

## Raport de activitate pe anul 2022

### I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

„Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu acordă o atenție sporită respectării legislației de mediu și îmbunătățirii gradului de transparență în luarea deciziilor privind mediul. Reglementarea relației dintre mediu și societate are în vedere dezvoltarea economică verde și competitivă, eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor, în concordanță cu crearea și menținerea unui mediu de viață sănătos.”- Ciprian SIMULESCU, Director executiv.

#### Date de contact:

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SIBIU**

Str. Hipodromului nr. 2A, tel: 0269/422653, e-mail: [office@apmsb.anpm.ro](mailto:office@apmsb.anpm.ro)

### II. POLITICI PUBLICE

La 31.12.2022, execuția bugetară, pe titluri de cheltuieli, s-a prezentat astfel:

Nr. Crt.	Denumire indicatori	Credite Bugetare 2022	Execuție la 31.12.2022	Grad de utilizare (%)
1.	Cheltuieli de personal	3.651.150	3.649.629	99,96%
2.	Cheltuieli materiale	359.452	358.682	99,78%
3.	Proiecte programe 2014-2021	2.368	2.366	99,91%
4.	Alte cheltuieli – Despăgubiri civile	80.552	80.038	99,36%
	<b>Total</b>	<b>4.093.522</b>	<b>4.090.715</b>	<b>99,93</b>

În anul 2022 APM Sibiu a derulat proiectul:

**Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa și Mihalț, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud și ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia**  
Beneficiar - APM Sibiu

**Sursa de finanțare:** Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) – O.S. 4.1 Apel de proiecte pentru creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității.

**Obiectivul general (Scopul proiectului):** Elaborarea planurilor de management pentru siturile NATURA 2000 ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa Mică și Mihalț, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud, ROSCI0312

*Castanii comestibili de la Buia*, precum și implementarea măsurilor de management conservativ în ariile vizate de proiect.

**Durata:** 01.07.2017 - 30.06.2023

**Valoarea proiectului:** 4 681 980.25 lei

În cadrul biroului Buget, Finanțe, Administrativ s-au desfășurat următoarele activități:

- Fundamentare buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2022, structurat pe titluri bugetare;
- Fundamentare virări de credite pe articole bugetare;
- Întocmire necesar de personal, bunuri, servicii și proiecte programe 2014-2020;
- Plăți furnizori și drepturi salariale;
- Calcul drepturi salariale APM Sibiu;
- Verificare deconturi deplasări interne;
- Monitorizare cheltuieli de personal;
- Raportări statistice;
- Activitate financiar-contabilă specifică;
- Inventariere patrimoniu domeniul public și privat al statului;
- Raportări lunare privind plățile restante, bilanțul prescurtat;
- Activitate CFPP;
- Corespondență cu organul ierarhic superior și alte instituții, întocmire situații solicitate de organul ierarhic superior;
- Întocmire documentație necesară pentru casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- Întocmire foi de parcurs auto, administrare parc auto al APM Sibiu, evidența consumurilor de carburant;
- Gestionare patrimoniu APM Sibiu;
- Încasări tarife pentru autorizații de mediu și virarea lor către bugetul statului.

Valoarea tarifelor încasate din prestarea de servicii către persoanele fizice și juridice (01.01.2022-31.12.2022):

Serviciul	Valoare încasată (lei)	%
Serviciul Acorduri, Avize și Autorizații	648.901	83,88%
Serviciul Monitorizare și Laborator	1.374	0,17%
Serviciul Calitatea Factorilor de Mediu	123.400	15,95%
<b>Total</b>	<b>773.675</b>	<b>100%</b>

## **Priorități pentru perioada următoare:**

### **Măsura: Monitorizarea și îmbunătățirea calității aerului**

- Monitorizarea automată a calității aerului la nivelul județului Sibiu (4 stații: 2 în municipiul Sibiu, 1 în orașul Copșa Mică și 1 în municipiul Mediaș) – parte din Rețeaua națională de Monitorizare a Calității Aerului (RMNCA);
- Încercări (analize manuale) în domeniul calității aerului conform prevederilor legale (*Legea nr. 104/2011, OM nr. 448/2007*): determinarea gravimetrică a pulberilor în suspensie, determinarea metalelor din pulberile atmosferice (Pb, Ni, Cd, As);
- Prelucrarea statistică a datelor din cele 4 stații automate de monitorizare a calității aerului și întocmirea rapoartelor privind: captura de date, numărul de analize (automate și manuale), raport lunar privind starea factorilor de mediu – calitatea aerului în județul Sibiu etc.;
- Monitorizarea radioactivității factorilor de mediu atât automat, prin stația situată la sediul APM Sibiu care monitorizează debitul dozei gama absorbite în aer, cât și manual după un program standard de prelevări, pregătiri și măsurări a 5 factori de mediu: aerosoli atmosferici, depuneri atmosferice, apă de suprafață, sol necultivat și vegetație spontană;
- Implementarea metodologiei din *OM nr. 3299/2012* - realizarea inventarului de poluanți în atmosferă, conform ordinului, prin: colectarea datelor și informațiilor necesare, validarea datelor înregistrate de către operatori /agenți economici/primării, în SIM (Sistemul Integrat de Mediu);
- Urmărirea respectării conformității instalațiilor/activităților cu prevederile *Directivei 94/63/CE* privind controlul emisiilor de compuși organici volatili (COV) rezultați din depozitarea carburanților și din distribuția acestora, de la terminale la stațiile de distribuție a carburanților, prin monitorizarea stațiilor de benzină, a containerelor mobile, a instalațiilor de încărcare/descărcare a containerelor mobile la terminale și a instalațiilor de depozitare la terminale și urmărirea actualizării certificatelor de inspecție tehnică COV pentru acestea;
- Îmbunătățirea accesului publicului la informația de mediu, prin elaborarea și afișarea pe pagina web și facebook a APM Sibiu a buletinelor zilnice și rapoartelor lunare privind evoluția calității aerului.

### **Măsura: Controlul poluării industriale în vederea reducerii poluării mediului**

- Menținerea la zi a inventarului instalațiilor IPPC (Integrated Pollution Prevention and Control) din județul Sibiu, conform *Legii nr. 278/2013 – Anexa I*;
- Colectarea datelor ce se raportează în Registrul Național al Poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR) de la operatorii IPPC;

- Monitorizarea implementării Directivei Emisii Industriale – activități care utilizează solvenți organici COV din instalații, anexa 7 din *Legea nr. 278/2013*;
- Colectarea datelor și informațiilor necesare pentru elaborarea inventarului INEGES (Inventarul Național al Gazelor cu Efect de Seră).

**Măsura: Îmbunătățirea managementului deșeurilor și substanțelor periculoase**

- Monitorizarea operatorilor economici care colectează/tratează vehicule scoase din uz;
- Monitorizarea transportului de deșeuri periculoase la nivelul județului Sibiu;
- Monitorizarea cantității de deșeuri menajere eliminate prin depozitare;
- Monitorizarea operatorilor economici autorizați pentru colectarea/tratarea DEEE-urilor (Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice).

**Măsura: Managementul eficient al conservării biodiversității**

- Monitorizarea stării de conservare a speciilor și habitatelor protejate - evaluare efective specii protejate;
- Reglementarea activității de recoltare/capturare și/sau achiziție și/sau comercializare a florilor de mină, a fosilelor de plante și a fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate precum și a plantelor și animalelor din flora și respectiv, fauna sălbatică, conform legislației specifice în vigoare;
- Reglementarea din punct de vedere al biodiversității, a planurilor/proiectelor/activităților desfășurate în arii naturale protejate;
- Participarea în comisii de specialitate (ex. evaluări de pagube, derogări de la amenajamente silvice, tăieri arbori etc.);
- Colectarea, centralizarea și sintetizarea datelor în domeniul conservării naturii din jud. Sibiu (grădini zoologice, autorizații, declarații de ucideri/capturi accidentale, rapoarte derogări specii protejate, înregistrări CITES etc.);
- Derularea proiectului: *Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa și Mihălț, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud și ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia* - Cod proiect 102674/POIM.

**Măsura: Îmbunătățirea gradului de conștientizare, informare, consultare și participare a cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul**

- Organizarea și sprijinirea unor acțiuni de educare și informare a publicului;
- Transmiterea de materiale informative, comunicate de presă, în vederea îmbunătățirii calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos;
- Elaborarea și punerea la dispoziția publicului pe pagina web a APM Sibiu a rapoartelor lunare/anuale privind calitatea factorilor de mediu din județul Sibiu (aer, sol, vegetație, radioactivitate, zgomot ambiental etc.).

### **III. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ**

#### **Bugetul instituției:**

Din punct de vedere al managementului financiar, creditele bugetare repartizate APM Sibiu în anul 2022, conform ultimului buget, este în sumă de 4.236.374 lei, defalcat pe următoarele titluri de cheltuieli:

- Titlul I Cheltuieli de personal – 3.651.150 lei
- Titlul II Bunuri și servicii – 359.452 lei
- Titlul 58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2021 – 126.000 lei
- Titlul 59 Despăgubiri civile – 99.772 lei

#### **Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii:**

##### **Contracte finanțate din fonduri bugetare:**

Contract 001/BFA/05.01.2022, Servicii de utilizare Program legislativ Lege 5, suma: 1.769,04 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Indaco Systems SRL;

Contract 002/BFA/03.03.2022, Servicii certificare – reînnoire certificat digital calificat, suma: 95 lei, achiziție directă, nume câștigător: Certsign SA;

Contract 004/BFA/25.03.2022, Servicii asistență tehnică și actualizare program soft, suma: 9.000 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Adi – Com Soft Srl;

Contract 005/BFA/25.03.2022 Servicii de monitorizare și intervenție a sistemului de securitate antiefracție, suma: 2.300 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Seguard SRL;

Contract 006/BFA/25.03.2022, Servicii de consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă, suma: 4.500 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Criss Prest Consulting SRL;

Contract 007/BFA/05.04.2022, Servicii de curățenie, suma: 36.270 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Biteco SRL;

Contract 008/BFA/05.04.2022, Servicii colectare deșeuri :nume câștigător SC Jifa SRL

Contract 09/BFA/11.04.2022, Servicii certificare – reînnoire certificat digital calificat, suma: 190 lei, achiziție directă, nume câștigător: Certsign SA;

Contract 10/BFA/12.05.2022, Vouchere vacanță – suma: 58.000 lei, achiziție directă, nume câștigător: Sodexo Pass România SRL;

Contract 11/BFA/06.06.2022, Servicii specialitate – suma: 1.000 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Euro Instal SRL;

Contract 12/BFA/10.06.2022, Servicii reevaluare parimoniu – suma: 4.500 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Estimate Consulting SRL;

Contract 13/BFA/28.06.2022, Servicii arhivare și legătorie – suma: 8.400 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Imprim Spyr Groupe SRL;

Contract 14/BFA/11.07.2022, Servicii medicina muncii, suma: 2.262 lei, achiziție directă, nume câștigător: Policlinica Medica;

Contract 17/BFA/15.12.2022, Servicii certificare – reînnoire certificat digital calificat, suma: 95 lei, achiziție directă, nume câștigător: Certsign SA;

**Numărul de procese de achiziții pe categorii:**

- 65 achiziții directe (finanțate din fonduri bugetare)

Majoritatea achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului anului calendaristic de raportare s-au realizat prin sistemul electronic SEAP.

Achizițiile offline sunt servicii de corespondență, servicii de spălătorie și servicii de acceptare carduri prin terminalele POS.

**Durata medie** a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții:

- achiziție directă: 20 zile.

**Număr de contestații** formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor: 0

**Număr de proceduri anulate:** 0

**Informații despre litigii în care este implicată instituția:**

În anul 2022 APM Sibiu a avut calitate procesuală într-un număr de 6 litigii în materia contenciosului administrativ, având ca obiect: drepturile salariale ale personalului instituției (2 litigii), anularea și/sau suspendarea executării unor acte de reglementare emise de instituția noastră (4 litigii).

- 4 litigii finalizate prin admiterea acțiunilor în contencios administrativ
- 1 litigiu finalizat favorabil instituției, prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă prin care se ia act de cererea reclamantului de renunțarea la judecată
- 1 litigiu aflat pe rol

**Organigrama:**

Organigrama instituției este postată pe site-ul APM Sibiu la secțiunea “Despre noi”.

În anul 2022 au avut loc modificări în structura organizatorică a instituției. Prin Decizia președintelui ANPM s-a desființat o funcție publică de execuție vacantă, astfel încât numărul maxim de posturi aprobat pentru instituția noastră s-a redus de la 52 la 51 de posturi (5 posturi aferente funcțiilor publice de conducere, 45 de posturi aferente funcțiilor publice de execuție și 1 post aferent personalului contractual). La finele anului din totalul posturilor aprobate, 39 de posturi erau ocupate și 12 posturi erau vacante. De asemenea, în anul 2022, cu respectarea prevederilor legale și cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici s-a transformat o funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent.

**Informații despre managementul resurselor umane:**

Informații despre fluctuația de personal

- 1 funcție publică de execuție a fost ocupată prin transfer în interesul serviciului;
- 3 funcții publice de execuție s-au vacantat: 2 funcții publice prin încetarea raportului de serviciu cu acordul părților și 1 funcție publică prin pensionarea titularului.

Numărul de concursuri organizate:

În perioada de raportare, APM Sibiu nu a organizat concursuri de recrutare. S-a organizat și desfășurat un examen de promovare în grad profesional.

Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere:

În urma concursului organizat de superiorul ierarhic, a fost ocupată funcția publică de conducere de director executiv, iar un număr de 4 funcții publice de conducere au fost exercitate cu caracter temporar de către funcționari publici din cadrul instituției, care îndeplineau condițiile legale.

#### **IV. RELAȚIA CU COMUNITATEA**

**Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:** <http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

**Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată:**  
<http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

#### **V. LEGISLAȚIE**

**Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție:**  
APM Sibiu, prin obiectul său de activitate, nu are atribuții în activitatea de inițiere a unor acte normative.

**Director Executiv,  
Ciprian SIMULESCU**

