



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

1590/20.03.2020

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 48 din 20.03.2020

Ca urmare a cererii adresate de **VIȘAN FL. I. FLORIN I.I.**, cu sediul social în municipiul Pașcani, Șoseaua Neamțului, Nr. 42 C, Încăperea 1, Parter, jud. Iași, înregistrată la A.P.M. Iași cu 1011/03.02.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului la teren, în baza în baza HG nr. 1000/2012, privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/22.12.2005, privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Procedurii de emitere a Autorizației de mediu, se emite:

AUTORIZATIE DE MEDIU

pentru **VIȘAN FL. I. FLORIN I.I.**, COD UNIC DE ÎNREGISTRARE 42149190 care prevede desfășurarea următoarelor activități conform Cod CAEN Rev.1 -5157 (Cod CAEN Rev.2 - 4677) - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor - fără colectare și tratare VSU; - la punctul de lucru amplasat în sat Valea Seacă, comuna Valea Seacă, curtea fostului C.A.P. Valea Seacă, jud. Iași:

Documentația conține:

- Fișa de prezentare și declarație;
- Certificat Constatator nr. 6546/30.01.2020 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași.
- Certificat de înregistrare Seria B Nr. 4013431 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași;
- Contract de închiriere nr. 181/28.01.2020 încheiat între SC TELLA IMPEX GRUP SRL și VIȘAN FL. I. FLORIN I.I. cu asigurarea spațiului și a utilitatilor;
- Contract de vânzare – cumpărare nr. 32/27.01.2020 încheiat între VIȘAN FL. I. FLORIN I.I. și SC COVIAL - CVA SRL.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- ▣ În conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, titularul activității are următoarele obligații:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 700179

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- *Inscrierea la Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri pentru operațiunile de valorificare a deșeurilor, conform procedurii ce se va stabili prin ordin al MECMA, cu avizul MMP ( Legea nr. 211/2011, art.15, alin(2)-(3).*
  - *Colectarea separată a deșeurilor nepericuloase, pe cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, sticlă și de a nu amesteca aceste deșeuri;*
  - *Asigurarea evidentei stricte a cantitatilor de deșeuri colectate, transportate și predate pe baza de contract la operatori autorizați pentru reciclarea/ valorificarea/ eliminarea deșeurilor;*
  - *Detinerea de spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor valorificabile în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calitatii mediului;*
  - *Evitarea formării stocurilor de deșeuri ce urmează să fie valorificate care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;*
  - *Să nu amestece deșeurile colectate;*
  - *Să nu abandoneze deșeurile colectate;*
  - *Gestionarea deșeurilor colectate trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dauna mediului în special:*
    - *fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau flora;*
    - *fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor;*
    - *fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.*
  - *Transportul deșeurilor colectate se va efectua pe baza formularului de încarcare-descarcare deșeuri nepericuloase, conform prevederilor HG nr. 1061/2008 – transportul deșeurilor nepericuloase - Anexa nr.3, numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare (operațiuni de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării)*
  - *Desemnarea unei persoane din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute în autorizația de mediu, sau să delege această obligație unei terțe persoane; Persoana desemnată trebuie să fie instruită în domeniul gestiunii deșeurilor;*
  - *Reactualizarea și transmiterea la APM Iași a documentelor care au stat la baza emiterii prezentului act administrativ (contractele, actele, convențiile cu societățile prestatoare de servicii, etc.) pentru respectarea legislației de mediu;*
  - *Depozitarea deșeurilor ce se pot degrada datorită condițiilor climatice (precipitații, căldură) în spații acoperite (tip șopron, magazie etc.)*
  - *Utilizarea unui sistem de cântărire autorizat cu specificații tehnice corespunzătoare deșeurilor pe care le colectează;*
  - *În conformitate cu prevederile OUG nr.68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată prin OUG nr.15/2009, în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare și în termen de 2 (două) ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării și să informeze APM Iași și GNM - Comisariatul Județean Iași (tel/fax - APM Iași: 0232/214357).*
- Măsurile preventive trebuie să fie proporționale cu amenințarea iminentă și să conducă la evitarea producerii prejudiciului.*
- Se vor respecta termenele cu privire la informarea autorităților (APM Iași și GNM-CJ Iași) despre măsurile întreprinse de operator: termen de 1 oră de la finalizarea măsurilor, respectiv termen de 6 ore de la momentul la care s-a constatat ineficiența măsurilor luate.*
- *Respectarea prevederilor OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la obligația de a declara și de a plăti lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a desfășurat activitatea a*

#### **AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



contributiei de 2% din veniturile realizate din vanzarea deseurilor metalice feroase si neferoase;

- Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului.
- Pentru asigurarea protecției resurselor de apă, se interzice aruncarea sau evacuarea în instalații sanitare ori în rețelele de canalizare a deșeurilor periculoase și/sau substanțelor periculoase.
- Respectarea prevederilor Legii 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.
- Operatorii economici sunt obligați să raporteze la APM Iași date referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje conf. Ord. 794/2012.
- Notificarea APM Iași dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Notificarea APM Iași în cazul în care titularul activității urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune, ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Organizarea și desfășurarea activității astfel încât să nu se producă disconfort în zonă.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Răspunderea privind corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Iași prin documentația tehnică revine în totalitate titularului activității.

#### **I. Activitatea autorizată:**

**1. Dotari** (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate).

A. Teren:

Teren

- Suprafața totală – 300,00 mp – conform contractului de închiriere:
  - suprafață balastată – 300 mp;

B. Dotari:

VIȘAN Fl. I. FLORIN I.I. are în dotare următoarele utilaje:

- Cântar basculă 24 mp – 1 buc;
- Cântar metalic max 520 kg – 1 buc;
- Containere metalice de diverse dimensiuni pentru depozitarea deșeurilor colectate- metale feroase, metale neferoase;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități:**

***Deseuri colectate:***

- Deseuri metalice feroase – cca. 50 tone/lună
- Deseuri metalice neferoase (cupru, alamă, bronz, aluminiu) – cca. 8 tone/lună

---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Selectia deșeurilor depozitate temporar se face pe criterii care privesc:

- posibilitatea ca acestea sa fie tratate/valorificate;
- minimizarea distanțelor de transport către destinatarii finali (societatile autorizate pentru tratare/valorificare).

Nu se accepta la depozitare urmatoarele tipuri de deșeuri metalice și nemetalice:

- deșeuri explozive;
- deșeuri radioactive sau care produc radiații ionizante

*Tipurile de deșeuri depozitate temporar*

<i>Codul deșeu</i>	<i>Categoria deșeurului</i>
02 01 10	Deșeuri metalice
12 01 01	Pilitură și șpan feros
12 01 03	Pilitură și șpan neferos
15 01 04	Ambalaje metalice
16 01 12	Plăcuțe de frână
16 01 17	Metale feroase
16 01 18	Metale neferoase
17 04 01	Cupru, bronz, alamă
17 04 02	Aluminiu
17 04 03	Plumb
17 04 04	Zinc
17 04 05	Fier și oțel
17 04 06	Staniu
17 04 07	Amestecuri metalice
19 12 02	Metale feroase
19 02 03	Metale neferoase
20 01 40	Metale

Operatorul va respecta prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și va păstra evidența gestiunii deșeurilor în conformitate cu HG nr. 856/2002 cu modificările și completările ulterioare privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

### **3. Utilitati: apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):**

*Alimentarea cu apă:* Nu se prevăd instalații de alimentare cu apă.

Apa de băut pentru personal (5 persoane) se asigură din recipient (sticle) de unică folosință.

*Canalizarea apelor uzate:* Pe amplasamentul aferent obiectivului nu se prevăd instalații de canalizare.

Evacuarea apelor pluviale se realizează liber la teren.

*Energia electrică:* Nu este cazul.

*Energia termică:* Nu este cazul

### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

*Fluxul activității de colectare a deșeurilor periculoase și nepericuloase*

- *Transportul deșeurilor la centrul de colectare se realizează de către generatorii/ deținătorii deșeurilor- persoane fizice și/ sau juridice;*
- *Deșeurile colectate la punctul de lucru se vor preda pe bază de contract la agenți economici autorizați în vederea transportului pentru valorificarea finală.*

Transportul deșeurilor se va realiza cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Pe timpul transportului deșeurilor se vor lua măsuri de asigurare a stabilității acestora.

Se vor utiliza autovehicule de transport cu emisii reduse de noxe- zgomot și gaze de

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



eșapament, adaptate în funcție de drum și structura localităților.

Se vor optimiza distanțele de transport pentru utilizarea la maximum a capacității autovehiculelor de transport.

- *Recepția deșeurilor*

Deșeurile sunt aduse pe amplasament cu vehicule cu tracțiune animală (căruțe) și/sau cu autovehicule special destinate transportului deșeurilor: camioane, semiremorci, etc.

Vehiculele/autovehiculele transportoare de deșeuri care intră pe amplasament sunt cântărite înainte și după descărcarea în zona de depozitare. Diferența de greutate este înregistrată în certificatele de cântărire și înregistrată în documentele administrative.

Informațiile privind greutatea/ data/ tipul de deșeuri vor fi înregistrate manual într-un registru dedicate evidenței deșeurilor.

*Etapile recepționării deșeurilor:*

- verificarea documentelor însoțitoare (formularele de expediție/transport- după caz);
- determinarea cantității de deșeuri- cântărirea deșeurilor;
- identificarea deșeurilor (inspecția vizuală);
- eliberarea unei copii din documentul pentru transportul deșeurilor care dovedește predarea/recepționarea acestora;
- descărcarea vehiculului/ autovehiculului de transport în zona de depozitare indicată.

*Destinatarul*, după finalizarea recepției deșeurilor, semnează și ștampilează formularele aferente, confirmând acceptarea la punctul de colectare a deșeurilor.

În scopul asigurării trasabilității deșeurilor, fiecare tip de deșeu este recepționat numai dacă este însoțit de documente, care includ următoarele informații:

- producătorul deșeurilor și persoana responsabilă;
- codul deșeurilor și alte specificații relevante;
- originea deșeurilor;
- date cu privire la caracteristicile deșeurilor.

Formularul de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase este înregistrat de către destinatar într-un registru securizat, înseriat și numerotat pe fiecare pagină.

*Efectuarea controalelor de recepționare se menționează în jurnalul de funcționare.*

*Se va asigura evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE.*

În timpul procedurilor de recepție utilajul de transport nu va ocupa căile de acces; parcarea acestuia se va efectua într-o zonă de așteptare betonată amplasată în afara perimetrului aferent aferent stocării temporare.

- *Manipularea deșeurilor*

Are drept scop dirijarea acestora în perimetrul platformei de stocare temporară în vederea asigurării:

- condițiilor de siguranță pe timpul stocării temporare;
- păstrării diferitelor categorii de deșeuri separate între ele;
- păstrării deșeurilor în funcție de data intrării în depozit și de metoda de gestionare ulterioară (valorificare);
- condițiilor de livrare pentru transportul către instalațiile de valorificare.

- *Descărcarea deșeurilor*

Reprezintă operația prin care deșeurile transportate și recepționate în spațiul de depozitare temporară sunt poziționate, amplasate și dispuse în spațiile stabilite pentru stocare.

La descărcarea deșeurilor se vor efectua următoarele acțiuni:

- Verificarea capacității de preluare disponibilă în zona aferentă respectivului tip de deșeuri pe platforma de depozitare temporară

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



- Verificarea compatibilității dintre deșeurile ce urmează a fi descărcate și cele prezente în zona de stocare.

- *Stocarea propiu-zisă a deșeurilor*

Depozitarea deșeurilor metalice se realizează pe platforma de stocare balastată, în containere sau în vrac.

Pe durata stocării containerele de stocare a deșeurilor vor fi supravegheate din punct de vedere al integrității fizice și stabilității în vederea evitării împrăștierii accidentale.

Spațiile de depozitare aferente deșeurilor nepericuloase vor fi marcate și inscripționate corespunzător, fiind organizate astfel:

- *Zona de stocare efectivă*- depozitarea se poate face pe maxim 3 rânduri suprapuse în cazul containerelor din metal.
- *Zona de acces*
- *Zona de depozitare a deșeurilor în containere*

Este interzisă stocarea deșeurilor de orice fel pe căile de acces și de evacuare în caz de incendii; Siguranța pe durata stocării temporare a deșeurilor este condiționată de utilizarea unor containere adecvate pentru stocarea lor, aflate în bună stare.

Titularul activității are obligația păstrării evidenței cantităților de deșeuri stocate (pe categorii, în conformitate cu lista europeană a deșeurilor), a datei de recepție și a modului de gestionare ulterioară stocării temporare. În acest mod se vor asigura condiții optime pentru evitarea depășirii perioadelor maxime admisibile de stocare temporară a deșeurilor nepericuloase colectate, facilitându-se totodată, identificarea tuturor acelor categorii și cantități de deșeuri care pot constitui obiectul unui anumit transport către o anumită instalație de valorificare.

*Livrarea deșeurilor*

Expedierea deșeurilor de la deținatorul temporar (expeditor)- I.I. VIȘAN FL.I. FLORIN- către operatorul economic care preia deșeurile - în vederea transportului pentru valorificarea finală (destinatar) se va face cu respectarea prevederilor HG 1061/2008.

În acest sens, ca și expeditor, la ieșirea deșeurilor de pe amplasament se efectuează următoarele operații:

- se verifică- după acz- starea fizică a containerelor, astfel încât să asigure transportul deșeurilor în condiții de siguranță;
- se verifică corespondența documentelor însoțitoare cu deșeurile ieșite din amplasament;
- se completează formularul specific fiecărui tip de deșeu care însoțește transportul și este transmis către destinatarul deșeurilor.

Autovehiculele transportoare de deșeuri sunt cântărite înainte și după încărcare.

Diferența de greutate se va înregistra în notele sau bonurile de cântar și este transmisă pentru a fi înregistrată în documentele administrative.

Informațiile privind greutatea/data/ tipul de deșeu vor fi înregistrate manual.

VIȘAN FLORIN ÎNTRERPRINDERE INDIVIDUALĂ va preda deșeurile nepericuloase colectate și stocate temporar la punctul de lucru către un operator autorizat pentru colectarea și transportul în vederea valorificării finale.

În calitate de deținător pentru deșeurile colectate, care transferă deșeuri în vederea efectuării unor operațiuni de tratare preliminară operațiunilor de valorificare sau de valorificare finală, titularul activității nu este scutit de responsabilitatea pentru realizarea operațiunilor de valorificare ori de eliminare completă.

Încărcarea în mijloacele de transport a deșeurilor ce urmează a fi livrate în vederea valorificării finale la operatori autorizați, se va realiza cu realizarea acțiunilor nominalizate la „descărcarea deșeurilor”.

La livrarea deșeurilor nepericuloase în vederea transferului la operatori autorizați pentru valorificarea finală, pe lângă operațiile legate de încărcarea deșeurilor în mijlocul de transport adecvat, se vor desfășura și alte activități precum:

---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



- Întocmirea (cu toate aprobările necesare) a *Formularului de aprobare a transportului* (în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/ 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României).
- Vehiculele de transport vor avea acces până în proximitatea platformei de stocare. Accesul se va face fie însoțit de un angajat al facilității de stocare, fie la indicațiile acestuia.  
Întreținerea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor va consta în executarea unor activități care să asigure buna funcționare a spațiului de depozitare.  
Igienizarea platformei de depozitare a deșeurilor nepericuloase se va realiza în sistem uscat.

**5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:**

Deseurile reciclabile colectate și depozitate temporar la punctul de lucru în funcție de tipul de deșeu, se comercializează integral în vederea valorificării / tratării prin operatori autorizați pentru diferite tipuri de deseuri.

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** Nu este cazul

**7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare):** -;

**8. Programul de funcționare:**

- 10 ore/zi, 6 zile/sapt., 312 zile/an

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului.**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):**

Nu este cazul

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

- Conform condițiilor special impuse din Autorizația de mediu.
- Executarea operațiilor generatoare de zgomote și vibrații numai în interiorul obiectivului și fără a crea disconfort în zonă.
- Colectarea și depozitarea pe sortimente a deșeurilor, care să nu conțină reziduuri petroliere, uleiuri sau alte substanțe care să determine imposibilitatea valorificării acestora prin reciclare, sau care pot fi antrenate de apele provenite din precipitații.
- Preluarea deșeurilor metalice feroase de la persoane fizice, se va face numai cu solicitarea documentelor de proveniență, declarațiile solicitate vor fi consemnate în registrul de predare – primire a materialelor re folosibile colectate.
- Detinerea în cantități suficiente și stocarea în condiții corespunzătoare a substanțelor pentru tratarea și neutralizarea oricărui posibil scurgeri de fluide.
- Se interzice abandonarea deșeurilor colectate;
- Amenajarea în incinta obiectivului a spațiilor pentru depozitarea selectivă a deșeurilor și stocarea temporară, în vederea eliminării prin operatori autorizați;
- Igienizarea spațiilor de depozitare, se va face periodic.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

**3.1. IMISII ZGOMOT**

Nivelul de zgomot rezultat din desfășurarea activității va respecta prevederile STAS 10009/2017 privind acustica urbană și ale Ord. MS nr. 119/2014 și nu va depăși valoarea maximă corespunzătoare zonei.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

### III. Monitorizarea mediului:

**1. Indicatori fizico – chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:**

Imisii zgomot: La solicitarea APM Iasi si /sau GNM- CJ Iasi si /sau DSP Iasi;

**2. Datele ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea:**

Gestiunea deșeurilor: Cantitati colectate, valorificate si/sau eliminate.

Frecventa: Anual si la solicitarea APM Iasi. Raportarea se va realiza în formatul transmis de APM Iași. La solicitarea APM Iasi se vor transmite date și elemente privind calitatea mediului.

Evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu colectat, valorificat, transportat și emis în mediu conform legislației de mediu în vigoare. Frecvența: Anual și în conformitate cu modelul prevăzut în anexa 1 a H.G. 856/2002, la APM Iași.

Automonitorizarea gestiunii deșeurilor produse, stocate temporar, reciclate, eliminate.

Raport privind evidența gestiunii deșeurilor - Cantități colectate, valorificate și/sau eliminate: Frecvența: anual (până la 31 martie) și la solicitarea APM Iași; formatul: conform prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE.

### IV. Modul de gospodarire a deșeurilor si ambalajelor:

**1. 1. Deșeurile produse (tipuri, compozitie, cantitati):**

deșeuri de tip menajer (20.03.01): 0,2 mc/lună.

**2. Deșeuri colectate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):**

➤ 02 - DEȘEURI DIN AGRICULTURĂ, HORTICULTURĂ, ACVACULTURĂ, SILVICULTURĂ, VÂNĂTOARE ȘI PESCUIT, DE LA PREPARAREA ȘI PROCESAREA ALIMENTELOR

- 02 01 deșeuri din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit
- 02 01 10 deșeuri metalice

➤ 12 - DEȘEURI DE LA MODELAREA, TRATAREA MECANICĂ ȘI FIZICĂ A SUPRAFEȚELOR METALELOR ȘI A MATERIALELOR PLASTICE

- 12 01 deșeuri de la modelarea și tratamentul fizic și mecanic al suprafețelor metalelor și materialelor plastice
- 12 01 01 pilitură și șpan feros
- 12 01 03 pilitură și șpan neferos

➤ 15 - DEȘEURI DE AMBALAJE; MATERIALE ABSORBANTE, MATERIALE DE LUSTRIRE, FILTRANTE ȘI ÎMBRĂCĂMINTE DE PROTECȚIE, NESPECIFICATE ÎN ALTĂ PARTE

- 15 01 ambalaje (inclusiv deșeurile de ambalaje municipale colectate separat)
- 15 01 04 ambalaje metalice

➤ 16 - DEȘEURI NESPECIFICATE ÎN ALTĂ PARTE

- 16 01 12 plăcuțe de frână
- 16 01 17 metale feroase
- 16 01 18 metale neferoase

➤ 17 DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI (INCLUSIV PĂMÂNT EXCAVAT DIN AMPLASAMENTE CONTAMINATE)

- 17 04 metale (inclusiv aliajele lor)
- 17 04 01 cupru, bronz, alamă
- 17 04 02 aluminiu

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*





- 17 04 03 plumb
- 17 04 04 zinc
- 17 04 05 fier și oțel
- 17 04 06 staniu
- 17 04 07 amestecuri metalice
  
- 19 DEȘEURI DE LA INSTALAȚII DE TRATARE A REZIDUURILOR, DE LA STAȚIILE DE EPURARE A APELOR UZATE ȘI DE LA TRATAREA APELOR PENTRU ALIMENTARE CU APĂ ȘI UZ INDUSTRIAL
- 19 12 deseuri de la tratarea mecanică a deșeurilor (de ex. sortare, maruntire, compactare, granulare) nespecificate în alta poziție a catalogului
- 19 12 02 metale feroase
- 19 02 03 metale neferoase
  
- 20 DEȘEURI MUNICIPALE ȘI ASIMILABILE DIN COMERȚ, INDUSTRIE, INSTITUTII, INCLUSIV FRAȚIUNI COLECTATE SEPARAT
- 20 01 fracțiuni colectate separat (cu excepția 15 01)
- 20 01 40 metale

### 3. Deseurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

Deseuri reciclabile colectate, selectate, bebitate și stocate temporar fără tratarea acestora sunt valorificate integral operatorilor autorizați.

- Deseuri metalice feroase – cca. 50 tone/lună
- Deseuri metalice neferoase (Cupru, alamă, bronz, aluminiu) – cca. 8 tone/lună

### 4. Deseurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deseuri reciclabile colectate, selectate și stocate temporar fără tratarea acestora sunt valorificate integral prin predare în vederea valorificării la operatori autorizați.

### 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deseurile nepericuloase colectate se transportă de titularul activității pe cale rutieră în scopul valorificării/eliminării prin operatori autorizați.

Deseuri de tip menajer se transportă cu mijloace de transport aparținând operatorilor de salubritate autorizați.

### 6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Nu este cazul

### 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

*Evidența gestiunii deșeurilor* se va realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Deciziei Comisiei 2014/955/UE și ale HG 856/2002 cu completările ulterioare- anexa nr. 1, pentru fiecare tip de deșeu, în ceea ce privește cantitatea, natura și originea și, după caz destinația, frecvența colectării, mijlocul de transport, respectiv operațiunile de valorificare sau eliminare a deșeurilor, conform prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE.

*Frecvența:* Lunar.

*Raportarea la APM Iași:* Anual- până la data de 31 martie a anului curent pentru anul anterior și la solicitarea APM Iași/ GNM-SCJ Iași. Raportarea se va realiza atât pe suport hârtie cât și electronic (conform prevederilor art. 49 (4) din Legea nr. 211/2011).

Titularul activității are obligația păstrării evidenței gestiunii deșeurilor colectate pentru o perioadă de cel puțin 3 ani. La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, titularul activității va furniza documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare a deșeurilor au fost efectuate.

Titularul activității are obligația respectării prevederilor OUG nr. 50/2019 pentru modificarea

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, referitor la *plata unei contribuții de 2% din veniturile realizate din vânzarea deșeurilor, obținute de către deținătorul deșeurilor, persoană fizică sau juridică. Sumele se vor rețina la sursă de către Întreprinderea Individuală Vișan Florin care desfășoară activități de colectare a deșeurilor, cu obligația de ale vira la Fondul pentru mediu*

8. **Ambalajele folosite si rezultate – tipuri si cantitati:** Nu este cazul

9. **Modul de gospodarire a ambalajelor (valorificate):** Nu este cazul

**V. Modul de gospodarire a substantelor si preparatelor periculoase:**

1. **Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantitati):** nu este cazul

2. **Modul de gospodarire:**

- ambalare: -
- transport: -
- depozitare: -
- folosire/comercializare: -

3. **Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substante si preparatele periculoase:**

Nu este cazul.

4. **Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident:**

Nu este cazul.

5. **Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase:**

Nu este cazul

**VI. Programul de conformare – Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor:**

1. **Domeniul [(protectia solului si apelor subterane; descarcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanta/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect):**

Nu este cazul.

2. **Sursa de finantare si valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte:** Nu este cazul.

**P. DIRECTOR EXECUTIV,**

ing. Galea TEMNEANU



**ȘEF SERVICIU AVIZE, ACORDURI,  
AUTORIZATII**

ing. Irina Ana SIMIONESCU

**INTOCMIT,  
ing. Camelia PASCARIU**

**Notă:**

- **AUTORIZATIA DE MEDIU este valabilă pentru activitățile și pentru capacitățile înscrise in autorizatie.**
- **Orice modificare va fi adusa la cunoștința APM Iași pentru revizuire sau emiterea unei noi autorizații.**

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului, nr.43, Iași, Cod 7001792

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

**Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679**

