



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

1634/22.03.2023

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

Nr. 59 din 23.03.2023

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. ARCADIA HOSPITAL S.R.L.**, cu sediul în municipiul Iași, str. Sărărie, nr. 38, mansarda, jud. Iași, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Iași cu nr. 13885/13.12.2022, prin care se solicită emiterea autorizației de mediu, în urma analizării documentației transmise și a verificării efectuate la teren în scopul evaluării conformării activității desfășurate pe amplasament cu prevederile legislației de mediu în vigoare, în baza Hotărârii Guvernului României nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, a Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind înființarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a OUG nr. 195/22.12.2005, privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

pentru **S.C. ARCADIA HOSPITAL S.R.L.**, **punct de lucru:** sat Bârnova, comuna Bârnova, str. Sf. Maria, nr. 169, Clădirea C1, demisol, parter și etaj I, jud. Iași, care prevede desfășurarea activității: **cod CAEN: Rev. 1 (Rev. 2)- 8511 (8610) Activități de asistență spitalicească.**

Documentația conține: fișa de prezentare și declarație, elaborată de titular activitate și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

ORC-Certificat de înregistrare , J 22/43/14.01.2009, Seria B nr. 3592307

ORC-Certificat constatator punct de lucru nr. 98269/30.09.2019

Contract de închiriere spațiu nr. 127/30.09.2022 încheiat cu SC MERCUR IMPEX SRL.

APAVITAL SA-Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa și de canalizare nr. U2246/04.03.2011 și act adițional nr. 3/28.01.2021 încheiat cu SC MERCUR IMPEX SRL ;

Contract de furnizare a energiei electrice nr. 1000416839/2021.11/033050/0 încheiat de SC MERCUR IMPEX SRL cu E.ON Energie Romania SA.

Contract de furnizarea a gazelor naturale nr. 1000416839/2021.8/033049/0 încheiat de SC MERCUR IMPEX SRL cu E.ON Energie Romania SA

Comuna Bârnova-Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice(pt SC MERCUR IMPEX SRL-proprietare spațiului)

Contract de prestari servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor periculoase și/sau nepericuloase (deșuri provenite din activitatea medicală) nr. 04/03.01.2022 încheiat cu SC STERICYCLE ROMANIA SRL.

Contract de vânzare cumparare deșuri reciclabile nr. 530/15.04.2013 încheiat cu SC RECYCLE INTERNATIONAL SRL-Act adițional nr. 8/15.09.2022.

ANAR ABA Prut Bârlad-Adresa nr. 13933/L.H. /21.09.2022 conform căreia nu este necesar să se emită autorizație de gospodărire a apelor pentru funcționarea obiectivului.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- Organizarea și desfășurarea activității astfel încât să nu se producă disconfort în zonă.



- Se va menține în permanență o stare de salubritate corespunzătoare, atât în incinta unității, cât și în zonele limitrofe;
- Asigurarea instruirii personalului de exploatare din subordine asupra măsurilor și condițiilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor prevăzute în Autorizația de mediu;
- Reactualizarea documentelor care au stat la baza emiterii prezentului act administrativ (contractele, actele, convențiile cu societățile prestatoare de servicii, etc.) pentru respectarea legislației de mediu; acestea se vor transmite la APM Iași.
- Notificarea APM Iași dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Notificarea APM Iași în cazul în care titularul activității urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune, ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- Deșeurile rezultate din activitate se vor colecta și stoca pe categorii în spații amenajate corespunzător. Se interzice abandonarea sau depozitarea deșeurilor în afara spațiilor destinate acestui scop; Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deșeuri periculoase sau deșeuri periculoase cu deșeuri nepericuloase.
- Respectarea prevederilor Ord. Nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Efectuarea transportului deșeurilor pe teritoriul României se va face cu respectarea prevederilor HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, prin operatori autorizați;
- În conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată prin Legea nr. 17/06.01.2023, titularul activității are obligația :
  - de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate și/sau de a efectua operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21 prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21.
  - să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare.
  - de a colecta și stoca deșeurile rezultate din activitate pe categorii, în spații amenajate corespunzător, se va evita formarea de stocuri. Se interzice abandonarea sau depozitarea deșeurilor în afara spațiilor destinate acestui scop;
  - Pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.
- Respectarea prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.



- Respectarea prevederilor Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.
- Respectarea prevederilor O.U. nr. 196/2005 privind fondul de mediu cu modificările și completările ulterioare.
- Notificarea autorităților pentru protecția mediului (APM Iași– tel/fax 0232214357; GNM-Comisariatul Județean Iași- tel 0232/410.270) despre orice situații accidentale care pun în pericol mediul și acționarea pentru refacerea acestuia.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Titularul va solicita viza anuală la APM Iași cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Răspunderea privind corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Iași prin documentația tehnică revine în totalitate titularului activității.**

#### **I. Activitatea autorizată:**

##### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate).**

Spitalul ARCADIA HOSPITAL este amenajat într-o clădire cu 5 nivele (demisol + parter + 3 etaje) ocupând etajul 1 al acesteia, parte din demisolul și parterul clădirii.

Curtea unității sanitare are suprafața de 1225 mp, este împrejmuită și cuprinde spațiu de parcare autovehicule (10 locuri), alei pietonale și spațiu verde.

Demisol: Spațiu radiologie, CT; Vestiar personal cu grupuri sanitare și dușuri cu suprafață; Bloc alimentar – serviciu externalizat; Spălătorie – circuite și dotari conform Ord. 1025/2000 (mașini de spălat cu barieră igienică, uscătoare și calandru, Compartiment tehnic; Spațiu pentru depozitarea temporară a deșeurilor periculoase; Spațiu depozitare deșeuri menajere; Două depozite pentru materiale și consumabile; Compartiment prosectură al secției externe de Ingrijiri Paliative a spitalului Arcadia Hospital; Holuri și grupuri sanitare.

Parter : Birou internări; Spațiu așteptare și grup sanitar; Ambulatoriu integrat de recuperare medicală cuprinzând: cabinet consultații, sală de tratament, punct de recoltă; Spații administrative/ birouri/sală ședințe; Zonă de socializare pentru personal și aparținători; Spațiu depozitare și prelucrare ustensile de curățenie.

Etajul I : 8 saloane cu 1 pat; 11 saloane cu 2 paturi; 3 saloane cu 3 paturi; Grupuri sanitare; Spații pentru depozitarea lenjeriei murdare, igienizare ploscar, depozitare deșeuri, depozitare lenjerie curată, Camera de tratament, etc

Fiecare spațiu de spitalizare este dotat cu sistem alarmare de tip “nurse call”, televizor LCD, paturi articulate, noptieră cu mäsută integrată, elevator pentru transport pacienți, paravane separatoare între paturi, saltele anti-escare, scaune cu roțile, cadre de mers, adaptoare pentru WC, dulap haine, fotoliu aparținător, prize gaze medicale (O2 și vacuum).

#### **Utilaje:**

Nr. crt.	Denumire utilaje/instalații	Nr. buc.
1.	Frigider mortuar combinat 009	1
2.	Grup electrogen diesel 145 KVA cu carcasa și ats (deservește întreaga clădire)	1
3.	Advanced nurse call	1
4.	Echipamente profesionale bucatarie	1
5.	Sistem de purificare cu osmoza tip dispenser AQUA RO SW G	1
6.	Sistem de purificare cu osmoza tip dispenser AQUA RO SW G	1
7.	Sistem de purificare cu osmoza tip dispenser AQUA RO SW G	1
8.	Sistem de purificare NOBEL AQUA RO BUSINESS 100	1
9.	Sistem de purificare NOBEL AQUA RO BUSINESS 100	1
10.	Sistem Aquapur 500 FSP + REZERVOARE	1



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului nr. 43, Iași, Cod 700179

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Pagină web: [apmis.anpm.ro](http://apmis.anpm.ro)

Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

3/8

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

11.	Dedurizator duplex 1665 2*115l cu filtru centrifugal 2"	1
12.	Sistem AC tip caseta MITSUBISHI	1
13.	Sistem AC tip caseta MITSUBISHI	1
14.	Rezervor PPC 3000L	1

## 2. Materiile prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantitati:

Materiale medicale: materiale de igienă/curățenie (substanțe dezinfectante pentru suprafețe, aparatură, instrumentar, lenjerie, veselă), materiale sanitare: seringi, pansamente, mănuși sterile și nesterile, soluții medicale (alcool sanitar, alcool iodat, apă oxigenată, etc), perfuzoare, transfuzoare, instrumentar medical, etc sunt recepționate și furnizate de magazia spitalului care ține evidența intrărilor și ieșirilor acestora către diversele secții ale spitalului. Medicamentele sunt furnizate de farmacia spitalului care ține evidența intrărilor și ieșirilor acestora.

Mod de depozitare: spații special amenajate pentru depozitare în interiorul obiectivului.

### 3. Utilități: apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

- *Necesarul de apă* pentru uz igienico-sanitar se asigură prin bransament la rețeaua de alimentare cu apă, aparținând S.C. APAVITAL S.A, Q max = 150 mc/lună;

- *Apele uzate igienico sanitare* rezultate din activitatea desfășurată în incinta spitalului, sunt colectate și evacuate în rețeaua publică de canalizare aparținând S.C. APAVITAL S.A, Q uz max = 150 mc/lună;

- *Alimentarea cu energie electrică* este asigurată prin racord la rețeaua de distribuție a energiei electrice existentă în zonă;

- *Alimentarea cu gaze naturale*: Alimentarea cu gaze naturale se realizează în baza contractului de furnizare a gazelor naturale încheiat cu E-On Energie România S.A.

### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

În cadrul spitalului se asigură următoarele funcțiuni: Activitate medicală spitalicească specifică-îngrijiri paliative; Investigatii medicale de specialitate; Activitatea tehnică și administrativă; Activitatea de gestionare a deșeurilor (colectare, transport incintă, predare).

### 5. Produsele și subprodusele obtinute – cantități, destinație:

Capacitate maximă de spitalizare: 40 de paturi

**6. Datele referitoare la centrala termica proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** centrală termică ce utilizează combustibil– gaz metan, cu un consum de 22,40 mc/h.

**7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** -;

**8. Programul de funcționare:** 24 ore / zi, 7 zile / săptămâna, 365 zile / an ( permanent).

## II. Instalatiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului.

### 1. Stațiile și instalatiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

**Protecția atmosferei:** coșuri de fum pentru dispersia în atmosferă a gazelor arse provenite de la centralele termice;

**Protecția calității apelor:** Apele uzate provenite din activitatea spitalicească (consum igienico sanitar, igienizarea spațiilor, și a instrumentarului specific) s.a. sunt evacuate în rețeaua Apavital SA Iasi existenta în zonă, după asigurarea unei dezinfecții locale conform legislației sanitare în vigoare.

### 2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- ✓ Depozitarea materiilor prime și a materialelor auxiliare numai în interiorul obiectivului.
- ✓ Colectarea separată a deșeurilor și depozitarea temporară a acestora în spații special amenajate până la predarea către agenți economici autorizați;
- ✓ Respectarea măsurilor impuse de Ministerul Sănătății pe linia sanitar-umană.
- ✓ Colectarea deșeurilor menajere în pubele în vederea preluării de către operatori autorizați să desfășoare activități de salubritate.



- ✓ Executarea operațiilor generatoare de zgomote și vibrații numai în interiorul obiectivului.
- 3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

**3.1. Emisii în ape:** Apele uzate rezultate din consumul igienico - sanitar evacuate în rețeaua de canalizare aparținând S.C. APAVITAL S.A. se vor încadra în valorile maxim admise de HG nr. 352/2005 privind modificarea și completarea HG nr. 188/2002 –NTPA 002/2002 -privind condițiile de descărcare în rețeaua de canalizare.

**3.2. Imisii zgomot:** Nivelul de zgomot rezultat ca urmare a desfășurării activității nu va depăși valoarea maximă corespunzătoare zonei, în conformitate cu prevederile STAS 10009/2017 privind acustica urbana și ale Ord. MS nr. 119/2014. În caz de reclamații se vor efectua măsurători ale nivelului de zgomot la capacitatea maximă de funcționare, urmând a se stabili măsurile de izolare fonică. Contravaloarea analizelor va fi suportată de către societate.

### III. Monitorizarea mediului:

#### 1. Indicatori fizico – chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

Emisii în ape: conform prevederilor contractului încheiat cu APAVITAL SA.

Evidența gestiunii deșeurilor: produse, stocate temporar, reciclate, eliminate: Frecvența: anual; Valorificarea rezultatelor: banca proprie de date.

#### 2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Raport privind evidența gestiunii deșeurilor- Cantități colectate, valorificate și/sau eliminate: Frecvența: anual(până la 15 martie) și la solicitarea APM Iași; formatul: conform modelului transmis de APM Iași.

Alte rapoarte transmise în formatul și la termenele solicitate de APM Iași/GNM-CJ Iași.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:

#### 1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

Cod deseuri	Denumire deseuri	Cantitate	UM	Sursa generatoare
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	45	kg/luna	activitatea personalului angajat, material sanitar diverse, material antiseptice, medicamente
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	25	kg/luna	activitatea personalului angajat, material sanitar diverse, material antiseptice, medicamente
15 01 07	Ambalaje de sticlă	50	kg/luna	activitatea personalului angajat, material sanitar diverse, material antiseptice, medicamente
18 01 01	Obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03)	55	kg/luna	activitatea spitalicească
18 01 02	Fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat (cu excepția 18 01 03)	15	kg/luna	activitatea spitalicească
18 01 03*	Deșeurile a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri	1000	kg/luna	activitatea spitalicească
18 01 09	Medicamente, altele decât	1.5	kg/luna	activitatea spitalicească



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

Str. Calea Chișinăului nr. 43, Iași, Cod 700179

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Pagină web: [apmis.anpm.ro](http://apmis.anpm.ro)

Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

5/8

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

	cele specificate la 18 01 08			
20 01 01	Hârtie și carton	10	kg/luna	activitatea personalului angajat
20 03 01	Deseuri municipale amestecate	24	mc/luna	activitatea personalului angajat

### 2. Deșeuri colectate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):

Cod dese	Denumire dese	Cantitate	UM	Frecvența
15 01 01	Ambalaje de hârtie si carton	45	kg/luna	zilnic
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	25	kg/luna	zilnic
15 01 07	Ambalaje de sticla	50	kg/luna	zilnic
18 01 01	Obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03)	55	kg/luna	zilnic
18 01 02	Fragmente și organe umane, inclusiv recipienți de sânge și sânge conservat (cu excepția 18 01 03)	15	kg/luna	zilnic
18 01 03*	Deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri	1000	kg/luna	zilnic
18 01 09	Medicamente, altele decât cele specificate la 18 01 08	1.5	kg/luna	zilnic
20 01 01	Hârtie și carton	10	kg/luna	zilnic
20 03 01	Deseuri municipale amestecate	24	mc/luna	zilnic

### 3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare):

Cod dese	Denumire dese	Cantitate	UM	Mod de stocare
15 01 01	Ambalaje de hârtie si carton	45	kg/luna	recipienti plastic, in spatiu special amenajat
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	25	kg/luna	recipienti plastic, in spatiu special amenajat
15 01 07	Ambalaje de sticla	50	kg/luna	recipienti plastic, in spatiu special amenajat
18 01 01	Obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03)	55	kg/luna	cutii din carton inscriptionate cu pictograma "Pericol biologic" prevăzute în interior cu saci, in spațiu special amenajat
18 01 02	Fragmente și organe umane, inclusiv recipienți de sânge și sânge conservat (cu excepția 18 01 03)	15	kg/luna	saci inscriptionati cu pictograma "Pericol biologic", in spațiu special amenajat
18 01 03*	Deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri (care contin deseuri intepatoare-taietoare)	1000	kg/luna	cutii din carton inscriptionate cu pictograma "Pericol biologic" prevăzute în interior cu saci, in spațiu special amenajat
	Deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri (care nu contin deseuri intepatoare-taietoare)			saci inscriptionati cu pictograma "Pericol biologic", in spațiu special amenajat



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

Str. Calea Chișinăului nr. 43, Iași, Cod 700179

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Pagină web: [apmis.anpm.ro](http://apmis.anpm.ro)

Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

18 01 09	Medicamente, altele decât cele specificate la 18 01 08	1.5	kg/luna	saci, in spațiu special amenajat
20 01 01	Hârtie și carton	10	kg/luna	recipienti plastic, in spatiu special amenajat
20 03 01	Deseuri municipale amestecate	24	mc/luna	europubele speciale, in spatiu special amenajat

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):** Deșeurile reciclabile produse, colectate și stocate temporar sunt predate în vederea valorificării operatorilor economici autorizați.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

-Deșeurile spitalicești:(18 01 01)Obiecte ascuțite(Ace, seringi, obiecte sanitare), (18 01 02) Fragmente și organe umane inclusiv recipienti de sânge și sânge conservat și(18 01 03\*) deșeurile a căror colectare și eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infecțiilor– se colectează în recipienti speciali, se stochează temporar și se predau către operatori autorizați pentru colectare, transport și eliminare, în condițiile respectării prevederilor OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Ordinului Nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale și a HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

-Deșeurile menajere și deșeurile de ambalaje sunt colectate în recipienti speciali și depozitate în spații amenajate special pentru acest scop de unde sunt preluate de agenți economici autorizați în vederea transportului și valorificării/eliminării.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):**

Nu este cazul.

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

Se va asigura o evidență cronologică lunară tabelară, care va fi pusă la dispoziția APM Iași în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anual, precum și la cerere către GNM CJ Iași, după:

a) codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1)a OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurile, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeurile în tone încredințată spre eliminare.

**8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități:** ambalaje folosite: Saci galbeni, Cutii cu pereți rigizi și sac galben, Recipienti polipropilenă galbeni, saci menajeri negri, recipienti metalici, etc.

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** Ambalajele folosite pentru colectarea deșeurilor spitalicești sunt preluate de operatori autorizați pentru colectare, transport și eliminare odată cu preluarea deșeurilor.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** medicamente și produse de dezinfecție, curățare.

**2. Modul de gospodărire:**

- ambalare: ambalaje originale, sigilate: cutie cu comprimate și fiole, recipiente de plastic, etanșe și etichetate corespunzător.

- transport: mijloace de transport care dețin licența de transport substanțe toxice și periculoase;

- depozitare: în spațiul special amenajat.

- folosire/comercializare: Substanțele nominalizate la pct. 1 se utilizează în activitatea de asistență medicală.



**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțe și preparatele periculoase:** Ambalajele rezultate sunt colectate într-un loc special amenajat din depozit și apoi se returnează la producători sau sunt preluate de către agenți economici autorizați.

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** Nu este cazul. Situațiile speciale, pierderile de produse, incidentele sau accidentele tehnice sau de alta natură, care pot determina impact asupra mediului înconjurător cu periclitarea calității acestuia, vor fi comunicate la APM Iași telefon/fax 214357 și GNM-CJ Iași tel: 0232/ 410.210.

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** Asigurarea evidenței într-un registru special, a cantităților de substanțe toxice și/sau periculoase utilizate, inclusiv cantitățile depozitate.

**VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:** Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Gălea TEMNEANU



ȘEF SERVICIU AVIZE, ACORDURI,  
AUTORIZAȚII,  
ing. Irina Ana SIMIONESCU

ÎNTOCMIT,  
ing. Cristina Dascălu



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI**

Str. Calea Chișinăului nr. 43, Iași, Cod 700179

E-mail: [office@apmis.anpm.ro](mailto:office@apmis.anpm.ro); Pagină web: [apmis.anpm.ro](http://apmis.anpm.ro)

Tel. 0232/215.497; Fax. 0232/214.357

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679