



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

Nr.....2204 / 10.04.2024

## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 49 din 10.04.2024

Ca urmare a cererii adresate de S.C. MOTEL BUCIUM S.R.L., cu sediul în municipiul Iași, șoseaua Iași-Vaslui km 12, județul Iași, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Iași la nr. 13697/15.12.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării efectuate la teren în scopul evaluării conformării activității desfășurate pe amplasament cu prevederile legislației de mediu în vigoare, în baza HG nr. 1000/2012 privind Reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a HG nr. 43/2020 privind înființarea Ministerului Mediului, a OUG nr. 195/2005 privind Protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru SC MOTEL BUCIUM SRL, CUI 24881200, punct de lucru: municipiul Iași, șoseaua Iași-Vaslui km 12, complex MOTEL BUCIUM, județul Iași, care prevede desfășurarea următoarei activități: CAEN rev. 1(rev. 2): 5530 ( 5610) - Restaurante și 5510 (5510) - Hoteluri și alte facilități de cazare similare;

Documentația de solicitare a revizuirii conține: Fișa de prezentare și declarație întocmită de titular obiectiv, acte de reglementare emise de alte autorități și alte documente:

1. ORC de pe lângă Tribunalul Iași - Certificat de înregistrare- J22/3679/17.12.2008, seria B nr. 1858703; Certificat constatator nr. 80765/18.10.2023.
2. Contract de închiriere imobil nr. 5/01.01.2012, încheiat cu UNISTIL S.R.L.
3. Autoritatea de Sanatate Publica Iasi: Autorizatie sanitară de funcționare nr. 125272/03.07.2008; DSP Iași-Notificare în vederea certificării conformității/2015;
4. ANSVSA-DSVSA Iași: Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitățile de vânzare cu amănuntul nr. VA 18/27.01.2009;
5. ISU Iași-Autorizație de securitate la incendiu nr. 902681-5/20.08.2009;
6. ENEL ENERGIE S.A.- Contract de furnizare reglementată a gazelor naturale din GN 926/27.04.2021;
7. Societatea ELECTRICA FURNIZARE SA. - Contract de furnizare a energiei electrice la clienți eligibili noncasnici nr 1024/07.12.2018;
8. S.C. APAVITAL S.A.- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. U22098/24.09.2010 și act adițional nr. 1/12.06.2017.
9. S.C. SALUBRIS S.A.-Contract pentru prestări servicii salubritate nr.18319/04.01.2016;



10. SC. EDIL INDUSTRY SRL- Contract de vânzare-cumpărare(deșeuri reciclabile) nr. EDL 008/13.02.2012 și act adițional din 02.04.2019;
11. S.C. PMC GREEN ENVIRONMENT S.R.L.- Contract de vânzare-cumpărare(ulei vegetal, cod deșeu 20 01 25) nr. 3933/01.02.2022

**Prezenta autorizatie se emite cu următoarele condiții impuse:**

- *Organizarea și desfășurarea activității astfel încât să nu se producă disconfort în zonă.*
- *Reactualizarea documentelor care au stat la baza emiterii prezentului act administrativ (contractele, actele, convențiile cu societățile prestatoare de servicii, etc.) pentru respectarea legislației de mediu; acestea se vor transmite la APM Iași.*
- *Notificarea APM Iași dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;*
- *Notificarea APM Iași în cazul în care titularul activității urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare, ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.*
- *În conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată prin Legea nr. 17/06.01.2023, cu modificări și completări, titularul activității are obligația:*
  - *de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate și/sau de a efectua operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21 prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21.*
  - să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare.*
  - de a colecta și stoca deșeurile rezultate din activitate pe categorii, în spații amenajate corespunzător, se va evita formarea de stocuri. Se interzice abandonarea sau depozitarea deșeurilor în afara spațiilor destinate acestui scop; Evitarea formării stocurilor de deșeuri ce urmează să fie valorificate care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;*
  - *de a asigura colectarea/valorificarea/ eliminarea deșeurilor generate din activitate prin mijloace proprii sau prin predarea acestora unor unități specializate autorizate din punct de vedere al protecției mediului, pe bază de contract;*
  - *Operatorii economici, din întregul lanț agroalimentar, indiferent de forma de organizare, iau măsuri pentru:*
    - a) *reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției primare, al prelucrării și fabricării, al comerțului cu amănuntul și al altor tipuri de distribuție de produse alimentare, al restaurantelor și al serviciilor de alimentație, precum și al gospodăriilor, drept contribuție la realizarea obiectivului de dezvoltare durabilă al Organizației Națiunilor Unite referitor la reducerea cu 50% a deșeurilor*



alimentare pe cap de locuitor la nivel mondial, în rețeaua de comerț cu amănuntul și la consumator și referitor la reducerea pierderilor de produse alimentare în lanțurile de producție și distribuție până în anul 2030;

b) încurajarea donațiilor de produse alimentare și alte forme de redistribuire pentru consumul uman, acordând prioritate uzului uman față de hrana pentru animale și față de prelucrarea ulterioară în produse nealimentare.

-Pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

- Respectarea prevederilor HG nr. 1.074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție - returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare
- Respectarea prevederilor O.U. nr. 196/2005 privind fondul de mediu cu modificările și completările ulterioare.
- Respectarea prevederilor Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.
- Notificarea autorităților pentru protecția mediului (APM Iași- tel/fax 0232214357; GNM-Comisariatul Județean Iași- tel 0232/410.270), sau, după caz, celelalte autorități competente, potrivit legii, despre orice situații accidentale care pun în pericol mediul și acționarea pentru refacerea acestuia.
- Solicitarea revizuirii autorizației de mediu ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei, înainte de realizarea modificării.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Titularul va solicita viza anuală la APM Iași cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Răspunderea privind corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Iași prin documentația tehnică revine în totalitate titularului activității

#### I Activitatea autorizată:

##### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Clădire - corpul de clădire- Hotel cu o suprafața construită de 2050,00 mp, regim de înălțime D+P+3E

Suprafața utilă totală - 5082,44 mp.

Bucătăria Restaurantului este dotată cu o gamă largă de echipamente: mașina de gătit cu 6 ochiuri; plita pe gaz și electrică; grill pe gaz; cuptoare electrice; congelatoare; camere frigorifice; frigider; mașina de spălat vase; mașina spălat pahare; hota cubica centrală (dimensiune 1800x2200x450 mm) cu un debit de aer de 5500mc/h; masa frigorifică refrigerare cu



3 usi (dimensiune 1870x700x950 mm), putere 495w/220v- 3 buc; chiuvete (a bucătarului, de legume, de carne, spălător vase) - 5 bucati; rafturi depozitare materiale - 7 bucati; masa lucru inox diferite dimensiuni, diferite lungimi - 8 bucati.

## 2. Materiile prime, materiale auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- produse alimentare de origine animala si vegetala ambalate, preambalate, in stare proaspata si congelata, fructe- cca. 10 t/lună(în funcție de solicitări),
- băuturi alcoolice și răcoritoare, apă minerală- cca 4000 l/lună(în funcție de solicitări),
- detergent, clor, balsam-cca 10 kg/lună .

## 3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

- Alimentarea cu apă în scop igienico - sanitar( $Q_n = 53,2$  mc/zi), se asigură din rețeaua APAVITAL, prin branșament realizat din conducta PEHD cu  $D_n = 90$  mm (foraj orizontal - subtraversare DN 24 Iași Vaslui) -lungime 195 m;
- Evacuarea apelor uzate menajere se realizeaza gravitațional în rețeaua de canalizare în sistem centralizat existentă în zonă, aparținând APAVITAL, conducta din PE cu  $D_n 110$  mm.
- Apele uzate de la bucataria restaurantului sunt trecute prin separator de grăsimi tip FAMILY 3000, bicompartimentat, executat din PE, apoi deversate in rețeaua de canalizare.
- Rezerva de incediu - apa preluata de la rețea, stocata in doua rezervoare, unul executat din fibra de sticla cu o capacitate de 60 mc, iar al doilea executat din metal cu o capacitate de 30 mc. Langa rezervoare se afla o stație de pompare care asigura presiunea necesara la intervenții pentru funcționarea hidrantilor. Pompele au următoarele caracteristici  $P1 Q = 9$  mc/h,  $H = 28,6$  mcA,  $P2 Q = 36$  mc/h,  $H = 20,3$  mcA
- Alimentarea cu energie electrică este asigurată prin branșamentul existent la rețeaua de distribuție a energiei electrice existentă în zona.
- Energia termica se realizează cu ajutorul unei centrale termice proprii cu tiraj natural având doua cazane din otel FEROLLI TIP PREXTREM cu funcționare combustibil - gaze naturale  $P_t = 400$ Kw si consum  $Q_{gaz}$  metan = 25 mc/h. Consum total gaze naturale 40 mc h - bucătărie 15 mch si incalzire spatii cu apa calda 25 mc/h, gaz metan furnizat de ENEL ENERGIE SA.

## 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Hotel - asigurarea spațiilor de cazare clienți.

Restaurant - aprovizionarea cu materii prime, recepționarea materiilor prime, depozitarea în magazia de alimente, prepararea diverselor preparate culinare, servirea la mese a preparatelor.

## 5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- hotel - cazare; capacitate 57 camere, 109 locuri in camere,
- alimentație publica - restaurant: capacitate 200 locuri
- săli conferințe, capacitate 220 locuri
- piscina cu o capacitate de 20 locuri, volum de umplere 2x50 mc/an, dotată cu sistem LIMPIDO LTE DUO pentru tratarea apei având inclus sistem de sterilizare prin electroliza apei sărate si unul de reglare a ph-ului care contribuie la menținerea apei curate în piscină.

## 6. Datele referitoare la centrală termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:

Energia termica se realizează cu ajutorul unei centrale termice proprii cu tiraj natural având doua cazane din otel FEROLLI TIP PREXTREM cu funcționare combustibil - gaze naturale  $P_t = 400$ Kw si consum  $Q_{gaz}$  metan = 25 mc/h.

## 7. Alte date specifice activității: Cod CAEN Rev 2- 5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente; 5629 Alte activitati de alimentatie n.c.a.;

## 8. Programul de funcționare: 24h din 24h, 7 zile/ săptămâna, 365 zile/ an.



## II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului:

### 1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu: apa, aer, sol):

#### **Protecția calității apelor:**

-Evacuarea apelor uzate rețeaua de canalizare existentă pe amplasament, aparținând S.C. APAVITAL S.A. Apele uzate provenite de la bucataria restaurantului sunt dirijate către separator de grasimi bicompartimentat, și apoi în rețeaua de canalizare ApaVital Iasi

#### **Protecția calității aerului:**

Instalații de dispersie a gazelor arse, rezultate de la centralele termice se realizează prin intermediul cosurilor de fum cu diametrul de 250 mm și H=2 m.

Instalație de dispersie a gazelor arse rezultate de la bloc termic (gratar, aragaz) constând în hota metalică și cos de fum cu diametru de 250 mm și H=5 m.

### 2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:

- ✓ Depozitarea produselor, inclusiv depozitarea temporară a deșeurilor rezultate se realizează numai în spațiile special amenajate din interiorul obiectivului, spații securizate și protejate corespunzător pentru prevenirea poluărilor accidentale.
- ✓ Amenajarea și întreținerea spațiilor din incinta societății.
- ✓ Colectarea separată a deșeurilor și depozitarea temporară a acestora în spații amenajate până la predarea către agenți economici autorizați;
- ✓ Colectarea deșeurilor menajere în pubele specializate, în vederea predării către operatori autorizați pentru valorificare/ eliminare.
- ✓ *Măsuri prevăzute pentru protecția calității apelor*
  - Verificarea periodică a rețelei de canalizare din incinta obiectivului, astfel încât să se asigure funcționarea acesteia la parametrii proiectați. Curățarea de câte ori este nevoie a depunerilor grosiere din separatorul de grăsimi.
  - Asigurarea măsurilor tehnice/ organizatorice ce se impun pentru curățarea/ întreținerea periodică a instalațiilor de preepurare a apelor uzate existente pe amplasament, în vederea asigurării funcționării acestora la capacitățile și la parametrii proiectați.
  - Aplicarea, în caz de necesitate, a tuturor măsurilor de prevenire și combatere a poluării accidentale, conform prevederilor legislației în vigoare.
  - Este interzisă deversarea / evacuarea de deșeuri/produse de orice tip, ape uzate menajere și/sau de ape potențial impurificate pe sol sau apele subterane sau de suprafață.
- ✓ *Măsuri pentru protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor:*
  - Operarea echipamentelor și instalațiilor generatoare de zgomot cu respectarea măsurilor de bună practică pentru controlul zgomotului. Aceasta include o mentenanță adecvată a echipamentelor, a căror deteriorare poate conduce la creșterea nivelului de zgomot.
  - Montarea pe suportți elastici a instalațiilor/ echipamentelor ce produc vibrații.
  - Programarea activităților astfel încât să se evite creșterea nivelurilor de zgomot prin utilizarea simultană a mai multor echipamente care au asociate emisii sonore importante.
  - Verificarea periodică și întreținerea corespunzătoare dotărilor pentru protecția împotriva zgomotului, repararea imediată a defecțiunilor.
  - Monitorizarea nivelului de zgomot la limita incintei, pe direcția principalelor surse de zgomot și adoptarea de măsuri suplimentare acolo unde este cazul.
  - **Executarea operațiilor generatoare de zgomote și vibrații numai în interiorul obiectivului, în spații închise.** În cazul în care se vor înregistra sesizări/ observații ale



publicului interesat din zonă, cu privire la un posibil disconfort cauzat de zgomotul generat ca urmare a desfășurării activității pe amplasament, titularul proiectului/ activității are obligația luării de măsuri tehnice/ operaționale/ organizatorice/ constructive pentru reducerea/ limitarea emisiilor de zgomote și vibrații.

### 3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

**3.1. Imisii în atmosferă:** La limita incintei obiectivului, concentrațiile maxim admise ale poluanților din aer nu vor depăși valorile maxim admise de STAS 12574/87-Aer în zone protejate-condiții de calitate și Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

#### **3.2. Emisii în ape:**

Apele uzate rezultate din consumul igienico - sanitar se vor încadra în valorile maxim admise de HG nr. 352/2005 care modifică și completează HG nr. 188/2002 -NTPA 002/2002 -privind condițiile de descărcare în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare, cu modificările și completările ulterioare.

**3.3. Imisii zgomot:** Nivelul de zgomot rezultat ca urmare a desfășurării activității, în conformitate cu prevederile STAS 10009/2017 privind acustica urbana și ale Ordinului MS nr. 119/2014, nu va depăși valoarea maximă corespunzătoare zonei.

În caz de reclamații se vor efectua măsurători ale nivelului de zgomot la capacitatea maximă de funcționare, urmând a se stabili măsurile de izolare fonică. Contravaloarea analizelor va fi suportată de către societate. Toate petițiile/reclamațiile referitoare la nerespectarea Ord. MS nr. 119- NORMA din 4 februarie 2014 vor fi soluționate de direcțiile județene de sănătate publică aflate în subordinea Ministerului Sănătății.

### III. Monitorizarea mediului:

#### 1. Indicatori fizico - chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:

Titularul activității are obligația realizării de măsurători prin laboratoare terțe autorizate, privind emisiile de poluanți în mediu.

-Emisii în ape: Conform indicatorilor fizico-chimici nominalizați la pct. II.3.2. din autorizația de mediu; Frecvența:conform prevederilor Contractului cu S.C. APAVITAL S.A. și la solicitarea APM Iași/GNM SCJ Iași;

- Imisii zgomot: conform prevederilor punctului II.3.3, a autorizației de mediu.

Metoda de analiză: SR 6161-1:2022- „Acustică în construcții. Partea 1: Determinarea nivelului de zgomot în construcții civile și în localități urbane. Metode de determinare”

Loc de măsurare : în conformitate cu prevederile standardelor de metodă în vigoare. Măsurarea nivelului de zgomot se va realiza la ora de vârf a activităților desfășurate

Frecvența: La solicitarea APM Iași și /sau GNM- SCJ Iasi/DSP Iași. Valorificarea rezultatelor: banca proprie de date.

-Evidența gestiunii deșeurilor: produse, stocate temporar, reciclate, eliminate: Frecvența: anual; Valorificarea rezultatelor: banca proprie de date.

Modul de valorificare a rezultatelor: Banca proprie de date la punctul de lucru autorizat.

#### 2. Datele ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului și periodicitatea:

La solicitarea APM Iași se vor transmite date și elemente privind calitatea mediului.

• Raport privind evidența gestiunii deșeurilor: - Cantități colectate, valorificate și/sau eliminate: Frecvența: anual(până la 15 martie) și la solicitarea APM Iași; formatul: conform modelului transmis de APM Iași .

- Raportarea anuală până la data de 25 februarie anul anterior, conform Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

- Alte raportări, conform solicitării APM Iași-cu respectarea modelelor și termenelor transmise de APM Iași.

#### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:**

##### **1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

| Nr. Crt. | Tipuri de deșeuri   | Cantități /lună | Cod Deșeu |
|----------|---|-----------------|-----------|
| 1.       | Ambalaje de materiale plastice  | 100 kg/lună     | 15 01 02  |
| 2.       | Ambalaje de hârtie și carton  | 100 kg/lună     | 15 01 01  |
| 3.       | Uleiuri și grăsimi comestibile- Bucatarie- prepararea produselor destinate a fi prajite                                   | 200 l/lună      | 20 01 25  |
| 4.       | Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile | 0,04 kg/lună    | 19 08 09  |
| 5        | Ambalaje de sticlă  | 200 kg/lună     | 15 01 07  |
| 6.       | Deșeuri municipale amestecate   | 8 mc/lună       | 20 03 01  |

##### **2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):**

| Nr. Crt. | Tipuri de deșeuri   | Cantități /lună | Cod Deșeu |
|----------|---|-----------------|-----------|
| 1.       | Ambalaje de materiale plastice  | 100 kg/lună     | 15 01 02  |
| 2.       | Ambalaje de hârtie și carton  | 100 kg/lună     | 15 01 01  |
| 3.       | Uleiuri și grăsimi comestibile- Bucatarie- prepararea produselor destinate a fi prajite                                   | 200 l/lună      | 20 01 25  |
| 4.       | Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile | 0,04 kg/lună    | 19 08 09  |
| 5        | Ambalaje de sticlă  | 200 kg/lună     | 15 01 07  |
| 6.       | Deșeuri municipale amestecate   | 8 mc/lună       | 20 03 01  |

##### **3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

| Nr. crt. | Tipuri de deșeuri  | Cantități t/lună | Cod Deșeu | Mod stocare                               |
|----------|--|------------------|-----------|---|
| 1        | Ambalaje de materiale plastice                                   | 100 kg/lună      | 15 01 02  | Recipient special/spațiu special amenajat |
| 2        | Ambalaje de hârtie și carton                                     | 100 kg/lună      | 15 01 01  | Recipient special/spațiu special amenajat |
| 3.       | Uleiuri și grăsimi comestibile- Bucatarie- prepararea produselor | 200 l/lună       | 20 01 25  | Recipient etanș amplasat în spațiul       |



|    |  |              |          |  |
|----|--|--------------|----------|--|
|    | destinate a fi prajite   |              |          | special amenajat                                     |
| 4. | Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apa/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor ccomestibile | 0,04 kg/lună | 19 08 09 | Recipient etanș amplasat în spațiul special amenajat |
| 5. | Ambalaje de sticlă   | 200 kg/lună  | 15 01 07 | Recipient special/spațiu special amenajat            |
| 6. | Deseuri municipale amestecate  | 8 mc/lună    | 20 03 01 | Pubele speciale                                      |

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie): Deșeurile reciclabile produse, colectate și stocate temporar sunt predate în vederea valorificării operatorilor economici autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deseuri municipale amestecate -sunt colectate , depozitate temporar în containere special amenajate și transportate prin operatori autorizați pentru colectarea deșeurilor municipale în comuna Miroslava.

Deșeurii de Ambalaje de hartie si carton-20 01 01, Ambalaje de materiale plastice 15 01 02 - sunt colectate selectiv, depozitate temporar în containere special amenajate și transportate prin operatori autorizați pentru colectare, transport și valorificare/eliminare.

Deșeurile cu conținut de grăsimi de la separatorul de grăsimi se depozitează în recipiente etanș amplasați în incintă până la preluarea acestora de agenți economici autorizați.

6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare): -;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va asigura o evidență cronologică lunară tabelară, care va fi pusă la dispoziția APM Iași în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anual, precum și la cerere către GNM CJ Iași, după:

a) codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1)a OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurii, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeurii în tone încredințată spre eliminare.

8. Ambalajele folosite si rezultate - tipuri si cantitati: ambalajele rezultate( cutii carton, navete, sticle, borcane) sunt colectate selectiv și restituite la furnizori sau sunt valorificate prin agenți economici autorizați.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Ambalajele rezultate sunt colectate selectiv și sunt preluate de operatori autorizați pentru colectare, transport și valorificare/eliminare odată cu preluarea deșeurilor.



#### V. Modul de gospodarire a substantelor si preparatelor periculoase:

1. Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (informații despre substanțele și preparatele chimice periculoase cărora le sunt atribuite frazele de risc R 45, R 46, R 49, R 60, R 61, categorii, cantități): Nu este cazul.

2. Modul de gospodarire:-

3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substante si preparatele periculoase: -

4. Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident: -

Situațiile speciale, pierderile de produse, incidentele sau accidentele tehnice sau de alta natură, care pot determina impact asupra mediului înconjurator cu periclitarea calității acestuia, vor fi comunicate la APM Iași telefon/fax 214357 și GNM-CJ Iași tel: 0232/ 410.210

5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase: -.

VI. Programul de conformare - Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor: Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Galea TEMNEANU

ȘEF SERVICIU AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,  
ing. Irina Ana SIMIONESCU

ÎNTOCMIT,  
ing. Cristina DASCĂLU

