
- depozitarea substanțelor chimice se face în ambalajele impuse de producător, în magazie amenajată în incinta stației de sortare și transfer.
- platformă pentru stocarea refuzurilor la intrare în urma controlului de recepție

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Apele uzate tehnologice și menajere epurate în stația de epurare, vor îndeplini la evacuarea în emisarul Ladarita, condițiile de calitate prevăzute în Autorizația de gospodărire a apelor, emisă de Administrația Națională "Apele Române" – Administrația Bazinală de Apă Prut - Barlad:

Nr. crt.	Indicatorul de calitate	UM	Valori limita admise pentru evacuare
1	pH	unitpH	6,5 – 8,5
2	materii în suspensie	mg/l	60
3	CBO5	mg/l	25
4	CCOCr	mg/l	125
5	reziduu filtrat la 105 °C	mg/l	2000
6	azot total	mg/l	10
7	amoniu	mg/l	2,0
8	azotati	mg/l	25
9	azotiti	mg/l	1,0
10	fosfor total	mg/l	1,0
11	sulfuri și hidrogen sulfurat	mg/l	0,5
12	fenoli	mg/l	0,3
13	substanțe extractibile cu solvenți organici	mg/l	20
14	detergenți sintetici	mg/l	0,5

Indicatorii de calitate pentru care nu s - au propus valori limita de autorizare, nu vor depăși limitele de evacuare impuse prin NTPA 001/2002 .

Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

- nu este cazul

Alte condiții de funcționare decât cele normale:

În cazul condițiilor planificate de funcționare altele decât cele normale (porniri /opri), titularul are obligația limitării timpului de operare în aceste condiții.

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, oprirea alimentării cu energie, combustibil, disfuncționalități ale sistemelor de colectare/tratare și evacuare a emisiilor, etc.) titularul are obligația opririi în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic a instalației generatoare de emisii.

Titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139





Agencia pentru Protecția Mediului Botoșani

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului

- nu este cazul

Monitorizarea apei

Pentru evacuarile de ape uzate epurate se vor analiza:

- **trimestrial**, indicatorii: pH, materii în suspensie, CBO₅, CCOCr, reziduu filtrat la 105°C, azot total, amoniu, azotati, azotiti, fosfor total, sulfuri și hidrogen sulfurat, fenoli, substanțe extractibile cu solvenți organici, detergenți sintetici.

Monitorizarea apei subterane

- nu este cazul

Monitorizarea solului

- nu este cazul

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

În Stația de Transfer a deșeurilor Dorohoi vor fi acceptate doar deșeurile menționate în prezenta autorizație de mediu, cap. IV.3. Deșeuri stocate temporar.

Se va ține evidența deșeurilor gestionate pe amplasament, în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare:

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

1. Deșeuri produse

- deseuri de namol provenit de la stația de epurare, cod 19.08.05
 - pelicula de hidrocarburi colectată de la separatorul de hidrocarburi, cod 19.08.10
- Deșeurile generate în stația de transfer: deșeuri menajere, cod 20 03 01 și/sau fracții colectate separat. Acestea vor fi depuse în containerele care pleacă de pe amplasament, spre Centrul Integrat de Management al Deșeurilor CMID – Depozit Deseuri Stăuceni.

2. Deșeuri colectate

I. Tipuri de deseuri intrate în stația de sortare și transfer:

- deseuri municipale în amestec, de la populație, cod 20.03.01.
- deseuri asimilabile menajere de la unitățile economice, cod 20.03.01.
- deseuri municipale și deșeuri de ambalaje colectate separat:
 - deșeuri de hartie – carton, coduri 20.01.01. și 15.01.01
 - deșeuri din materiale plastice, coduri 20.01.39 și 15.01.02
 - deșeuri metalice, coduri: 20.01.40 și 15.01.04
 - deșeuri sticlă, coduri: 20.01.02 și 15.01.07

Deseurile care se transporta către stația de sortare și transfer provin de la:





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- 27 platforme de precolectare deseuri municipale (in care sunt amplasate si puncte de colectare selectiva a deeurilor de hartie/carton si PET – uri, etc.) de la populatie, amplasate in municipiul Dorohoi

- agenti economici/ institutii
- gospodarii particulare
- careul stradal al municipiului Dorohoi
- piețe, cimitire, oboare, spații verzi

II. Tipuri de deseuri intrate in statia de transfer provenite de la Zona I Dorohoi, operator colectare – transport SC FRITEHNIC SRL Suceava:

- cod deșeu 15 01 01 – ambalaje de hartie si carton
- cod deșeu 15 01 02 – ambalaje de material plastic amestecate cu metal
- cod deșeu 15 01 04 – ambalaje metalice amestecate cu plastic
- cod deșeu 20 01 01 - hartie si carton
- cod deșeu 20 01 39 – material plastic
- cod deșeu 20 01 40 - metale

Deseurile care se transporta catre statia de transfer provin de la UAT-urile arondate Zonei I Dorohoi (Contractul de delegare nr. 892/652/04.07.2017 incheiat intre SC DIASIL SERVICE SRL Suceava si SC FRITEHNIC SRL Suceava):

- Darabani
- Paltinis
- Concesti
- Hudesti
- Suharau
- Cristinesti
- Ibanesti
- Pomirla
- Hiliseu – Horia
- Dersca
- Lozana
- Mihaileni
- Candesti
- Havarna
- George Enescu
- Sendriceni
- Cordareni
- Broscuti
- Vaculesti
- Varfu Campului
- Corlateni
- Dimacheni
- Braesti
- Leorda

Deșeuri comercializate

- 20 03 07 – deșeuri voluminoase: îmbrăcăminte, textile, obiecte sanitare, lemn și mobilier, etc
- 16 01 03 – anvelope scoase din uz
- 20 01 21* - tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- 20 01 23* - echipamente abandonate cu conținut de CFC (clorofluorocarburii)
- 20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut de componente periculoase
- 20 01 36* - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35.
- 15 01 10*-ambalaje care conțin reziduuri sau contaminate cu substanțe periculoase
- 20 01 33* - baterii și acumulatori incluși în 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii
- 20 01 34 - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33

Deșuri de echipamente electrice și electronice colectate

- 20 01 21* - tuburi fluorescente și alte deșuri cu conținut de mercur
- 20 01 23* - echipamente abandonate cu conținut de CFC (clorofluorocarburii)
- 20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut de componente periculoase
- 20 01 36* - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35.

Deșuri de baterii și acumulatori colectate

- 20 01 33* - baterii și acumulatori incluși în 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii
- 20 01 34 - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33

3. Deșuri stocate temporar

În stația de transfer Dorohoi vor fi acceptate deșeurile municipale colectate de către operatorul de salubritate desemnat să presteze activități de salubritate în UAT-urile arondate Zonei I Dorohoi și zona UAT Dorohoi.

Tipurile de deșuri municipale acceptate în stația de transfer:

3.1. În containerele de mare capacitate destinate transferului deșeurilor reziduale către Depozitul Stăuceni:

- 20 02 01 - deșuri biodegradabile
- 20 02 03 - alte deșuri nebiodegradabile
- 20 03 01 - deșuri municipale amestecate
- 20 03 02 - deșuri din piețe
- 20 03 03 - deșuri stradale
- 20 03 06 - deșuri de la curățarea canalizării
- 20 03 99 - deșuri municipale fără altă specificație

3.2. În containerele de mare capacitate destinate transferului deșeurilor valorificabile către Stația de sortare Stăuceni:

- 15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton
- 15 01 02 - ambalaje de materiale plastice
- 15 01 04 - ambalaje metalice
- 20 01 01 - hârtie carton
- 20 01 39 - materiale plastice
- 20 01 40 - metale

În containerul de colectare deșuri periculoase din deșuri menajere și asimilabile

- 20 01 33* - baterii și acumulatori incluși în 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- 20 01 34 – baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33

Stocarea deșeurilor municipale în stația de transfer are caracter temporar. Aceasta nu va depăși 1 zi. Excepție fac deșeurile voluminoase, DEEE și deșeurile periculoase stocate în containerele de mare capacitate de pe amplasamentul stației de transfer, din zona de utilitate publică, pentru care timpul de stocare temporară va depinde de timpul necesar umplerii containerelor, fără a depăși 1 an dacă deșeurile colectate sunt destinate eliminării, respectiv 3 ani dacă deșeurile colectate sunt destinate valorificării.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

- nu este cazul

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Transportul deșeurilor nepericuloase de la stația de transfer Dorohoi către CMID Stăuceni se efectuează în conformitate cu HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3. Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi are calitatea de expeditor și transportator, cât și răspunderea întocmirii și completării acestor formulare, în conformitate cu prevederile legale.

Preluarea și transportul deșeurilor periculoase de pe amplasamentul Stației de sortare și transfer Dorohoi se efectuează în conformitate cu HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza Formularelor Anexa 1 (pentru categoriile de deșeuri periculoase colectate în cantitate mai mare de 1 tonă/an) și a Formularului de expediție și transport – Anexa 2, pentru fiecare transport efectuat. Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi are calitatea de expeditor și are răspunderea întocmirii și completării acestor formulare, în conformitate cu prevederile legale. Transportul deșeurilor periculoase se face cu operatori autorizați de mediu, numai către instalații de tratare autorizate de mediu pentru fiecare categorie de deșeuri în parte. Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi are obligația de a transmite un exemplar din formularele Anexa 1 – aprobare transport și Formularele de expediție / transport aferente, la APM Botoșani, după aprobarea transportului deșeurilor periculoase gestionate în cantitate de peste 1 tonă/an, respectiv, după fiecare transport efectuat.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

- Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi va ține permanent evidența cantitativă și calitativă a deșeurilor produse și gestionate. Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi va raporta lunar la APM Botoșani centralizarea acestei evidențe.
- Permanent vor fi înaintate la APM Botoșani formularele Anexa 1 și Formularele de expediție – transport deșeuri periculoase aferente.
- Anual se vor completa și transmite APM Botoșani Chestionarele privind statistica gestionării deșeurilor municipale tip GD-TRAT și GD - MUN.

7. Ambalaje folosite

- nu este cazul





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

- nu este cazul

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

Pentru acțiunile de dezinfectie în cadrul stației de sortare și transfer se utilizează clorura de var (substanța dezinfectantă) – 500 kg/an; fraze de risc: R31 – în contact cu acizii (se degajă gaze toxice și R34 - provoacă arsuri.

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: substanțele dezinfectante se aprovizionează în ambalaje folie de polietilenă.
- transport: substanțele chimice utilizate sunt aprovizionate cu mijloace de transport ale furnizorului.
- depozitare: depozitarea substanțelor se face în magazia stației de sortare și transfer.
- folosire/comercializare: substanțele sunt folosite pentru dezinfectia stației de sortare și transfer.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și reparatele periculoase:

Ambalajele rezultate de la substanțele periculoase sunt predate la furnizor.

4. Instalații , amenajări , dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident :

- se vor respecta instrucțiunile de depozitare, manipulare și de protecția muncii prevăzute în fișele tehnice de securitate ale produselor chimice utilizate în activitatea desfășurată.

5 . Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase :

Se va ține evidența substanțelor și preparatelor chimice periculoase, aprovizionate, utilizate, ramase în stoc, raportând situația trimestrial la APM Botoșani.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

- nu este cazul

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

7.1 Operatorul Stației de sortare și transfer Dorohoi va raporta lunar la APM Botoșani centralizarea evidenței cantitativă și calitativă a deșeurilor produse și gestionate.

7.2 Permanent vor fi înaintate la APM Botoșani formularele Anexa 1 și Formularele de expediție – transport deșeurilor periculoase aferente.

7.3 Anual se vor completa și transmite la APM Botoșani Chestionarele privind statistica gestionării deșeurilor municipale tip GD-TRAT și GD – MUN (conform tabelului de mai jos).

7.4 Anual se vor înainta la APM Botoșani rapoartele de încercare pentru urmărirea calității apelor uzate epurate evacuate în râul Ladarita.





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

7.5 Anual se vor inainta la APM Botosani rapoartele de incercare pentru urmarirea calitatii apelor subterane din forajele de observatie.

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Statistica deseurilor: Chestionar 2: MUN – completat de operatorii care colecteaza deseuri municipale.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 2: MUN – completat de operatorii care colecteaza deseuri municipale.
2	Statistica deseurilor: Chestionar 5: TRAT – completat de operatorii ce trateaza deseuri si au in gestiune diverse instalatii de tratare.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 5: TRAT – completat de operatorii ce trateaza deseuri si au in gestiune diverse instalatii de tratare.

Prezenta autorizație de mediu conține 18 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.



DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Eugen MATECIUC

Sef serviciu A.A.A.,
Cons. Camelia Musteata

Intocmit: ing. Camelia Buzuleac

