



**AUTORIZATIE DE MEDIU  
Nr. 118 din 21.10.2022**

Ca urmare a cererii adresate de **SC FOREST LEADER SRL**, cu sediul in loc. Mitocu Dragomirnei, str. Anastasie Crimca nr. 2, jud. Suceava, inregistrata la Agentia pentru Protectia Mediului Botosani cu nr. 10238 din 07.09.2022; în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor, a HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZATIA DE MEDIU**

pentru **SC FOREST LEADER SRL**, cu sediul in loc. Mitocu Dragomirnei, str. Anastasie Crimca nr.2, jud. Suceava, pentru obiectivul **ATELIER PRODUCTIE**, situat in catun Pascari, com. Sendriceni, jud.Botosani, care prevede desfasurarea activitatii de fabricare a articolelor din material plastic pentru constructii, conform cod CAEN rev.2 - 2223, in scopul comercializarii.

**Documentația conține:**

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu
- fișa de prezentare și declarație elaborată de către beneficiar
- plan de situație și de încadrare în zonă
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :**

1. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Suceava,
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Suceava,
3. Contract de comodat nr. încheiat cu Pomîârleanu David - Cristian,





**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse :**

1. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice APM Botoșani dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare
5. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei funcționale, să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017;
6. Să respecte prevederile HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Sa se respecte prevederile OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:

-este obligat să aplice un management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, operatorul va stoca temporar deșeurile produse, separat, pe categorii, și va asigura minimizarea stocurilor.

- operatorul va asigura valorificarea și eliminarea deșeurilor generate doar prin operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze aceste operațiuni.

- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor și raportarea către autoritățile de mediu sau să delege aceste obligații unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.- este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu





generat din propria activitate, conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE – Lista deșeurilor și anexei 4 din OUG nr.92/2021

- este obligat să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor generate pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor, a destinației, a mijlocului de transport și a operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor, conform anexei nr.1 din HG nr.856/2002,utilizand codurile din Decizia 955/2014/CE, Această evidență va fi pusă la dispoziția autorităților competente de control, la cerere și se va păstra cel puțin 3 ani;

- raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate se va transmite către APM Botoșani, în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării;

- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior vor fi furnizate documentele justificative care sa dovedeasca operatiunea de gestionare la care au fost supuse deseurile;

- să evite formarea de stocuri de deseuri care urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate in urma valorificarii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care sa prezinte riscuri asupra sanatatii populatiei;

- este interzisă abandonarea deșeurilor și eliminarea acestora în afara spațiilor autorizate în acest scop;

- Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă

**8.** Este interzisă: abandonarea deșeurilor, eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop, incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect, îngroparea deșeurilor.

**9.** Nivelul de presiune acustică  $L_{aeqT}$  nu va depăși 65 dB, conform SR10009:2017 Acustica. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambient – amplasament situate în zonă industrială.

**10.** Este obligatorie monitorizarea gestiunii deseurilor (cap. IV al autorizatiei de mediu) conform HG nr. 856/2002 si raportarea evidentei la APM Botosani la termenele impuse in autorizatia de mediu.

**11.** Sa ia masuri privind mentinerea starii de salubritate precum si amenajarea si intretinerea spatiilor verzi din zona aferenta obiectivului.

**12.** Se va asigura gestionarea deșeurilor similare celor menajere prin operatorul care asigură salubritatea în zonă.

**13.** Se vor respecta prevederile HG nr.1061/2008, privind transportul deseurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. În calitate de expeditor, operatorul va asigura însoțirea tuturor transporturilor de deșeu de documentele specifice:





**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.16, alin. 2<sup>1</sup> din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.)**

**Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu).**

In cazul in care beneficiarul autorizatiei modifica/suspenda activitatea autorizata sau in cazul modificarilor legislative se va anunta APM Botosani in vederea reautorizarii /revizuirii/ stabilirii obligatiilor de mediu .

Nerespectarea prevederilor autorizatiei atrage dupa sine suspendarea si/sau anularea acesteia, dupa caz.

**I. ACTIVITATEA AUTORIZATA** : de fabricare a articolelor din material plastic pentru constructii, conform cod CAEN rev.2 - 2223, in scopul comercializarii.

**1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):**

Suprafata construita aferenta intregii activitati este de 550 mp.

Atelierul este dotat cu urmatoarele:

- mese plane de diferite dimensiuni
- plită de lipit cilindrii
- pistol de lipit (extruder) – 2 buc – pentru fir și pentru rezervoare

Mijloace de transport : autoutilitara MERCEDES BENZ, autoplatforma marca FIAT DUCATO

**2. Materii prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantitati:**

- plăci polipropilena: 1 t/lună
- electrozi din polipropilenă: 0,2 t/lună
- elemente prefabricate din plastic care se montează pe recipientele produse (guri intrare-ieșire apă, guri vidanjare, etc.)

**3. Utilitati-apa, canalizare, energie\_ ( surse, cantitati, volume) :**

Obiectivul nu este racordat la retea de alimentare cu apa. Nu se foloseste apa in procesul tehnologic.

Energia electrica este asigurata din sistemul energetic national.





**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității :**

Activitatea desfășurată constă în:

- croirea plăcilor din polipropilenă în vederea producerii de diverse recipiente, în special componente pentru stații de epurare, după cum urmează:
- lipirea cu ajutorul plitei a cilindrilor
- aplicarea capacelor de capăt care se etanșează cu ajutorul pistolului de lipit și a electrodului din polipropilenă
- aplicarea elementelor prefabricate (guri acces apă, guri vidanjanare, etc.)

**5. Produse și subproduse obținute: cantități, destinație**

Produse obținute:

- separatoare hidrocarburi – aprox. 10 buc/lună
- rezervoare – aprox. 10 buc/lună
- fose septice – aprox. 100 buc/lună
- sisteme de epurare – aprox. 18 buc/lună

**6. Date referitoare la centrala termică: obiectivul nu deține centrala termică**

**7. Alte date specifice activității (cod- uri CAEN care se desfășoară pe amplasament dar nu intra pe procedura de autorizare):** nu desfășoară alte activități pe amplasament.

**8. Program de funcționare:** 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.

**II. INSTALATIILE, MASURILE SI CONDITIILE DE PROTECTIA MEDIULUI**

**1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):** nu este cazul.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului :**

- spațiu special amenajat (platformă betonată pe care sunt amplasate pubelele inscripționate) pentru colectarea diferențiată a deșeurilor produse (municipale în amestec și reciclabile).

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:**

Nivelul de zgomot nu va depăși 65 dB, la limita zonei funcționale, conform SR 10009/2017.





### **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu este cazul**

**2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.**

### **IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR**

#### **1. Deseurile produse (tipuri, compoziție, cantități)**

- deseuri municipale amestecate (cod 20 03 01), rezultate din activitatea administrativă: 0.5 mc/lună
- deseuri din polipropilenă (cod 10 11 03), rezultate din procesul tehnologic: 50 kg/lună

**2. Deseuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): nu este cazul**

#### **3. Deseuri stocate temporar :**

Deseurile produse sunt stocate astfel:

- deseurile menajere sunt colectate temporar într-un container metalic, amplasat pe platforma betonată;
- deseurile din polipropilenă sunt stocate pe platforma betonată

#### **4. Deseurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

Sunt valorificate următoarele tipuri de deseuri :

- deseurile din materiale plastice sunt valorificate prin unități specializate și autorizate din punct de vedere al protecției mediului.

#### **5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Deșeurile municipale în amestec, sunt transportate cu mijloacele auto ale operatorului care asigură salubritatea în comuna Sendriceni.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de transport, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).

#### **6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):**

În cadrul obiectivului nu au loc operațiuni de eliminare a deșeurilor.

#### **7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



Se va ține evidența cantităților și tipurilor de deșuri generate, valorificate/eliminate și rămase în stoc, conform anexei 1 a H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase, utilizând codificarea din Decizia 2014/995/UE;

Se va transmite anual la APM Botoșani, până la 15 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic, situația privind gestionarea tuturor tipurilor de deșuri (cantitatea de deșuri generate/valorificate/eliminate/stocuri);

**8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: nu folosește ambalaje**

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -**

**V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1. Substanțe toxice și periculoase produse folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu sunt folosite substanțe și preparate periculoase**

**2. Mod de gospodărire a ambalajelor :**

- ambalare
- transport:
- depozitare
- folosire/comercializare

**3. Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenții în caz de accident :**

**4. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase :**

Nu este cazul

**VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul**

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea**

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDDES –	anual	1 februarie- 15 iunie	Chestionar 4: PRODDDES –



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

	completat de producatorii de deseuri			completat de producatorii de deseuri
2.	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor	anual	15 martie	

Prezenta autorizație de mediu conține 8 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Eugen MATECIUC



ȘEF SERVICIU A.A.A.,  
cons. Daniela Mihalache

Întocmit:  
cons. Camelia Buzuleac



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679