



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
Nr. 93 din 16.11.2021

Titularul activității: SC VRANCART SA

Adresa: mun. Adjud, str. Ecaterina Teodoroiu nr. 17, jud. Vrancea

Punct de lucru: CENTRU COLECTARE BOTOȘANI

Locația activității: mun. Botoșani, str. Eternității nr. 1, județul Botoșani

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev. 2	Denumire activitate Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev. 1	Denumire activitate Rev. 1	NFR	SNAP
3811	colectarea deșeurilor nepericuloase	277	9002	colectarea și tratarea altor reziduuri		
3832	recuperarea materialelor reciclabile sortate	247	3710	recuperarea deșeurilor și resturilor metalice reciclabile		
		248	3720	recuperarea deșeurilor și resturilor nemetalice reciclabile		
4677	comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor	260	5157	comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor		

Emisă de: APM Botoșani

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (art. 16, alin. 2<sup>1</sup> din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).

Termenul pentru solicitarea aplicării vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu).

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de SC VRANCART SA, cu sediul în mun. Adjud, str. Ecaterina Teodoroiu nr. 17, jud. Vrancea, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani cu nr. 7056/02.07.2021, în urma parcurgerii procedurii de reglementare de către APM Botoșani în conformitate cu prevederile OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

### **AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

Pentru **SC VRANCART SA** cu obiectivul **CENTRU COLECTARE BOTOȘANI**, situat în mun. Botoșani, str. Eternității nr. 1, județul Botoșani.

#### **Documentația conține:**

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu;
- fișa de prezentare și declarația întocmită de către titular;
- plan de situație și de încadrare în zonă;
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007;
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu;
- Autorizația de Mediu nr. 154/05.12.2011 revizuită la data de 22.06.2017, revizuită la data de 02.12.2019, emisă de APM Botoșani;
- proces verbal verificare amplasament, înregistrat la APM Botoșani cu nr. 9985/24.09.2021;
- punct de vedere emis de Serviciul C.F.M. din cadrul APM Botoșani, înregistrat cu nr. 174/15.11.2021;
- punct de vedere emis de Serviciul M.L. din cadrul APM Botoșani, înregistrat cu nr. 1349/09.11.2021.

#### **și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

1. Certificat de înregistrare seria B nr. 1598590 emis de ORC de pe lângă Tribunalul Vrancea;
2. Certificat constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul Vrancea la data de 17.01.2018;
3. Chitanță plată taxă specială de salubritate SIMD pentru utilizatori non-casnici nr. 188520/19.04.2021;
4. Act adițional nr. 17 la Contractul de închiriere imobil nr. 108/31.01.2007, încheiat cu SC Piscicola SA Botoșani;
5. Contract de închiriere recipiente destinate colectării deșeurilor menajere și similare nr. 9068 – cod 4727/01.05.2019, încheiat cu SC Urban Serv SA Botoșani.

#### **Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Titularul activității are obligația să notifice APM Botoșani dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice APM Botoșani dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite de APM Botoșani și de legislația în vigoare;
4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Să desfășoare activitățile numai în spațiile amenajate, fiind interzisă desfășurarea activităților în afara spațiului amenajat;
6. În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare, conform OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului și în termen de 2 ore



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze APM Botoșani și GNM-Comisariatul Județean Botoșani;

7. În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsurile de decontaminare-curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică, informându-se de urgență APM Botoșani și GNM-CJ Botoșani;

8. Să achite contravaloarea contribuțiilor stabilite conform OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare. La data emiterii autorizației, această obligație se referă la art. 9, pct. 1 lit. a), pentru veniturile realizate din vânzarea deșeurilor. Sumele se rețin la sursă de către colectorul/valorificatorul de deșeurii, la prima operațiune de vânzare a deșeurilor, respectiv de la deținătorul inițial al deșeurilor la primul operator economic colector sau valorificator;

9. Să respecte prevederile HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificată și completată, în ceea ce privește modul de ținere a gestiunii deșeurilor colectate, generate și valorificate/eliminate;

10. Să respecte prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, referitoare la:

- titularul autorizației este obligat cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate, potrivit Deciziei Comisiei 2000/532/CE, cu modificările ulterioare, și anexei nr. 4, după care să întocmească o listă a acestora;

- societatea are obligația aplicării unui management al deșeurilor care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului;

- deșeurile vor fi gestionate separat, stocate în spații amenajate pentru a asigura un grad ridicat de valorificare și care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

- operatorul are obligația adoptării celor mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor, de la momentul achiziției;

- operatorul are obligația să livreze deșeurile numai la operatori și instalații autorizate pentru valorificarea/eliminarea categoriei de deșeu livrat și cu respectarea legislației în domeniul transportului de deșeurii pe teritoriul României;

- deșeurile care nu pot fi supuse valorificării, vor fi eliminate numai prin operatori autorizați în acest sens, în condiții de siguranță care să asigure sănătatea umană și protejarea mediului;

- gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

- b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor; și

- c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;

- respectarea ierarhiei în gestionarea deșeurilor, în sensul minimizării cantităților de deșeurii generate și a priorității operațiunilor de valorificare în detrimentul celor de eliminare, dacă soluțiile sunt fezabile tehnic și economic;

- să evite formarea de stocuri de deșeurii care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

- este interzisă abandonarea deșeurilor și eliminarea acestora în afara spațiilor autorizate în acest scop;

- incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă;

- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor și raportarea către autoritățile de mediu sau să delege aceste obligații unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

specializare recunoscute la nivel național conform OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;

11. Pentru păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor și transmiterea raportărilor către autoritățile de mediu, operatorul trebuie să aibă în vedere următoarele:

a) este obligat să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/532/UE, cu modificările ulterioare, și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora;

b) este obligat să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului;

c) raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, atât pe suport hârtie, cât și electronic. Termenele și frecvența de raportare sunt cele din cap. IV și cap. VII al prezentei autorizații;

d) este obligat să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;

e) la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior operatorul va furniza documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;

12. Să respecte prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României, referitoare la completarea, deținerea, transmiterea și arhivarea documentelor de transport specifice pentru deșeurile periculoase și nepericuloase expediate.

Transportul deșeurilor periculoase se va face cu mijloace de transport adecvate și autorizat pe bază de contract și prin completarea următoarelor documente:

- formular pentru aprobarea transportului de deșeuri periculoase - Anexa 1 (pentru deșeurile periculoase în cantități mai mari de 1 tonă/an);

- formular de expediție/transport al deșeurilor periculoase - Anexa 2;

- formularul de încărcare/descărcare a deșeurilor nepericuloase – Anexa 3.

Un exemplar din Formularul Anexa 1 (după semnarea tuturor celor implicați) și copia după Formularul Anexa 2 (după fiecare transport de deșeuri periculoase) vor fi transmise la APM Botoșani.

13. Operatorul va respecta prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, modificată și completată și ale Ordinului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, fiind obligat:

- să notifice desfășurarea activității la ADI Ecoproces / UAT municipiul Botoșani și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.

- să livreze deșeurile de ambalaje colectate către operatori autorizați pentru reciclarea / valorificarea categoriilor de deșeuri de ambalaje livrate;

- se interzic amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate selectiv, precum și încredințarea, respectiv primirea, în vederea eliminării prin depozitare finală, a deșeurilor de ambalaje, cu excepția celor rezultate din colectarea selectivă ori din procesele de sortare, care nu sunt valorificabile sau care nu pot fi incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie;

- să raporteze la APM Botoșani datele prevăzute în anexa nr. 3, tabelul 1 din Ordinul nr. 794/2012, referitoare la deșeurile de ambalaje colectate și gestionate ulterior;

- datele de raportare se vor transmite în format electronic ".xls" protejat împotriva modificării datelor și pe suport hârtie, până cel târziu la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea;

14. Este interzisă depășirea termenelor de stocare a deșeurilor pe amplasament, conform OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor:

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare – termen maxim 3 ani;

- stocarea deșeurilor înainte de eliminare – termen maxim 1 an;

15. Titularul este obligat să dețină pe amplasament mijloace de intervenție în caz de incendiu și în caz de scurgeri poluante accidentale, adecvate caracteristicilor fizico-chimice ale categoriilor de deșeuri periculoase și nepericuloase stocate pe amplasament;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: [office@apmbt.anpm.ro](mailto:office@apmbt.anpm.ro); Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

16. Titularul va asigura angajaților toate echipamentele necesare specific activității, inclusiv pentru manevrarea, în condiții de securitate și sănătate a muncii, a deșeurilor periculoase care sunt gestionate;

17. Să ia măsuri de întreținere și înfrumusețare a clădirilor, curții, împrejurimilor și a spațiilor verzi din apropiere, precum și de extindere a perdelei arboricole, în scopul asigurării capacității de regenerare a atmosferei și protecției fonice.

18. Emisiile de poluanți în atmosferă nu vor cauza depășiri ale limitelor de poluanți admise prin Legea nr. 104/2011. Se vor respecta limitele impuse la imisii prin STAS 12574/1987 și Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

19. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare, astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei de funcționare să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017;

20. Titularul autorizației de mediu are obligația monitorizării indicatorilor de la cap. III al autorizației de mediu și informarea APM Botoșani cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați;

21. Titularul autorizației de mediu are obligația monitorizării gestiunii deșeurilor (cap. IV al autorizației de mediu) și va raporta evidența la APM Botoșani la termenele impuse în autorizația de mediu;

22. Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

**Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului, actualizată;
- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică;
- STAS nr. 12574/1987 privind condițiile de calitate pentru aerul din zonele protejate;
- SR 10009/2017 privind acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- HG nr. 352/2005 privind modificarea și completarea HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2000/532/CE, modificată de Decizia 2014/955/UE (Lista deșeurilor);
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, cu completările și modificările ulterioare.

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

**I. Activitatea autorizată - colectarea deșeurilor nepericuloase - cod CAEN 3811 rev.2; colectarea deșeurilor periculoase - cod CAEN 3812 rev.2; recuperarea materialelor reciclabile sortate - cod CAEN 3832 rev.2; comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor - cod CAEN 4677 rev.2, desfășurate prin obiectivul CENTRU COLECTARE BOTOȘANI, situat în mun. Botoșani, str. Eternității nr. 1, județul Botoșani, aparținând SC VRANCART SA.**

În conformitate cu PUG Mun. Botoșani – 1998, amplasamentul în care operatorul economic își desfășoară activitatea este inclus în UTR 25 (Humăriei) – zonă cu funcțiune de locuire individuală (pe lot), incluzând subzone de tipul: rezidențială cu clădiri maxim P+2, de instituții și servicii publice, de unități industriale, depozitare și transport, zonă verde, terenuri agricole, căi de transport și lacuri naturale. Amplasamentul vizat este inclus în subzona funcțională de instituții și servicii publice.

Activitatea se desfășoară pe o suprafață totală de 594 mp, spațiul fiind amenajat corespunzător și organizat astfel:

- spațiu birouri - construcție metalică prevăzută cu pardoseală betonată – S = 11 mp;
- spațiu depozitare - construcție metalică prevăzută cu pardoseală betonată – S = 583 mp;
- platformă betonată – S = 150 mp, pe care sunt instalate cântarul (20 mp), vestiarul (15 mp) și toaleta ecologică a angajaților (2 mp).

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)**

Obiectivul are în dotare următoarele instalații și utilaje:

- cântar basculă pod electronic pentru vehicule rutiere cu capacitate de 40 t – 1 buc.
- motostivuitor tip Hyster 2,5 t – 1 buc.
- containere metalice v = 14 mc – 38 buc.
- presă de balotat tip HSM, cu capacitatea de balotare 1 t/h – 1 buc.
- presă de balotat tip Bramidan X50, cu capacitatea de balotare 0,35 t/h – 1 buc.
- presă de balotat tip Bramidan X25, cu capacitatea de balotare 0,30 t/h – 1 buc.
- autoutilitară tip Iveco 3,5 t – 2 buc.
- autoturism tip Dacia Logan 1,5 DCI – 1 buc.

### **2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități**

În cadrul activității desfășurate nu se utilizează materii prime și auxiliare. Pentru balotare se utilizează sârmă – cca. 0,8 t/lună.

**Combustibili utilizați:**

- motorină, pentru funcționarea mijloacelor de transport;
- lubrifianți pentru utilaje și mijloace de transport.

Alimentarea cu combustibili a mijloacelor de transport din dotare se realizează doar la stații de distribuție carburanți, iar verificarea tehnică și asigurarea mentenanței se realizează doar în cadrul service-urilor special autorizate. Utilajele din dotare funcționează cu curent electric, iar verificarea tehnică/mentenanța acestora se realizează de către operatori economici special autorizați.

### **3. Utilități - apă, canalizare, energie**

Alimentarea cu apă – nu este cazul.

Evacuarea apelor uzate menajere - nu este cazul, vidanjarea toaletei ecologice se realizează săptămânal de către un operator economic special autorizat.

Energia electrică – este preluată din sistemul de distribuție existent în zonă.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

**Energia termică** – încălzirea spațiilor închise se realizează cu aparate electrice. Consumul total de energie electrică este de cca. 750 kwh/lună.

### **Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activităților**

Activitatea desfășurată în cadrul acestui punct de lucru este de colectare de la persoane fizice și juridice a deșeurilor periculoase și nepericuloase și comerț cu aceste deșeuri, respectiv:

- deșeuri metalice feroase;
- deșeuri metalice neferoase;
- deșeuri de lemn;
- deșeuri de hârtie/carton;
- deșeuri de ambalaje hârtie și carton, metalice, plastic;

Deșeurile se cântăresc, se sortează, se balotează și se stochează în saci/lăzi metalice/baloți pe amplasamentul obiectivului în spații amenajate până în momentul valorificării.

Asupra materialelor refoșibile colectate nu se intervine în timpul colectării, depozitării pentru schimbarea compoziției și structurii acestora.

Toate materialele reciclabile colectate sunt transferate la sediul societății din mun. Adjud, str. Ecaterina Teodoroiu nr. 17, jud. Vrancea sau către terți autorizați pentru valorificare.

**4.1 Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în raport cu ariile naturale protejate** – amplasamentul obiectivului nu este situat în interiorul sau în vecinătatea unor arii naturale protejate.

**4. Produsele și subprodusele obținute** – nu este cazul, în cadrul stației nu se desfășoară activități de producție.

**5. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați** – nu este cazul.

**6. Alte date specifice activității - (coduri CAEN rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) – transporturi rutiere de mărfuri (nepericuloase) – cod CAEN 4941 rev.2.**

### **7. Programul de funcționare**

8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**

**Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului**

Stocarea deșeurilor periculoase/nepericuloase se face în spații special amenajate, cu pardoseli impermeabile și containere metalice, amplasate pe platforme betonate.

**2. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții**

**2.1.** PUG mun. Botoșani 1998 stabilește pentru UTR-ul care cuprinde amplasamentul autorizat funcțiunea de *locuire individuală (pe lot)*, subzona *instituții și servicii publice*, fără însă a institui teritorii protejate. În aceste condiții, se impune respectarea SR 10009/2017 – *Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant* și limitarea nivelului de presiune acustică continuu echivalent ponderat la valoarea maximă  $L_{AeqT} = 65$  dB, măsurat conform standardelor în vigoare la limita spațiului amenajat exclusiv pentru activitatea autorizată.

**2.2.** Emisiile provenite din activitatea de colectare și tratare a deșeurilor nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului, respectiv la depășirea valorilor limită stabilite prin Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și cele stabilite prin STAS 12574/87, la indicatorii de calitate specifici activității.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



### III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

În situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani, operatorul va asigura, la cerere:

- monitorizarea imisiilor, respectând Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și STAS 12574-87 *Condiții de calitate. Aer din zonele protejate*. Prelevarea probelor se va face pe direcția predominantă a vântului, pe cât posibil, în zona receptorilor sensibili. Determinările se vor efectua de către un laborator specializat pentru aceste încercări, de preferință acreditat;
- monitorizarea nivelului de zgomot.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

#### 1. Deșeuri produse

God deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	God operațiune	Denumire operațiune
20.03.01	deșeuri municipale amestecate	activitatea desfășurată	12	t/an	eliminare	D 5	depozitare la un depozit autorizat
19.12.12	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19.12.11	sortarea/balotarea deșeurilor colectate		t/an	valorificare	D 5	depozitare la un depozit autorizat
19.12.01	hârtie și carton	colectare	50	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.02	metale feroase	colectare	15	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.03	metale neferoase	colectare	5	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.04	materiale plastice și de cauciuc	colectare	20	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.05	sticlă	colectare	15	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.07	lemn, altul decât cel specificat la 19.12.06	colectare	20	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.08	materiale textile	colectare	10	tone/lună	valorificare	D5/R12	predare la agenți economici autorizați
13.02.07*	uleiuri de motor, de transmisie și de ungere ușor biodegradabile	service utilaje		t/an	valorificare	R 12	predare la agenți economici autorizați



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



2. Deșuri colectate - cantitățile de materiale care se colectează anual sunt:

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
03.01.01	deșuri de scoarță și de plută	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
03.01.05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03.01.04	colectare	2	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
03.03.01	deșuri de lemn și scoarță	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
03.03.08	deșuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării	colectare	50	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
03.03.99	alte deșuri nespecificate	colectare	12	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
04.02.21	deșuri de fibre textile neprocesate	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
04.02.22	deșuri de fibre textile procesate	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
12.01.01	pilitură și span feros	colectare	30	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
12.01.03	pilitură și span neferos	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.01	ambalaje de hârtie și carton	colectare	600	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.02	ambalaje de materiale plastice	colectare	50	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.03	ambalaje de lemn	colectare	30	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.04	ambalaje metalice	colectare	2	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.05	ambalaje de materiale compozite	colectare	30	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.06	ambalaje amestecate	colectare	2	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.07	ambalaje de sticlă	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.01.09	ambalaje de materiale textile	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15.02.03	absorbanți, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție, altele decât cele specificate la 15.02.02	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

17.02.01	lemn	colectare	6	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.02.02	sticlă	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.02.03	materiale plastice	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.04.01	cupru, bronz, alama	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.04.02	aluminu	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.04.05	fier și oțel	colectare	1	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
17.04.07	amestecuri metalice	colectare	20	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.01	hârtie și carton	colectare	50	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.02	metale feroase	colectare	15	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.03	metale neferoase	colectare	5	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.04	materiale plastice și de cauciuc	colectare	20	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.05	sticlă	colectare	15	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.07	lemn, altul decât cel specificat la 19.12.06	colectare	20	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
19.12.08	materiale textile	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.01	hârtie și cartoane	colectare	100	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.02	sticlă	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.10	Îmbrăcăminte	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.11	textile	colectare	10	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.38	lemn, altul decât cel specificat la 20.01.37	colectare	20	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.39	materiale plastice	colectare	30	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20.01.40	metale	colectare	20	tone / lună	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

### 3. Deșeuri stocate temporar

Până în momentul valorificării, deșeurile colectate și sortate se stochează în zone special amenajate din cadrul spațiului de depozitare prevăzut cu pardoseală betonată, astfel:

- deșeurile de lemn, scoarță și plută, rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, deșeurile de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării, deșeurile de fibre textile procesate și neprocesate, alte deșeuri nespecificate - în saci (big bags);

- pilitura și spanul feros și neferos, absorbantii, materialele filtrante, materialele de lustruire metalele feroase și neferoase, sticla, etc. - în lăzi metalice;

- ambalajele de hârtie și carton, de materiale plastice, de materiale textile, amestecate, hârtia și cartonul, deșeurile din materiale textile, îmbrăcăminte, etc. - în baloți.

Este interzisă depășirea termenelor de stocare a deșeurilor pe amplasament, conform OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor:

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare - termen maxim 3 ani;

- stocarea deșeurilor înainte de eliminare - termen maxim 1 an.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate) - în cadrul obiectivului nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor.

### 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

- deșeurile municipale amestecate sunt preluate de către operatorul local de salubritate;

- deșeurile valorificabile sunt transferate la sediul societății din mun. Adjud, str. Ecaterina Teodoroiu nr. 17, jud. Vrancea sau către terți autorizați pentru valorificare;

- deșeurile periculoase sunt transportate numai de transportatori autorizați.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) - pe amplasament nu au loc operațiuni de eliminare sau incinerare a deșeurilor.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - se va ține evidența cronologică lunară tabelară și se va transmite către APM Botoșani în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării; evidența gestiunii deșeurilor se va păstra, în unitate, cel puțin 3 ani.

8. Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor - în activitatea desfășurată în cadrul obiectivului nu se utilizează și nici nu rezultă ambalaje.

### V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

În cadrul obiectivului nu se utilizează substanțe și amestecuri periculoase pentru desfășurarea activităților.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

### VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea Raportări SIM

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Raportarea privind gestiunea deșeurilor colectate	anual	15 martie	Chestionar COL/TRAT pentru colectori
2.	Raportare privind gestiunea deșeurilor de ambalaje Anexa 3 - Colectori/comercianți, la Ordinul 794/2012	anual	25 februarie	Chestionar 3 - Colectori/Comercianți



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

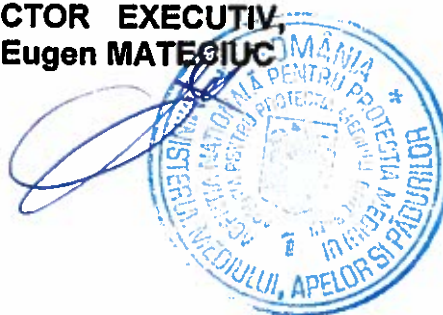
Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Alte raportări**

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Autoritatea competentă la care se face raportarea
1.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	în cel mai scurt timp	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani
2.	Orice date referitoare la activitatea societății	la solicitarea APM Botoșani		APM Botoșani
3.	Monitorizarea nivelului de zgomot la limita amplasamentului/ a imisiilor în aer		la cerere/în situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani

Prezenta autorizație de mediu conține 12 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
ing. Eugen MATEGIUC



Șef Serviciu A.A.A.,  
cons. Daniela Mihalache

Întocmit: cons. Gabriela Zamfirescu



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679