



VIZAT SPRE
 REȘCHIMBARE

Tabel 11.3.1 – Valorile de referință pentru urmele de elemente chimice din sol

Locul prelevării probei	Indicator de calitate analizat	Valori limită folosințe mai puțin sensibile (mg/ kg substanță uscată)	Temeiul legal
2 puncte dispuse de-a lungul direcției dominante a vântului la circa 50 m de limita celulei nr 1, la adâncime de 30 cm.	Cd	5	Ordinul MAPPM nr. 756/03.11.1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului, cu modificările ulterioare.
	Cr	300	
	Zn	700	
	Ni	200	
	Pb	250	
	Cu	250	
	Mn	2000	

11.4. Zgomot

Zgomotul generat de transportul deșeurilor pe traseul poartă de acces – CMID, descărcarea deșeurilor, funcționarea utilajelor care lucrează la depozitarea deșeurilor și funcționarea electropompei pentru pompare levigat colectat se manifestă continuu, pe durata desfășurării activității.

Datorită măsurilor de control întreprinse și amplasării depozitului la o distanță mare față de receptorii umani, contribuția la zgomotul ambiental este nesemnificativă.

Se va respecta nivelulul de zgomot, conform SR nr. 10009/2017 Acustica – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant, coroborat cu art. 16, alin. (1) din anexa la Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sanatate publica privind mediul de viața al populației.

12. GESTIUNEA DEȘEURILOR

Titularul autorizației trebuie să respecte următoarele condiții:

- *Respectarea prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor:*
 - *Clasificarea și codificarea deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, se realizează potrivit:*
 - a) *Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;*
 - b) *anexei nr. 4.*
 - *Producătorii și deținătorii de deșeuri, persoane juridice, sunt obligați cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1), după care să întocmească o listă a acestora;*
 - *În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor prevăzute la art. 7 alin. (1) sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase - codurile marcate cu asterisc, încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către*





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

producătorii și deținătorii de astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante solicitate de către autoritatea de protecție a mediului;

- Laboratorul de referință din cadrul ANPM analizează cazurile de incertitudine referitoare la caracterizarea și clasificarea deșeurilor și face propunerea de încadrare corespunzătoare;

- În scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor, producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4;

- Este interzisă reclassificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos;

* Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru:

a) reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

b) reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile;

* Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite;

* Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;

c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

* Pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, titularul unei activități, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane;

* Persoanele desemnate, prevăzute la alin. (4), trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;

* Producătorul sau deținătorul care transferă deșeuri către una dintre persoanele fizice autorizate ori persoanele juridice prevăzute la art. 23 alin. (1) în vederea efectuării unor



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

operațiuni de tratare preliminară operațiunilor de valorificare sau de eliminare completă nu este scutit, ca regulă generală de responsabilitate pentru realizarea operațiunilor de valorificare ori de eliminare completă;

* Producătorii de deșeuri nepericuloase, unitățile și întreprinderile prevăzute la art. 34, producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase țin o evidență cronologică lunară tabelară și o pun la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după:

- a) codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1), cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
 - b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant;
 - c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.
- Unitatile si intreprinderile care valorifica deseurile au urmatoarele obligatii:
 - a) Sa detina spatii special amenajate pentru stocarea deseurilor in conditii care sa garanteze reducerea riscului pentru sanatatea umana si deteriorarii calitatii mediului;
 - b) Sa evite formarea de stocuri de deseuri care urmeaza sa fie valorificate, precum si de produse rezultate in urma valorificarii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care sa prezinte riscuri asupra sanatatii populatiei;
 - c) Sa adopte cele mai bune tehnici disponibile in domeniul valorificarii deseurilor.
 - Pentru asigurarea unui grad inalt de valorificare, producatorii de deseuri si detinatorii de deseuri, in cazul in care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 si pentru facilitarea sau imbunatatirea pregatirii pentru reutilizare, reciclare si a altor operatiuni de valorificare, au obligatia sa colecteze deseurile separate si sa nu le amestece cu alte deseuri sau material cu proprietati diferite;
 - Operatorii economici care colecteaza si/sau transporta deseuri au obligatia de a le verifica vizual daca sunt separate corespunzator si de a le prelua separate si a nu le amesteca in timpul transportului cu alte deseuri sau material cu proprietati diferite;
 - Este intezisa incinerarea deseurilor colectate separate pentru pregatirea pentru reutilizare si reciclare in temeiul art. 17 alin. (1)-(4) si al art. 33, cu exceptia deseurilor care provin din operatiuni de tratare ulterioara a deseurilor colectate separate, pentru care incinerarea reprezinta rezultatul optim din punct de vedere ecologic in conformitate cu art. 4;
 - Operatorii economici autorizati din punctual de vedere al protectiei mediului pentru activitatea de eliminare a deseurilor au urmatoarele obligatii:
 - a) Sa asigure eliminarea in totalitate a deseurilor care le sunt incredintate;
 - b) Sa foloseasca cele mai bune tehnici disponibile si care nu implica costuri excesive pentru eliminarea deseurilor;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- c) Sa introduca in instalatia de eliminare numai deseurile mentionate in autorizatia emisa de catre autoritatea de mediu si a respecte tehnologia de eliminare aprobata de acestea;
- Toate unitatile sau intreprinderile care desfasoara activitati de tratare a deseurilor sunt obligate sa obtina o autorizatie integrate de mediu emisa de catre autoritatea de mediu;
 - Autorizatia integrate de mediu trebuie sa contina urmatoarea lista care nu este exhaustiva:
 - a) Codurile operatiilor de eliminare/valorificare potrivit anexelor nr. 3 si 7;
 - b) Tehnologia aplicata pentru fiecare tip de operatiune;
 - c) Tipurile si cantitatile exprimate in tone si volum de deseuri care pot fi tratate, inclusive originea acestora;
 - d) Tipurile si cantitatile de deseuri si/sau produse care rezulta din instalatie exprimate in tone/an si volum;
 - e) Conditii tehnice si tehnologice de functionare a instalatiei de tratare;
 - f) Masurile de siguranta si de prevenire care trebuie luate;
 - g) Modul de operare a instalatiei de tratare astfel incat sa nu apara efecte daunatoare sau discomfort asupra mediului sau sanatatii umane;
 - h) Monitorizarea si controlul instalatiei de tratare, dupa caz, astfel incat sa nu puna in pericol sanatatea umana si a nu dauneze mediului;
 - i) Masurile de inchidere si de intretinere ulterioara, dupa caz;;
 - j) Specificarea perioadei de timp si a capacitatii de stocare exprimate in volum si tone a deseurilor de pe amplasament;
 - Producatorii de deseuri nepericuloase, unitatile si intreprinderile prevazute la art. 34, producatorii de deseuri periculoase si unitatile si intreprinderile care colecteaza sau transporta deseuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau actioneaza in calitate de comercianti si de brokeri de deseuri periculoase si nepericuloase tin o evidenta cronologica lunara tabelara si o pun la dispozitia autoritatii de mediu in format letric, la cerere si electronic in sistemul pus la dispozitie de autoritatea de mediu pana la 15 martie anul urmator raportarii, precum si la cerere autoritatilor competente de control, dupa:
 - a) Codul deseului potrivit art. 7 alin. (1), cantitatea in tone, natura si originea deseurilor generate, precum si cantitatea de produse si material care rezulta din pregatirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operatiuni de valorificare, eliminare;
 - b) Destinatia, frecventa colectarii, modul de transport si metoda de tratare prevazuta pentru deseuri, atunci cand este relevant;
 - c) Cantitatea de deseuri in tone incredintata spre eliminare;
 - Operatorii economici sunt obligati sa pastreze evidenta gestiunii deseurilor de cel putin 3 ani, cu exceptia operatorilor economici care desfasoara activitati de transport, care trebuie sa pastreze evidenta timp de cel putin 12 luni;
 - La cererea autoritatilor competente sau a uni detonator anterior, operatorii economici prevazuti la alin. (1) trebuie sa furnizeze documentele justificative conform carora operatiunile de gestionare au fost efectuate;
 - In conformitate cu prevederile Legii nr. 181/2020 privind gestionarea deseurilor nepericuloase compostabile, se vor respecta urmatoarele:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- *Tratarea biologică prin compostare/digestive anaeroba a deșeurilor biodegradabile este condiționată de tipul deșeurilor și modul de colectare a acestora. Astfel sunt admise la compostare materialele și/sau deșeurile care îndeplinesc cumulative următoarele criterii:*
 - a) *au fost colectate separate;*
 - b) *au certificate de conformitate pentru materiile prime care intra în procesul de compostare și digestie anaeroba;*
- *Ambalajele biodegradabile trebuie să îndeplinească cerințele esențiale prevăzute în anexa nr. 2 pct. 3 lit. c) și d) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Metodologia de certificare a materiilor prime care intra în procesul de compostare și fermentare anaeroba este stabilită prin Normele tehnice;*
- *Operatorii instalațiilor de compostare și digestive anaerobe au obligația de a obține actul de reglementare emis de către autoritatea de mediu, care va ține cont cel puțin de următoarele:*
 - a) *Tehnologiile și instalațiile trebuie să respecte cerințele documentelor de referință – BAT/BREF-in domeniu;*
 - b) *Să dețină spații special amenajate pentru depozitarea deșeurilor compostabile în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;*
 - c) *Să evite formarea de stocuri de deșuri, precum și de produs final – compost/digestat – care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri asupra sănătății populației;*
 - d) *Să utilizeze exclusive categoriile de deșuri biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe prevăzute în Normele tehnice;*
 - e) *Să recepționeze material compostabil/deșuri biodegradabile însoțite de certificate de conformitate privind calitatea materialului compostabil;*
 - f) *Să curățe și să dezinfecteze containerele, recipientele și vehiculele utilizate pentru transportul materialelor compostabile într-o zonă desemnată în acest sens. Aceasta zonă trebuie proiectată sau amplasată astfel încât să se prevină riscul de contaminare a produselor tratate, cu respectarea legislației în vigoare cu privire la protecția mediului și a apelor de suprafață;*
 - g) *Să stabilească proceduri de curățare pentru toate zonele din incintă, folosindu-se echipamente și agenți de curățare adecvați;*
 - h) *Să respecte valorile-limită ale parametrilor/indicatorilor cuprinse în Normele tehnice;*
 - i) *Să păstreze evidențele privind cantitățile de deșuri utilizate în procesul de compostare/digestive anaeroba, calitatea compostului rezultat și datele de identificare ale operatorilor economici de la care primesc deșeurile;*
 - j) *Să raporteze semestrial și la solicitarea expresă a autorității de mediu informațiile prevăzute la lit. i);*

Operatorul trebuie să întocmească un registru complet pe probleme legate de operațiunile și practicile de management al deșeurilor proprii de pe amplasament, care trebuie pus în orice moment la dispoziția persoanelor autorizate pentru inspecție ale A.P.M. Constanța, GNM-CJ Constanța.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Acest registru trebuie păstrat de titularul autorizației și să conțină minimum de detalii cu privire la:

- tipul deșeurii;
- codul deșeurii;
- instalația producătoare;
- cantitatea generată/valorificată/eliminată/stoc;
- modul de stocare provizorie/tratare/transport,
- cantitatea predată către agentul economic valorificator/eliminator,
- date privind transportatorul deșeurilor, detalii privind atestarea/autorizarea acestuia,
- date de identificare ale agentului economic care realizează valorificarea/eliminarea deșeurilor și de autorizare a acestuia,
- documentele de aprobare/transport ale deșeurilor conform prevederilor legale

O copie a acestui registru privind managementul deșeurilor trebuie depusă autorității de mediu ca parte a R.A.M. pentru amplasament.

Toate deșeurile vor fi depozitate astfel încât să se prevină orice contaminare a solului și a rețelei de canalizare și să se reducă la minimum orice degajare de emisii fugitive în aer;

Tipurile de deșuri rezultate din activitatea desfășurată pe amplasament, modul de manipulare și stocare a acestora sunt prezentate în Tabelul 1.1

**Tabel 12.1. Gestionarea și minimizarea deșeurilor proprii.
 Deșuri nepericuloase**

Nr. Crt	Decizia	Denumire dese	Cantitatea anuală estimată	Starea fizică	Mod de depozitare	Mod de valorificare sau eliminare finală
1.	20 03 01	Deseuri municipale amestecate	Cca. 1,5 t	Solid	Depozitare în containere	Eliminare finală (D5)





Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

2.	16.01.03	Anvelope uzate	Cca. 20 tone	solid	Depozitare in containere	Valorificare (R12)
3.	15 01 02	PET-uri si materiale plastice	Cca. 0,15 tone	solid	Depozitare in containere	Reciclare(R12)
4.	15 01 01	Ambalaje de hartie si carton	Cca.00,2 tone	solid	Depozitare in containere	Reciclare(R12)
5.	19 02 06	Namol provenit de la curatarea periodica a bazinului de colectare a levigatului	Cca. 20 tone	solid	Depozitare in containere	Depozitare direct in depozit dupa aplicarea unei metode de tratare in vederea reducerii umiditatii (D5)
6.	19 02 99	Cartuse filtrante uzate	Cca 0,2 tone	solid	Depozitare in containere	Eliminare finala (D5)
7.	19 02 99	Concentrat statie epurare	Cantitati variabile in functie de levigat epurat Cca. 0,13 t/mc de levigat epurat	solid	Depozitare in containere	Depozitare direct in depozit dupa aplicarea unei metode de tratare in vederea reducerii umiditatii (D5)

Cantitatea de concentrat in ultimul an este de 6036 mc si a fost depozitata in depozit.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Deseuri periculoase

Nr. Crt.	Deciziei Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului	Denumire deseuri	Cantitate anuala estimata	Starea fizica	Mod de depozitare	Mod de valorificare sau eliminare finala
1.	13.02.06*	Ulei uzat	Cca. 0,1 tone	Lichid/so lid	Colectare separata, depozitare in spatii amenajate corespunzator	Valorificare/eliminare prin agenti economici
2.	16.01.07*	Filtre de ulei	Cca. 70 kg	solid	Colectare separata, depozitare in spatii amenajate corespunzator	Valorificare/eliminare prin agenti economici
3.	16.06.01*	Baterii de acumulatori	Cca. 1 tona	solid	Colectare separata	Predate in sistem de depozit

Activitățile conexe activității de baza desfășurate pe amplasament conduc la generarea mai multor categorii de deseuri.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Deseurile de tip menajer și asimilabile, provin de la activitățile administrative, fiind generate de personalul CMID Costinești. Aceste deseuri sunt colectate în europubele, care sunt apoi descarcate direct pe depozit.

Cartusele filtrante uzate sunt eliminate în compartimentul activ al depozitului.

Namolul provenit de la curățarea periodică a bazinului de colectare a levigatului este depozitat direct în depozit după aplicarea unei metode de tratare în vederea reducerii umidității.

(namolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%).

Concentratul provenit din instalația de epurare PALL rezultat în urma epurării levigatului reprezintă un namol (nu este un deșeu lichid), care, în conformitate cu legislația în vigoare, poate fi depozitat direct în depozit după aplicarea unei metode de tratare în vederea reducerii umidității (conform pct. 4.2.1.5 OM 757/2004, pentru depozitare namolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%).

Uleiurile uzate, rezultate din exploatarea utilajelor care deservește depozitul sunt stocate în butoaie metalice, care sunt pastrate lângă magazia de lubrifianți. Periodic, pe baza de contract, uleiul este predat către firme autorizate pentru a presta acest gen de servicii. Uleiurile uzate generate pe amplasament pot fi de asemenea reutilizate la utilaje care pot utiliza uleiuri de o calitate inferioară. Toată zona de manevrare și stocare a acestei categorii de deșeu este betonată, riscul contaminării amplasamentului ca urmare a deversărilor accidentale fiind mult diminuat.

Deseurile reciclabile (hartie/carton, plastic, metal) sunt colectate separat, fiind valorificate prin operatori economici autorizați.

Acumulatorii uzati sunt depozitați temporar în spațiu special amenajat, în vederea predării la schimb la achiziționarea unor noi.

Anvelopele uzate sunt stocate temporar în spațiu special amenajat, în vederea resapării sau predării la schimb la achiziționarea unor anvelope noi.

Toată zona de manevrare și stocare a deșeurilor este betonată, riscul contaminării amplasamentului ca urmare a deversărilor accidentale fiind mult diminuat.

13. PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Activitatea nu se încadrează în categoria obiectivelor cu risc, pentru care se aplică prevederile Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.

13.1. Situații de urgență

13.1.1. În cazul unor situații de urgență, definite conform O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificări și completări ulterioare, va fi anunțat Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, care asigură coordonarea unitară și permanentă a activității de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență.

13.1.2. Activitatea CMID de deșeuri se va desfășura în conformitate cu prevederile legale referitoare la normele de protecție a muncii și pază contra incendiilor și procedurii în caz de accidente. Titularul va lua măsuri de prevenire a riscurilor producerii unor accidente prin:

- interzicerea accesului persoanelor neautorizate în incinta depozitului;
- asigurarea condițiilor de igienă la locul de muncă;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- luarea de măsuri pentru eliminarea riscului de incendiu și explozii prin: instruire, verificarea periodică a sistemelor de blocare și avertizare, asigurarea rezervei intangibile de apă necesară pentru intervenții, dotarea cu mijloace de stingere a incendiului, asigurarea echipamentelor de protecție;
 - respectarea prevederilor planurilor de intervenții pentru combaterea poluărilor accidentale
- 13.1.3. Toate activitățile de administrare se execută în baza prevederilor legale referitoare la protecția muncii și prevenirea incendiilor.
- 13.1.4. Toate persoanele care desfășoară o activitate pe amplasament trebuie instruite corespunzător în ceea ce privește prevenirea incendiilor și protecția muncii. Instruirea trebuie să se realizeze pentru:
- drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului în ceea ce privește protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru fiecare loc de munca în parte,
 - cerințele de protecția muncii și prevenirea incendiilor, atât pentru funcționarea normală cât și pentru accidente sau cazuri de urgență,
 - echipamentul de protecție necesar,
 - amplasarea mijloacelor de combatere a incendiilor,
 - măsurile de prim-ajutor,
 - cerințe specifice fiecărui loc de munca (utilaje, cântar, curățarea anvelopelor, laborator etc.).
- 13.1.5. Personalul angajat trebuie să fie instruit anual în următoarele domenii și să fie informat imediat de apariția de noi legi, aprobări și reglementări legate de funcționarea instalațiilor:
- organizarea activităților (planul de funcționare, instrucțiuni de funcționare, planul de alarmă)
 - modificarea obligațiilor și responsabilităților fiecărui angajat, în vederea asigurării condițiilor de protecție a mediului;
 - modul de comportare și acțiune în caz de accidente și în cazuri de urgență.
- 13.1.6. În funcție de tipul deșeurilor acceptate și de mărimea depozitului, conform prevederilor legale, administratorul depozitului va asigura pe amplasament dotările necesare din punct de vedere PSI.
- 13.1.7. În zonele de risc se va amplasa un panou care semnalează acest pericol. Pe panourile semnalizate se va scrie și numărul de telefon al serviciilor ce trebuie informate conform Planului de prevenire în caz de poluări accidentale.
- 13.1.8. Instalația va fi prevăzută cu un plan de evacuare și salvare în caz de urgență.

13.2. Proceduri de urgență

13.2.1. Titularul autorizației trebuie să asigure un Plan de intervenție pentru combaterea poluării accidentale, care trebuie să trateze orice situație de urgență care poate apărea pe amplasament. Acest plan trebuie să includă prevederi pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute în urma oricărei situații de urgență.

13.2.2. Planul de intervenție pentru combaterea poluării accidentale trebuie revizuit anual și actualizat după cum este necesar. El trebuie să fie disponibil pe amplasament în orice moment pentru inspecție de către personalul cu drept de control al autorităților de specialitate.

13.2.3. În conformitate cu Planul de intervenție pentru combaterea poluării accidentale se stabilesc: Componența colectivelor constituite pentru combaterea poluării accidentale

- lista punctelor critice din unitate unde pot proveni poluări accidentale;
- fișa poluantului potențial;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- programul de măsuri și lucrări în vederea prevenirii poluării accidentale;
- componența colectivului constituit pentru prevenirea și combaterea poluărilor accidentale;
- componența echipelor de intervenție;
- lista dotărilor și materialelor necesare pentru sistarea poluării accidentale;
- programul anual de instruire a lucrătorilor de la punctele critice și a echipelor de intervenție;
- responsabilitățile conducătorilor.
- modul de acționare în cazul producerii a unei poluări accidentale sau a unui eveniment care poate conduce la poluarea iminentă a factorilor de mediu aer, apă, sol.

În conformitate cu Planul pentru situații de urgență numit “Scenarii de siguranță la foc” se stabilesc:

- cauzele potențiale de generare a incendiilor;
- evaluarea riscului de producere a unui incendiu;
- măsuri de preîntâmpinare a propagării incendiilor;
- măsuri de prevenire a formării acumulărilor de lichide inflamabile sau combustibile;
- măsuri tehnico-organizatorice pentru îmbunătățirea siguranței la foc.

13.2.4. Titularul va face dovada că a luat toate măsurile pentru prevenirea pericolelor de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase

13.2.5. Titularul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita consecințele asupra sănătății populației și asupra calității mediului.

13.3 Notificarea autorităților

13.3.1. Titularul autorizației trebuie să notifice în maxim 24 de ore prin fax și/sau notă telefonică și electronic, dacă este posibil, APM Constanta și GNM – CJ Constanta, imediat ce se confruntă cu oricare din următoarele situații:

- Orice emisie în aer, semnificativă pentru mediu, de la orice punct potențial de emisie.
- Orice incident cu potențial de contaminare a apelor de suprafață și subterane sau care poate reprezenta o amenințare de mediu pentru aer sau sol sau care necesită un răspuns de urgență din partea autorității locale.
- Orice emisie care nu se conformează cu cerințele prezentei autorizații.

Titularul autorizației trebuie să includă, ca parte a notificării, data și ora incidentului, detalii privind natura emisiilor și a riscului creat de incident și măsurile luate pentru minimizarea emisiilor și evitarea reparației, conform Cap. 14 Raportări. Din analiza informărilor prezentate de operator, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește măsurile de remediere necesare, în urma producerii

13.3.2. Titularul autorizației trebuie să înregistreze orice incident. Această înregistrare trebuie să includă detalii privind natura, extinderea și impactul incidentului, precum și circumstanțele care au dat naștere incidentului. Înregistrarea trebuie să includă toate măsurile luate pentru protejarea mediului, gestionarea incidentului, minimizarea deșeurilor generate precum și pentru evitarea reparației. După notificarea incidentului, titularul autorizației trebuie, cât mai curând posibil, să depună autorității de mediu raportul privind incidentul.

13.3.3. Un raport care descrie pe scurt incidentele consemnate trebuie înaintat autorității de mediu ca parte a RAM.

13.3.4. În cazul oricărui incident precizat în Condițiile 12.3.1 de mai sus care are legătură cu deversările în apă, titularul autorizației trebuie să notifice Apele Române imediat după incident.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

13.3.5. In cazul oricărui incident sau situația de urgență, persoanele autorizate de titularul activității vor anunța pe lângă autoritatea de mediu, după caz, și alte autorități, în cel mai scurt timp posibil:

- în cazul contaminării solului, apelor subterane, apelor de suprafață: **Administrația de Gospodărire a Apelor.**
- în cazul incendiilor: **Grupul de Pompieri (ISU)**
- în cazul susceptibilității unei îmbolnăviri sau mortalității unui număr mare a animalelor din zona: **Direcția Sanitar Veterinară .**
- în caz de îmbolnăviri ale personalului: **Direcția de Sănătate Publică.**

14. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII

In conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, se impun următoarele:

- *operatorul depozitului este obligat să instaleze un sistem de automonitorizare a depozitului de deșuri și să suporte costurile acestuia. Procedurile de control și automonitorizare în faza de exploatare a unui depozit de deșuri cuprind:*
 - a) automonitorizarea tehnologică;*
 - b) automonitorizarea calitatii factorilor de mediu.*

Automonitorizarea tehnologică constă în verificarea permanentă a stării și funcționării următoarelor amenajări și dotări posibile din depozite:

- a) starea drumului de acces și a drumurilor din incintă;*
- b) starea impermeabilității depozitului;*
- c) funcționarea sistemelor de drenaj;*
- d) comportarea taluzurilor și a digurilor;*
- e) urmărirea anuală a gradului de tasare a zonelor deja acoperite;*
- f) funcționarea instalațiilor de epurare a apelor uzate;*
- g) funcționarea instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit;*
- h) funcționarea instalațiilor de evacuare a apelor pluviale;*
- i) starea altor utilaje și instalații existente în cadrul depozitului.*

Automonitorizarea tehnologică are ca scop reducerea riscurilor de accidente prin incendii și explozii, distrugerea stratului de impermeabilizare, colmatarea sistemelor de drenaj și tasări inegale ale deșeurilor în corpul depozitului.

Automonitorizarea calitatii factorilor de mediu pentru faza de exploatare se realizează potrivit procedurii de control și urmărirea a depozitelor de deșuri prevăzute în anexa nr. 3 și în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Determinările prevăzute în anexa nr. 3 și în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează de laboratoare acreditate, conform Ordonanței Guvernului nr. 23/2009 privind activitatea de acreditare a organismelor de evaluare a conformității, aprobată cu modificări prin Legea nr. 256/2011, cu modificările și completările ulterioare, iar rezultatele acestor

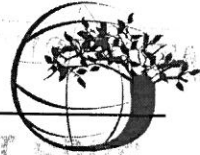


AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



determinari se pastreaza intr-un registru pe toata perioada de monitorizare.

Operatorul depozitului este obligat sa raporteze autoritatii de mediu si comisariatului judetean al Garzii Nationale de Mediu, dupa cum urmeaza:

- a) semestrial, datele inregistrate in urma monitorizarii, pentru a demonstra conformitatea cu prevederile din autorizatia integrata de mediu;*
- b) in maximum 12 ore de la constatare, orice efecte negative asupra mediului constatate prin programul de monitorizare.*

Titularul autorizației trebuie să asigure accesul organelor de control abilitate, sigur și permanent la următoarele punctele de prelevare și monitorizare:

- zonele de depozitare a deșeurilor pe amplasament;
- puțurile forate pentru monitorizarea apei subterane;
- la evacuarea levigatului și apelor pluviale în cele două colectare;
- căminul de colectare a apelor menajere;
- sursele de zgomot pe amplasament;
- la orice alte puncte de prelevare și monitorizare cerute de către autoritatea de mediu.

14.1. Automonitorizarea tehnologică

Automonitorizarea tehnologică are ca scop reducerea riscurilor de accidente prin incendii și explozii, distrugerea stratului de impermeabilizare, colmatarea sistemelor de drenaj și tasări inegale ale deșeurilor în corpul depozitului, fenomene de sărăturare prin stagnarea apei din precipitații în zonele mai puternic tasate.

Automonitorizarea tehnologica consta in verificarea permanenta a starii si functionarii urmatoarelor amenajari si dotari posibile din depozite:

- starea drumului de acces si a drumurilor din incinta;
- starea impermeabilizarii depozitului;
- functionarea sistemelor de drenaj aferente depozitului de deseuri-prin monitorizarea calitatii apei freatic si a levigatului;
- functionarea drenurilor de gaze din masa deșeurilor, a sistemelor de captare, utilizarea acestora in conditii de siguranta;
- starea stratului de acoperire in zonele unde nu se face depozitare curenta;
- functionarea instalatiei de epurare a levigatului;
- functionarea retelei de canalizare a apelor uzate menajere;
- functionarea instalatiilor de evacuare a apelor pluviale.

Urmărirea gradului de tasare și stabilității depozitului implică:

- comportarea taluzurilor și digurilor;
- apariția unor tasări diferențiate și stabilirea măsurilor de prevenire a acestora;
- aplicarea măsurilor de prevenire a pierderii stabilității – modul corect de depunere a straturilor de deșeuri;

Controlul capacității de funcționare a sistemelor de etansare a depozitului de deseuri se realizează prin:

- măsuratori anuale ale înălțimii și poziționării conductelor de levigat din sistemul de drenare. Deformările măsurate se compară cu rezultatele calculelor tasărilor și deformațiilor.



- control anual al capacitatii de functionare a conductelor de levigat.
Operatorul depozitului are obligatia sa informeze imediat autoritatea competenta asupra deficientelor de functionare a sistemului de colectare a levigatului.
- înregistrarea anuală a temperaturii in conductele de drenaj pentru levigat

Topografia depozitului :

Nr. Crt	Parametrii urmăriți	Date inregistrate	In faza de functionare	In faza de urmarire postinchidere
1.	Structura si compozitia depozitului	Suprafata ocupata de deseuri	anual	anual
		Volum deseuri	anual	anual
		Compozitia deseurilor	anual	Nu este cazul
		Metode de depozitare	Depozitare prin inaintarea frontului de lucru	Nu este cazul
		Timpul si durata depozitarii	Permanent	Nu este cazul
		Capacitate remanenta	anual	Nu este cazul
2.	Comportarea la tasare si urmarirea nivelului depozitului.	Comportare la tasare	anual	anual
		Nivelul depozitului	anual	anual

Tasarea in depozit a fost cuantificata pe baza masuratorilor efectuate pe bornele și reperate de tasare (ridicari topo) si a masuratorilor efectuate la interval relativ regulate de timp. Masuratorile topografice efectuate au ca punct de verificare borne de verificare care reprezinta borne de reper la obiectiv.

Inregistrarile aferente ultimilor trei ani referitoare la parametrii urmariti sunt precizate in tabelul de mai jos :

Nr. Crt	Parametrii urmăriți	Date inregistrate	2017	2018	2019
1	Structura si compozitia depozitului	Suprafata ocupata de deseuri	3.53 ha	3.53 ha	5.13 ha
		Volum deseuri	478556 mc	521607 mc	583120 mc
		Compozitia deseurilor	94.39% deseuri municipale 5.61% alte deseuri	93.27% deseuri municipale 6.73% alte	94.46% deseuri municipale 5.54% alte deseuri



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

		Metode de depozitare	deseuri			
			Depozitare prin inaintarea frontului de lucru			
			Timpul si durata depozitarii	Permanent	Permanent	Permanent
			Capacitate remanenta	721444 mc	678393 mc	616880 mc
2	Comportarea la tasare si urmarirea nivelului depozitului.	Comportare la tasare	Buna	Buna	Buna	
		Nivelul depozitului	Celula nr. 1 – 17.43 m Celula nr.2 – 16.89 m Celula nr. 3 – 0 m	Celula nr. 1 – 18.35 m Celula nr.2 – 17.62 m Celula nr. 3 – 0 m	Celula nr. 1 – 18.17 m Celula nr.2 – 18.05 m Celula nr. 3 – 0.7 m	

2021 (informatii RAM):

- **suprafata ocupata de deseuri:**
 - * celula 1 – 1,45 ha;
 - * celula 2 – 2,08 ha;
 - * celula 3 – 1,90 ha.
- **volumul si compozitia deseurilor la data de 27.12.2021 – cca. 721.545 mc;**
- **capacitatea libera de depozitare – cca. 478.455 mc;**
- **comportarea la tasare: celula nr. 1 si celula nr. 2 – buna;**
- **nivel depozit: celula nr. 1 – cca. 18 m si celula nr. 2 – cca. 15 m.**

LA CMID se urmareste gradul de tasare pentru cele doua situatii intampinate, cu ajutorul bornelor montate:

1. Urmarirea gradului de tasare a celulelor active;
2. Urmarirea gradului de tasare a celulelor deja acoperite provizoriu;
1. In ceea ce priveste gradul de tasare a deseurilor din celulele active, acesta este determinat in baza masuratorilor topografice avand ca punct de reper bornele amplasate pe coronamentul digurilor perimetrare.

Rezultatul acestor masuratori, scoate in evidenta gradul de tasare a deseurilor in celulele active, grad exprimat in to/mc.

2. In ceea ce priveste urmarirea gradului de tasare a zonelor deja acoperite, masuratorile au inceput a fi realizate din luna aprilie 2018, odata cu sistarea depozitarii pe celula 1 si acoperirea acesteia cu stratul provizoriu de pamant.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmet.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
 RECHIZITARE

Inregistrările datelor conform "Cap.4 – Proceduri de control si urmarire in faza de exploatare a depozitului, art. 18, al. (1), lit. e) **urmarirea anuala a gradului de tasare a zonelor deja acoperite**", din Ordonanta nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, sunt prezentate in tabelul urmator:

Nr. Crt	Parametrii urmăriți	Date inregistrate	Aprilie 2018	Aprilie 2019	Aprilie 2020
2	Comportarea la tasare si urmarirea nivelului depozitului.	Comportare la tasare	Buna	Buna	Buna
		Nivelul depozitului – Celula nr.1	18.35 m	18.17 m	18.05 m

14.2. Automonitorizarea calității factorilor de mediu

14.2.1. Puncte de automonitorizare pe perioada funcționării depozitului

Puncte monitorizare emisii poluanți în apă uzată:

- **Apa uzata tehnologica, levigat : la iesirea din statia de epurare.**

Puncte monitorizare a emisiilor în aer:

- secțiuni reprezentative ale sistemelor de evacuare a gazelor de depozit ale celulelor
- monitorizarea emisiilor specifice arderii gazului de depozit, in instalatia de ardere la temperatura inalta (HTN)

Puncte monitorizare emisii poluanți apă freatică: 3 foraje de observație: 1 amonte (F1, zona NE) și 2 aval pe direcția predominantă de curgere a apei subterane (F2 și F3, zona S).

Puncte monitorizare nivel zgomot: limita incintei

Puncte monitorizare sol: 3 puncte dispuse de-a lungul direcției dominante a vântului

Puncte monitorizare tasare : bornele de pe acoperișul și taluzele depozitului

14.2.2. Sistemul de control si urmarire a calitatii factorilor de mediu cuprinde

Tabel 14.2.2.

Nr. crt.	Parametru	Frecventa de monitorizare
1.	Date meteorologice	
1.1.	Cantitatea de precipitatii	zilnic, suma zilnica
1.2.	Temperatura (Min., Max., la ora 15:00)	zilnic
1.3.	Directia si viteza vantului dominant	zilnic
1.4.	Evaporare direct cu lisimetrul sau prin stabilirea umiditatii aerului (la ora 15:00) si determinarea prin calcul a evaporarii dupa Haude	zilnic
1.5.	Umiditatea aerului (ora 15:00)	zilnic
2.	Date despre emisii	
2.1.	Volum levigat	lunar
2.2.	Compozitia apei uzate tehnologice epurate	Trimestrial



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

2.3.	Nivelul levigatului in corpul depozitului	zilnic
2.5.	Emisii specifice arderii gazului de depozit, in instalatia de ardere la temperatura inalta (HTN): CO, NO _x , SO ₂ , pulberi	trimestrial
3.	Date despre apa subterana	
3.1.	Nivelul apei subterane	trimestrial
3.2.	Compozitia apei subterane	trimestrial
4.	Date despre corpul depozitului	
4.1.	Constructia si compozitia corpului depozitului*	anual
4.2.	Tasarea corpului depozitului	anual

*Date pentru planul de situatie al depozitului: suprafata ocupata de deseuri, volumul si compozitia duseurilor, metodele de depozitare, momentul si durata depozitarii, calculul capacitatii libere de depozitare.

14.2.2.1.a) Monitorizarea emisiilor de gaz de depozit

Emisiile care sunt masurate provin de la gazul produs in procesul de fermentare anaeroba a duseurilor. Exista o singura instalatie de ardere la temperatura inalta- ce deserveste intreg depozitul la care sunt conectate puturile de colectare a gazului.

Modul de monitorizare emisie in aer nu este diferit pentru fiecare celula in parte:

- se efectueaza masuratori ale gazului de depozit (metan, dioxid de carbon, hidrogen sulfurat si compusi organici volatili) la fiecare dintre puturile existente in prezent;
- se efectueaza determinari ale gazelor de ardere provenite de la instalatia HTN, la cosul de evacuare si dispersie al poluantilor (singurul).

Urmărirea cantității și calității gazului de depozit se realizează pentru indicatorii prezentați în tabelul 14.2.2.1. după apariția acestuia.

Tab.14.2.2.1.a)

Indicatori urmariti	Metoda de analiză
CH ₄ (mg/m ³)	SR EN 13528-1/2003
CO ₂ (mg/m ³)	SR EN 13528-1/2003
H ₂ S (mg/m ³)	STAS 10814/1976
Compuși organici volatili (mg/m ³)	SR EN 13528-1/2003

Urmărirea cantității si calității gazului de depozit se efectuează pe secțiuni reprezentative ale depozitului prin măsurători la căminele de colectare a gazului de depozit. Sistemul de colectare a gazului trebuie verificat regulat în faza de realizare.

Monitorizarea emisiilor de gaz de depozit se va face conform precizărilor stabilite în tabelul nr. 14.2.2.1.a)trimestrial, pentru indicatorii mentionați, printr-un laborator specializat.

14.2.2.1.b) Emisii specifice arderii gazului de depozit in instalatia de ardere la temperatura inalta

Tab.14.2.2.1.b.

Indicatori urmăriti	Metoda de analiză
Pulberi	SR ISO 9096/2005 ISO 10155/2002 SR EN 13284:2005
CO (mg/m ³)	SR ISO 12039/2008 SR EN 15058/2006 SR EN 14792/2006
SO ₂ (mg/m ³)	SR ISO 7935/2005 SR ISO 11632/2005 SR EN14791/2006
NO _x	SR ISO 11564:2005 SR ISO 10849:2006

Monitorizarea emisiilor specifice arderii gazului de depozit în instalația de ardere la temperatura înaltă se va face conform precizărilor stabilite în tabelul nr. 14.2.2.1b. trimestrial, pentru indicatorii menționați, printr-un laborator specializat.

Monitorizarea trimestrială a gazului de depozit:

Nr. Crt.	Denumire sursa	Denumire poluant	Concentrație măsurată (mg/mc)/(mg/Nmc) Concentrație max.mas.+10%		
			Trim. I 2021	Trim. II 2021	
1.	Put Nr.1	CH ₄ (metan)	(mg/ m ³)	0,051	0,9
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,9	8000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,124	0,9
		COV		0,137	635990
2.	Put Nr.2	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,043	0,2
		CO ₂ (dioxid de carbon)		2,0	6800
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,030	1,8
		COV		0,173	152060
3.	Put Nr.3	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,021	3,7
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,7	6200
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,002	1,3
		COV		0,163	171423
4.	Put Nr.4	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	1,151	1,000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,5	0,6
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,075	0,8
		COV		0,212	165233



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

5	Put Nr.5	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,004	57,5
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,7	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,024	91,4
		COV		0,212	334825
6	Put Nr.6	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,011	195421
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,3	23600
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,056	18,1
		COV		0,223	195421
7	Put Nr.7	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,020	2,4
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,6	100
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,002	1,1
		COV		0,171	168412
8	Put Nr.8	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,017	12,4
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,5	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,004	11,7
		COV		0,116	21,51
9	Put Nr.9	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,017	12,4
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,6	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,124	5,5
		COV		0,064	5712
10	Put Nr.10	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,010	41,1
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,8	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,146	200
		COV		0,062	369380
11	Put Nr.11	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,021	14,3
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,6	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,129	200
		COV		0,006	627740
12	Put Nr.12	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	0,011	36,1
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1,6	50000
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,137	5,9
		COV		0,160	628010



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Nr. Crt.	Denumire sursa	Denumire poluant	Concentratie masurata (mg/mc)/(mg/Nmc)		
			Concentratie max.mas.+10%		
				Trim. III 2021	Trim. IV 2021
1.	Put Nr.1	CH ₄ (metan)	(mg/ m ³)	152	404000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		223100	471614
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0611	4,950
		COV		<1	265
2	Put Nr.2	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	152	220000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		47530	16296
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		156,3	7,307
		COV		23,7	3,24
3	Put Nr.3	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	2	349000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		112132	770956
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		105	20.01
		COV		<1	448
4	Put Nr.4	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	<1	377000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		169750	703832
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0596	<0,0756
		COV		185	443
5	Put Nr.5	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	2	9380
		CO ₂ (dioxid de carbon)		379658	787834
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,2296	53,74
		COV		134	402
6	Put Nr.6	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	<1	301000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		647378	777552
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		22,02	<0,0763
		COV		<1	13,0
7	Put Nr.7	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	4	351000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		231054	719352
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		56,53	12
		COV		236	337
8	Put Nr.8	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	70	357000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		328054	734096
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		2,179	12,03
		COV		57,3	339
9	Put Nr.9	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	<1	156
		CO ₂ (dioxid de carbon)		1552	457452
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0582	11,16



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmet.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

		COV		28,4	156
10	Put Nr.10	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	2	299000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		483254	767076
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0614	18,75
		COV		17,4	492
11	Put Nr.11	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	4	336000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		603534	768628
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		7,291	<0,0753
		COV		81,1	151
12	Put Nr.12	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	71100	14500
		CO ₂ (dioxid de carbon)		496446	9894
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		8,437	<0,0757
		COV		449	258

Nr. Crt.	Denumire sursa	Denumire poluant	Concentratie masurata (mg/mc)/(mg/Nmc) Concentratie max.mas.+10%		
			Trim. III 2021	Trim. IV 2021	
1.	Put Nr.13	CH ₄ (metan)	(mg/ m ³)	7	336000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		112326	738558
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,4867	4,134
		COV		5,94	543
2	Put Nr.14	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	1090	364000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		255110	530590
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0615	5,071
		COV		1,52	608
3	Put Nr.15	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	15	181000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		517786	538350
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		3,432	<0,0755
		COV		232	322
4	Put Nr.16	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	273	362000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		209520	83808
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0589	5,004
		COV		60,06	458
5	Put	CH ₄ (metan)		14	4540



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

	Nr.17	CO ₂ (dioxid de carbon)	(mg/m ³)	265974	338724
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,0443	11,87
		COV		44,1	384
6	Put Nr.18	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	13	383000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		346872	762226
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		<0,0529	4,765
		COV		30,4	422
7	Put Nr.19	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	14	266000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		493342	634962
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		3,762	21,78
		COV		57,3	589
8	Put Nr.20	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	65	291000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		112520	729634
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,4194	13,23
		COV		13,7	319
9	Put Nr.21	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	11	-
		CO ₂ (dioxid de carbon)		22504	782984
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,0768	4,375
		COV		51,8	568
10	Put Nr.22	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	19	236000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		174600	806458
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		2,533	17,51
		COV			
11	Put Nr.23	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	41	359000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		7954	118146
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,8571	12,82
		COV		180	334
12	Put Nr.24	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	4	114000
		CO ₂ (dioxid de carbon)		20370	94090
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		1,465	19,95
		COV		464	451
13	Put Nr.25	CH ₄ (metan)	(mg/m ³)	84	13100
		CO ₂ (dioxid de carbon)		100492	94090
		H ₂ S (hidrogen sulfurat)		0,3528	21,26
		COV		349	364

Nota: pentru emisii aer nu sunt reglementate valori limita pentru valorile indicatorilor analizati.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Monitorizarea trimestrială a gazelor de ardere provenite de la instalația HTN

Denumire poluant	Denumirea sursei de generare emisii	Concentrație măsurată (mg/Nmc)			Valoare de referință Ordin 462/1993
		U.M	Trim.I	Trim.II	
Monoxid de carbon (CO)	Cos de evacuare cu Dint.= 960 mm și H = 7,50 m	(mg/Nm ³ cu O ₂ ref.)	<1.3	<1.3	100
SO ₂ (dioxid de sulf)		(mg/Nm ³ cu O ₂ ref.)	<2.9	<2.9	35
Oxizi de azot(NO _x)		(mg/Nm ³ cu O ₂ ref.)	4.5	<1.3	350
Pulberi		(mg/Nm ³)	1.06	0.94	5

Nota: Se efectuează determinări ale gazelor de ardere provenite de la instalația HTN, la cosul de evacuare și dispersie al poluanților (singurul).

În rapoartele de încercare sunt trecute câte 3 determinări măsurate pentru fiecare indicator de calitate la cosul de evacuare și dispersie HTN. Din cele 3 valori măsurate se calculează media valorilor înregistrate (minim 3, conform Standardului SR EN15259/2009 Calitatea aerului) - care reprezintă concentrația determinată.

MONITORIZAREA IMISIILOR ÎN AER

A fost efectuată analiza imisiilor în aer astfel:

- la intrarea în localitatea Schitu, pe direcția vântului către sat;
- la intrarea în localitatea 23 August, pe direcția vântului către localitate.

În tabelul de mai jos sunt cuprinse valorile indicatorilor de calitate pentru imisii aer în conformitate cu Rapoartele de încercare emise de laboratorul acreditat (Raport de Încercare Nr. 6738/19.12.2019 și Raport de Încercare Nr. 6739/19.12.2019).

Loc de prelevare	Denumire poluant	Valori obținute (mg/mc)	Concentrație maxim admisă STAS 12574 (medie de scurtă durată 30 min.)
intrarea în localitatea Schitu, pe direcția vântului către sat	Dioxid de azot NO ₂	0,0379	0,1
	Dioxid de sulf SO ₂	0,0123	0,25
	Hydrogen sulfurat H ₂ S	0,0098	0,015





Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

	Compusi organici volatili	0,0114	-
	Amoniac NH ₃	0,012	0,3
	Pulberi in suspensie	0,051	0,5

Loc de prelevare	Denumire poluant	Valori obtinute (mg/mc)	Concentratie maxim admisa STAS 12574 (medie de scurta durata 30 min.)
intrarea in localitatea 23 August, pe directia vantului catre localitate	Dioxid de azot NO ₂	0,0218	0,1
	Dioxid de sulf SO ₂	0,0311	0,25
	Hidrogen sulfurat H ₂ S	0,0066	0,015
	Compusi organici volatili	0,0099	-
	Amoniac NH ₃	0,009	0,3
	Pulberi in suspensie	0,064	0,5

Pentru interpretarea rezultatelor s-a propus un **model conceptual** al amplasamentului analizat. Modelul conceptual propus se bazeaza pe urmatoarele:

- date privind istoricul amplasamentului si activitatile care s-au desfasurat;
- date privind procesele tehnologice desfasurate in prezent, materii prime, materiale auxiliare, utilitati;
- monitorizarile efectuate pe amplasament pentru instalatia analizata;
- analiza conformarii instalatiei analizate cu recomandarile documentelor de referinta BREF din domeniile specifice de activitate desfasurate.
- posibilitatea dezvoltarii ulterioare a tehnologiei si capacitatii instalatiei analizate.

Modelul conceptual propus cuprinde identificarea surselor potentiale si efective de poluare si a receptorilor sensibili pe de o parte, iar pe de alta parte, determinarea modalitatilor de transmitere a poluarii posibile, reprezentand un **punct de referinta** al amplasamentului pentru momentul analizat.

O sinteza a surselor de emisie si modalitatea de transmitere a poluarii spre receptorii sensibili este prezentata in tabelul de mai jos:

Sursa de emisie si cauza	Tip poluare si modalitatea de transmitere	Receptor sensibil	Amenajari pentru evitarea poluarii
Deseurile pot fi zburate de pe	Poluarea solului, degradarea	Personalul de pe amplasament	Dig perimetral Imprejmuire



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

rampa	peisajului, disconfort	zone invecinate	
Exfiltratii din bazine colectoare (bazinul de levigat)	Contaminarea panzei freatice, a solului si a apei de suprafata	Statia de epurare	Pachet de etansare: geomembrana, aplicata atat la baza depozitului cat si pe taluzuri Drenare si colectare
Exfiltratii din rețeaua de canalizare	Contaminarea panzei freatice, a solului si a apei de suprafata	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Au fost folosite materiale de constructie noi si teoretic impermeabile. Conductele au fost pozate sub adancimea de inghet, pe pat de nisip. Masuri de prevenire: control periodic vizual pentru depistarea eventualelor deteriorari ale rețelei.
Scapari de biogaz necaptat prin camine	Acumularea de gaz metan mareste riscul de explozii si pune in pericol viata oamenilor de pe platforma de depozitare	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Instalatie de colectare si tratare biogaz Echipamente de monitorizare
Insecte, rozatoare si pasari	Pot produce riscuri pentrusanatatea populatiei	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Aplicarea ritmica a masurilor de deratizare si dezinsectie
Ape meteorice	Ape conventional curate	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Suprafata platformei este betonata; apa se colecteaza prin rigole si se evacueaza in canalul perimetral de unde ajung in rigolele drumului
Transport si manipulare deseuri: emisii fugitive	Emisii in aer	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Monitorizare si control Respectarea procedurilor si instructiunilor de lucru
Transport/manipulare si stocarea substantelor chimice: scurgeri accidentale de substante periculoase	Sistem preluare ape uzate	Statia de epurare	Monitorizare si control Respectarea procedurilor si instructiunilor de lucru



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Depozitare temporara si tratare deseuri: emisii fugitive: pulberi, compusi organici volatili.	Emisii in aer	Personalul de pe amplasament Zone invecinate	Monitorizare si control Respectarea procedurilor si instructiunilor de lucru
---	---------------	---	---

14.2.2.2. Monitorizarea apei epurate

TIPUL APEI	INDICATOR I DE CALITATE	FRECVENTA DE ANALIZĂ	METODA DE ANALIZĂ
Ape epurate (permeate)	pH	trimestrial	SR ISO 10523-97
	MTS		STAS 6953-81
	CBO ₅		SR EN 1899 2/2002
	CCOCr		SR ISO6060-96
	Azot amoniacal		SR ISO 7150- 1/2001
	Fosfor total		SR EN 1189-99
	Cianuri		SR ISO 6703/1-98
	Sulfuri și hidrogen sulfurat		SR ISO 10530-97
	Sulfiți		STAS 7661-89
	Sulfați		STAS 8601-70
	Fenoli		SR ISO 6439-01 SR ISO 8165/1/00
	Substanțe extractibile cu solvenți organici		SR 7587-96
	Ioni metale grele		SR ISO 8288-01



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
 ÎNDRUMARE

	Detergenți sintetici biodegradabili		SR ISO 7875/1,2- 96 SR EN 903:2003
--	---	--	--

14.2.2.3. Monitorizarea apei subterane

Controlul calitatii apei subterane se realizeaza prin cele 3 foraje de observație.

Rezultatele analizelor se vor compara cu probele martor reprezentate de prima analiză efectuată pentru fiecare indicator în parte.

Loc prelevare	Indicator de calitate	Frecventa	Metoda de analiza	Valoare determinate ca referinta 21.03.2015	Valori admise Ordinul MMSC nr. 621/2014
Foraj de monitorizare F1	pH	trimestrial monitorizare cu laborator acreditat tert	SR ISO 10523/2012	7.34 unit pH	-
	CCOCr		SR ISO 6060/1996	34.6 mg/l	-
	CBO ₅		SR EN 1899-2/2002	2.60 mg/l	-
	Azot amoniacal		SR ISO 7150-1/2001	<0.05 mg/l	1 mg/l
	Reziduu filtrat la 105°C		STAS 9187-84	824 mg/l	-
	Cadmiu		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288/2001 SR EN ISO 5961-2002	0.0002 mg/l	0.005 mg/l
	Crom total		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 9174-98 SR EN 1233:2003	0.0759 mg/l	-
	Nichel		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 STAS 7987-67 SR ISO 8288:2001	<0.001 mg/l	0.02 mg/l
	Plumb		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0071 mg/l	0.01 mg/l
	Zinc		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0227 mg/l	5,0 mg/l
Nivel apa	semestrial				



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Loc prelevare	Indicator de calitate	Frecventa	Metoda de analiza	Valoare determinate ca referinta 21.03.2015	Valori admise Ordinul MMSC nr. 621/2014
Foraj de monitorizare F2	pH	trimestrial	SR ISO 10523/2012	7.65 unit pH	-
	CCOCr	monitorizare cu laborator acreditat tert	SR ISO 6060/1996	56.2 mg/l	-
	CBO ₅		SR EN 1899-2/2002	4.03 mg/l	-
	Azot amoniacal		SR ISO 7150-1/2001	<0.05 mg/l	1 mg/l
	Reziduu filtrat la 105°C		STAS 9187-84	844 mg/l	-
	Cadmium		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288/2001 SR EN ISO 5961-2002	<0.0002 mg/l	0.005 mg/l
	Crom total		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 9174-98 SR EN 1233:2003	0.0749 mg/l	-
	Nichel		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 STAS 7987-67 SR ISO 8288:2001	<0.0015 mg/l	0.02 mg/l
	Plumb		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0042 mg/l	0.01 mg/l
	Zinc		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0031 mg/l	5,0 mg/l
Loc prelevare	Indicator de calitate	Frecventa	Metoda de analiza	Valoare determinate ca referinta mg/l	Valori admise Ordinul MMSC nr. 621/2014
Foraj de	pH	trimestrial	SR ISO 10523/2012	7.98 unit pH	-



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

monitorizare F3	CCOCr	monitorizare cu laborator acreditat tert	SR ISO 6060/1996	60.5 mg/l	-
	CBO ₅		SR EN 1899-2/2002	8.65 mg/l	-
	Azot amoniacal		SR ISO 7150-1/2001	0.070 mg/l	1 mg/l
	Reziduu filtrat la 105°C		STAS 9187-84	832 mg/l	-
	Cadmiu		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288/2001 SR EN ISO 5961-2002	<0.0002 mg/l	0.005 mg/l
	Crom total		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 9174-98 SR EN 1233:2003	0.0689 mg/l	-
	Nichel		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 STAS 7987-67 SR ISO 8288:2001	<0.0013 mg/l	0.02 mg/l
	Plumb		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0044 mg/l	0.01 mg/l
	Zinc		US EPA 3051/1994 US EPA 7000A/1992 SR ISO 8288:2001	0.0018 mg/l	5,0 mg/l
	Nivel apa subterana	semestrial			

14.3. Monitorizarea calitatii solului

Tabel 14.3.

Punct monitorizare	Indicator	Prag de alertă folosințe mai puțin sensibile Ordinul MAPPM 756/1997 (mg/ kg substanță uscată)	Frecvența de prelevare și analiză	Metoda de analiză
3 puncte dispuse de-a lungul direcției	Cd	5	anual	SR ISO 11047/1999
	Cr	300		SR ISO 11047/1999
	Zn	700		SR ISO 11047/1999





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

dominante a vântului : -1 punct dispus de-a lungul direcției dominante a vântului la cca. 50 m limita celulei nr. 1 depozitare ; - 1 punct dispus de-a lungul direcției dominante a vântului la cca. 50 m limita celulei nr. 2 depozitare; - 1 punct dispus de-a lungul direcției dominante a vântului la cca. 50 m limita celulei nr. 3 depozitare	Ni	200	2000	SR ISO 11047/1999
	Pb	250		SR ISO 11047/1999
	Cu	250		SR ISO 11047/1999
	Mn			EPA 3051 EPA 7000A

Monitorizarea calității solului se va face printr-un laborator specializat, conform tabelului 14.3.

In tabelul de mai jos sunt prezentate valorile medii masurate in 2021 (RAM):

Nr. Crt.	Indicatori de calitate	Prag de alerta mg/kg s.u.	Prag de interventie mg/kg s.u.	Valori indicatori 2021	
				Zona EST mg/kg s.u.	Zona VEST mg/kg s.u.
1.	Cu	250	500	41	30
2.	Zn	700	1500	43	45
3.	Pb	250	1000	17	16
4.	Ni	200	500	40	32
5.	Cr	300	600	40	44
6.	Cd	5	10	<3	<3
7.	Mangan	2000	4000	609	524

Probele sunt prelevate din 2 puncte dispuse de-a lungul direcției dominante a vântului la circa 50 m de limita rampei la adancimea de 30 cm.

14.4. Monitorizare deșeuri

Titularul va păstra un registru cu înregistrările privind cantitățile de deșeuri care sunt tratate in cadrul CMID, caracteristicile deșeurilor depozitate, originea si natura, data livrării, identitatea producătorului,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



a detinatorului sau, dupa caz, a colectorului - in cazul deseurilor municipale. Datele se introduc si pe suport electronic tip baza de date.

Titularul va păstra un registru cu înregistrările privind cantitățile de deșeuri ce au fost introduse în instalațiile din cadrul CMID, precum și a cantităților de deșeuri reciclabile rezultate în urma tratării, pe tipuri, și a modului de gestionare a acestora.

La controlul efectuat de autoritatea competentă pentru protecția mediului, titularul este obligat să demonstreze cu documente că deșeurile au fost acceptate în conformitate cu condițiile stabilite prin prezenta autorizație și că îndeplinesc criteriile prevăzute în Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările ulterioare.

Evidența deșeurilor proprii produse va fi ținută lunar, conform prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și va conține următoarele informații:

- tipul deșeurii
- codul deșeurii
- sursa deșeurii
- cantitatea produsă/tratată/eliminată/stoc
- modul de stocare/tratare/transport
- cantitatea predată de către agentul economic valorificator/eliminator

Se va menține un dosar cu contractele încheiate cu terți pentru preluarea deșeurilor în vederea valorificării sau eliminării.

14.5. Monitorizare zgomot

Frecvență de monitorizare: anual - de către laboratoare specializate
Măsurătorile vor fi incluse în RAM.

14.6. Monitorizarea post – închidere

Monitorizarea post-închidere se va realiza conf. prevederilor din Ord.M.M.G.A. 757/2004 si ale Ordonantei nr. 2/2021.

Depozitul sau o sectiune a depozitului se inchide astfel:

- a) cand sunt indeplinite conditiile privind epuizarea perioadei de operare si/sau capacitatea de depozitare, asa cum sunt precizate acestea in autorizatia integrata de mediu;*
- b) la cererea operatorului depozitului si emiterea actului de reglementare de catre autoritatea de mediu;*
- c) in urma deciziei autoritatii de mediu, pe baza notei de constatare a Garzii Nationale de Mediu;*

Inchiderea depozitelor se realizeaza conform prevederilor Ordonantei nr. 2 si ale Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului si gospodarii apelor nr. 757/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

Etapele inchiderii depozitului sau a unei parti din depozit sunt urmatoarele:

- a) autoritatea pentru mediu evalueaza toate rapoartele inaintate de operator conform prevederilor art. 25 din Ordonanta nr. 2/2021 si comisariatul judetean al Garzii Nationale de Mediu efectueaza o inspectie finala a amplasamentului;*
- b) autoritatea pentru mediu stabileste obligatiile de mediu la incetarea activitatii, inclusiv obligativitatea realizarii proiectului tehnic de inchidere;*





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

c) *autoritatea pentru mediu emite actele de reglementare corespunzătoare, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 195/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;*

Suprafețele care au fost ocupate de depozite de deseuri se înregistrează în registrul de cadastru și se întabulează.

Titularul/operatorul depozitului este responsabil de întreținerea, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului, potrivit actului de reglementare emis de către autoritatea de mediu în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din OUG nr. 195/2005 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, care include și planul de monitorizare postînchidere.

Perioada de postînchidere stabilită de către autoritatea de mediu este de minimum 30 de ani și poate fi prelungită dacă se constată că depozitul nu este încă stabil și/sau prezintă un risc potențial pentru factorii de mediu.

Monitorizarea postînchidere va fi efectuată conform procedurilor prevăzute în anexa nr. 3, iar rezultatele determinărilor efectuate sunt pastrate de operator într-un registru pe toată perioada de monitorizare.

Operatorul depozitului este obligat să anunțe imediat autoritatea pentru mediu și comisariatul județean al Garzii Naționale de Mediu în cazul producerii unor efecte negative asupra mediului și să respecte măsurile stabilite pentru astfel de situații prin actul de reglementare aferent perioadei de monitorizare postînchidere.

14.6.1. Puncte de monitorizare post-închidere

Tab. A.14.6.1.

Ce se analizează	Numărul de puncte de recoltare/ supraveghere
Apa subterană	3 puncte de recoltare în prezent, 1 amonte și 2 aval pe direcția de curgere a apei subterane.
Gazul de fermentare	Cămin reprezentativ din fiecare celulă, prin rotație.
Gradul de tasare	4 borne pe acoperișul și taluzurile depozitului, câte 1 la fiecare 5000 mp

Principalii indicatori care trebuie urmăriți în cadrul activității de monitorizare postînchidere pentru caracterizarea levigatului, a apelor subterane și a gazului de depozit sunt:

Tab. B.14.6.2.

Parametrii urmăriți	Frecvența de analiză
Volumul levigatului și compoziția levigatului	trimestrial
Compoziția apei subterane	trimestrial
Volumul și compoziția gazului de depozit (CH ₄ , CO ₂ , H ₂ S, etc.)	trimestrial

(*) – Indicatorii de analizat se stabilesc în conformitate cu prevederile autorizației de mediu de închidere a depozitului

Tab. C.14.6.3. Datele meteorologice necesare pentru întocmirea balanței apei

Parametrii urmăriți	Frecvența de analiză
Cantitatea de precipitații	zilnic + valori medii lunare
Temperatura min. și max. la ora 15 ⁰⁰	valori medii lunare





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Direcția dominantă și viteza vântului	conform practicilor de urmărire meteorologica-
Evapotranspirația	valori medii lunare
Umiditatea atmosferică la ora 15 ⁰⁰	valori medii lunare

15. RAPORTĂRI CĂTRE AUTORITATEA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PERIODICITATEA ACESTORA

15.1. Agenția pentru Protecția Mediului Constanta va include informațiile furnizate de operator în Registrul Public conform cerințelor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare, a HG nr. 123/07.02.2002, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, a HG nr. 878/28.07.2005, privind accesul publicului la informația privind mediul și a Ordinului M.A.P.M. nr. 1182/18.12.2002, pentru aprobarea Metodologiei de gestionare și furnizare a informației privind mediul). Dacă operatorul consideră că anumite informații furnizate sunt confidențiale din punct de vedere comercial, poate solicita APM Constanta ca informațiile respective să nu fie publicate în Registrul. Pentru a da posibilitatea agenției să determine dacă informațiile sunt sau nu confidențiale din punct de vedere comercial, operatorul trebuie să precizeze clar informațiile respective și să ofere motive clare și precise pentru confidențialitatea acestora.

15.2. Vor fi înregistrate în registre special înființate:

- toate incidentele care afectează exploatarea normală a activității și care pot crea un risc de mediu.,
- toate prelevările, analizele, măsurătorile, examinările, calibrările și întreținerile realizate conform cerințelor prezentei autorizații.
- toate reclamațiile de mediu legate de exploatarea activității. Fiecare înregistrare trebuie să ofere detalii privind data și ora reclamației, numele reclamantului și să ofere detalii cu privire la natura reclamației. Trebuie păstrat un registru privind măsura luată în cazul fiecărei reclamații. Titularul autorizației trebuie să depună un raport autorității de mediu în luna următoare primirii reclamației, oferind detalii despre orice reclamație care apare. Un rezumat privind numărul și natura reclamațiilor primite trebuie inclus în R.A.M.

15.3. Toate documentele, informațiile și instrucțiunile care se refera la activitățile depozitului începând cu faza de proiect pana la reconstrucția ecologica se păstrează într-un registru de funcționare. Registrul va consta din:

- a) documentele de aprobare
- b) planul organizatoric
- c) instrucțiunile de funcționare
- d) manualul de funcționare
- e) jurnalul de funcționare
- f) planul de intervenție
- g) planul de funcționare/de depozitare
- h) planul stării de fapt.

Registrul de funcționare se realizează în forma scrisă și în forma electronică și se prezintă, la cerere,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

autoritatii competente pentru protectia mediului.

Documentele registrului se completeaza in timp. Documentele mentionate mai sus trebuie sa contina urmatoarele date:

a) documentele de aprobare

La depozit trebuie sa existe un exemplar complet si autentificat al documentelor care au stat la baza obtinerii tuturor autorizatiilor si aprobarilor.

b) planul organizatoric

Organizarea activitatii in cadrul depozitului de deseuri se va prezenta intr-un plan organizatoric, care va contine numele si responsabilitatile fiecarei persoane. La inlocuirea persoanelor se va actualizeaza planul organizatoric.

c) instructiunile de functionare

Instructiunile de functionare contin prevederile relevante pentru siguranta si ordine. Ele reglementeaza intregul proces de functionare de la depozit si sunt valabile pentru toti utilizatorii. De aceea ele se vor afisa la loc vizibil, in zona de acces. In instructiunile de functionare se includ si reglementari de manipulare a deseurilor de la transportatorii de cantitati mici. De asemenea, se va prevedea interzicerea fumatului in incinta depozitului.

d) manualul de functionare

In manualul de functionare se stabilesc toate masurile pentru functionarea in stare normala, pentru intretinere si pentru cazuri anormale de functionare. Masurile necesare in cazurile neobisnuite se coreleaza cu planul de interventie.

Sarcinile si domeniile de responsabilitate ale personalului conform pct. b), instructiunile de lucru, masurile de control si intretinere, obligatiile de informare, documentare si pastrare a documentelor se stabilesc in manualul de functionare.

e) jurnalul de functionare

Jurnalul de functionare contine toate datele importante pentru functionarea zilnica a depozitului, in special:

- date despre deseurile preluate (determinarea greutatii, stabilirea tipului de deseuri inclusiv codul deseurilor, rezultatele controalelor vizuale si ale analizelor efectuate),
- formularul de inregistrare (confirmarea de primire) pentru receptia deseurilor,
- cazurile de neacceptare a deseurilor la depozitare, inclusiv cauzele si masurile intreprinse,
- rezultatele controalelor proprii si a celor efectuate de autoritati,
- evenimente deosebite, in special defectiuni de functionare, inclusiv cauzele si masurile intreprinse,
- programul de functionare al depozitului,
- rezultatele programului de monitorizare.

Jurnalul de functionare se realizeaza in forma electronica si trebuie sa fie asigurat impotriva accesului neautorizat. Jurnalul trebuie sa fie controlat periodic de conducatorul depozitului, pana la sfarsitul perioadei de monitorizare post-inchidere.

f) planul de interventie

Pentru fiecare depozit se intocmeste un plan de interventie care descrie toate masurile in cazuri de incendiu, accidente, poluarile accidentale produse pe raza de activitate a depozitului si alte situatii de necesitate. In planul de interventie se mentioneaza persoanele responsabile si sunt descrise masurile care trebuie luate. In planul de interventie se mentioneaza si datele de contact pentru urmatoarele



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

institutii: pompieri, salvare, aparare civila. Planul de intervenție trebuie sa fie cunoscut de toți angajații si sa fie afișat într-un loc vizibil. Planul de intervenție se întocmește în acord cu toate autoritățile implicate, iar un exemplar se preda autoritatii competente pentru protecția mediului.

g) planul de functionare/de depozitare

Se întocmește un plan de functionare, care contine toate reglementarile importante despre:

- procedura de acceptare si control al deeurilor,
- modul de depozitare si realizare a corpului depozitului,
- gestionarea levigatului,
- gestionarea gazului de depozit,
- colectarea si gestionarea apei din precipitatii,
- colectarea si gestionarea apelor uzate menajere.

Planul de functionare contine un plan referitor la modul de depozitare, inclusiv impartirea celulelor de depozitare în zone de maximum 2.500 m². Daca se depoziteaza tipuri de deseuri diferite (nepericuloase, deseuri cu azbest etc.), atunci aceste informatii trebuie sa fie cuprinse in planul de depozitare.

h) planul starii de fapt

Dupa incheierea umplerii unei celule de depozit se întocmește un plan al starii de fapt. Planul se prezinta într-un raster de 60 m x 60 m si la o scara adecvata (M = 1:500).

Planul starii de fapt se înainteaza autoritatii competente, la cel tarziu 6 luni dupa incheierea umplerii celulei.

15.4. Toate procedurile scrise deținute de operator trebuie să fie disponibile pe amplasament în orice moment.

15.5. Formatul tuturor registrelor cerute de prezenta autorizație trebuie agreat de autoritatea de mediu. Registrele trebuie păstrate pe amplasament și trebuie să fie disponibile pentru inspecție de către personalul cu drept de control al APM Constanta, GNM – Comisariatul Județean Constanta în orice moment.

15.6. Vor fi puse la dispoziția autorității de mediu în vederea inspecției oricând registrele specificate mai sus și orice alt registru realizat de către operator cu referire la funcționarea instalației autorizate. Se va ține evidența situației deșeurilor și a substanțelor toxice și periculoase în conformitate cu O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

15.7. Rapoartele tuturor înregistrărilor, prelevărilor, analizelor, măsurătorilor, examinărilor, calibrărilor trebuie depuse la sediul APM Constanta în conformitate cu cerințele prezentei autorizații.

15.8. Frecvența și scopul raportării, așa cum sunt prevăzute în autorizația integrată de mediu, pot fi modificate cu acordul scris al APM Constanta, după evaluarea rezultatelor.

15.9. Titularul autorizației trebuie să mențină un dosar pentru informarea publicului, la sediul APM Constanta și la sediul unității. Acest dosar trebuie să conțină minimum: copii ale corespondenței (alta decât cea desemnată a fi confidențială) între APM Constanta și titularul autorizației, autorizația integrată de mediu, solicitarea, raportările către APM Constanta, alte aspecte pe care titularul autorizației le consideră relevante.

15.1. Raportul privind Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați (EPRT)

Operatorul care desfășoară una sau mai multe activități prevăzute în Anexa I a Regulamentului EPRT, a căror capacitate depășește valoarea de prag corespunzătoare specificată, trebuie să comunice



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



autorității competente, informațiile de identificare a complexului industrial în conformitate cu Anexa III a Regulamentului EPRTTR exceptând cazul în care informația este deja disponibilă autorității competente.

Pentru factorii de mediu aer și apă, în conformitate cu HG nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE titularul are obligația să întocmească și să gestioneze rapoartele potrivit prevederilor art. 5 alin. (1)-(4) și ale art. 16 alin. (1) din Regulamentul EPRTTR; Operatorul trebuie să raporteze autorității sale competente, cantitățile anuale împreună cu precizarea că informația se bazează pe măsurători, calcule sau estimări, a emisiilor în aer și apă a oricărui poluant specificat în Anexa II pentru care valoarea de prag corespunzătoare din Anexa II este depășită; În cazul în care datele au fost exprimate pe baza de măsurători sau calcule, trebuie raportată metoda analitică și/sau metoda de calcul.

Emisiile specificate în Anexa II, raportate ca fiind sub incidența punctului (a) al art. 5 din Regulamentul EPRTTR trebuie să includă toate emisiile de la toate sursele prevăzute în Anexa I, aflate pe amplasamentul complexului industrial.

Raportul trebuie să cuprindă și informații privind emisiile și transferurile exprimate ca totaluri de la toate activitățile, prevăzute, accidentale, obișnuite sau excepționale specificându-se, acolo unde sunt date disponibile, orice date referitoare la emisiile accidentale.

Operatorul trebuie să colecteze informațiile necesare cu o frecvență adecvată pentru a stabili care dintre emisiile și transferurile în afara amplasamentului fac obiectul cerințelor de raportare în conformitate cu prevederile paragrafului 1 al art. 5 din Regulamentul EPRTTR și să asigure calitatea informațiilor prezentate în raportul transmis.

La pregătirea raportului, operatorul în cauză trebuie să utilizeze cele mai bune informații disponibile ce pot include date de monitorizare, factori de emisie, ecuații de bilanț de masă, monitorizarea indirectă sau alte tipuri de calcule, raționamente tehnice și alte metode în conformitate cu Art. 9 (1) și în concordanță cu metodologiile internaționale aprobate, unde acestea sunt disponibile.

Modul de organizare a raportărilor, termenele, responsabilitățile precum și modul de informare și participare a publicului, prevăzute la art. 9 alin. (2), art. 12 alin. (2), art. 13 și 15 din Regulamentul EPRTTR, vor respecta ordinul conducătorului autorității publice pentru protecția mediului.

Documentele se vor transmite autorității de mediu, cu respectarea prevederilor art. 2 alin. (5) din HG nr. 140/2008, în format electronic și pe suport hârtie, până la 30 aprilie a fiecărui an, pentru anul anterior raportării.

Operatorii au dreptul să solicite confidențialitatea unor date și informații, în mod justificat, potrivit prevederilor art. 11 din Regulamentul EPRTTR

Operatorul are obligația să păstreze înregistrările datelor din care au rezultat informațiile raportate, potrivit prevederilor art. 5 alin. (5) din Regulamentul EPRTTR și să folosească pentru raportarea datelor formatul prevăzut în anexa III la Regulamentul EPRTTR.

15.II. Raportul Anual de Mediu va conține date privind:

- emisiile pe factori de mediu;
- managementul deșeurilor depozitate, sortate precum și al deșeurilor proprii;





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- raportul auditurilor de eficiență privind consumurile de utilități;
- programul de management de mediu – raportul pe anul precedent și propunerile pentru anul în curs și un raport asupra performanțelor înregistrate;
- rezultatele monitorizărilor efectuate;
- Raportul privind E-PRTR;
- Raport privind sesizările înregistrate din partea publicului;
- Raport asupra incidentelor;
- Raport asupra auditului energetic;

RAM va cuprinde datele menționate mai sus și va structura după modelul prezentat în Anexa 1.

Rapoartele trebuie depuse în conformitate cu tabele de mai jos :

Raportările	Frecvența raportărilor	Data limita a raportării
Raportul anual asupra calității mediului (RAM)	anual	Până la 20 februarie al fiecărui an
Raportul anual pentru Registrul european al poluanților emiși și transferați, conform H.G. nr. 140/2008 (EPRTR)	anual	Până la 30 aprilie al fiecărui an
Raport privind monitorizarea emisiilor în apă subterană	Trimestrial/anual	Zece zile de la încheierea semestrului/ Până la 20 februarie ca parte a RAM
Date despre nivelul, cantitatea și compoziția levigatului	Trimestrial/ anual	Zece zile de la încheierea trimestrului/ Până la 20 februarie ca parte a RAM
Date despre corpul depozitului	anual	Până la 20 februarie ca parte a RAM
Reclamații (când ele exista).	ori de câte ori apar	Zece zile de la încheierea lunii
Alte raportări: <i>Raportarea lunară cu privire la cantitățile de deșeuri recepționate, deșeuri reciclabile recuperate în cadrul activității și a cantității de deșeuri depozitate.</i>	lunar	Data de 10 a lunii următoare pentru care se face raportarea autorității de mediu
<i>Raportarea privind evidența gestionării deșeurilor rezultate din activitatea proprie, conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor</i>	anual	15 martie
Chestionarul statistic privind deșeurile depozitate	anual	La solicitarea autorității de mediu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Orice evenimente cu impact semnificativ negativ asupra mediului constatate prin programul de monitorizare.	la max 12 ore de la constatare	
--	--------------------------------	--

16. OBLIGAȚIILE TITULARULUI ACTIVITĂȚII

- * Titularul/operatorul activității are obligația de a respecta toate condițiile din prezenta autorizație.
- * Titularul/operatorul activității are obligația de a respecta legislația specifică în vigoare privind protecția mediului; încălcarea prevederilor legislative atrage răspunderea civilă, contravențională și penală, după caz.
- * Titularul/operatorul activității este obligat să notifice autoritatea competentă pentru protecția mediului asupra oricăror modificări a prevederilor Autorizației de Gospodărire a Apelor și să transmită autorizația revizuită. Autorizația integrată de mediu include și Autorizația de gospodărire a apelor, în vigoare. Revizuirea acesteia implică și actualizarea condițiilor din prezenta autorizație.
- * Titularul autorizației are obligația de a întreține construcțiile și instalațiile de captare, aducțiune, folosire preepurare și evacuare a apelor uzate în condiții tehnice corespunzătoare în scopul minimalizării pierderilor de apă;
- * Titularul autorizației trebuie să se asigure că este funcțional „Planul de intervenție în caz de poluare accidentală” care tratează orice situație de urgență care poate apărea pe amplasament pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute
- * Titularul/operatorul de activitate are obligația să actualizeze „Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale”, să dețină mijloacele și materiale necesare în caz de poluări accidentale și să acționeze în conformitate cu prevederile planului menționat.
- * În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind Fondul pentru mediu, titularul/operatorul activității are obligația de a contribui la acumularea fondului pentru mediu, pentru activitățile pe care le desfășoară.
- * Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență trebuie revizuit și actualizat în funcție de condițiile nou apărute. El trebuie să fie disponibil pe amplasament în orice moment pentru inspecție de către personalul A.P.M. Constanța, G.N.M. C.J Constanța.
- * În caz de modificare în exploatarea instalațiilor titularul/operatorul de activitate este obligat să efectueze notificările care se impun de către autoritatea de mediu.
- * Titularul/operatorul activității are obligația să dețină planul de amplasament în care sunt delimitate spațiile verzi de pe amplasament, precum și întreținerea permanentă a acestora;
- * Titularul/operatorul activității are obligația să dețină planul de amplasament în care sunt prevăzute toate construcțiile, traseele conductelor subterane, marcarea punctelor de alarmare și AMC-uri și să depună în termen de 1 an de la emiterea autorizației, diagramele de flux a proceselor conform EN ISO 10628 și diagrama de flux pentru conducte și instrumente, în baza cărora se va face descrierea





AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

instalațiilor precum și funcționarea acestora. Se va întocmi în termen de 1 an de la emiterea autorizației un plan de inspecție și întreținere al instalațiilor și echipamentelor, cu teste de presiune și/sau infiltrații, pentru siguranța secundară și pentru detectarea scurgerilor;

* Deseurile care nu se accepta la depozitare într-un depozit sunt:

- a) deseuri lichide;
- b) deseuri explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile sau inflamabile, așa cum sunt acestea definite conform dispoziției naționale de transpunere a anexei III la Directiva 2008/98/CE privind deseurile și de abrogare a anumitor directive;
- c) deseuri periculoase medicale sau ale deseuri clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare cu proprietatea HP 9, definită conform dispoziției naționale de transpunere a anexei III la Directiva 2008/98/CE privind deseurile și de abrogare a anumitor directive, precum și alte substanțe chimice rezultate din cercetare, dezvoltare sau învățământ care nu sunt identificate sau/si sunt noi și ale caror efecte negative asupra mediului sau sănătății umane nu sunt cunoscute, ca de exemplu reziduuri de laborator;
- d) toate tipurile de anvelope uzate, întregi sau taiate, excluzând anvelopele folosite pentru construcții într-un depozit;
- e) orice alt tip de deșeu care nu satisface criteriile de acceptare prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2;
- f) deseurile care au fost colectate separat în vederea pregătirii pentru reutilizare și a reciclării, în temeiul art. 11 alin. (1) și art. 22 din Directiva 2008/98/CE privind deseurile și de abrogare a anumitor directive, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni ulterioare de tratare a deșeurilor colectate separat pentru care eliminarea prin depozitare produce cel mai bun rezultat în privința mediului în conformitate cu art. 4 din Directiva 2008/98/CE;

* În depozitele de deseuri nepericuloase este permisă depozitarea următoarelor deseuri:

- a) deseuri municipale, numai dacă deseurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic și care contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite în Ordonanța nr. 2/2021;
- b) deseuri nepericuloase de orice altă origine, care satisfac criteriile de acceptare a deșeurilor la depozitul pentru deseuri nepericuloase prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2 din Ordonanța nr. 2;
- c) deseuri periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate. Vitrificate, care la levigare au o comportare echivalentă cu a celor prevăzute la lit. b) și care îndeplinesc criteriile relevante de acceptare prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2; aceste deseuri periculoase nu se depozitează în amestec cu deseurile biodegradabile nepericuloase;

* Se interzice operatorilor depozitelor de deseuri amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozite;

* Operatorul economic trebuie să facă dovada existenței unei garanții financiare de mediu, înainte de începerea operațiilor de eliminare, pentru a asigura că sunt îndeplinite obligațiile privind siguranța depozitului pentru respectarea cerințelor de protecție a mediului și a sănătății populației, care decurg din autorizație, garanție care este menținută pe toată perioada de operare, închidere și monitorizare postînchidere a depozitului;

* Garanția financiară de mediu este constituită înainte de începerea activității de depozitare, sub forma unei scrisori de garanție bancară sau alt instrument de garantare, corespunzător valorii lucrărilor stabilite prin proiectul tehnic al depozitului sau prin depunerea unei cote procentuale de 10% din valoarea lucrărilor stabilite prin proiectul tehnic al depozitului, într-un cont la dispoziția



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Administratiei Fondului pentru Mediu, care constituie un fond specific, avand ca destinatie finantarea proiectelor privind gestionarea deseurilor, in conformitate cu prevederile OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

- * Constituirea garantiei financiare de mediu nu exclude indeplinirea obligatiilor care revin operatorului/titularului privind siguranta depozitului pentru respectarea cerintelor de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, care decurg din autorizatia integrata de mediu;
- * Operatorul/titularul depozitului este obligat sa constituie un fond pentru inchiderea si monitorizarea postinchidere a depozitului, denumit in continuare fond, de la momentul inceperii activitatii de depozitare;
- * Fondul prevazut se pastreaza intr-un cont purtator de dobanda, deschis la o banca comerciala, la dispozitia Administratiei Fondului pentru Mediu, cu exceptia cazului in care operatorul depozitului are calitatea de autoritate publica, situatie in care se pastreaza intr-un cont deschis la unitatea de trezorerie si contabilitate publica in a carei raza acesta isi are sediul social, iar dobanda obtinuta constituie sursa suplimentara de alimentare a fondului;
- * Mecanismul de constituire al fondului se realizeaza prin depunerea din momentul inceperii activitatii de depozitare a sumei reprezentand cota-parte, proportional repartizata trimestrial, din valoarea lucrarilor de inchidere stabilite prin proiectul tehnic de inchidere si monitorizare postinchidere, astfel incat la epuizarea capacitatii/incetarea activitatii depozitului valoarea cumulata a acestei sume sa corespunda costurilor totale determinate/stabilite prin proiectul de inchidere si monitorizare postinchidere;
- * Suma corespunzatoare acestei cote este actualizata anual cu coeficientul de inflatie comunicat de Institutul National de Statistica, precum si in cazul modificarilor survenite la proiectul initial, in vederea asigurarii unui inalt standard de siguranta pentru mediu si sanatate;
- * Fondul pentru inchiderea si monitorizarea postinchidere a depozitului se alimenteaza trimestrial;
- * Returnarea/decontarea sumelor aferente lucrarilor de inchidere intermediara/finala se face de catre Administratia Fondului pentru Mediu, pe baza situatiilor de lucrari justificative, a proceselor-verbale de receptie a lucrarilor si actelor de control intocmite de autoritatile administratiei publice locale, corelate cu proiectul tehnic de inchidere al depozitului si monitorizare postinchidere;
- * Operatorul depozitului de deseuri va tine cont, la stabilirea cuantumului sumelor necesare lucrarilor de inchidere, daca inchiderea unei parti din depozit este definitiva sau daca la inchiderea finala a intregului depozit vor fi necesare costuri suplimentare pentru inchiderea si reabilitarea intregului depozit, care sa includa si celule deja inchise;
- * Fondul prevazut poate fi utilizat exclusiv pentru finantarea lucrarilor de inchidere intermediara/finala si monitorizare postinchidere a depozitului;
- * Titularul/operatorul depozitului prezinta autoritatilor responsabile, la solicitarea acestora, situatia la zi a acestui fond si toate documentele care au stat la baza constituirii acestuia;
- * In situatia in care perioada pana la epuizarea capacitatii depozitului este mai mica de 12 luni, operatorul are obligatia completarii sumelor pana la data incetarii activitatii de depozitare;
- * Revizuirea proiectului tehnic de inchidere si monitorizare postinchidere este obligatorie in toate situatiile in care:
 - a) poluarea produsa de depozit necesita revizuirea solutiilor tehnice prevazute in proiectul initial;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

- b) schimbările celor mai bune tehnici disponibile fac posibilă reducerea impactului asupra mediului;
c) siguranța în exploatarea proceselor sau activităților impune utilizarea altor tehnici;
d) prevederile unor noi reglementări legale o impun;

* Titularul/operatorul activității are obligația să asigure personal calificat responsabil cu protecția mediului cât și perfecționarea continuă a acestuia,

* Titularul/operatorul activității are obligația să asigure accesul sigur și permanent al autorității competente de protecție a mediului la punctele de prelevare probe și monitorizare solicitate de APM Constanta, la zonele de depozitare a deșeurilor și sursele de zgomot de pe amplasament,

* Titularul/operatorul activității are obligația să își constituie un fond pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului, denumit *Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere*. Fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere se pastrează într-un cont purtător de dobândă deschis la o bancă comercială și se alimentează trimestrial. Dobânda obținută constituie sursa suplimentară de alimentare a fondului. Consumul fondului se face pe baza situațiilor de lucrări care se întocmesc o dată cu realizarea lucrărilor, la închiderea depozitului sau a unei părți a depozitului. Operatorul utilizează fondurile previzionate constituite în acest scop pe baza situațiilor de lucrări justificative. Titularul va depune anual la APM Constanta dovada menținerii și alimentării trimestriale a Fondului pentru închidere și urmărire postînchidere.

* Operatorul depozitului are obligația să declare, să calculeze și să verse, în termenul legal, sumele rezultate în urma desfășurării activităților care intră sub incidența OUG 196/2005 privind Fondul de mediu aprobată cu modificări și completări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;

* Titularul/operatorul activității are următoarele obligații privind protecția calității aerului :

1. Se va asigura verificarea funcționării coșurilor de evacuare gaze în vederea evitării riscului de incendii datorită acumulării gazului metan în spații închise;
2. Se va asigura acoperirea periodică cu materiale minerale care să împiedice antrenarea materialelor ușoare la viteze mari ale vântului în special în sezonul cald;
3. Deșeurile cu risc de dezvoltare excesivă a prafului vor fi umezite după descărcarea din autoutilitare;
4. Utilajele de împrăștiere și compactare vor fi verificate tehnic periodic pentru a respecta normele de emisii în vigoare, privind stabilirea procedurilor pentru aprobarea de tip a motoarelor destinate a fi montate pe mașini mobile nerutiere și a motoarelor secundare destinate vehiculelor pentru transportul rutier de persoane sau de marfă și stabilirea măsurilor de limitare a emisiilor de gaze și particule poluante provenite de la acestea, în scopul protecției atmosferei, cu modificările ulterioare;
5. O dată cu dezvoltarea depozitului, pentru evitarea formării efectului de seră care se datorează evacuării CH₄ și CO₂, se va urmări arderea completă a gazelor la faclă.

* Titularul/operatorul activității are următoarele obligații privind protecția apei de suprafață

1. Se va asigura evacuarea ritmică a apelor uzate epurate;
2. Se va asigura respectarea tehnologiei de vidanjare și deversare a apelor epurate;
3. Se va asigura buna funcționare a stației de preepurare a levigatului și a celorlalte ape uzate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

* Titularul/operatorul activității are următoarele obligații privind protecția solului și apei subterane:

1. Se va asigura păstrarea integrității impermeabilizării cuvei depozitului prin respectarea prevederilor Ordinului MMGA 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările ulterioare, pct. 3.7.2;
2. Se va urmări starea rezervorului de combustibil;
3. Se va respecta tehnologia de depozitare în vederea pastrării integrității hidroizolației din baza depozitului și de pe taluzele acestuia și vor fi efectuate verificările acestea;
4. Se va asigura întreținerea și verificarea sistemului de drenaj al levigatului, a pompei de evacuare a levigatului în bazinul colector precum și a etanșității acestora;
5. Titularul autorizației va iniția un program de testare și verificare a tuturor rezervoarelor și conductelor subterane, cel puțin o dată la doi ani. Un raport privind aceste teste trebuie inclus în R.A.M. Toate flanșele și valvele de pe conductele de suprafață folosite pentru transportul de substanțe, altele decât apa necontaminată, caz pentru care nu este stipulată nici o prevedere permanentă privind siguranța scurgerilor, trebuie să facă subiectul verificărilor vizuale ori de câte ori este necesar sau al altor modalități de monitorizare a scurgerilor. Toate aceste verificări trebuie înregistrate într-un registru care trebuie să fie disponibil pentru inspecțiile personalului cu drept de control conform legislației în vigoare.
6. Sunt interzise deversările accidentale de produse care pot polua solul și implicit apa. În cazul apariției unei deversări accidentale se va proceda la eliminarea acestora și se vor restabili condițiile anterioare producerii deversărilor.
7. Încărcările și descărcările de materiale trebuie să aibă loc în zone stabilite, protejate împotriva pierderilor de lichide sau dispersii de pulberi și gaze.
8. Stocările temporare de materiale și deșeuri proprii se vor realiza cu asigurarea protecției solului și apei subterane.
9. Toate bazinele trebuie etanșate și izolate, după caz, pentru a preveni contaminarea solului.
9. Titularul de activitate trebuie să planifice și să realizeze o dată la 2 ani, activități de revizii și reparații la elementele de construcții subterane, respectiv conducte, bazine, cămine și guri de vizitare
10. Titularul de activitate trebuie să aibă în depozit o cantitate corespunzătoare de substanțe de absorbție, precum și un număr adecvat de echipamente, pentru eliminarea efectelor oricărui poluant pe sol.
11. Se va asigura întreținerea corectă a puțurilor de observație (zona de protecție sanitară) și se va urmări calitatea apei subterane conform prevederilor prezentei autorizații;

* Titularul/operatorul activității are următoarele obligații privind protecția cadrului natural și vegetației:

1. Se va asigura evitarea afectării biotopurilor învecinate prin plantarea și refacerea perdelei vegetale silvice pe tot perimetrul depozitului prin plantarea în perioadele optime de vegetație a unor specii de arbori corespunzători pedo-climatic;
2. Se va asigura supraînălțarea gardului de protecție pe direcția predominantă a vântului;
3. Periodic se vor contacta firme specializate pentru operațiile de deratizare și dezinfecție;

* Titularul/operatorul activității are următoarele obligații privind managementul mirosurilor



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

1. Titularul autorizatiei va elabora anual un plan de management al mirosurilor. Acesta se va prezenta către autoritatea competenta pentru protecția mediului.
 2. Se va limita expunerea la miros a receptorilor sensibili, sub nivelul acceptabil de disconfort.
 3. Se vor limita mirosurile utilizand tehnici eficiente de tratament sau alte masuri de minimizare a emisiilor (cand prevenirea nu este posibila).
 4. Se va institui un sistem de bune practici pentru controlul mirosului incluzand sisteme eficiente de depozitare a deșeurilor si de retinere a mirosului.
 5. Pentru reducerea mirosurilor se vor efectua plantari de copaci, arbusti și flori pentru realizarea perdelei vegetale de protectie care are ca scop și reducerea perceperii mirosurilor
- * Conform prevederilor Legii nr. 123/2020 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, art. 64:
- “(1) Operatorul economic/Titularul care desfășoară activități pentru care este necesară obținerea autorizației integrate de mediu ia toate măsurile necesare pentru prevenirea disconfortului olfactiv astfel încât să nu afecteze sănătatea populației și mediul înconjurător;
- (3) Operatorul economic/Titularul activităților care pot produce disconfort olfactiv și pentru care este necesară obținerea autorizației integrate de mediu asigură sisteme proprii de monitorizare a disconfortului olfactiv”;
- * ***Dupa aprobarea metodologiei pentru stabilirea nivelului de disconfort olfactiv si a continutului cadru pentru planul de gestionare a disconfortului olfactiv, se va intocmi Planul de gestionare a disconfortului olfactiv si se va solicita revizuirea autorizatiei de mediu.***

17. MANAGEMENTUL ÎNCHIDERII INSTALAȚIEI

- * *Depozitul sau o sectiune a depozitului se inchide astfel:*
- a) *cand sunt indeplinite conditiile privind epuizarea perioadei de operare si/sau capacitatea de depozitare, asa cum sunt precizate acestea in autorizatia integrata de mediu;*
 - b) *la cererea operatorului depozitului si emiterea actului de reglementare de catre autoritatea de mediu;*
 - c) *in urma deciziei autoritatii de mediu, pe baza notei de constatare a Garzii Nationale de Mediu;*
- * *Închiderea începe o dată cu încetarea exploatării depozitului (încetarea depozitării deșeurilor) pe o anumită suprafață a depozitului. Închiderea depozitelor, respectiv a celulelor de depozitare a deșeurilor, se realizeaza conform prevederilor Ordonantei nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor si ale Ordin MMGA 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările ulterioare.*
- * *Etapele inchiderii depozitului sau a unei parti din depozit sunt urmatoarele:*
- a) *autoritatea de mediu evalueaza toate rapoartele inaintate de operator, semestrial, datele inregistrate in urma monitorizarii, pentru a demonstra conformitatea cu prevederile din AIM si Comisariatul judetean al Garzii Nationale de Mediu efectueaza o inspectie finala a amplasamentului;*
 - b) *autoritatea de mediu stabileste obligatiile de mediu la incetarea activitatii, inclusiv obligativitatea realizarii proiectului tehnic de inchidere;*
 - c) *autoritatea de mediu emite actele de reglementare corespunzatoare, in conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din OUG nr. 195/2005, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 265/2006,*



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

cu modificările și completările ulterioare; suprafețele care au fost ocupate de depozite de deseuri se înregistrează în registrul de cadastru și se întabulează;

* Titularul/operatorul depozitului este responsabil de întreținere, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului, potrivit actului de reglementare emis de autoritatea de mediu în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din OUG nr. 195/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, care include și planul de monitorizare postînchidere;

* Perioada de urmărire postînchidere stabilită de autoritatea de mediu este de minimum 30 de ani și poate fi prelungită dacă se constată că depozitul nu este încă stabil și/sau prezintă un risc potențial pentru factorii de mediu;

* Monitorizarea postînchidere va fi efectuată conform procedurilor prevăzute în anexa 3 din Ordonanța nr. 2, iar rezultatele determinărilor efectuate sunt păstrate de operator într-un registru pe toată perioada de monitorizare;

* Operatorul depozitului este obligat să anunțe imediat APM Constanța și Comisariatul Județean al Garzii Naționale de Mediu în cazul producerii unor efecte negative asupra mediului și să respecte măsurile stabilite pentru astfel de situații prin actul de reglementare aferent perioadei de monitorizare postînchidere;

Pregătirea următoarei celule active va începe la atingerea a 75% din capacitatea maximă a celulei active.

* La epuizarea capacității de depozitare a celulelor în operare titularul are obligația de a solicita și obține stabilirea obligațiilor de mediu;

Titularul activității, la atingerea capacității maxime de depozitare a celulei în exploatare este obligat să realizeze închiderea acesteia conform cerințelor Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor și să prezinte autorității de mediu planul situației existente în maxim o lună după încheierea umplerii celulei.

Etapile de aprobare a închiderii depozitului sau a unei părți din depozit (celulă) sunt următoarele:

a) autoritatea competentă pentru protecția mediului evaluează toate rapoartele înaintate de operator conform Ordonanței nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor și efectuează o inspecție finală a amplasamentului;

b) autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește operațiunile de închidere a depozitului; această decizie nu afectează responsabilitatea operatorului depozitului prevăzută în autorizația de mediu;

c) autoritatea competentă pentru protecția mediului comunică operatorului depozitului decizia de închidere.

* Planul de închidere trebuie să identifice resursele necesare pentru punerea lui în practică și să declare mijloacele de asigurare a disponibilității acestor resurse, indiferent de situația financiară a titularului autorizației.

* Utilizarea ulterioară a amplasamentului se va face ținând seama de condițiile și restricțiile specifice impuse de existența depozitului acoperit, în funcție de stabilitatea terenului și a gradului de risc pe care acesta îl poate prezenta pentru mediu și sănătatea umană.

Suprafețele care au fost ocupate de depozite de deseuri se înregistrează în registrul de cadastru și se



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
REGISTRARILE

marchează vizibil pe documentele cadastrale.

* Cerințe pentru închiderea depozitelor pentru deșeuri nepericuloase/municipale (clasa b)

Dupa încheierea umplerii unei celule de depozit se întocmește un plan al stării de fapt;

Planul se prezintă într-un raster de 60 m x 60 m și la o scară adecvată ($M = 1:500$);

Planul stării de fapt se înaintea autorității competente, la cel târziu 6 luni după încheierea umplerii celulei;

După umplerea completă și nivelarea unei celule de depozit, stratul de impermeabilizare a suprafeței se aplică imediat.

Depozitele de deșeuri menajere sunt prevăzute mai întâi cu o acoperire provizorie, din pământ, în perioada în care au loc cele mai mari tasări (3-5 ani).

Stratul de pământ pentru acoperire trebuie să aibă o grosime de 30-50 cm; pe el se plantează gazon.

Suprafața pe care s-a sistat depozitarea trebuie impermeabilizată conform prevederilor Ordinului MMGA 757/2005 după care se instalează dispozitivele de monitorizare.

Autoritatea competentă trebuie să efectueze la finalul fazei de închidere avizarea acestei închideri.

* Sistemul de impermeabilizare trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie rezistent pe termen lung și etans față de gazul de depozit,
- să rețină și să asigure scurgerea apei din precipitații,
- să formeze o bază stabilă și rezistentă pentru vegetație,
- să prezinte siguranță împotriva deteriorărilor provocate de eroziuni,
- să fie rezistent la variații mari de temperatură (îngheț, temperaturi ridicate),
- să împiedice înmulțirea animalelor (soareci, cartite),
- să fie circulabil,
- să fie ușor de întreținut.

Asezarea ultimului strat al sistemului de impermeabilizare la suprafața se realizează numai atunci când tasările corpului depozitului sunt într-un stadiu la care nu mai pot determina deteriorarea acestui sistem.

În perioada principală de tasare se poate realiza o acoperire temporară conform cu punctul 4.2.2.2. din Ordinul MMGA 757/2005.

Capul putului de gaz trebuie însă demontat conform Ordinul MMGA 757/2005 figurii 3.5.2.b.

Conductele de gaz trebuie să fie confecționate dintr-un material rezistent la îngheț și să fie poziționate sub un strat de pământ cu grosime cel puțin egală cu adâncimea maximă de îngheț, dar nu mai mică de 80 cm.

La proiectarea și realizarea sistemului trebuie să se respecte cerințele minime prevăzute în Ordinul MMGA 757/2005.

* Stratul de susținere:

Pe suprafața nivelată a deșeurilor se aplică un strat de susținere cu o grosime minimă de 50 cm și o grosime maximă de 1,00 m, care se nivelează.

Stratul de susținere trebuie să permită patrunderea gazului, iar valoarea coeficientului de permeabilitate trebuie să fie $\geq 1 \times 10^{-4}$ m/s.

Stratul trebuie să asigure preluarea sarcinilor statice și dinamice, care apar odată cu realizarea sistemului de impermeabilizare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
IMPERMEABILIZARE

Modulul de elasticitate la suprafata trebuie sa fie de minim 40 MN/m².

Ca material pentru stratul de sustinere se pot utiliza deseurile din constructii si demolari, pamantul excavat, cenusa, deseurile minerale adecvate sau materiale naturale.

Continutul de carbonat de calciu nu poate depasi 10% (masa).

Stratul de sustinere nu are voie sa contina componente organice (lemn), materiale plastice, asfalt cu continut de gudron, fier/otel si metale.

Marimea maxima a granulelor materialului nu poate depasi 10 cm.

Stratul de sustinere trebuie sa fie omogen si rezistent la eforturi in mod uniform, suprafata trebuie sa fie plana si nivelata. Nu se poate utiliza material coeziv.

* Colectarea gazului de depozit:

Pe stratul de sustinere se aplica un strat de drenare a gazului cu o grosime $\geq 0,30$ m.

Suprafata trebuie sa fie nivelata.

Materialul de drenare trebuie sa aiba un coeficient de permeabilitate de minim 1×10^{-4} m/s.

Marimea granulelor nu trebuie sa fie mai mare de 32 mm, domeniul optim al diametrului granulelor este intre 8 si 32 mm.

Procentul de granule superioare si inferioare nu poate depasi 5%.

Continutul de carbonat de calciu trebuie sa fie mai mic de 10% (masa).

Siguranta la sufoziune fata de stratul de sustinere trebuie sa fie asigurata.

La utilizarea materialelor de drenare artificiale trebuie dovedita atat rezistenta acestora fata de apa din condens si gazul de depozit, precum si rezistenta pe termen lung la eforturile pe care le preia stratul de drenaj.

*Stratul de impermeabilizare mineral:

Stratul de impermeabilizare minerala a suprafetei trebuie sa aiba o grosime minima de 0,50 m si un coeficient de permeabilitate $< 5 \times 10^{-9}$ m/s.

Continutul de carbonat de calciu trebuie sa fie mai mic de 10% (masa), continutul de argila cu diametrul granulelor $< 0,005$ mm sa fie minim 20% (masa).

Marimea maxima a granulelor este limitata la 63 mm.

Continutul de componente organice din argila este limitat la maxim 5% (masa), iar componentele din lemn (radacini, crengi etc.) nu sunt permise.

Impermeabilizarea cu material argilos se aplica in 2 straturi compactate cu compactorul cu role.

Stratul de impermeabilizare trebuie sa aiba toleranta la planeitate de maximum 2 cm/4,0 m.

Densitatea Proctor trebuie sa fie $\geq 92\%$.

Alternativ se poate utiliza o impermeabilizare echivalenta.

Caracteristicile materialului, rezistenta acestora pe termen lung si gradul de echivalenta trebuie dovedite autoritatii competente inainte de aplicare.

*Stratul de drenaj pentru apa din precipitatii:

Stratul de drenaj se realizeaza cu o grosime minima de 0,30 m.

Coeficientul de permeabilitate trebuie sa fie $> 1 \times 10^{-3}$ m/s, proportia de carbonat de calciu nu poate depasi 10% (masa).

Materialul de drenare trebuie sa fie stabil pe taluzuri si sa se aplice uniform pe intreaga suprafata a depozitului.

Marimea granulelor materialului de drenare trebuie sa fie cuprinsa intre 4 mm si 32 mm.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

La utilizarea materialelor de drenare artificiale trebuie sa se probeze functionalitatea hidraulica si rezistenta pe termen lung a materialului.

* Geotextilele ca strat separator:

Pe stratul de drenaj pentru apa din precipitatii se aplica un strat separator, pentru a impiedica patrunderea componentelor din stratul de recultivare in stratul de drenaj.

Geotextilele utilizate sunt din materiale rezistente pe termen lung, cum ar fi polipropilena (PP) sau polietilena de inalta densitate (PEHD), cu masa pe unitatea de suprafata ≥ 400 gr/m².

Geotextilele trebuie sa permita patrunderea apei si sa respecte cerintele de calitate conform prevederilor standardelor in vigoare.

Nu este permisa utilizarea materialelor reciclate.

Se poate renunta la utilizarea stratului de separare, daca este probata siguranta la sufoziune.

* Stratul de recultivare:

Stratul de recultivare se realizeaza cu o grosime totala $\geq 1,00$ m.

La realizarea stratului de recultivare, utilajele pot circula numai pe caile de circulatie amenajate in acest scop.

Stratul de recultivare nu se compacteaza.

Stratul de recultivare consta dintr-un strat de retinere a apei ($d \geq 85$ cm), din stratul de sol vegetal ($d \geq 15$ cm), precum si din vegetatie (gazon).

Plantarea tufisurilor este permisa numai dupa 2 ani de la plantarea gazonului.

Pot fi plantate numai specii de tufisuri cu radacini scurte.

Materialul pentru stratul de retinere a apei consta din nisip usor coeziv si din pietris.

* Protectia cadrului natural si vegetal:

- se va evita afectarea biotopurilor invecinate prin realizarea unei perdele verzi pe laturile depozitului, amenajata pe randuri succesive de arbusti si arbori cu inaltime si coronamente diferite; anual se va urmari dezvoltarea perdelei vegetale;
- in urma lucrarilor de inchidere si reamenajare se va reface vegetatia si se vor amenaja zone verzi in spatiile care delimiteaza diferite activitati din incinta;
- se va inierba si planta cu arbusti taluzurile digului exterior;
- se vor recultiva cu plante ierboase, terenurile eliberate de sarcini tehnologice;
- se vor contacta firme specializate pentru operatiile de dezinsectie si deratizare;
- se va preveni inmultirea vectorilor de agenti patogeni sau a pasarilor, prin acoperirea celulelor de lucru cu material inert si folosirea numai in cazuri extreme a insecticidelor si raticidelor.

* Operatorul depozitului este responsabil de intretinerea, supravegherea, monitorizarea si controlul postinchidere al depozitului.

Perioada de urmarire postinchidere este de minimum 30 de ani, putând fi prelungita daca prin programul de monitorizare postinchidere se constata ca depozitul nu este inca stabil si prezinta un risc potential pentru factorii de mediu.

Monitorizarea postinchidere va fi efectuata conform procedurilor prevazute in Ordonanta nr. 2/2021, Cap. V, iar rezultatele determinarilor efectuate vor fi pastrate de operator intr-un registru pe toata perioada de monitorizare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Operatorul depozitului este obligat să anunțe în mod operativ autoritățile competente pentru protecția mediului cu privire la producerea unor evenimente semnificativ negative asupra mediului, și să respecte decizia autorității cu privire la măsurile de remediere impuse în perioada postînchidere. Operatorul este obligat să raporteze anual la APM Constanta, în cadrul Raportului anual de mediu rezultatele activității de automonitorizare postînchidere. Utilizarea ulterioară a amplasamentului se face ținând seama de condițiile și restricțiile specifice impuse de existența depozitului acoperit, în funcție de stabilitatea terenului și de gradul de risc pe care acesta îl poate prezenta pentru mediu și sănătatea umană.

18.GLOSAR DE TERMENI

acoperire provizorie	Strat de acoperire care se aplica peste deșeurile depozitate în primii ani după sistarea activității, atunci când au loc cele mai importante tasări
APM Constanta	Agenția pentru Protecția Mediului Constanta
autoritate competenta	Autoritatea teritoriala (locala) pentru protecția mediului
BAT	Cele mai bune tehnologii disponibile
CAT	Comisia de Analiză Tehnică
Cod CAEN	Standard de nomenclatură a activităților economice
dB(A)	Decibeli (ponderați)
depozit	Un amplasament pentru eliminarea finala a deșeurilor
deșeu	Orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce
deșeuri biodegradabile	Deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de gradina, hârtia și cartonul
deșeuri municipale	Deșeuri menajere și alte deșeuri, care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere
eluat	Soluția obținută printr-un test de levigare a deșeurilor efectuat în laborator
gaz de depozit	Amestecul de compuși în stare gazoasă generat de deșeurile depozitate
IED	Controlul Integrat și Prevenirea Poluării
levigat	Orice lichid care a percolat deșeurile depozitate și este eliminat sau menținut în depozit
operatorul depozitului	orice persoana juridica, investita cu atribuții și responsabilități pentru administrarea unui depozit conform legislației naționale; aceasta persoana juridică poate fi alta la faza de pregătire față de cea de la urmărirea postînchidere
operațiunea de eliminare a deșeurilor	Orice operațiune care nu este o operațiune de tratare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie , O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, listă care nu este exhaustivă;





**Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
REGISTRARE

operațiunea de tratare a deșeurilor	orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.
RAM	Raportul Anual de Mediu
rambleu	Lucrare de terasament executată în scopul ridicării unui teren la nivelul necesar construcției unei căi ferate, unei șosele, unui dig etc
E-PRTR	Registrul Poluanților Emisiilor și Transferați
sistem de colectare a gazului	totalitatea instalațiilor și echipamentelor prin care circulă gazul de depozit, din corpul depozitului până la exhaustor
SMA	Sistem de Management al Autorizației
titularul autorizației	SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L.

ANEXA 1 – Model Raport Anual de Mediu

Raportul anual de mediu va conține toate datele prevăzute de legislația în vigoare cu privire la gestiunea deșeurilor și va fi structurat corespunzător pornind de la modelele de mai jos:

Tabel Date generale

Identificarea dispozitivului		
Numele instalației		
Adresa instalației		
Cod poștal /Cod țară		
Coordonatele amplasamentului (latitudine N, longitudine E)	Nord	Est
Codul CAEN (4 cifre sub forma xxxx)		
Activitatea principală		
Volumul producției (cantitate de deșeuri depozitată în anul de raportare, tone și mc.)		
Autoritatea de reglementare		
Numărul instalațiilor		
Numărul orelor de funcționare pe an		
Numărul angajaților		
Numărul autorizației de mediu		
Persoana de contact		
Telefon nr.		
Fax nr.		



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

VIZAT SPRE
 SCHEMARE

Adresa E-mail	
---------------	--

Tabel Consumuri de materii prime

Tip materie prima	Unitate de măsură	Consum anual realizat

Tabel Consum de energie și combustibili

Energie electrica și combustibili utilizați	Unitatea de măsură	Consum anual

Tabel Reclamații

Reclamații de mediu	Număr	Soluționare	Observații
Reclamații primite			
Categorii de reclamații			
• Miros			
• Zgomot			
• Apa			
• Aer			
• Procedurale			
• Diverse			

Tabel Consumuri de apa

	Sursa proprie/terți	Unitatea de măsură	Consum anual
Apă subterană			
Apă de suprafață			
Apă municipală			

Tabel Calitatea apei subterane

Locul prelevării probei	Indicator de calitate analizat	Valoarea înregistrată la momentul autorizării (mg/l)	Valoarea măsurată (mg/l)

Date înregistrate în urma procesului de monitorizare (atât pentru celula în exploatare cât și pentru celulele închise), conform cap. 14 al A.I.M.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmet.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Tabel: Depozitarea deșeurilor în anul de raportare
1.Date privind depozitul și deșeurile depozitate

VIZAT SPNE
NE SCHIMBARE

Denumire depozit Cod tip depozit ¹⁾ Cod clasă depozit ²⁾		
Proprietar – Nume Cod FISCAL		
Operator – Nume Cod FISCAL		
Localitate - denumire localitate		
Coordonate (stereo 70)	X	Y
Referințe cadastrale		
Localitati arondate		
Județ – denumire județ cod SIRUTA		
Număr de locuitori deserviți ³⁾		
Autorizația de mediu: DA sau NU Număr Dată		
Distanță față de zona locuită (m)		
Distanță față de apa de suprafață (m)		
Cod amenajări ⁴⁾ An înființare An sistare depozitare		
Capacitatea totală proiectată (m ³)		
Capacitate construită (m ³)		
Capacitate disponibilă la sfârșitul anului de raportare (m ³)		
Suprafața ocupată la sfârșitul anului de raportare		
Înălțimea stratului de deșeuri depozitate (m)		
Tipuri de deseuri depozitate (se înscrie codul deșeurii conform Listei Deșeurilor din HG. 856/2002 si a Legii 211/2011, republicata, cu modificari si completari; pentru deșeurile periculoase, codurile vor conține și “*“)		
Cantitate deșeuri intrate, în anul(tone)		
Cantitatea totala de deseuri depozitate (tone)		
Deșeuri biodegradabile intrate, în anul de raportare		
Cantitate de deșeuri industriale nepericuloase acceptate la depozitare în anul de raportare(tone)		
Compoziția deșeurilor (conform buletinelor de analiză)		
Există un sistem de cântărire al deșeurilor? DA sau NU		
Impermeabilizare ⁵⁾	Cod:	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Colectare controlată de gaz de depozit ? DA sau NU	Volumul de gaz de depozit (m ³)		
Levigat colectat (m ³)			
Tratare levigat ⁶⁾		Cod:	
Exista un proiect de închidere/monitorizare post-închidere? DA sau NU An elaborare proiect			
Echipamente specifice de operare ⁷⁾		Cod:	

¹⁾ Cod tip depozit de deșeuri: halda de steril minier (HS), batal (B), depozit industrial (DI), halda de zgură și cenușă (HZC), depozit subteran (DS), iaz de decantare (ID), depozit municipal (DM)

²⁾ Cod clasa depozit de deșeuri, conform HG. 349/2005: depozit de deșeuri periculoase (a), depozit de deșeuri nepericuloase (b), depozit de deșeuri inerte (c);

³⁾ Numai pentru depozite municipale -Toți locuitorii deserviți în cursul anului 2009;

⁴⁾ Cod amenajări: I = împrejmuire, CG = canal de gardă, IM = impermeabilizare, FM = foraje de monitorizare a apelor subterane, DL = drenaj levigat, N = neamenajat. *Se enumeră toate amenajările existente.*

⁵⁾ fără impermeabilizare; impermeabilizare naturală; impermeabilizare artificială; impermeabilizare naturală + artificială

⁶⁾ fără tratare; tratare în stația de epurare a orașului; tratare în stație de preepurare proprie

⁷⁾ buldozer; compactor "picior de oaie"; shredder; încărcător; excavator; altele

2 Date privind sursa deșeurilor depozitate (Se vor preciza operatorii economici care predau deșeurile pentru depozitare)

Nume operator economic care predă deșeurile spre depozitare	CUI - operator economic care predă deșeurile spre depozitare	Localitate - operator economic care predă deșeurile spre depozitare	Județ - operator economic care predă deșeurile spre depozitare	SIRUTA județ - operator economic care predă deșeurile spre depozitare
1	2	3	4	5

Corelație: Tipurile de deșeuri trecute în tabelul 1 rândul 19 trebuie să se regăsească în coloana tabelul 2 coloana 6.

Suma din tabelul 2 coloana 7 = valoarea înscrisă în tabelul 1 rândul 20

Tabel : Gestiunea deșeurilor proprii generate

sa	Denumire deșeu	Cod deșeu	Generat (t)	Valorificare (t)	Eliminare (t)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

	conform H.G. 856/2002 si a Legii 211/2011, republicat a, cu modificari si completari	luna	cumulat	luna	cumulat	Agent economic valorificator/ eliminator	luna	cumulat	Agent economic valorificator/ eliminator

Tabel: Date privind sortarea deșeurilor

1. Date generale

Denumire stație de sortare	
Proprietar – Nume Cod FISCAL	
Operator – Nume Cod FISCAL	
Localitate - denumire localitate	
Județ – denumire județ cod SIRUTA	
Coordonate (stereo 70)	X Y
Număr de locuitori deserviți ¹⁾	
Autorizația de mediu DA sau NU Număr Dată	
Tip : manuală = 1 sau mecanică = 2	
Mod amenajări ²⁾ An înființare	
Capacitatea proiectată (tone/an)	
Cantitate deșeuri amestecate primite în anul de raportare (tone)	
Cantitate deșeuri sortate obținute în anul de raportare (tone)	
Al, din care :	
Pierdere și carton	
Plastic	
Metal	
Materiale biodegradabile	
Alte	
Deșeuri periculoase din deșeuri municipale	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

tele
Cantitate reziduuri generată în anul de raportare (tone)

¹⁾ toți locuitorii deserviți în cursul anului ;
²⁾ Cod amenajări: P = platformă betonată, A = acoperiș, IN = incintă închisă, SD = spațiu deschis, CTA = colectare și tratare ape uzate, N = neamenajat.

Se enumeră toate amenajările existente

2. Valorificare deșeuri sortate în anul de raportare (Se vor preciza operatorii economici care preiau deșeurile sortate spre valorificare)

Nr. crt.	Denumirea unității care preia deșeurile sortate spre valorificare	Codul FISCAL al unității	Denumirea localității	Județul	Tip deșeu preluat	Cant. preluat anu (to
	A	I	B	C	5	
1						
2						
3						
4						

Corelație: Cantitatea totală de deșeuri sortate rezultată din tabelul 1 trebuie să fie aceeași cu cantitatea totală de deșeuri rezultată din tabelul 2.

3. Eliminare reziduuri în anul de raportare (Se vor preciza operatorii economici care preiau reziduurile spre eliminare)

Nr. crt.	Denumirea unității care preia reziduurile spre eliminare	Codul FISCAL al unității	Denumirea localității	Județul	Cantitatea prel anul (tone)
	A	I	B	C	5
1					
2					
3					
4					

Corelație: Cantitatea totală de reziduuri rezultată din tabelul 1 trebuie să fie aceeași cu cantitatea totală de reziduuri rezultată din tabelul 3.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA

Strada Unirii, nr. 23, Constanța, Cod 900532

E-mail: office@apmct.anpm.ro; Tel./Fax 0241.546596; 0241546696; 0241.543717/fax tasta 7

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679