



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ**

---

Nr.: 9798/06.04.2021

ANEXA 1

**CAIET DE SARCINI**

**Servicii de curatenie si igienizare**

**A. Generalitati:**

1. Prezentul caiet de sarcini contine specificatii tehnice si constituie ansamblul cerintelor minimale pe baza carora se elaboreaza oferta.
2. Criteriul de evaluare a ofertelor este "pretul cel mai scazut", in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor tehnice.
3. Beneficiar: Agentia pentru Protectia Mediului Cluj.

**B. Obiectul achizitiei:**

Obiectul achizitiei consta in achizitionarea Serviciilor de curatenie, (cod CPV 90900000-6), la sediul APM Cluj din Cluj Napoca, Str. Calea Dorobantilor nr. 99 si Str. Vanatorului nr. 17, in care isi desfasoara activitatea un numar estimativ de 37 de persoane.

**I. DESCRIEREA SPATIULUI**

Sediile pentru care se solicita oferte in vederea atribuirii contractului de servicii de curatenie :

-cel situat in Cluj Napoca, Strada Calea Dorobantilor nr.99, realizat in varianta constructie S + P + etj.1+2, compus din 25 de birouri, 10 grupuri sanitare, 2 zone de laboratoare cu cate 10 incaperi, holuri si casa scarii. Accesul in cladire se face printr-o singura intrare.

Finisajele interioare - cu pardoseli din gresie pe holuri, casa scarii, parchet in birouri, si gresie si faianta in grupurile sanitare si laboratoare.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ**

Str. Calea Dorobanților nr 99; Cluj – Napoca; cod 400609

E-mail office@apmcj.anpm.ro ; Tel. 0264 410722; Fax. 0264 410716

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Toate birourile sunt dotate cu mobilier si aparatura electronica, laboratoarele sunt dotate cu mobilier, aparatura de laborator si electronica.

- cel situat in Cluj Napoca, Strada Vanatorului nr.17, este compus din 2 birouri, cu suprafata de aproximativ 30 mp, fiind dotat cu mobilier, aparatura de laborator si electronica.

## II. CONDITII TEHNICE

Spatiul este realizat si dotat cu o gama diversificata de materiale, dupa cum urmeaza :

- Pardoseli placate cu parchet estimat- 400 mp
- Pardoseli din gresie estimat- 400 mp
- Suprafete vitrate (geamuri, usi, pereti) estimat - 160 mp
- Suprafete trotuare/scari exterioare estimat- 50 mp
- Faianta la grupurile sanitare estimat- 70 mp
- Usi lemn - 35 buc
- Usi tamplarie PVC - 17 buc.
- Grupuri sanitare - 11
- Chicinete - 4

## III. UTILITATI. DOTARI

Imobilele sunt dotate cu toate facilitatile necesare unei bune exploatare si intretineri a curateniei:

- instalatii de canal - apa potabila ;
- instalatie de incalzire centrala;
- instalatie electrica care permite utilizarea masinilor si utilajelor necesare intretinerii si efectuarii curateniei;
- grupurile sanitare sunt dotate cu lavoare din portelan; pisoare din portelan, oglinzi sanitare;
- chicinetele sunt dotate cu chiuvete de inox.

### C. Specificatii tehnice

Asigurarea si intretinerea curateniei, pastrarea igienei si salubritatii pentru suprafetele din imobilele mentionate la cap. I, pentru o suprafata de **800 mp**.

### OPERATIUNI ZILNICE:



---

## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ

Str. Calea Dorobanților nr 99; Cluj – Napoca; cod 400609

E-mail office@apmcj.anpm.ro ; Tel. 0264 410722; Fax. 0264 410716

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

- degajarea deșeurilor în mod selectiv, transportul acestora în locurile special amenajate și înlocuirea sacilor menajeri;
- spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare;
- spălarea și dezinfectarea grupurilor sociale;
- spălarea și degresarea pardoselilor din holuri și casa scări;
- dezinfectarea zilnică a clantelor și mâna curentă și a suprafețelor de uz intens (întrerupătoare);
- spălarea și dezinfectarea ușilor de la intrarea în instituție;
- intervenția zilnică în birourile de la secretariat și direcțiune: sters praful, sters aparatura electronică, aspirat covoare, spălat pardoseli, sters și dezinfectat ușile.

#### **OPERATIUNI SAPTAMANALE:**

- curățarea de praf a aparaturii de birou: telefoane, computer, monitoare, tastaturi etc. (atât cât este posibil, pentru a nu deranja echipamentele de la locul lor), numai dacă este permis;
- stergerea dulapurilor pe exterior;
- stergerea meselor și a scaunelor;
- curățarea trotuarelor din fața instituției;
- stergerea a ușilor și a tocariei;
- stergerea de praf a plintelor;
- stergerea frigiderelor pe exterior;
- stergerea prafului și panzelor de paianjen de pe pereți, tavane;
- spălarea pervazelor geamurilor;
- curățarea corpurilor de încălzire și a grilelor de ventilație;
- stergerea scaunelor și a canapelelor din piele cu soluție specială;

#### **OPERATIUNI TRIMESTRIALE:**

- spălarea geamurilor celor două locații

#### **OPERATIUNI OCAZIONALE – ori de câte ori este nevoie:**

- spălarea și degresarea pardoselilor din gresie în spații cu altă destinație, respectiv: arhivă, magazie, scări acces subsol, garaj;

#### **D. Alte cerințe**

Programul zilnic de lucru pentru desfășurarea activității de întreținere și curățenie este între orele 15:00-19:00.

Numărul persoanelor care vor deservi se stabilește de către prestator în funcție de utilajele performante utilizate. Activitatea personalului va fi verificată de către un șef de echipă/supervizor care va informa săptămânal responsabilul de contract din partea beneficiarului.

Prestatorul va ține cont că numărul persoanelor prezentat în oferta ce vor deservi spațiul, să fie același, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.



#### **AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ**

Str. Calea Dorobanților nr 99; Cluj – Napoca; cod 400609

E-mail office@apmcj.anpm.ro ; Tel. 0264 410722; Fax. 0264 410716

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

Beneficiarul isi rezerva dreptul de a propune modificare programului de lucru a prestatorului daca, in urma activitatii se constata ca programul stabilit, nu este cel adecvat.

Prestatorul va tine cont de : masurile de protectia muncii; masurile de protectia mediului; masurile de prevenire a incendiilor.

Incalcarea dispozitiilor legale cu privire la protectia muncii si prevenirea incendiilor pentru activitatile desfasurate de personalul din subordine, atrage prestatorului intreaga raspundere disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.

Accidentele de munca, bolile profesionale, accidentele usoare si incidentele periculoase suferite de personalul implicat al prestatorului, din vina acestuia constatata de comisia de cercetare legal constituita, se vor inregistra la firma prestatoare.

Personalul prestatorului va desfasura activitatea fara a afecta in vreun fel integritatea bunurilor si va raspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activitatii sale.

Prestatorul va asigura personalului propriu echipament de lucru adecvat, care sa confere acestuia o tinuta ordonata, ingrijita, corespunzatoare, de preferat uniforma inscriptionata cu denumirea societatii prestatoare.

Beneficiarul va pune la dispozitia prestatorului spatiul corespunzator de depozitare a materialelor necesare pentru efectuare serviciului de curatenie.

Operatiunile de intretinere si curatenie la sediul APM Cluj se vor realiza cu echipamente si masini profesionale utilizand produse profesionale specifice fiecarei suprafete de curatat. Prestatorul va folosi produse de curatire pentru indeplinirea conditiilor contractuale ce nu sunt daunatoare, respecta standardele de protectie si calitate a mediului inconjurator (sunt biodegradabile) nu pateaza, nu contin solventi sau alti compusi chimici care pot afecta sanatatea personalului in conformitate cu normele sanitare in vigoare ori cu standardele europene in domeniu.

Prestatorul va asigura solutiile si ustensilele necesare efectuarii operatiunilor enumerate mai sus, astfel incat sa presteze un serviciu de calitate. Pretul acestora intra in calculul ofertei financiare prezentate de operatorul economic.

Prestatorul va achizitiona si va pune la dispozitia beneficiarului materialele consumabile necesare utilizarii grupurilor sanitare, pentru un numar de 37 de persoane, inclusiv dispensere.

Costurile pentru aceste materiale vor fi incluse in oferta financiara prezentata de operatorul economic.

Ofertantul va prezenta solutii si planuri/proceduri de lucru care sa implice timpi scazuti pentru realizarea serviciilor de curatenie si intretinerea spatiilor.

---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ**

Str. Calea Dorobanților nr 99; Cluj – Napoca; cod 400609

E-mail office@apmcj.anpm.ro ; Tel. 0264 410722; Fax. 0264 410716

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



In sensul celor precizate mai sus, se vor cuprinde in oferta informatii in legatura cu:

- lista solutiilor de curatare si spalare a suprafetelor - cu detergentii adecvati fiecarui tip de pardoseala si solutiile de curatare mobilier, usi, tocarie, suprafete vitrate, grupuri sanitare.
- lista consumabilelor pentru dispensere - sapun lichid, prosoape de hartie, hartie igienica, etc.
- lista echipamentelor cu care se vor presta serviciile (aspiratoare/masini profesionale de curatat, truse profesionale de spalat geamuri).
- lista cu potentialul de forta de munca.

#### **E. Receptionarea serviciilor si efectuarea platilor**

La sfarsitul fiecărei luni se va incheia un proces-verbal de receptie intre beneficiar si prestator, in care se constata indeplinirea integrala/partiala sau neindeplinirea obligatiilor contractuale privind efectuarea serviciilor de curatenie. In urma incheierii procesului-verbal prestatorul va emite factura aferenta serviciilor receptionate. Plata catre prestator se va efectua in lei, prin ordin de plata in baza facturii emise, in 30 de zile de la primirea facturii.

#### **F. Alte informatii**

Operatorul economic castigator are obligatia de a pune la dispozitia APM Cluj inainte de inceperea activitatii, fisele tehnice ale produselor si fisele de securitate pentru utilajele /echipamentele care vor fi utilizate la prestarea serviciilor.

Propunerea financiara va contine pretul in lei/mp, fara TVA, pretul lunar si pretul total. Pretul aferent produselor necesare a fi utilizate pentru operatiunile de curatenie va fi inclus in pretul serviciilor de curatenie.

Oferta financiara va contine pretul unitar, fara TVA, in lei a tuturor serviciilor solicitate. Pretul va fi calculat pentru perioada de o luna, in determinarea acestuia se va tine cont de periodicitatea operatiilor ce nu se executa cu frecventa lunara; respectiv cele ce se executa mai rar dar a caror valoare va fi estimate pe intregul an si apoi se va determina o valoare medie lunara.

DIRECTOR EXECUTIV  
Adina SOCACIU

*Adina Socaciu*



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CLUJ**

Str. Calea Dorobanților nr 99; Cluj – Napoca; cod 400609

E-mail office@apmcj.anpm.ro ; Tel. 0264 410722; Fax. 0264 410716

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

