



AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 112 din 18.12.2023

Titularul activității: SC IMPRIM PLAST CONSULT SRL

Adresa: mun. Botoșani, str. Progresului nr. 7, jud. Botoșani

Punct de lucru: Secție producție polietilenă

Locația activității: mun. Botoșani, str. Progresului nr. 7, județul Botoșani

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAE N Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
2016	fabricarea materialelor plastice în forme primare	111	2416	fabricarea materialelor plastice în forme primare		
2222	fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic	129	2522	fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic		

Emisă de: APM Botoșani

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 16, alin. (2¹) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **SC IMPRIM PLAST CONSULT SRL**, cu punctul de lucru din mun. Botoșani, str. Progresului nr. 7, județul Botoșani, înregistrată la APM Botoșani cu nr. 12176/05.10.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru SC IMPRIM PLAST CONSULT SRL, cu obiectivul Secție producție polietilenă, situat în mun. Botoșani, str. Progresului nr. 7, județul Botoșani.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

Documentația conține:

- Cererea pentru revizuirea autorizației de mediu
- Fișa de prezentare și declarație întocmită de către titular
- plan de situație și de încadrare în zonă
- Dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- Dovada achitării tarifului pentru revizuirea autorizației de mediu

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Certificat de înregistrare pentru firma SC IMPRIM PLAST CONSULT SRL, seria B nr. 1402543;
2. Certificat constatator nr. 7850/16.04.2014 emis de Oficiul Registrului Comertului;
3. Fise tehnice de securitate pentru substanțele și amestecurile periculoase utilizate;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu.

2. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.

3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității.

4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

5. Se vor respecta prevederile *HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*, referitoare la completarea formularelor din anexa 1, 2 sau 3, în funcție de tipul deșeurilor.

6. Se vor respecta prevederile *OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023:

- se va aplica un management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor generate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, operatorul va stoca temporar deșeurile produse separat, pe categorii, și va asigura minimizarea stocurilor.

- operatorul va asigura valorificarea și eliminarea deșeurilor generate doar prin operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze aceste operațiuni.

- titularul activității este obligat cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate conform art. 7, alin (1), după care să întocmească o listă a acestora.

- titularul activității are obligația de a ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor generate, conform modelului prevăzut în anexa nr.1 din HG nr. 856/2002**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

privind evidenta deșeurilor și de a transmite către APM Botoșani centralizarea anuală, în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. Evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani;

- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, vor fi furnizate documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;
- Să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale.
- Să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
- abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise;
- eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise;
- se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;
- îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

7. Se vor respecta prevederile *Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje*, modificată, actualizată și ale Ordinului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

8. Conform prevederilor art. 5, alin. 3 al Legii nr. 249/2015, este interzisă introducerea pe piața națională a pungilor de transport din plastic subțire (grosime mai mică de 50 micrometri) și foarte subțire (grosime mai mică de 15 micrometri), cu mâner.

9. Titularul activității are obligația să notifice A.P.M. Botoșani dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.

10. Întreținerea, reparațiile și alimentarea mijloacelor de transport vor fi efectuate prin firme specializate.

11. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizației, în forma și la termenele stabilite de APM Botoșani și de legislația în vigoare.

12. **Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.**

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- Ordinul MMAP nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE (Lista deșeurilor);
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- SR 10009/2017 Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- STAS 12574-87 Condiții de calitate. Aer din zonele protejate.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

În cadrul obiectivului Secție producție polietilenă, situat în mun. Botoșani, str. Progresului nr. 7, aparținând SC IMPRIM PLAST CONSULT SRL se desfășoară următoarele activități:

Cod CAEN Rev. 2	Denumire activitate Rev. 2	Capacitate proiectată	UM
2016	fabricarea materialelor plastice în forme primare		t/an
2222	fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic		t/an

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport)

Activitatea se desfășoară într-un spațiu (depozit) cu suprafața totală de 235 m².

Utilaje

- extruder tip MEA 250, cu puterea instalată P = 10 kw, turatia snecului 230-830 rot/min - 1 buc;
- extruder cu capul de extrudare de 600 mm, puterea instalată P = 15 kw, turatia snecului 325-650 rot/min - 1 buc;
- mașină de tăiat și lipit polietilenă - 1 buc;
- mașină tip Ozmak 68 de tăiat și lipit saci, pungi, sacoșe - 1 buc;
- mașină de produs sacoșe tip banană - 1 buc;
- mașină de imprimat în 6 culori și policromie - 1 buc;
- ștanță pentru decupare sacoșe - 1 buc;
- ventilator centrifugal, P = 0,45 kw - 1 buc.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

Mijloace de transport

- autoutilitară - 1 buc; reparația/mentenanța acesteia se asigură în cadrul service-urilor autorizate.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități

Materii prime

- granule incolore polietilenă – 50 t/an;
- granule color polietilenă – 50 kg/an.

Materiale auxiliare

- cerneluri termice - 50 kg/an.

Combustibili

- motorină, asigurată direct prin stațiile de distribuție carburanți.

3. Utilități – apă, canalizare, energie

Alimentarea cu apă - bransament la rețeaua municipală de distribuție a apei potabile și se utilizează în scop potabil și menajer.

Evacuarea apelor uzate - apele uzate menajere sunt deversate în rețeaua municipală de canalizare.

Energia electrică - racord la rețeaua de distribuție din zonă.

Energia termică - spațiul nu este încălzit.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Activitatea desfășurată în cadrul obiectivului constă în producerea de articolelor și ambalajelor din material plastic (folie, pungă, saci), valorificate ulterior prin terți.

Principalele faze ale procesului de producție

- aprovizionarea cu materii prime – secția se aprovizionează cu granule polietilenă;
- extrudarea foliei - este operația prin care se plastifiază și omogenizează polimerul dând forma prescrisă prin trecerea forțată prin filiera (ansamblul dorn-diuza), în funcție de caracteristicile produsului comandat (lățime, grosime, compoziție, transparentă) obținându-se rola de folie; folia fabricată în urma extrudării este distribuită astfel: o parte la magazie ca produs finit, o parte la mașinile de imprimat/lipit/tăiat pentru realizarea ambalajelor de produse (huse, saci, pungi);
- imprimarea – operațiune opțională;
- lipirea și tăierea la lungime - operații prin care din foliile rulate se produc ambalaje pe mașinile de tăiat și lipit, în funcție de comenzile primite; utilajul de debitare/finisare este prevăzut cu un container pentru recuperarea resturilor rezultate, care vor fi stocate și, ulterior valorificate ca deșeuri prin operatori autorizați;
- ambalarea și depozitarea
 - produsele finite (*ambalaje din material plastic*) sunt ambalate în pungi/saci specifici și depozitate în spațiul special amenajat.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate - nu este cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute

- folie polietilenă pentru ambalat – cca 20 t/an;
- pungi PE – cca 15 t/an;
- saci PE – cca 15 t/an.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați – nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev.2
4676	comerț cu ridicata al altor produse intermediare

8. Programul de funcționare

Regim de lucru: 8 ore/zi; 5 zile/săptămână; 250 zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

- secția de producție este dotată cu 1 ventilator centrifugal electric cu $P = 0,45$ kw pentru asigurarea ventilației generale a spațiului de lucru.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului

- depozitarea materiilor prime, materialelor auxiliare și a produselor finite se realizează în spații special amenajate din incinta secției.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții – nivelul maxim admisibil de zgomot nu va depăși valorile stabilite prin SR 10009/2017 Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambient.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

- în situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional, la cerere; determinările vor fi efectuate prin laboratoare specializate pentru măsurători de mediu, de preferință acreditate, în acord cu standardele specifice de măsurare în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20.03.01	deseuri municipale amestecate	activități administrative		m ³ /an	eliminare	D 5	depozitare la un depozit autorizat
07.02.13	deșeuri de material plastic	activități de producție		t/an	valorificare	R12	predare la operatori economici autorizați



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

2. Deșuri colectate – nu este cazul.

3. Deșuri stocate temporar

- deșeurile municipale amestecate sunt stocate temporar în container metalic;
- deșeurile de material plastic sunt stocate temporar pe platforma din incinta obiectivului.

Este interzisă depășirea termenelor de stocare a deșeurilor pe amplasament, conform OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor:

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare – termen maxim 3 ani;
- stocarea deșeurilor înainte de eliminare – termen maxim 1 an.

4. Deșuri tratate (valorificate/eliminate) – în cadrul obiectivului nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

- deșeurile municipale amestecate sunt preluate și transportate de operatorul local de salubritate.
- deșeurile de material plastic sunt preluate și transportate de operatori economici autorizați.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Titularul are următoarele obligații:

- va ține evidența cronologică lunară tabelară a gestiunii deșeurilor, în formatul anexei 1 a HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și va transmite centralizarea anuală către APM Botoșani în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării; evidența gestiunii deșeurilor se va păstra, în unitate, cel puțin 3 ani;
- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, este obligat să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.

5. Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor rezultate

Ambalaje rezultate

- ambalaje de desfacere – pungi; huse; saci.

Ambalaje folosite

- ambalajele fabricate sunt ambalate, în funcție de comandă, în categoria corespunzătoare de ambalaj produs (de ex. cantitatea comandată de pungi va fi ambalată într-o pungă).

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase - nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM/ Autoritatea competentă la care se face raportarea
1	Evidența gestiunii deșeurilor	anual	15 martie	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

2	Gestiunea ambalajelor si deseurilor de ambalaje: 2.1. Anexa1- operatori economici care introduc pe piata nationala amblaje de desfacere si/sau produse ambalate (cantitati de ambalaje pentru care nu s-a predat responsabilitatea)	anual	până la 25 februarie	Anexa 1 – operatori economici care introduc pe piața națională produse ambalate-cantitățile de ambalaje pentru care nu s-a predat responsabilitatea)
3	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	în cel mai scurt timp	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani
4	Orice date referitoare la activitatea societății	la solicitarea APM Botoșani		APM Botoșani

Prezenta autorizație de mediu conține 8 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV
ing. EUGEN MATECIUC



Șef Serviciu A.A.A.,
cons. Daniela Mihalache

Întocmit: cons. Gabriela Zamfirescu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679