



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 20 din 21.02.2022**

**Titularul activității: SC CICOS SRL**

**Adresa: mun. Dorohoi, str. Dimitrie Pompeiu nr.4, bl.B, ap.7, judetul Botoșani**

**Punct de lucru: "RESTAURANT"**

**Locația activității: mun. Dorohoi, str. Drochia nr. 45, judetul Botoșani**

**Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:**

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate Rev.2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev1	Denumire activitate Rev.1
5610	Restaurante	265	5530	Restaurante

**Emisă de: APM Botoșani**

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 16, alin. (2<sup>1</sup>) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).**

**Termenul pentru solicitarea aplicării vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu).**

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de SC CICOS SRL, cu sediul în mun. Dorohoi, str. Dimitrie Pompeiu nr.4, bl.B, ap.7, judetul Botoșani, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani cu nr. 7240/07.07.2021, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,  
**se emite:**





## **AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru SC CICOS SRL, cu punctul de lucru RESTAURANT din mun. Dorohoi, str. Drochia nr. 45, județul Botoșani.

### **Documentația conține:**

- cererea pentru emiterea/revizuirea autorizației de mediu;
- fișa de prezentare și declarația întocmită de către titular;
- plan de situație și de încadrare în zonă;
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007;
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu;

### **și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

1. Autorizația de mediu nr. 24 din 02.06.2016, emisă de A.P.M. Botoșani;
2. Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare nr. 02-02.1.00226 din 1.10.2010, încheiat cu SC NOVA APASERV SA Botoșani.
3. Certificat de înregistrare seria B, nr.1097221, emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani pentru SC CICOS SRL;
4. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani pentru SC CICOS SRL;
5. Chitanță privind plata taxei de salubritate, emisă de Municipiul Dorohoi.

### **Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Să desfășoare activitățile numai în spațiile amenajate, fiind interzisă desfășurarea activităților în afara spațiilor amenajate;
4. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
5. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
6. Să monitorizeze indicatorii de la cap.III a autorizației de mediu și să informeze APM Botoșani cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați;





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

7. Să respecte prevederile HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

8. Sa se respecte prevederile OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor:

- este obligat să aplice un management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, operatorul va stoca temporar deșeurile produse, separat, pe categorii, și va asigura minimizarea stocurilor.

- operatorul va asigura valorificarea și eliminarea deșeurilor generate doar prin operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze aceste operațiuni.

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor și raportarea către autoritățile de mediu sau să delege aceste obligații unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.- este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate, conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE – Lista deșeurilor și anexei 4 din OUG nr.92/2021

- este obligat să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor generate pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor, a destinației, a mijlocului de transport și a operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor, conform anexei nr.1 din HG nr.856/2002,utilizand codurile din Decizia 955/2014/CE, Această evidență va fi pusă la dispoziția autorităților competente de control, la cerere și se va păstra cel puțin 3 ani;

- raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate se va transmite către APM Botoșani, în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării;

- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior vor fi furnizate documentele justificative care sa dovedeasca operatiunea de gestionare la care au fost supuse deseurile;

- Să evite formarea de stocuri de deseuri care urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate in urma valorificarii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care sa prezinte riscuri asupra sanatatii populatiei;

- este interzisă abandonarea deșeurilor și eliminarea acestora în afara spațiilor autorizate în acest scop;

- Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă

9. Se va respecta Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje:



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- returnarea ambalajelor folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție – returnare;

sau

- predarea ambalajelor folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație licențiată pentru preluarea responsabilităților privind realizarea obiectivelor de valorificare/reciclare a deșeurilor de ambalaje prevăzută la art. 16, alin. (5), lit. b) din lege; sau
- depunerea deșeurilor din ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorii prevăzuți în Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările ulterioare;
- aplicarea unitară la nivel național a colectării selective, prin asigurarea cu containere inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și fabricate sau inscripționate în mod corespunzător în culoarile: albastru – pentru deșeuri de hârtie/carto, galben – pentru deșeuri de plastic, metal și materiale compozite, verde – pentru deșeuri de sticlă albă/colorată și roșu – pentru deșeuri periculoase.

10. Se va asigura gestionarea deșeurilor similare celor menajere prin operatorul care asigură salubritatea în zonă.

11. Se vor respecta prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. În calitate de expeditor, operatorul va asigura însoțirea tuturor transporturilor de deșeuri de documentele specifice:

- deșeurile nepericuloase se vor transporta însoțite de Formularul de încărcare-descărcare (Anexa3);

- deșeurile periculoase se vor transporta însoțite de Formularele de aprobare a transportului (Anexa 1), când cantitatea de deșeu de același tip este mai mare de 1 tonă/an și Formulare de expediție transport (Anexa 2), pentru fiecare transport în parte.

Deșeurile periculoase se transportă de către transportatori autorizați, iar deșeurile nepericuloase se transportă de transportatori înregistrați sau colectori autorizați.

12. Să ia măsuri privind menținerea stării de salubritate precum și amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din zona aferentă obiectivului;

13. Emisiile de poluanți în atmosferă nu depășiri ale valorilor limită Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică.

14. Emisiile de poluanți în atmosferă nu vor cauza depășiri ale valorilor limită ale imisiilor atmosferice stabilite prin STAS 12574/1987 și Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

15. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare, astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei de funcționare să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

16. Este interzisă depășirea concentrațiilor maxime admise la indicatorii de calitate pentru apele uzate menajere evacuate.

17. Este interzisă stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an, conform OG nr.2/2021.

**18. Cu minimum 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la emiterea autorizației de mediu sau înainte cu minimum 60 de zile înaintea împlinirii unui an de la obținerea vizei anuale anterioare, titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu.**

**Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziei Comisiei 2014/955/UE – lista deșeurilor;
- Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, actualizată;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și STAS 12574/1987
- SR 10009/2017 privind acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot
- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**I. Activitatea autorizată :** restaurante, cod CAEN 5610 rev.2 (cod CAEN 5530 rev.1)  
– activități desfășurate prin obiectivul **RESTAURANT**, situat în mun. Dorohoi, str. Drochia nr. 45, județul Botoșani.

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)**

Activitatea se desfășoară într-un spațiu comercial cu regim de înălțime P+E cu suprafața construită totală de 700 mp. având capacitatea totală de 300 locuri. Unitatea dispune de bucătărie proprie, magazii de depozitare și spații frigorifice

**Instalații din dotare :**

- instalație electrică ;
- instalație de aspirație prevăzută cu filtru de reținere a aburilor și mirosurilor
- instalație de ventilație pentru asigurarea microclimatului din restaurant
- instalație de aer condiționat dotată cu 6 aparate care folosesc ca agent de răcire freon ecologic R404;

**Dotări specifice:**

- aragaz pe gaz
- cuptor electric
- grătar pe gaz
- friteuză
- frigider
- cameră frigorifică
- robot bucătărie (mașină de tocat carne)
- mixere, malaxoare, feliatoare
- mese din inox
- hotă ventilație
- sobă pe gaz

**Mijloace de transport** – obiectivul nu deține mijloace de transport.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități**

**Materii prime utilizate** - produse alimentare și agroalimentare, necesare pregătirii în bucătărie a preparatelor alimentare calde și reci destinate deservirii clienților, băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare, etc., care sunt depozitate în spațiile de depozitare aferente restaurantului, cameră congelare și camerele frigorifice. Cantitățile de materii prime folosite depind de numărul de clienți deserviți.

**Materiale auxiliare** – detergenți, materiale sanitare, materiale de curățare pentru utilajele din bucătărie, materiale dezinfectante. Toate acestea sunt depozitate în magazia unității.

**Combustibili utilizați :**

- gaze naturale, pentru funcționarea centralei termice cu tiraj forțat și a utilajelor din cadrul bucătăriei.

**Ambalaje folosite:** -



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**3. Utilități - apă, canalizare, energie**

Alimentarea cu apă – se realizează prin bransament la rețeaua de distribuție a apei potabile din municipiul Dorohoi, aparținând SC NOVA APASERV SA Botoșani, apa fiind utilizată în scop potabil și menajer.

**Evacuarea apelor uzate :**

Apele uzate menajere rezultate de la grupurile sanitare sunt evacuate în rețeaua de canalizare a municipiului Dorohoi ;

Apele uzate provenite de la bucatăria restaurantului sunt preepurate într-un separator de grasimi, apoi evacuate în rețeaua de canalizare municipală ;

Apele pluviale colectate de pe acoperișul clădirii și peroane sunt dirijate spre rigole evitând stagnarea lor pe amplasament ;

**Energia electrică** - este furnizată prin bransament la rețeaua de distribuție din zonă.

Prepararea apei calde este asigurată cu ajutorul unei centrale termice pe gaz metan cu tiraj forțat.

Obiectivul nu deține surse de încălzire.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activităților**

În cadrul obiectivului se desfășoară activitatea de alimentație publică:

- organizarea diverselor evenimente (mese festive, nunti etc.).

Pentru desfășurarea activității de servicii de alimentație, obiectivul este dotat cu o sală restaurant, cu o capacitate maximă de 300 locuri.

**5. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în raport cu ariile naturale protejate – nu este cazul.**

**6. Produsele și subprodusele obținute – în cadrul obiectivului se produc preparate calde și reci, în funcție de comenzi.**

**7. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați:**

- Obiectivul are în dotare o centrală termică marca Vaillant cu tiraj forțat, cu funcționare pe gaze naturale cu P=28 kw;

**8. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) – pe amplasament nu se mai desfășoară alte activități:**

**9. Programul de funcționare: trei zile/săptămână în perioada mai – septembrie.**

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**Apă**

- Apele uzate menajere provenite de la bucătăria restaurantului și de la grupurile sanitare sunt colectate prin intermediul rețele de canalizare interioare și evacuate în rețeaua de canalizare a municipiului Dorohoi. Apele uzate rezultate de la bucătărie sunt trecute înainte de evacuarea în rețeaua de canalizare printr-un separator de grăsimi.

**Aer**

- Utilajele din dotarea bucătăriei sunt racordate la o hotă prevăzută cu filtru de reținere a aburului și mirosurilor.

- Evacuarea gazelor de ardere provenite de la funcționarea centralei termice cu funcționare pe gaze naturale se realizează prin tiraj forțat.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului**

- Deșeurile rezultate din activitate sunt colectate și stocate temporar pe categorii, în spații amenajate și valorificate prin agenți economici autorizați.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții**

**3.1. Nivelul maxim de zgomot nu va depăși 65 dB la limita spațiului amenajat pentru desfășurarea activității de alimentație publică - restaurante, conform SR 10009/2017.**

**3.2. La evacuare în atmosferă gazele de ardere rezultate de la centrala termică cu funcționare pe gaze naturale se vor încadra în limitele impuse prin Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel:**

- pulberi	5 mg/m <sup>3</sup> N;
- monoxid de carbon (CO)	100 mg/m <sup>3</sup> N;
- oxizi de sulf (SO <sub>x</sub> ) (exprimați în SO <sub>2</sub> )	35 mg/m <sup>3</sup> N;
- oxizi de azot (NO <sub>x</sub> ) (exprimați în NO <sub>2</sub> )	350 mg/m <sup>3</sup> N;

**3.3. La descărcarea în rețeaua de canalizare orășenească apele uzate menajere vor îndeplini condițiile de calitate prevăzute prin Normativul NTPA – 002/2002 – HG 188/2002, modificată și completată cu HG 352/2005, astfel:**

pH .....	6,5-8,5 unit pH
Materii în suspensie .....	max. 350 mg/l
C.B.O.5 .....	max. 300 mg/l
C.C.O.Cr .....	max. 500 mg/l
Detergenți .....	max. 25 mg/l
Subst. extr. cu eter de petrol ..	max.30 mg/l

**3.4. Emisiile provenite din activitatea de pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului, respectiv la depășirea valorilor limită stabilite prin Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87.**







**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: –**

**Monitorizarea aerului**

**Monitorizarea aerului – imisii:** se vor monitoriza imisiile la cerere, în caz de reclamații / la solicitarea GNM sau APM, respectând STAS 12574-87 și Legea nr.104/2011. Prelevarea probelor se va face pe direcția predominantă a vântului, pe cât posibil, în zona receptorilor sensibili. Determinările se vor efectua de către un laborator specializat pentru aceste încercări, de preferință acreditat.

**Monitorizarea aerului – emisii:** se vor monitoriza emisiile la cerere, în caz de reclamații / la solicitarea GNM sau APM respectând Ordinul nr.462/1993. Prelevarea probelor se va face la coșurile de evacuare. Determinările se vor efectua de către un laborator specializat pentru aceste încercări, de preferință acreditat.

**Monitorizarea apei**

Nu este cazul.

**Monitorizarea apei subterane**

Nu este cazul.

**Monitorizarea solului**

Nu este cazul.

**2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.**

**IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

Se vor gestiona deșeurile în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare:

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

Predarea deșeurilor se va face numai către firme specializate, care dețin autorizație de mediu valabilă.

**1. Deșeuri produse**

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/ eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20.03.01	Deșeuri	Activități			Eliminare	D5	Depozitare la un



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

	municipale amestecate	administrative					depozit autorizat
20.01.08	Deșeuri biodegradabile de la bucătăria și cantine	Pregătirea hranei			Valorificare/ Eliminare	R12/D5	Predare la agenți economici autorizați/ Depozitare la un depozit autorizat
20.01.25	Deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile	Pregătirea hranei			Valorificare	R12/R3	Predare la agenți economici autorizați
15.01.07	Ambalaje de sticlă	Activități comerciale – aprovizionare produse			Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.01	Ambalaje de hârtie și carton	Activități comerciale – aprovizionare produse			Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.02	Ambalaje de materiale plastice	Activități comerciale – aprovizionare produse			Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.04	Ambalaje metalice	Activități comerciale – aprovizionare produse			Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați

**2. Deșeuri colectate - nu este cazul.**

**3. Deșeuri stocate temporar**

Deseurile generate pot fi stocate temporar, în spații special amenajate, astfel:

- maxim 3 ani, dacă destinația deșeurilor este valorificarea sau tratarea;
- maxim 1 an, dacă destinația deșeurilor este eliminarea.

**4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)**

Pe amplasament nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor.

- deșeurile valorificabile se predau către agenți economici autorizați.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului - deșeurile municipale amestecate și deșeurile biodegradabile de la bucătărie sunt transportate cu mijloacele auto ale operatorului de salubritate; deșeurile valorificabile sunt preluate și transportate de firma contractantă. Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de transport, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).**

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare)**

- deșeurile municipale amestecate se predau către operatorul de salubritate din zonă;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor**

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor generate, în formatul prevăzut de anexa 1 a HG 856/2002, utilizând codurile din Decizia 955/2014/CE.

Evidența gestiunii deșeurilor se va păstra, în unitate, cel puțin 3 ani.

**8. Ambalaje folosite – nu este cazul.**

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor - valorificarea deșeurilor de ambalaje se face prin predare către operatori economici autorizați în acest scop; cantitățile de deșeuri de ambalaje gestionate vor fi raportate, la solicitarea autorităților locale pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.**

**V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI AMESTECURILE PERICULOASE**

**1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite – în cadrul obiectivului nu se utilizează substanțe și preparate periculoase.**

**VI. Programul de conformare – măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților – nu este cazul.**

**VII. DATELE CE VOR FI RAPORTATE AUTORITĂȚII PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PERIODICITATEA:**

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Raportarea evidentei gestiunii deșeurilor generate	anual	15 martie	Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșeuri.
2.	Orice date referitoare la activitatea societății	la solicitarea APM Botoșani, GNM		-
3.	Monitorizarea nivelului de zgomot la limita amplasamentului			la cerere/în situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani

**Prezenta autorizație de mediu conține 11 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Eugen MATECIUC**

**ȘEF SERVICIU A.A.A.,  
cons. Daniela Mihaelache**

Întocmit: cons. Florin Radeș



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*

