

# Raportul de activitate pe anul 2019

## I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

„Activitatea managerială a Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu a avut ca obiectiv în anul 2019, asigurarea unui mediu sănătos pentru generațiile prezente și viitoare, prin realizarea unor îmbunătățiri majore și continue ale calității aerului, solului și apelor, în armonie cu dezvoltarea economică și cu progresul social al județului Sibiu” Livia MITEA, Director executiv

### Date de contact:

#### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SIBIU

Str. Hipodromului nr. 2A, tel: 0269/422653, e-mail: [office@apmsb.anpm.ro](mailto:office@apmsb.anpm.ro)

## II. POLITICI PUBLICE

La 31.12.2019, execuția bugetară, pe titluri de cheltuieli, s-a prezentat astfel:

Nr. Crt.	Denumire indicatori	Credite Bugetare 2019	Execuție la 31.12.2019	Grad de utilizare (%)
1.	Cheltuieli de personal	3.242.268	3.240.343	99,94
2.	Cheltuieli materiale	242.763	242.622,06	99,94
3.	Proiecte program 2014-2020	1.975.000	1.737.152,54	87,96
	<b>Total</b>	<b>5.460.031</b>	<b>5.220.117,60</b>	<b>95,61</b>

APM Sibiu s-a implicat în emiterea la timp și cu respectarea cadrului legal a tuturor actelor specifice de reglementare pentru toate proiectele și programele de anvergură care s-au promovat la nivel județean, prin diverse modalități de finanțare.

În anul 2019 APM Sibiu a derulat **proiectul:**

**Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa și Mihalt, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud și ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia Beneficiar - APM Sibiu**

**Sursa de finanțare:** Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) – O.S. 4.1 Apel de proiecte pentru creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității.

**Obiectivul general (Scopul proiectului):** Elaborarea planurilor de management pentru siturile NATURA 2000 ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa Mică și Mihalt, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud, ROSCI0312

*Castanii comestibili de la Buia*, precum și implementarea măsurilor de management conservativ în ariile vizate de proiect.

**Durata:** 01.07.2017 - 31.12.2019

**Valoarea proiectului:** 4 681 980.25 lei

În cadrul biroului Buget, F înainte, Administrativ s-au desfășurat următoarele activități:

- Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2019, structurat pe titluri bugetare;
- Fundamentare virări de credite pe articole bugetare;
- Întocmirea necesarului de personal, bunuri și servicii și de proiecte program 2014-2020;
- Plăți furnizori și drepturi salariale;
- Calcul drepturi salariale APM Sibiu;
- Verificare deconturi deplasări interne;
- Monitorizarea cheltuielilor de personal;
- Raportări statistice;
- Activitate financiar-contabilă specifică;
- Inventarierea patrimoniului domeniului public și privat al statului;
- Raportări lunare privind plățile restante, bilanțul prescurtat;
- Activitate CFPP;
- Corespondență cu organul ierarhic superior și alte instituții, întocmirea situațiilor solicitate de organul ierarhic superior;
- Întocmirea documentației necesare pentru casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- Întocmire foi de parcurs auto, administrarea parcului auto al APM Sibiu, ținerea evidenței consumurilor de carburant;
- Gestionare patrimoniu APM Sibiu;
- Încasări tarife pentru autorizații de mediu și virarea lor către bugetul statului.

Valoarea tarifelor încasate din prestarea de servicii către persoanele fizice și juridice (01.01.2019-31.12.2019):

Serviciul	Valoare încasată (lei)	%
Serviciul Acorduri, Avize și Autorizații	677.050	86,53%
Serviciul Monitorizare și Laborator	2.828	0,36%
Serviciul Calitatea Factorilor de Mediu	102.550	13,11%
Total	<b>782.428</b>	<b>100%</b>

**Priorități pentru perioada următoare:**

**Măsura: Monitorizarea și îmbunătățirea calității aerului**

- Colectarea zilnică a datelor brute de calitate a aerului din stațiile automate de monitorizare, validarea și transmiterea lor către Agenția Națională pentru Protecția Mediului



- Prelucrare statistică și întocmire de rapoarte privind captura de date, numărul de analize efectuate în cele 4 stații automate de monitorizare a calității aerului din județul Sibiu
- Colectarea datelor și informațiilor necesare pentru elaborarea Inventarului Emisiilor de Poluanți în Atmosferă, în conformitate cu *OM 3299/2012*
- Realizarea Inventarului emisiilor de poluanți atmosferici raportați de agenții economici din județul Sibiu în SIM (Sistemul Integrat de Mediu)
- Realizarea Inventarului emisiilor de poluanți atmosferici ai instalațiilor de comercializare carburanți din județul Sibiu
- Verificarea conformării cu NFR (Nomenclature For Reporting) din Programul European de Evaluare și Monitorizare (EMEP) al Agenției Europene de Mediu, pentru toate activitățile generatoare de emisii de poluanți în atmosferă
- Îmbunătățirea accesului publicului la informația de mediu, prin elaborarea și afișarea pe pagina web a APM Sibiu a buletinelor zilnice/lunare privind calitatea aerului

**Măsura: Controlul poluării industriale în vederea reducerii poluării mediului**

- Menținerea la zi a inventarului instalațiilor IPPC (Integrated Pollution Prevention and Control) din județul Sibiu, conform *Legii nr. 278/2013 – Anexa I*
- Colectarea datelor ce se raportează în Registrul Național al Poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR) de la operatorii IPPC
- Verificarea conformării cu prevederile *Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale cu conținut de Compuși Organici Volatili din instalații industriale*
- Colectarea datelor și informațiilor necesare pentru elaborarea inventarului INEGES (Inventarul Național al Gazelor cu Efect de Seră)

**Măsura: Îmbunătățirea managementului deșeurilor și substanțelor periculoase**

- Monitorizarea operatorilor economici care colectează/tratează vehicule scoase din uz
- Monitorizarea transportului de deșeuri periculoase la nivelul județului Sibiu
- Monitorizarea cantității de deșeuri menajere eliminate prin depozitare
- Monitorizarea operatorilor economici autorizați pentru colectarea/tratarea DEEE-urilor (Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice)

**Măsura: Managementul eficient al conservării biodiversității și administrarea ariilor naturale protejate în județul Sibiu**

- Monitorizarea stării de conservare a speciilor și habitatelor protejate - evaluare efectiv specii protejate

- Reglementarea activității de recoltare/capturare și/sau achiziție și/sau comercializare a florilor de mină, a fosilelor de plante și a fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate precum și a plantelor și animalelor din flora și respectiv, fauna sălbatică, conform legislației specifice în vigoare
- Participarea în comisii de specialitate (ex. evaluări de pagube, derogări de la amenajamente, etc.)
- Analiza și monitorizarea tuturor planurilor/proiectelor/activităților desfășurate în arii naturale protejate
- Colectarea, centralizarea și sintetizarea datelor în domeniul conservării naturii din jud. Sibiu (grădini zoologice, autorizații, declarații de ucideri/capturi accidentale, rapoarte derogări specii protejate, înregistrări CITES, etc.)
- Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa și Mihalț, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud și ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia - Cod proiect 102674/POIM

#### **Măsura: Îmbunătățirea gradului de conștientizare, informare, consultare și participare a cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul**

- Organizarea și sprijinirea unor acțiuni de educare și informare a publicului
- Transmiterea de materiale informative, comunicate de presă, în vederea îmbunătățirii calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos
- Elaborarea și punerea la dispoziția publicului a rapoartelor lunare privind calitatea factorilor de mediu (aer, sol, vegetație, radioactivitate, zgomot ambiental, etc.)
- Elaborarea raportului privind calitatea factorilor de mediu din județul Sibiu, afișarea pe pagina web a APM Sibiu.

### **III. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ**

#### **Bugetul instituției:**

Din punct de vedere al managementului financiar, creditele bugetare repartizate APM Sibiu în anul 2019, conform ultimului buget, este în sumă de **5.460.031** lei, defalcat pe următoarele titluri de cheltuieli:

- Titlul I Cheltuieli de personal – 3.242.268 lei
- Titlul II Bunuri și servicii – 242.763 lei
- Titlul 58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 – 1.975.000 lei

#### **Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii:**

##### **a) Contracte finanțate din fonduri bugetare:**

Contract 001/BFA/14.05.2019, Servicii de monitorizare sistem alarmă antiefracție, suma: 2.142 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Seguard SRL



Contract 002/BFA/15.05.2019, Servicii in domeniul sănătății și securității în muncă, suma: 3.600 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Criss Prest Consulting SRL

Contract 003/BFA/16.05.2019, Servicii instalare și suport tehnic aplicație contabilitate, suma: 2000 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC GoblinX Utopis SRL

Contract 004/BFA/16.05.2019, Servicii de curățenie , suma: 28.560 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Biteco Cleaning SRL

Contract 005/BFA/17.05.2019, Servicii de legătorie și finisare, arhivare, suma: 10.000 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Imprim Spyr Groupe SRL

Contract 006/BFA/31.07.2019, furnizare vouchere de vacanță, suma: 62.350 lei, achiziție directă, nume câștigător: Sodexo Pass

Contract 008/BFA/30.09.2019, Servicii evaluare active patrimoniu, suma: 3.000 lei, achiziție directă, nume câștigător: Auditor Vasilie

Contract 010/BFA/07.10.2019, Servicii de medicina muncii, suma: 2463.30 lei, achiziție directă, nume câștigător: Policlina Medica Sibiu

#### **b) Contracte finanțate din fonduri comunitare (POIM 2019)**

Contract 15/POIM/14.01.2019 (Servicii pentru realizarea rapoartelor de mediu pentru planurile de management, suma: 58.000,00 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC COMIS EXPEDITION SRL)

Contract 16/POIM/04.02.2019 (Servicii de audit financiar, suma: 5.462,10 lei, achiziție directă, nume câștigător: AUDITOR FINANCIAR SARRA SRL)

#### **Numărul de procese de achiziții pe categorii:**

- 89 achiziții directe (finanțate din fonduri bugetare -85 și din fonduri comunitare -4)

Toate **procesele de achiziții** desfășurate pe parcursul exercițiului anului calendaristic de raportare s-au realizat prin sistemul electronic SEAP

**Durata medie** a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții:

- achiziție directă: 20 zile

**Număr de contestații** formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor: 0

Număr de **proceduri anulate**: 0

#### **Informații despre litigii în care este implicată instituția:**

În anul 2019 APM Sibiu a avut calitate procesuală într-un număr de 5 litigii în materia contenciosului administrativ, având ca obiect drepturile salariale ale personalului instituției, suspendarea executării, respectiv, anularea unor acte de reglementare emise de instituția noastră.

## Organigrama:

MINISTERUL MEDIULUI  
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI

Anexa 1 la Decizia nr. 321/02.05.2017



### Legendă:

55	Total personal
5	Funcții publice de conducere
48+2	Funcții publice de execuție + personal contractual

### Informații despre managementul resurselor umane:

La începutul anului 2019 numărul total de posturi al Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu a fost de 55 de posturi, din care: 5 funcții publice de conducere, 48 funcții publice de execuție și 2 posturi personal contractual.

În anul 2019 au avut loc modificări în structura organizatorică a instituției. Astfel prin Decizia președintelui ANPM s-au desființat 3 posturi vacante de execuție, numărul maxim de posturi aprobat pentru APM Sibiu fiind de 52 de posturi. În cursul perioadei, cu respectarea prevederilor legale și cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici s-a transformat un post de natură contractuală în funcție publică, astfel că structura organizatorică modificată totalizează 52 de posturi, din care: 5 funcții publice de conducere, 46 funcții publice de execuție și 1 post personal contractual.

În ceea ce privește fluctuația de personal, în anul 2019 s-au vacantat 4 posturi de execuție, din care 3 posturi prin pensionarea titularilor la data îndeplinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare și 1 post prin încetarea raportului de serviciu cu acordul părților.

Pe parcursul anului, 3 posturi de execuție au fost ocupate prin transfer în interesul serviciului a unor funcționari publici de la alte instituții de mediu, ulterior unul dintre acestea devenind vacant.

În ceea ce privește funcțiile de conducere vacante din cadrul instituției, 4 dintre acestea au fost ocupate temporar prin promovare temporară pe o perioadă de 6 luni a unor funcționari publici din cadrul instituției care îndeplineau condițiile legale.



În anul 2019 Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu a organizat și desfășurat două examene de promovare în grad, în urma cărora 3 funcționari publici au fost promovați în gradul profesional imediat superior celui deținut.

La finele anului 2019, instituția a înregistrat un număr de 7 posturi vacante, dintr-un total de 52 de posturi alocate, ceea ce reprezintă un grad de ocupare de 86,53%.

#### IV. RELAȚIA CU COMUNITATEA

**Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:** <http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

**Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată:**

<http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

**Informații despre atragerea de resurse din comunitate:**

APM Sibiu a acordat o atenție deosebită activităților care au vizat evenimentele cuprinse în Calendarul ecologic, cu ocazia cărora s-au organizat acțiuni în care au fost implicate toate categoriile sociale (elevi, studenți, părinți, cadre didactice); acestea au avut ca obiectiv general dezvoltarea interesului participanților pentru un mediu curat, frumos și sănătos.

#### V. LEGISLAȚIE

**Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție:**

APM Sibiu, prin obiectul său de activitate, nu are atribuții în activitatea de inițiere a unor acte normative. Instituția, prin departamentele de specialitate, a transmis un număr de 16 puncte de vedere cu privire la proiecte de acte normative aflate în procedura de consultate, la solicitarea superiorului ierarhic.

**Director Executiv,**

**Livia MITEA**



Întocmit: Consilier  Tania ALECU, Compartiment RPTI