



**AUTORIZATIE DE MEDIU**  
**Nr. 120 din 28.11.2019**

Ca urmare a cererii adresate de **SC C&O LEADER SRL**, cu sediul in Iasi, str. Vasile Lupu nr. 94, bl.C8, sc. A, ap.1, jud. Iasi, inregistrata la Agentia pentru Protectia Mediului Botosani cu nr. 10597 din 09.09.2019; în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZATIA DE MEDIU**

pentru **SC C&O LEADER SRL**, cu sediul in Iasi, str. Vasile Lupu nr. 94, bl.C8, sc. A, ap.1, jud. Iasi, pentru obiectivul **ATELIER PRODUCTIE**, situat in catun Pascari, com. Sendriceni, jud.Botosani, care prevede desfasurarea activitatii de fabricare a articolelor din material plastic pentru constructii, conform cod CAEN rev.2 - 2223, in scopul comercializarii.

**Documentația conține:**

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu
- fisa de prezentare si declaratie elaborata de catre beneficiar
- plan de situatie si de incadrare in zona
- dovada mediatizarii solicitarii conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- dovada achitarii tarifului pentru emiterea autorizației de mediu

**si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati :**

1. Certificat de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Iasi,
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Iasi,
3. Contract de comodat nr. 777/28.06.2017 incheiat cu SC NORDCHIM LEADER SRL Suceava,
4. Contract prestari servicii pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor industriale nr. 2357/04.09.2019 incheiat cu SC APISORELIA SRL Neamt
5. Fise de securitate pentru substantele si preparatele periculoase folosite.

**Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse :**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: [office@apmbt.anpm.ro](mailto:office@apmbt.anpm.ro); Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



1. Titularul activității are obligația să notifice A.P.M. Botoșani dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice A.P.M. Botoșani dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Sa respecte prevederile Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cap. V - Dispozitii speciale aplicabile instalatiilor si activitatilor care utilizeaza solvenți organici.
5. *Anual (până la data de 30 ianuarie)* se va transmite la APM Botoșani cantitatea de solvenți cu conținut de compuși organici volatili folosiți în anul precedent.
6. Este interzis sa utilizeze alte metode de eliminare a ambalajelor utilizate la ambalarea substantelor chimice periculoase, decat cele mentionate in instructiunile producatorilor.
7. Sa se respecte prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la:
  - este obligat să aplice un management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, operatorul va stoca temporar deșeurilor produse separat, pe categorii, și va asigura minimizarea stocurilor.
  - operatorul va asigura valorificarea și eliminarea deșeurilor generate doar prin operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze aceste operațiuni.
  - obligativitatea încadrării fiecărui tip de deșeu generat din propria activitate, conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE – Lista deșeurilor
  - este obligat să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor, a destinației, a mijlocului de transport și a operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor, conform anexei nr.1 din HG nr.856/2002 și cu cap. VII al autorizației de mediu. Această evidență va fi pusă la dispoziția autorităților competente de control, la cerere și se va păstra cel puțin 3 ani;
  - raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate se va transmite către APM Botoșani, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic;
  - la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior vor fi furnizate documentele justificative care sa dovedeasca operatiunea de gestionare la care au fost
8. Este obligatorie monitorizarea gestiunii deșeurilor (cap. IV al autorizației de mediu) conform HG nr. 856/2002 si raportarea evidentei la APM Botosani la termenele impuse in autorizatia de mediu.
9. Sa ia masuri privind mentinerea starii de salubritate precum si amenajarea si intretinerea spatiilor verzi din zona aferenta obiectivului.
10. Se va asigura gestionarea deșeurilor similare celor menajere prin operatorul care asigură salubritatea în zonă.





11. Se vor respecta prevederile HG nr.1061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. În calitate de expeditor, operatorul va asigura însoțirea tuturor transporturilor de deșeurile de documentele specifice:

- deșeurile nepericuloase se vor transporta însoțite de Formularul de încărcare – descărcare (Anexa 3), legal completat și avizat.

- deșeurile periculoase se vor transporta însoțite de Formularele de aprobare a transportului - Anexa 1, când cantitatea de deșeu de același tip este mai mare de 1 tonă/an, și Formulare de expediție transport - Anexa 2, pentru fiecare transport în parte.

Deșeurile periculoase se transportă de către transportatori autorizați, iar deșeurile nepericuloase se transportă de transportatori înregistrați sau colectori autorizați.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 16, alin. (2<sup>1</sup>) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).**

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

**I. ACTIVITATEA AUTORIZATA:** de fabricare a articolelor din material plastic pentru construcții, conform cod CAEN rev.2 - 2223, în scopul comercializării, în scopul comercializării.

**1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Suprafața construită aferentă întregii activități este de 550 mp.

Atelierul este dotat cu următoarele:

- mese plane de diferite dimensiuni
- mașina de bobinat recipientii din fibra de sticlă (sistem aflat din două capre metalice care se deplasează în funcție de mărimea vasului pe două sine metalice fixate în podea, acest sistem fiind acționat de un motor electric)
- doi roboți industriali tip KUKA ce execută operații de turnare plane și capace, de asemenea operații de bobinare
- diferite scule și dispozitive manuale

Mijloace de transport : autoutilitara IVECO DAYLI

**2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:**

- fibra de sticlă sub formă de plasa: 1 t/an
- fibra de sticlă sub formă de fir: 1,8 t/an





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- elemente prefabricate din plastic care se monteaza pe recipientele produse (guri intrare-iesire apa, guri de vidanjare, etc.)
- adezivi (rasina Endyne H 68372 TA cu continut de 30 % COV sau rasina IMPACT 25-5.5 cu continut de 30 % COV) – 2,5 t/an
- vopsea Danke exterior – 0,031 t/an

**3. Utilitati-apa, canalizare, energie\_ ( surse, cantitati, volume) :**

Obiectivul nu este racordat la retea de alimentare cu apa. Nu se foloseste apa in procesul tehnologic.

Energia electrica este asigurata din sistemul energetic national.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activitatii :**

Activitatea de acoperire cu adezivi a materialelor plastice (fibra de sticla) in vederea producerii de diverse recipiente din fibra de sticla, in principal componente pentru statii de epurare, se desfasoara dupa cum urmeaza:

In functie de volumul recipientului, se croieste tesatura din fibra de sticla la dimensiunea impusa, peste care se aplica un strat suficient de rasina pentru a asigura umectarea in profunzime a tesaturii. Odata incheiata aceasta etapa se trece la trafaletarea suprafetei, operatie ce are rolul de a elimina bulele de aer aparute la aplicarea rasinii.

Dupa uscarea in mod natural al planului se procedeaza la debavurarea acestuia pentru a-i da dimensiunea finala. Pentru a forma un cilindru este nevoie de o piesa numita „mediana”, aceasta avand in functie de volumul recipientului - diametre cuprinse intre 1.200 si 2.500 mm. Fabricarea medianei se realizeaza prin aplicarea tesaturii din fibra de sticla si rasina pe o matrita, urmandu-se procedurile descrise mai sus. Capacele de capat pentru etansarea cilindrului se fabrica urmand acelasi procedeu ca si la „mediana”, diferit fiind faptul ca acestea prezinta intre 4 si 8 ranforse pentru rigidizare. Dupa asamblare, recipientul este asezat intre varfurile masinii de bobinat, urmand sa se aplice in functie de volum unul sau mai multe randuri de fir (roving de infasurare), umectat cu rasina.

Dupa uscarea naturala a recipientului se trece la accesoriizarea sa functie de destinatia si cererea beneficiarului( coturi, pompe, guri de vizitare, guri de vidanjare, etc.). Procesul de productie se poate sintetiza astfel:

- turnare plan pe mese antiaderente;
- intindere plasa fibra de sticla;
- aplicare rasina;
- se lasa la uscat (uscare naturală) dupa care se ruleaza pe tamburi de diferite diametre;
- se aplica capacele de capat care se etanseaza cu acelesi materiale (rasina, fibra de sticla);
- se bobineaza cu fir de fibra de sticla pana la grosimea dorita;
- se aplica elementele prefabricate (guri acces apa, guri vidanjare, etc.).

**5. Produse si subproduse obtinute: cantitati, destinatie**

Produse obtinute:

- separatoare hidrocarburi – aprox. 12 buc/luna
- rezervoare – aprox. 10 buc/luna
- fose septice – aprox. 10 buc/luna
- sisteme de epurare – aprox. 18 buc/luna



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: [office@apmbt.anpm.ro](mailto:office@apmbt.anpm.ro); Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*





6. **Date referitoare la centrala termica:** obiectivul nu detine centrala termica
7. **Alte date specifice activitatii (cod- uri CAEN care se desfasoara pe amplasament , dar nu intra pe procedura de autorizare):** nu desfasoara alte activitati pe amplasament.
8. **Program de functionare:** 8 ore/zi, 5 zile/saptamina, 260 zile/an.

## **II. INSTALATIILE, MASURILE SI CONDITIILE DE PROTECTIA MEDIULUI**

1. **Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu din dotare (pe factori de mediu):** nu este cazul, uscarea recipientilor este naturala.
2. **Alte amenajari speciale , dotari si masuri pentru protectia mediului :**
  - spațiu special amenajat (platformă betonată pe care sunt amplasate pubelele inscripționate) pentru colectarea diferențiată a deșeurilor produse (municipale in amestec și reciclabile).
3. **Concentratii si debite masice de poluanti, nivele de zgomot, radiatii admise la evacuarea in mediu inconjurator, depasiri permise si in ce conditii:**

Nu este cazul

### **Alte condiții de funcționare decât cele normale:**

În cazul condițiilor planificate de funcționare altele decât cele normale (porniri /opriri), titularul are obligația limitării timpului de operare în aceste condiții.

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, oprirea alimentării cu energie, combustibil, disfuncționalități ale sistemelor de colectare/tratare și evacuare a emisiilor, etc.) titularul are obligația opririi în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic a instalației generatoare de emisii.

Titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

1. **Indicatori fizico-chimici, bacteriologici si biologici emisi, emisii de poluanti, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:** nu este cazul
2. **Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.**

## **IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR**

### **1. Deseurile produse (tipuri, compozitie, cantitati)**

- deseuri municipale amestecate (cod 20 03 01), rezultate din activitatea administrativa: 0.5 mc/luna
- deseuri din fibra de sticla (cod 10 11 03), rezultate din procesul tehnologic: 240 kg/luna
- deșeu ambalaj contaminat (canistre si cuburi din plastic) (cod 15 01 10\*), rezultate din procesul tehnologic: 117 kg/luna

### **2. Deseuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):** nu este cazul

### **3. Deseuri stocate temporar :**

Deseurile produse sunt stocate astfel:

- deseurile menajere sunt colectate temporar intr-un container metalic, amplasat pe platforma betonata;
- deseurile din fibra de sticla sunt stocate pe platforma betonata
- deseuri ambalaje contaminate sunt stocate in spatiu inchis





**4. Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):**

Sunt valorificate urmatoarele tipuri de deseuri :

- deseurile din materiale plastice si deseurile din fibra de sticla, sunt valorificate prin unitati specializate si autorizate din punct de vedere al protectiei mediului.

**5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului:**

Deșeurile municipale în amestec, sunt transportate cu mijloacele auto ale operatorului care asigură salubritatea în comuna Sendriceni.

Deseurile de ambalaje contaminate si deseurile din fibra de sticla sunt predate prin unități autorizate.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de transport, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).

**6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):**

În cadrul obiectivului nu au loc operațiuni de eliminare a deșeurilor. Este interzisă eliminarea deșeurilor de ambalaje.

**7. Monitorizarea gestiunii deseurilor:**

Se va ține evidența cantităților și tipurilor de deșeuri generate, valorificate/eliminate și rămase în stoc, conform anexei 1 a H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase, utilizând codificarea din Decizia 2014/995/UE.

Evidența gestiunii tuturor tipurilor de deșeuri se va transmite anual, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic, la APM Botoșani.

**8. Ambalajele folosite si rezultate – tipuri si cantitati: nu foloseste ambalaje**

**9. Modul de gospodarire a ambalajelor (valorificate): -**

**V. MODUL DE GOSPODARIRE A SUBSTANTELOR SI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1.Substante toxice si periculoase produse folosite ori comercializate/ transportate (categorii,cantitati):**

- rasina ENDYNE H 68372 TA
- rasina IMPACT 25-5.5
- vopsea DANKE exterior

**2. Mod de gospodarire a ambalajelor :**

- **ambalare:** recipienti din material plastic (canistre, cuburi din plastic)
- **transport:** mijloacele de transport ale furnizorilor
- **depozitare:** magazine
- **folosire/comercializare:** se folosesc in procesul tehnologic

**3. Instalatii, amenajari, dotari si masuri pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventii in caz de accident :**

Pentru toate chimicalele utilizate și pentru ambalajele acestora se vor respecta condițiile de stocare, manipulare, utilizare, eliminare impuse prin Fisele de securitate și Fisele tehnice.

**4.Monitorizarea gospodaririi substantelor toxice si periculoase :**

Societatea va ține evidența gestiunii chimicalelor (specificând: tipul/denumirea, număr CAS, frazele de pericol (H) și prevenție (P), cantitățile aprovizionate/utilizate/stocate, furnizorul (denumire, date de contact – adresa).



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



Anual, datele de monitorizare se vor transmite la APM Botoșani, conform modelului pus la dispoziție.

**VI. Programul de conformare** - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea**

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșuri.	anual	La solicitarea APM/ANPM	Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșuri.
2.	Evidența substanțelor și preparatelor chimice periculoase	anual	31 martie	
3.	Raportarea evidenței gestiunii deșeurilor	anual	31 martie	

Anual (până la data de 30 ianuarie) se va transmite la APM Botoșani cantitatea de solvenți cu conținut de compuși organici volatili folosiți în anul precedent.

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

....

DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Eugen MATECIUC



p. ȘEF SERVICIU A.A.A.,  
cons. Camelia Musteață

Întocmit:  
ing. Camelia Buzuleac



